

SUMARI

1. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.1. Junta de Govern:** avantprojecte de Llei de consells socials de les universitats públiques valencianes.
Incorporació a la Fundació Club Esportiu Castelló.3
Expedició de certificats de coneixement de valencià.3
Calendari laboral per a l'any 2001.3

2. ESTUDI I INVESTIGACIÓ

- Sol·licituds de canvi d'àrea de coneixement.7
2.1. Personal docent i investigador funcionari: convocatòria de semestres sabàtics per al curs 2001/2002. Comissió de serveis per al segon semestre del curs 2000/2001. Nomenaments de professorat.7
2.2. Personal docent i investigador contractat: transformacions contractuals d'ajudants i de professorat associat.7
2.3. Docència i estudi: Pla d'organització docent del curs 2000/2001. Criteris i paràmetres que han de desenvolupar l'organització i planificació del curs 2001/2002.7

3. PAS. RÈGIM ECONÒMIC I FINANCES

- Criteris de funcionament de la llista d'auxiliars administratius funcionaris de carrera per ocupar llocs del grup D amb específic superior al lloc base.8
Criteris per a la provisió de llocs de treball mitjançant la utilització de borses de treball.8

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Junta de Govern

Analitzat el contingut de la proposta d'avantprojecte de Llei de consells socials de les universitats públiques valencianes i tenint en compte la situació en què es troba el sistema universitari espanyol i valencià, **la Junta de Govern, en la reunió del 5 de març de 2001**, acorda sol·licitar la retirada de la proposta, per entendre que és:

- Inoportuna. Per proposar-se després que la ministra de Cultura, Educació i Ciència ha anunciat la presentació d'un primer esborrany de la nova llei d'universitats per al proper mes de maig, en la qual, com se suposa a partir de les declaracions dels responsables polítics, de les demandes socials i de les mateixes comunitats universitàries, es plantejaran canvis en els sistemes de govern i representació, circumstància que impossibilitarà que la proposta pugui ser tramitada a les Corts Valencianes en les condicions requerides, per les interferències inevitables que el debat de la llei estatal introduirà.
- Injustificada. La situació de les universitats públiques valencianes i la resposta que aquestes estan donant a les demandes socials, juntament amb la posada en marxa dels nous mecanismes de millora i rendició de comptes que preveu el finançament per objectius del nou Pla de finançament —encara no desplegat totalment per desinterès de la mateixa administració— no justifiquen una intervenció tan directa, intensa i fora de temps, que no naix d'una anàlisi compartida del sistema universitari valencià, sinó d'un desig d'intervenció política directa en la gestió i decisió universitària.

En aquest sentit, cal indicar que no hem sentit encara què és el que hem fet o estem fent malament les universitats públiques, i menys què se solucionarà amb una proposta que, per la seua intensitat —concentració i acumulació de canvis— creiem que situa el projecte fora de la mateixa Constitució.

La promulgació de l'avantprojecte comportarà que el govern de les universitats estiga subjecte als avatars i canvis del sistema polític.

- Inadequada. Tant pel que fa a la governabilitat de la mateixa institució, com a l'eficiència dels sistemes de direcció i gestió, i a l'operativitat del Consell Social. Qualsevol responsable de l'administració, amb un mínim exercici d'empatia que faça respecte dels que estem ocupant càrrecs directius a les universitats, ens podria indicar que amb els mecanismes establerts en la proposta es podria paraitzar qualsevol administració.

Aquest avantprojecte sotmet la universitat a una intervenció sense parió en cap altra administració pública amb un ni-

vell d'autonomia semblant, fet que representa una greu involució en la línia de modernització de les universitats.

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova l'acord d'incorporació a la Fundació Club Esportiu Castelló.

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova l'expedició de certificats de coneixement de valencià.

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova el calendari laboral per a l'any 2001.

CALENDARI LABORAL PER A L'ANY 2001 UNIVERSITAT JAUME I

El calendari laboral per a l'any 2001 s'estableix del 16 de gener de 2001 al 15 de gener de l'any 2002

Nota: tot el personal ha de conèixer aquest calendari per a programar les activitats docents i investigadores.

DIES FESTIUS	FESTIVITAT
19 de març:	<i>Sant Josep</i>
23 de març:	<i>Divendres de la Magdalena</i>
13 d'abril:	<i>Divendres Sant</i>
16 d'abril:	<i>Dilluns de Pasqua</i>
1 de maig:	<i>Festa del Treball</i>
29 de juny:	<i>Sant Pere</i>
15 d'agost:	<i>Assumpció de la Mare de Déu</i>
9 d'octubre:	<i>Dia de la Comunitat Valenciana</i>
12 d'octubre:	<i>Festa Nacional d'Espanya</i>
1 de novembre:	<i>Tots Sants</i>
6 de desembre:	<i>Dia de la Constitució Espanyola</i>
8 de desembre:	<i>Immaculada Concepció</i>
25 de desembre:	<i>Nadal</i>
1 de gener:	<i>Cap d'any</i>
Els dies 24 i 31 de desembre	

FESTA DE LA UNIVERSITAT

27 de febrer

MAGDALENA

16 de març	Per a les persones que tinguen el torn de vesprada, la jornada finalitzarà a les 20 h, excepte si hi haguera a aqueixa hora classes en algun dels centres. En aquest cas, als centres corresponents hi haurà d'haver un auxiliar de serveis fins a les 22 h. Aquesta hora es compensarà durant la setmana de la Magdalena.
17 i 24 de març (Dissabtes)	la Universitat estarà tancada
20 de març	Festiu
21, 22 de març	Es consideraran dies laborables amb horari de 8.30 a 13.30 hores per a tot el personal.
26 de març	La jornada començarà a les 10 hores Això no obstant i tenint en compte que és dia lectiu, amb classes a les 8 del matí, hi haurà un auxiliar de serveis per cada centre, la jornada del qual començarà a les 8 del matí. Aquest excés horari es compensarà.

SETMANA SANTA I SANT VICENT

Des del dia 9 d'abril Fins al dia 15 d'abril <i>(els dos inclosos)</i>	Primer torn de vacances	Hi haurà de treballar el 75% de la plantilla en torns de matí i vesprada.	
Des del dia 16 d'abril Fins al dia 22 d'abril <i>(els dos inclosos)</i>	Segon torn de vacances	Hi haurà de treballar el 25% de la plantilla en torn de matí.	Qui preste serveis en torn de vesprada els prestarà durant els matins, la setmana del 16 al 22 d'abril.
<i>Entre el 9 i el 22 d'abril l'horari de treball per al personal amb torn de matí serà de 8 a 15 hores</i>			
La distribució del percentatge dels torns de personal podrà ser modificada sempre que en el primer es mantinguen oberts absolutament tots els serveis i que en el segon es garantisquen els serveis imprescindibles per a atendre les activitats programades pels centres i serveis, i es respecten les previsions del calendari acadèmic.			
Els dies 9, 10 i 11 d'abril	Són dies lectius, per la qual cosa les persones que tinguen la jornada de treball de vesprada, aquests dies la realitzaran en aquest torn.		
Els dissabtes dies 14 i 21 d'abril	La Universitat estarà tancada.		



OBERTURA DEL CURS: 2000/2001	
El dia de la inauguració dels curs serà festiu	

VACANCES	
El període de vacances anuals es gaudirà preferentment al mes d'agost.	
Les diverses unitats administratives hauran d'elaborar el quadre de vacances del seu personal abans del dia 30 de maig i remetre'l al Servei de Recursos Humans .	
La persona interessada podrà sol·licitar el fraccionament de les vacances, la qual cosa requerirà l'aprovació del cap de servei, qui haurà d'emetre informe favorable d'acord amb les necessitats del servei.	

HORARI D'ESTIU		
Des del dia 1 de juliol fins al 15 de setembre la setmana laboral tindrà una disminució de cinc hores per a tot el personal.		
Personal amb turn de matí:	Amb jornada setmanal de 37,5 h	De 8 o 8.30 a 14.30 o 15 h
	Amb jornada setmanal de 40 h	De 8 a 15 h
Personal amb turn de vesprada:	Amb jornada setmanal de 37,5 h	De 14.30 o 15 a 21 o 21.30 h
	Amb jornada setmanal de 40 h	De 14.30 a 21.30 h
Les unitats de Registre , durant els mesos de juliol i d'agost estaran tancades de vesprada.		
El personal de torn de vesprada , durant la primera quinzena de setembre, prestarà el servei en el seu torn de treball, igualment prestarà servei de vesprada el personal adscrit a l'USE, si així ho considerara oportú el vicerector de Docència i Estudiants.		
DISSABTES		
Els dissabtes 21 i 28 del mes de juliol.	El personal de plantilla no estarà obligat a prestar serveis, i es compensarà qui els preste.	
Els dissabtes i les vesprades del mes d'agost.	la Universitat estarà tancada.	
Setembre	dia 1	La Universitat estarà tancada segons ho exigisca el calendari acadèmic (exàmens). Si el calendari ho exigeix, el personal que treballa aquest dia serà compensat.
Setembre	8 i 15	La Universitat estarà oberta i el personal que treballa durant aquests dies serà compensat.



NADAL I ANY NOU

Del dia 24 de desembre. Fins al dia 30 de desembre.	- Primer torn de vacances.
Des del dia 31 de g desembre. Fins al dia 6 de gener.	- Segon torn de vacances.
L'horari de treball entre els dies 24 de desembre i 6 de gener serà de 8 a 15 hores per a tot el personal; el personal que preste serveis en torn de vesprada els prestarà durant els matins, la distribució de la plantilla entre els dos torns es decidirà en funció de les necessitats del servei; en cada torn haurà de treballar, com a mínim, el 25% de la plantilla de cada unitat administrativa.	

PERMÍS PER ASSUMPTES PROPIS

Aquests dies de permís es podran gaudir durant tot l'any 2001, fins al 15 de gener del 2002.

Per altra banda, durant tot l'any, el personal que tinga horari de matí, podrà substituir cadascun dels 6 dies de permís d'assumptes propis, per tres vesprades correlatives. Qui tinga horari de vesprada podrà substituir-los per tres matins correlatius.

ALTRES

El personal que preste serveis el 30 de juny de 2001 (dissabte) serà compensat segons l'acord de compensació horària.

Tot el personal que no puga gaudir, per raons de servei, de la reducció horària podrà gaudir-la en dies de permís, a elecció de la persona interessada amb subjecció sempre a les necessitats del servei.

Els 6 dies d'assumptes propis es podran acumular al permís de Setmana Santa, Nadal i vacances d'estiu, sempre que els responsables del servei garantisquen que estiguen cobertes les necessitats del servei.

Per acord de la Junta de Govern, amb la negociació prèvia en la Mesa Negociadora, podrà ampliar-se l'horari en el Centre de Documentació amb personal contractat amb aquesta finalitat. També es podrà acordar excepcions a l'horari general en altres serveis que ho requerisquen.

RESUM DE DISSABTES		
Març	Dies 17 i 24	La Universitat estarà tancada.
Abril	Dies 14 i 21	
Juliol	Dies 21 i 28	
Agost	Tots	
Octubre	Dia 13	
Setembre	Dia 1	La Universitat estarà tancada segons ho exigisca el calendari acadèmic (exàmens). Si el calendari ho exigeix, el personal que treballa aquest dia serà compensat.
Setembre	Dies 8 i 15	La Universitat estarà oberta i el personal que treballa durant aquests dies serà compensat.

2. ESTUDI I INVESTIGACIÓ

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aproven les sol·licituds de canvi d'àrea de coneixement del PDI com a conseqüència de la darrera revisió del catàleg d'àrees de coneixement realitzada pel Consell d'Universitats en data 3 d'abril de 2000 (BOE de 24 de juny de 2000).

2.1. Personal docent i investigador funcionari

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova la convocatòria de semestres sabàtics corresponent al curs acadèmic 2001/2002.

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova la concessió de la comissió de serveis per al segon semestre del curs 2000/2001.

RESOLUCIÓ del Rectorat de 22 de febrer de 2001 per la qual es nomena professor titular d'universitat el senyor Julio Suay Antón, en l'àrea de Ciència dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica, adscrita al Departament de Tecnologia.

Publicat en el BOE de 15 de març de 2001

RESOLUCIÓ del Rectorat de 6 de març de 2001 per la

qual es nomena professor titular d'universitat el senyor Enrique S. Quintana Ortíz, en l'àrea d'Arquitectura i Tecnologia dels Computadors, adscrita al Departament d'Enginyeria i Ciència dels Computadors.

Publicat en el BOE de 24 de març de 2001

2.2. Personal docent i investigador contractat

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aproven les transformacions contractuals d'ajudants i de professorat associat amb dedicació a temps complet corresponents a la primera tanda de l'any 2001 (segona tanda del curs 2000/2001).

2.3. Docència i estudi

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova la proposta del Pla d'organització docent corresponent al curs 2000/2001.

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aprova la proposta dels criteris i paràmetres que han de desenvolupar l'organització i planificació del curs 2001/2002.



3. PAS. RÈGIM ECONÒMIC

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aproven els criteris de funcionament de la llista d'auxiliars administratius funcionaris de carrera per ocupar llocs del grup D amb específic superior al lloc base.

CRITERIS DE FUNCIONAMENT DE LA LLISTA D'AUXILIARS ADMINISTRATIUS FUNCIONARIS DE CARRERA PER OCUPAR LLOCS DEL GRUP D AMB ESPECÍFIC SUPERIOR AL LLOC BASE

(Aquest acord, per als llocs de treball d'auxiliar administratiu, modifica la resta del apartat 4.1.2 des del primer punt i seguit del segon paràgraf del document aprovat per la Junta de Govern de data 18/09/00 denominat "Criteris per a la confecció de les convocatòries de proves selectives per a l'accés de personal funcionari (de carrera o interí) i provisió de llocs de treball (definitiu o temporal) de personal d'administració i serveis de la Universitat Jaume I".)

1. Quan un lloc de treball del grup D de complement específic superior al dels llocs base amb una dedicació de 37 h 30 minuts no es trobe ocupat, serà cobert per la persona a qui corresponga inclosa en la llista ordenada de funcionaris de carrera del grup D, llista que conté 88 persones.

2. El nomenament serà ofert en primer lloc a la persona inclosa en l'esmentada llista, que ocupe un lloc de treball amb complement específic inferior, que tinga un número d'ordre més baix i que, com a conseqüència de la posada en funcionament de la llista, no haja ocupat un lloc de treball d'auxiliar administratiu de complement específic superior al lloc base.

3. Quan, seguint l'ordre de la llista, s'oferisca a una persona inclosa en aquesta un lloc de treball per al qual es preveja una duració inferior a 120 dies i aquesta persona no l'accepte, mantindrà el seu lloc d'ordre en la llista.

La segona vegada que se li oferisca un lloc de treball inferior a 120 dies i aquesta persona no l'accepte, passarà al darrer lloc.

Les persones incloses en la llista, podran acumular períodes successius fins al període de 120 dies, sense perdre el lloc d'ordre en la llista.

Si en oferir-se un lloc de treball a una persona aquesta no es troba en servei actiu a la Universitat, passarà al darrer lloc de la llista.

Si quan s'oferix un lloc de treball, la persona a qui correspon es troba en una situació d'incapacitat temporal per qualsevol motiu, no perdrà el seu lloc d'ordre.

4. La persona que, d'acord amb aquest procediment, ocupe un lloc de treball d'auxiliar administratiu, grup D, classificat amb un complement específic superior, serà nomenada en el lloc esmentat en comissió de serveis.

5. Les renunciacions als llocs ofertats es faran per escrit.

ACORD de la sessió núm. 29 de la Junta de Govern de 16 de març de 2001, pel qual s'aproven els criteris per a la provisió de llocs de treball mitjançant la utilització de borses de treball.

CRITERIS PER A LA PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE BORSES DE TREBALL.

Els nomenaments de personal funcionari interí als quals es refereix l'article 5 de la Llei de la funció pública valenciana i les contractacions temporals previstes en el Conveni col·lectiu per al personal laboral es realitzaran entre les persones que formen part de les borses de treball, d'acord amb allò que estableix l'article 17 del Decret 33/99 i l'apartat sobre borses de treball inclòs en el document sobre "Criteris per a la confecció de convocatòries de selecció del PAS de la Universitat Jaume I", aprovat per la Junta de Govern el 18 de setembre de 2000.

Les borses de treball es constituïran amb persones aspirants que hagen participat en proves d'accés a l'escala que es tracte i hagen aprovat algun exercici dels que constitueixen el procés selectiu.

L'ordre de prioritats s'obindrà per la suma de la puntuació aconseguida en els diversos exercicis més l'obtinguda en la valoració dels mèrits que en cada convocatòria s'establisca.

Crida: cada vegada que s'haja d'ocupar un lloc de treball i es considere necessari cobrir-lo s'oferirà a la persona de la borsa amb major puntuació i de manera correlativa. La persona a qui se li oferisca el lloc de treball no haurà de ser personal de l'UJI i, en cas contrari, haurà de pertànyer a distinta escala.

Prelació: si el lloc de treball ofert no estiguera subjecte a reserva legal, es trencaria l'ordre correlatiu i seria ofert, per única vegada, a la primera persona de la mateixa borsa que preste els seus serveis a l'UJI en un lloc amb reserva¹ o amb contracte de treball laboral temporal.²

Cessament: quan una persona de la borsa, que ha prestat serveis a la Universitat per un període inferior a un any, cesse per qualsevol circumstància de les previstes en la legislació vigent, continuarà en el mateix lloc que ocupava en principi.

Renúncia: quan una persona inclosa a la borsa siga cridada per ocupar un lloc de treball, la duració del qual es preveja superior a 90 dies, i hi renunciie, perdrà el seu lloc original en la borsa i passarà a ocupar l'últim lloc.

Les causes justificades que s'admetran per renunciar al lloc de treball ofert, sense perdre l'ordre de la llista, són les següents:

- Incapacitat temporal derivada de malaltia comuna o accident no laboral.

1. Substitucions, comissions de serveis, excedència per tenir cura d'un fill per un període d'un any, serveis especials, millora d'ocupació, etc.

2. Contracte d'obra i servei o contracte d'acumulació de tasques.

- Incapacitat temporal derivada d'accident de treball i malaltia professional.
 - Maternitat.
 - Compliment del servei militar o prestació social substitutòria.
 - Privació de llibertat fins que no recaiga sentència condemnatòria.
 - Exercici de càrrec públic que comporte la percepció de retribucions incompatibles amb ocupació pública.
- Que la duració del lloc de treball ofert es preveja inferior a 90 dies.
 - Aquelles altres causes no especificades que es consideren en el moment de presentar-se per la comissió de seguiment de la borsa, constituïda per un representant de cada sindicat present en la Mesa Negociadora i un representant del Servei de Recursos Humans.