



GUIA DE LA BIBLIOTECA



BIBLIOTECA

Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació







GUIA DE LA BIBLIOTECA



Introducció	7
Horaris	8
Breu ressenya històrica	9
La biblioteca i les seues instal·lacions	11
Qui i com pot accedir a la biblioteca i utilitzar-la?	14
El catàleg automatitzat	14
La classificació dels llibres	17
Què podeu trobar a la biblioteca?	18
Biblioteca digital	18
Hemeroteca	19
Col·leccions especials	19
Llibres per al temps lliure	20
Mediateca	20
Videoteca digital	20
Fonoteca digital	20
Aula Aranzadi	21
Docimoteca	21
Normes UNE	21
Arxiu general	22
Centre de Documentació Europea	23
Altres centres	24
Què us oferim?	26
Adquisicions bibliogràfiques	26
Informació bibliogràfica	26
Consulta	26
Préstec	27
Telepréstec	27
Obtenció de documents	29
Reprografia	29
Qui som? Directori	31





La Biblioteca-Centre de Documentació de la Universitat Jaume I es concep com un centre de recursos per a l'aprenentatge i la investigació. En aquest context, la nostra finalitat és satisfer les necessitats d'informació de tots els usuaris posant al seu abast un fons bibliogràfic i documental ampli i variat, així com una creixent diversitat de serveis, tot això en un ambient confortable, ergonòmic i de qualitat.

Aquesta guia que us presentem proporciona una visió general de les instal·lacions, recursos i serveis que hem anat incorporant al llarg dels 15 anys d'universitat, com a resposta a les demandes dels nostres usuaris o anticipant-nos-hi, mitjançant projectes en col·laboració amb departaments i serveis de la Universitat, i amb altres biblioteques.

L'interès per garantir l'atenció als usuaris i la qualitat en la nostra gestió queda palès amb l'obtenció del certificat ISO 9001:2000, atorgat per AENOR (maig de 2004), el certificat de qualitat atorgat per ANECA (març de 2005) i l'elaboració de la Carta de Serveis de la Biblioteca (juny de 2005), sempre amb l'objectiu de millorar contínuament els nostres serveis envers els usuaris.

Des de la biblioteca, esperem que l'esforç i la il·lusió dipositats en aquest projecte tinguin com a resultat la màxima difusió i l'ús generalitzat de tots els nostres recursos.



Vicent Falomir
Director de la biblioteca

Octubre de 2006

A digital clock with a white frame is mounted on a light-colored brick wall. The clock's display shows the time 13:00 in large, dark blue, segmented digits. The background of the clock's display is a light greenish-grey. The clock is slightly offset to the left, and its reflection is visible on the surface it's mounted on. In the bottom right corner of the clock's frame, there is a small logo and the text 'ENH' and 'BIENESTAR'.

HORARIS

- De dilluns a divendres de 8 a 22 h
- Dissabtes de 9 a 14 h

Horari especial en període d'exàmens (24 hores):
Obert ininterrompudament des de les 8 h
de diumenge fins a les 22 h de dissabte.



LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSITAT JAUME I: BREU RESSENYA HISTÒRICA

L'origen dels estudis universitaris a Castelló de la Plana es remunta a la fi del segle XIX, amb l'Escola de Magisteri. El 1969 es posà en funcionament el Col·legi Universitari de Castelló (CUC). Els dos centres estaven adscrits a la Universitat de València, Estudi General.

El curs 1991-1992 s'obri una nova etapa en l'ensenyament superior i en l'ambient cultural de Castelló amb la creació de la Universitat Jaume I, per la Llei 3/1991 de la Generalitat Valenciana, de 19 de febrer.

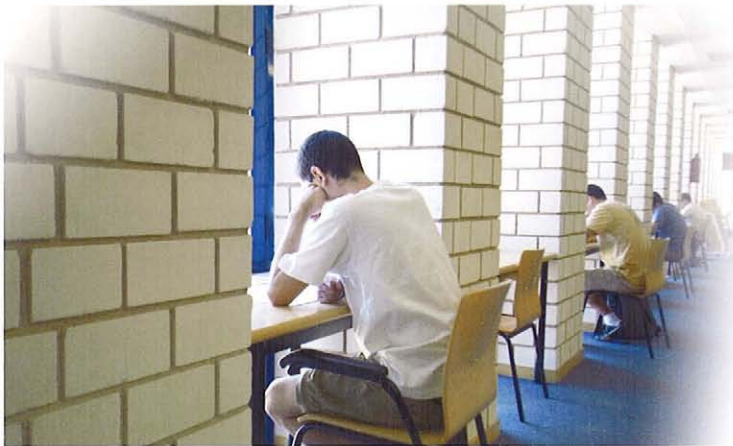
Amb la nova universitat, es va adquirir material bibliogràfic i es va dotar la biblioteca de serveis que anteriorment eren impensables. A principis de 1992 es va automatitzar la gestió de la biblioteca amb el programari VTLIS (Virginia Technology Library System), actualment en procés de canvi pel nou sistema Corinthian, i es va triar el sistema de classificació bibliogràfica LCC (Library of Congress Classification) per a organitzar la col·lecció. A més, es va dotar la biblioteca d'una normativa per tal de millorar la gestió de tots els processos bibliotecaris, com ara el préstec de documents, l'adquisició de material, l'obtenció de documents externs... També es va integrar al servei de la Biblioteca el Centre de Documentació Europea i l'Arxiu Universitari.

El 23 d'abril de 1999 s'obrí al públic un edifici per a la biblioteca, ampliat el 2005, que va suposar una gran



millora en les instal·lacions. En el disseny d'aquest edifici es van tenir molt en compte les diferents maneres de treballar amb els documents i es van crear espais adequats per treballar en grup o individualment, amb documents en paper o en format electrònic amb ordinadors que compten amb programes d'ofimàtica, reproductors i gravadors òptics, i tecnologia WI-FI per a la connexió a Internet.

Durant aquests anys hem assistit a la transformació dels serveis de la biblioteca per adaptar-los a la tecnologia d'Internet i a la creació de nous serveis, dirigits a consolidar un centre de recursos per a l'aprenentatge, la docència i la investigació, sense oblidar que la biblioteca és també un punt de trobada dins la Universitat. Així, s'ha fet un esforç considerable per posar a l'abast d'estudiantat i professorat una àmplia bibliografia en format electrònic que inclou llibres, revistes i bases de dades, a més de desenvolupar la col·lecció en paper i crear noves seccions a la biblioteca, com per exemple la docimoteca, la sala de normes, la sala de col·leccions especials amb llegats personals.





LA BIBLIOTECA I LES SEVES INSTAL·LACIONS

La biblioteca té més de 14.000 m² de superfície útil, distribuïts en 6 plantes d'accés lliure, a més d'una planta de dipòsit.

L'edifici està adaptat als diferents tipus d'usuaris i d'activitats relacionades amb els recursos d'informació per a la docència i la investigació. Per això, els 2.095 llocs de lectura formen diferents espais de treball. Hi ha llocs individualitzats amb mampares, taules obertes, sales d'estudi..., llocs on és molt fàcil accedir i treballar amb la col·lecció bibliogràfica, que es troba majoritàriament en sistema de lliure accés, a les prestatgeries de les sales de lectura. També hi ha disponibles 112 cabines de treball en grup amb capacitat de 2 a 6 persones.

A les sales de lectura i les cabines de treball en grup és possible connectar un ordinador portàtil a la xarxa Internet, utilitzant la tecnologia WI-FI sense fils o les rosetes de connexió distribuïdes per tot l'edifici. També hi ha endolls per als ordinadors a disposició dels usuaris. A més, hi ha un espai per a la consulta i reproducció de documents en microfites i microfilms a l'abast dels investigadors.

Tot l'edifici compta amb directoris i rètols informatius que orienten l'usuari respecte a la ubicació de la col·lecció bibliogràfica a les sales i la localització dels diferents serveis i seccions que ofereix la biblioteca.

A la planta -1 es troben els dipòsits, amb un sistema d'armaris compactes, per a la col·lecció que està fora d'ús o que té menys demanda per part dels usuaris.

A la planta 0, està la mediateca, una sala especialment dissenyada per a l'ús d'informació electrònica i audiovisual: compta amb ordinadors que tenen connexió a Internet, programes d'ofimàtica i perifèrics adients per accedir a la informació i processar-la: escàner, lectors i gravadors de CD-ROM i DVD, impressora en xarxa... A més, es poden veure DVD i vídeos a les diverses pantalles de TV instal·lades a la sala d'audiovisuals de la mediateca.

Per la planta primera s'accedeix a la biblioteca. A l'entrada hi ha el tauler de préstec i ordinadors dissenyats principalment per consultar la pàgina web amb els serveis que oferim i el catàleg bibliogràfic informatitzat. La sala de lectura conté la secció de referència, amb enciclopèdies i diccionaris, manuals i bibliografia bàsica recomanada en les distintes assignatures, butlletins oficials, premsa diària i la secció de guies, novel·les i obres d'esbargiment que anomenem «Llibres per al temps lliure». També hi ha la Secció d'Obtenció de Documents, que s'encarrega del préstec interbibliotecari, i el servei de reprografia, atès per personal especialitzat i que complementa les màquines d'autoservei que hi ha en totes les plantes.

La segona planta conté la secció d'hemeroteca, amb els darrers números de les revistes en paper a què està subscripta la Universitat, en sistema de lliure accés. La col·lecció retrospectiva de revistes es troba al dipòsit de la planta -1 i per consultar-la cal demanar-ho al tauler de préstec. A continuació, des de la planta 2 a la 5, s'ubiquen els llibres que formen el fons d'investigació, i que també són d'accés lliure per a tots els usuaris de la

biblioteca. Estan distribuïts segons la temàtica i s'organitzen per matèries segons la classificació del Congrés de Washington (LCC). En la planta segona es troben les obres corresponents als codis de classificació que comencen per A (obres generals) fins a la J (ciències polítiques). A més, en aquesta planta hi ha el Centre de Documentació Europea, que presta servei d'informació comunitària, no tan sols a la Universitat, sinó també a tots els ciutadans.

La tercera planta continua amb el fons d'investigació, amb els llibres classificats des de la lletra K (dret) fins a la P (filologia i lingüística). La col·lecció segueix a les prestatgeries de la planta 5, des de la lletra Q (ciències) fins a la Z (bibliografia i biblioteconomia).

La quarta planta està destinada a sala d'estudi. És un espai al qual es pot accedir des de l'escala central que comunica les tres últimes plantes de la biblioteca.

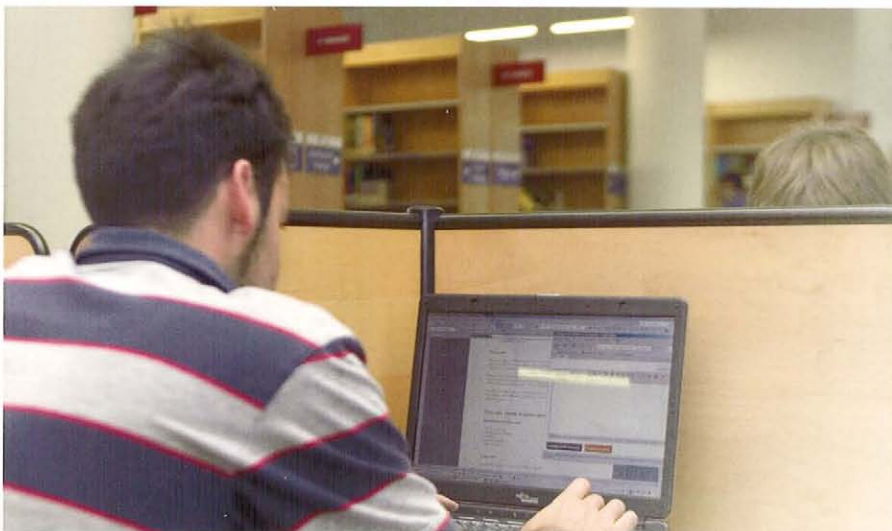
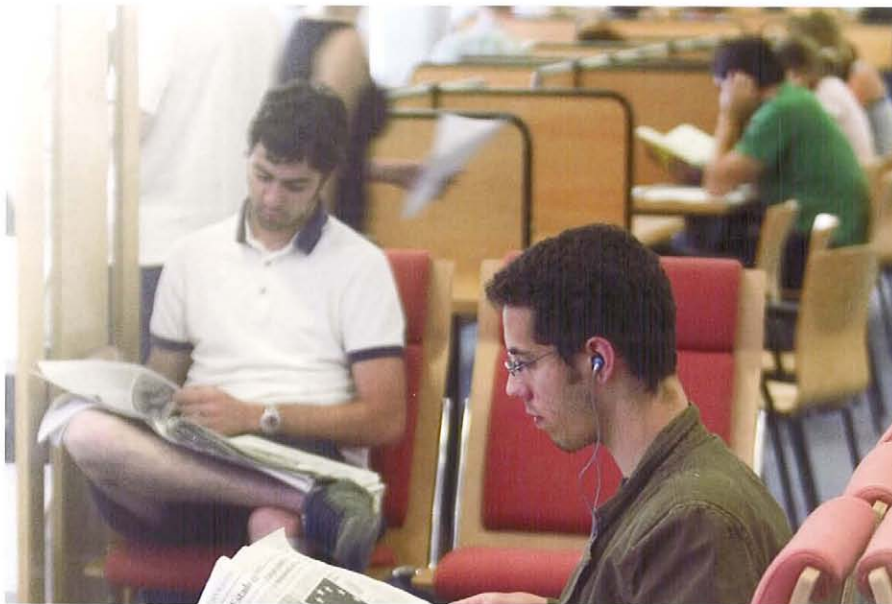
A la cinquena planta, a més de la col·lecció d'investigació, es localitza una secció per a les col·leccions especials, d'accés restringit a investigadors, l'arxiu de la Universitat i els serveis administratius i de direcció de la biblioteca.

La biblioteca compta amb diversos espais per a recursos especialitzats, que es gestionen amb la col·laboració d'altres serveis o departaments de la Universitat, com ara la docimoteca, per a la consulta de tests psicològics, i el Centre d'Autoaprenentatge de Llengües, a la planta 0; l'Espai de Recursos per a la Cooperació al Desenvolupament i la Solidaritat, a la planta 2; el Centre de Dret del Transport Internacional (CEDIT), a la planta 3; el Centre de Documentació per a la Recuperació de la Memòria Històrica Local, el Centre de Documentació de la Asociación de Expertos Científicos en Turismo (AECIT), a la planta 5, entre d'altres.

La biblioteca disposa d'una sèrie de serveis i dispositius per a facilitar l'accés i l'ús de les instal·lacions als usuaris amb necessitats especials.

- Rampa d'accés exterior a la biblioteca (amb inclinació poc pronunciada).
- Ascensors amb suficient amplitud per a cadires de rodes i amb passamans de subjecció.
- Ordinador per a la consulta del catàleg automatitzat (OPAC) en sala adaptat a usuaris amb cadira de rodes (1a planta).
- Ordinador adaptat per a usuaris amb necessitats visuals especials (mediateca, cabina...).
- Plataforma mecànica elevadora per a accés a les sales de lectura situades en les plantes intermèdies.
- Lavabos adaptats a cadires de rodes amb baranes.
- Alarmes de llum i sonores, eixides d'emergència visibles i audibles, senyalitzacions externes i internes que indiquen portes d'accés.
- Corredors i portes d'accés àmplies lliures d'obstacles que permeten desplaçar-se fàcilment.
- Escales dotades de passamans i replans.
- Paviment antilliscant.
- Personal disposat a facilitar qualsevol tipus d'ajuda i assessorament als usuaris discapacitats.





QUI I COM POT ACCEDIR A LA BIBLIOTECA I UTILITZAR-LA?

La biblioteca ofereix servei a tots els membres de la comunitat universitària: estudiants, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis. També poden utilitzar els nostres recursos persones d'altres institucions, les quals han establert convenis de col·laboració amb la Universitat Jaume I. Els serveis d'informació i consulta estan oberts a tots els ciutadans.

CATÀLEG AUTOMATITZAT

La biblioteca de la Universitat Jaume I té automatitzats tots els seus fons documentals i serveis. Per obtenir un bon rendiment del fons bibliogràfic, cal utilitzar el catàleg automatitzat, on es recullen les més de 300.000 referències dels documents de què disposa la biblioteca. Consultant el catàleg de la biblioteca (OPAC) es pot conèixer la localització dels documents, el seu estat i la seva disponibilitat.

Hi ha dues formes de consultar el catàleg automatitzat: la cerca bàsica i la cerca avançada. Amb la cerca bàsica es poden localitzar documents per autor, títol, matèria, paraula clau i signatura (lloc on es troba el document a la biblioteca). Amb la cerca avançada o combinació booleana (i, o, no) es localitzen documents per combinació de paraules.

Es pot accedir al catàleg automatitzat des de qualsevol ordinador connectat a Internet en la pàgina web: <http://www.uji.es/cd/opac/catalan/>.

MENÚ D'EXEMPLARS I VOLUMS

SIGNATURA	NC590 .P37 1990
AUTOR	Parramón, José María
TÍTOL	El gran libro del dibujo
EDICIÓ	3a ed
PUBLICAT	Barcelona Parramón 1990 062117110523

	LOCALITZACIÓ	ESTAT	VOL
Número d'exemplars	1. Biblioteca-PL.2 a 5	Disponible	

Altres localitzacions:
Dipòsit
Biblioteca-PL.0(MEDIATECA)
Biblioteca-PL.1(MANUALS)

Altres estats:
Exclòs de préstec
En préstec

Codi de classificació que apareix en el lloc del llibre. Indica la matèria (tema) i la ordenació en les prestatgeries, seguint la classificació de la Library of Congress (LCC).

Signatura:
NC Matèria (Dibuix)
590 Submatèria (Estudi i Ensenyament)
.P37 Autor (Parramón)
1990 Any d'edició (1990)

En el catàleg apareix la següent informació en cada document.



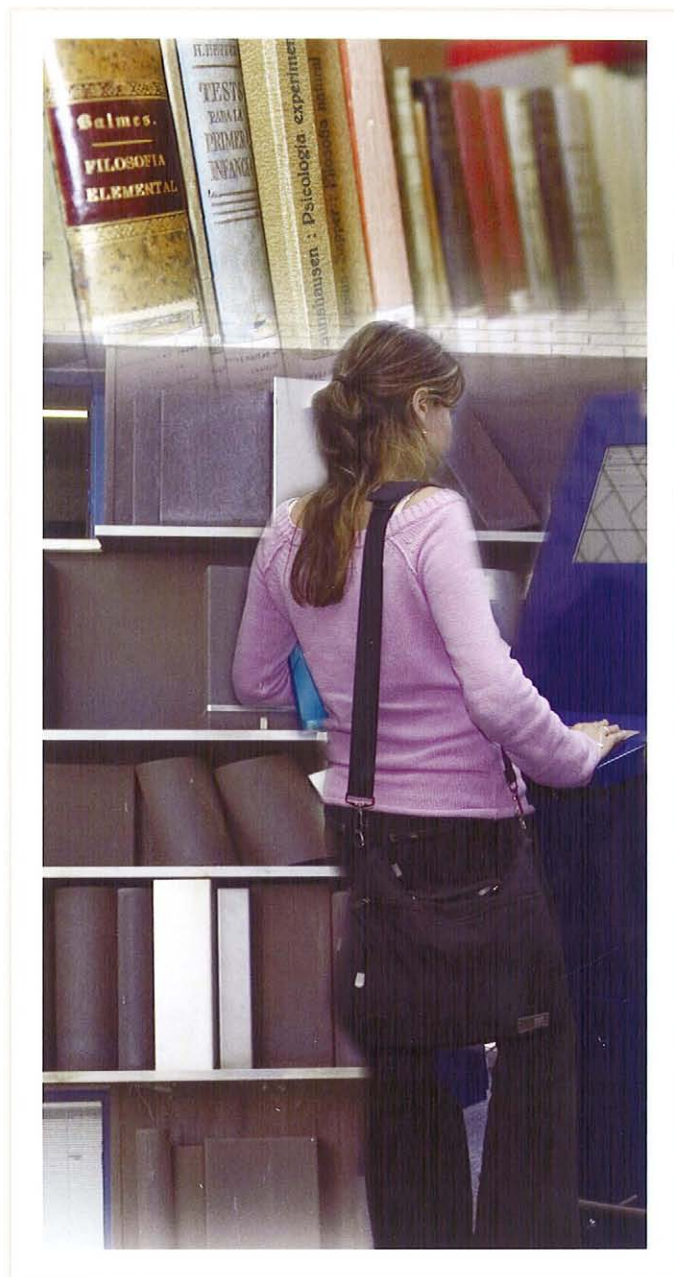


LA CLASSIFICACIÓ DELS LLIBRES

El fons documental de la biblioteca està ordenat a les prestatgeries per temes segons el sistema de classificació de la biblioteca del Congrés (LCC).

La Library of Congress Classification (LCC) ha sigut desenvolupada per la biblioteca del Congrés de Washington. És un sistema útil, funcional i universal. La classificació és alfanumèrica: cada matèria general està indicada per una lletra i es subdivideix en números fins al 9.999:

A	Obres de caràcter general
B	Filosofia, psicologia
C-F	Història
G	Geografia, antropologia
H	Ciències socials
HB-HE	Economia
HF	Comerç, negocis
HG-HJ	Finances
HM-HX	Sociologia
J	Ciències polítiques
K	Dret
KJ-KK	Dret europeu
KKT	Dret espanyol
KJE	Dret comunitari
L	Educació
M	Música
N	Art
NC	Dibuix, disseny
P	Llengua, literatura
Q	Ciència
QA	Matemàtica, informàtica
QC	Física
QD	Química
R	Medicina
S	Agricultura
T	Tecnologia, enginyeria
TS	Manufactures, disseny industrial
Z	Bibliografia





QUÈ PODEU TROBAR A LA BIBLIOTECA?

BIBLIOTECA DIGITAL

La biblioteca ofereix diferents recursos d'informació electrònics mitjançant la web:

<http://www.uji.es/cd/digital>

- Consulta al catàleg propi de la biblioteca i a altres catàlegs (CBUC, REBIUN i als catàlegs d'altres biblioteques).
- Consulta a bases de dades especialitzades en diverses matèries.
- Consulta als sumaris de les revistes de la biblioteca i a altres bases de dades de sumaris.
- Consulta a les revistes i llibres electrònics a què està subscripta la Universitat.
- Consulta a recursos d'informació d'accés obert, com ara revistes i dipòsits electrònics.
- Consulta a tesis i treballs d'investigació de la Universitat i a altres bases de dades de tesis.
- Accés al programa d'administració bibliogràfica RefWorks.
- Consulta i cerca en Internet (directoris, referència, llistes de distribució, blogs...).
- Consulta a la premsa en versió digital.

Biblioteca - Centre de Documentació
 Estructura i Organització

UJI > Serveis > Biblioteca

La biblioteca digital

- Catàlegs
- Bases de dades
- Revistes electròniques
- Sumaris de revistes
- Accés obert
- Llibres electrònics
- Tesis i treballs d'investigació
- Referències bibliogràfiques
- Internet cerca
- Coneixement de fonts
- Premsa

Tesis i Treballs d'Investigació

Consulta de Documents

Universitat: Tria un departament (Els JAUME I)

Departament: Tria un departament (Els JAUME I)

Tipus de Document: Tesis de Llicenciatura, Tesis Doctorals, Pràctiques i Memòries, Treballs de Recerca, Treballs de Disseny, Treballs de Màster

Commemoracions de l'any 2006

Finalit	Recomanats
150 anys del naixement de Sigmund Freud (1856-1939)	500 anys del naixement de Marc Raimon (1601-1699)
Obra DE Sigmund Freud ALICIA	Obra DE Hamenno van Rijn al CCUC
Obra DE Sigmund Freud a la Base de Dades de Sumaris	Obra SOBRE Hamenno van Rijn al CCUC
Obra SOBRE Sigmund Freud a la Base de Dades de Sumaris	Obra SOBRE Hamenno van Rijn a la Base de Dades de Sumaris
250 anys del naixement de Wolfgang Amadeus Mozart (1756-1791)	125 anys del naixement de Pat 1973
Wolfgang Amadeus Mozart (UBU)	Obra DE Paddy Piacca

Gale Virtual Reference Library

- Validar el nom de la revista de la UJI
- Validar el nom de la revista de la UJI
- Validar el nom de la revista de la UJI

UJI: Àrea de coneixement, Biblioteca, Biblioteca

L'accés a tots aquests recursos d'informació es pot fer des de la xarxa interna de la Universitat o des d'una xarxa externa mitjançant la FREEnet o el servidor intermediari de la Universitat.

HEMEROTECA

En la secció de revistes es troben les publicacions periòdiques en suport paper a què està subscripta la biblioteca. Aquesta col·lecció de revistes d'investigació és d'accés lliure i es pot consultar a la segona planta de l'edifici de la biblioteca.

A més de les subscripcions en paper, la biblioteca disposa d'uns 8.000 títols de revistes en format electrònic, que es poden consultar a text complet des de qualsevol ordinador connectat a la xarxa del campus de l'UJI o des de fora de la Universitat.

COL·LECCIONS ESPECIALS

La secció de col·leccions especials de la biblioteca compta amb fons documentals que, per les seues característiques (antiguitat, raresa, format, procedència...), estan diferenciats de la col·lecció general. Entre aquestes col·leccions destaquen:

- Cartoteca, mapes i plans de l'antiga Corona d'Aragó.
- Fons de reserva, que inclou el fons antic de l'Escola de Magisteri, format per obres de finals del segle XIX i principis del segle XX sobre temes educatius, i un fons bibliogràfic jurídic, format principalment per edicions originals de dret foral valencià, d'Aragó i de Catalunya
- Fons personals, relacionats amb l'educació i la Universitat, procedents de donacions de particulars i institucions.



LLIBRES PER AL TEMPS LLIURE

És un recull d'obres de temàtica variada: guies de viatge, novel·les, poesia, títols d'actualitat... tots ells sol·licitats pels usuaris i adquirits amb motiu del Dia del Llibre. També s'hi pot consultar la premsa diària.

MEDIATECA

La mediateca és un espai on s'organitzen i es posen a l'abast del públic materials audiovisuals i altres continguts multimèdia. Compta amb aplicacions informàtiques i equips per a la consulta, des de pantalles de televisió fins a ordinadors, lectors de CD, disquets i DVD, escàners i impressora en xarxa.

La mediateca està situada a la planta 0 de l'edifici de la Biblioteca. En aquesta sala es pot fer ús dels ordinadors per a consultar la xarxa Internet o donar forma a un treball de classe amb la utilització dels programes instal·lats, o com a centre d'autoformació, o per visualitzar una pel·lícula o escoltar música...



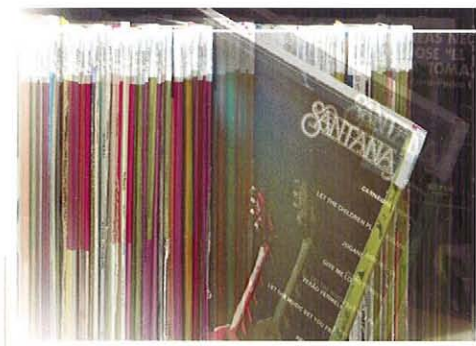
VIDEOTECA DIGITAL

La videoteca digital, resultat de la col·laboració entre biblioteca i el departament de Comunicació Audiovisual, és un nou servei per a la consulta en línia de fons videogràfic digitalitzat, que inclou tant material generat per la pròpia Universitat com material adquirit per a suport a la docència i la investigació.

FONOTECA DIGITAL

La fonoteca digital és un espai virtual de la biblioteca que permet als membres de la comunitat universitària escoltar el fons musical de la Universitat.

El seu origen el trobem en la cessió de més de 76.000 exemplars sonors (vinils, CD...) per part de la Cadena Ser-Ràdio Castelló a la Universitat Jaume I. Per tal de facilitar l'accés a aquests documents, es va procedir a la seua catalogació i digitalització i es va crear una base de dades a la qual es pot accedir per Internet en un entorn web.



AULA ARANZADI

L'aula aranzadi és un espai per a la consulta, tant en paper com en suport electrònic o en línia, d'informació i documentació jurídica. L'Editorial Aranzadi cedeix, amb caràcter gratuït i per a ús exclusiu en aquesta aula, les seues bases de dades, llibres electrònics i productes jurídics que són inclosos dins del seu catàleg.

DOCIMOTECA

La docimoteca és una sala on es localitza el material psicotècnic i d'avaluació psicològica i psicoeducativa. És al mateix temps un servei i un laboratori docent on es troba el material ordenat i classificat. Està situada a la planta 0 de l'edifici de la Biblioteca.

NORMES UNE

Les normes UNE són documents elaborats per AENOR (Associació Espanyola de Normalització i Certificació), que contenen especificacions tècniques per a una activitat o producte i que han estat consensuades entre totes les parts involucrades. A la cabina 003 de la mediateca, tots els membres de la comunitat universitària poden fer recerques i descarregar aquestes normes, amb finalitats docents i d'investigació.



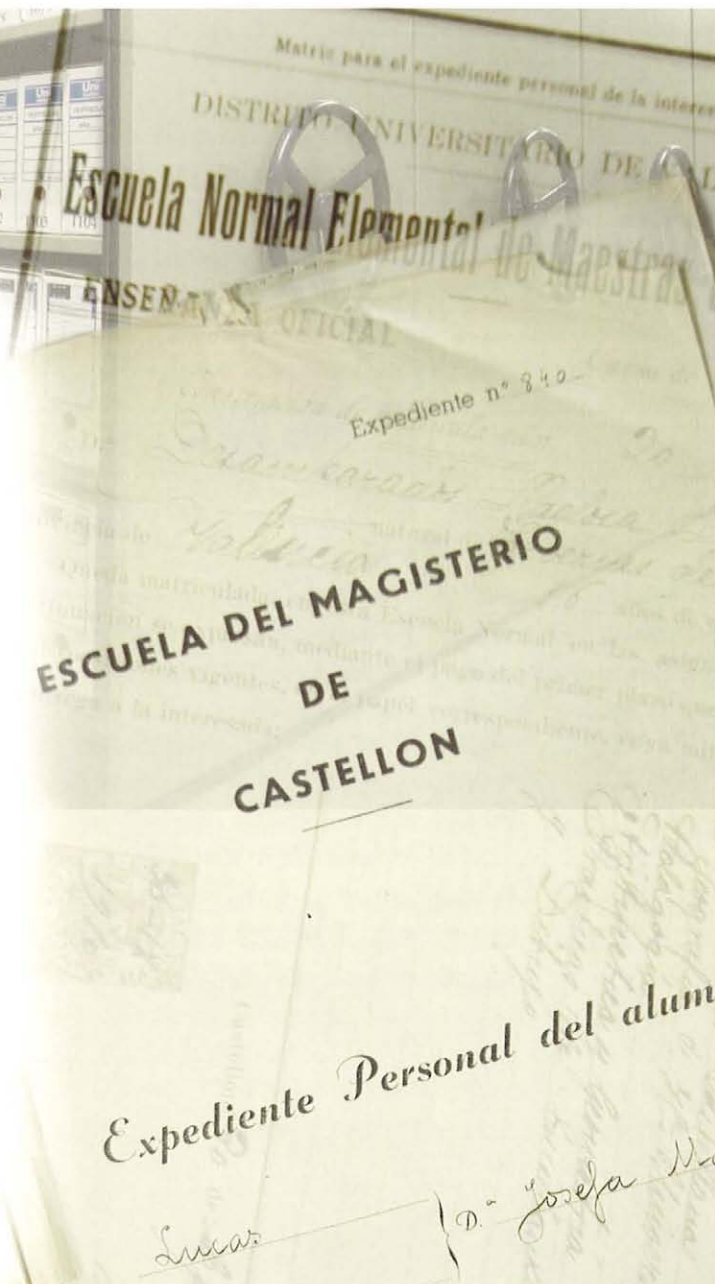


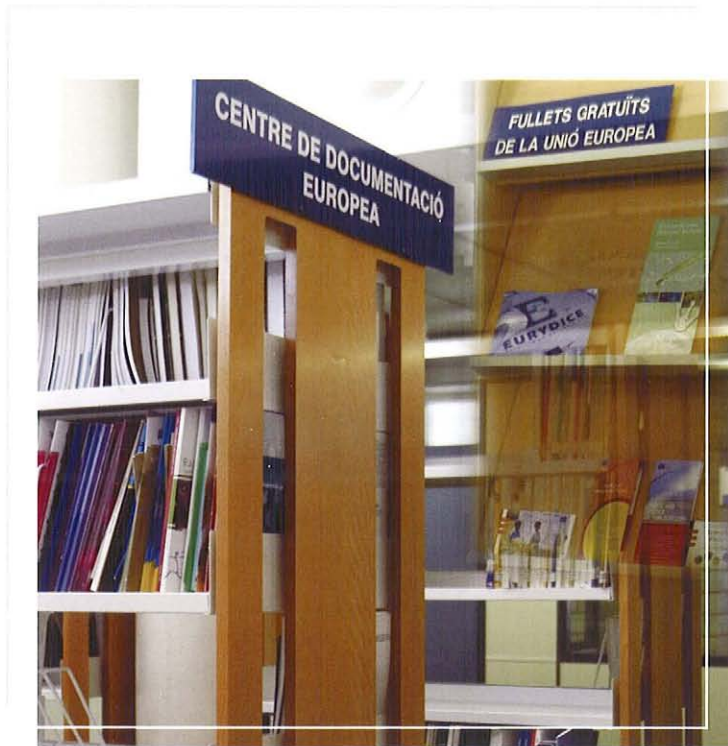
ARXIU GENERAL

L'arxiu general és responsable d'organitzar, avaluar, conservar i difondre el patrimoni documental de la Universitat, format pels documents, tant en suport paper com electrònic, generats per la institució al llarg de la seua trajectòria i per altres fons documentals procedents de donacions: documents de l'antiga Escola de Magisteri, del Col·legi Universitari de Castelló, de la mateixa Universitat, tesis i treballs d'investigació originals, etc.

Ofereix els serveis següents, respectant en tot moment els nivells de confidencialitat i la normativa establerta:

- Gestió de transferències i suport tècnic a l'administració de la Universitat mitjançant l'establiment d'un sistema de gestió documental.
- Préstec de documents d'arxiu.
- Consulta de documents d'arxiu. Tots els fons documentals disposen d'inventaris i índexs per a la localització i accés als documents.
- Reproducció de documents.
- Informació documental i bibliogràfica.
- Formació d'usuaris i altres activitats de difusió.
- Suport a la investigació i la docència





CENTRE DE DOCUMENTACIÓ EUROPEA

El Centre de Documentació Europea (CDE) de la Universitat Jaume I va iniciar la seua activitat l'any 1993. Pertany a la xarxa de centres d'informació creada per la Comissió Europea. Aquesta institució comunitària atorga l'estatut de CDE a les universitats que porten a terme estudis i investigació en matèria d'integració europea.

El CDE rep els documents i publicacions oficials de les institucions de la Unió Europea des de l'Oficina de Publicacions Oficials de les Comunitats Europees. La documentació del CDE està a disposició de la comunitat

universitària i de qualsevol persona, organisme o institució que hi estiga interessada.

El CDE mitjançant el seu fons documental ofereix accés a:

- La legislació comunitària (Diari Oficial de la UE, sèries L, C i S)
- La jurisprudència del Tribunal de Justícia (recopilació de la jurisprudència del Tribunal de Justícia i del Tribunal de Primera Instància)
- Els treballs preparatoris (documents COM, dictàmens i informes)
- Els programes i finançament de la UE
- Estadístiques (Eurostat)
- Informació bibliogràfica
- Bases de dades de la UE
- Monografies i publicacions periòdiques
- Obres de referència
- Material de divulgació (fullets de la UE)

El CDE ofereix els següents serveis:

- Accés lliure al fons documental
- Recerques específiques en les bases de dades
- Recerques en Internet
- Accés al document primari
- Informació referencial
- Reprografia

Les consultes es poden realitzar en la sala, per correu electrònic o per telèfon.

El CDE està situat a la segona planta de la biblioteca.



ALTRES CENTRES

CENTRE DE DOCUMENTACIÓ DE RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA HISTÒRIA LOCAL

El Centre de Documentació de Recuperació de la Memòria Històrica Local es va crear l'any 2005. El seu objectiu és seleccionar i recuperar el testimoni d'alguns dels protagonistes de la nostra història local més recent (Segona República, guerra civil, franquisme, transició, democràcia) com a font d'informació per a la investigació històrica.

CENTRE DE DOCUMENTACIÓ DE LA ASOCIACIÓ ESPAÑOLA DE EXPERTOS CIENTÍFICOS EN TURISMO (AECIT)

El Centre de Documentació d'AECIT vol ser un centre de referència per als investigadors en turisme. A més de comptar amb un fons bibliogràfic, té com a objectiu fonamental recopilar i oferir documents inèdits sobre turisme. També, com a membre del Programa de Biblioteques Dipositàries de l'Organització Mundial del Turisme, oferirà accés a la llibreria electrònica d'aquest organisme.

CENTRE D'AUTOAPRENTATGE DE LLENGÜES (CAL)

El Centre d'Autoaprenentatge de Llengües és un espai dissenyat perquè tots els membres de la comunitat universitària perfeccionen i amplien els seus coneixements de les llengües que ja estudien i perquè puguin aprendre'n de noves. Compta amb mitjans i materials diversos classificats per temes i nivells per a l'aprenentatge autònom, i amb el suport d'assessors.



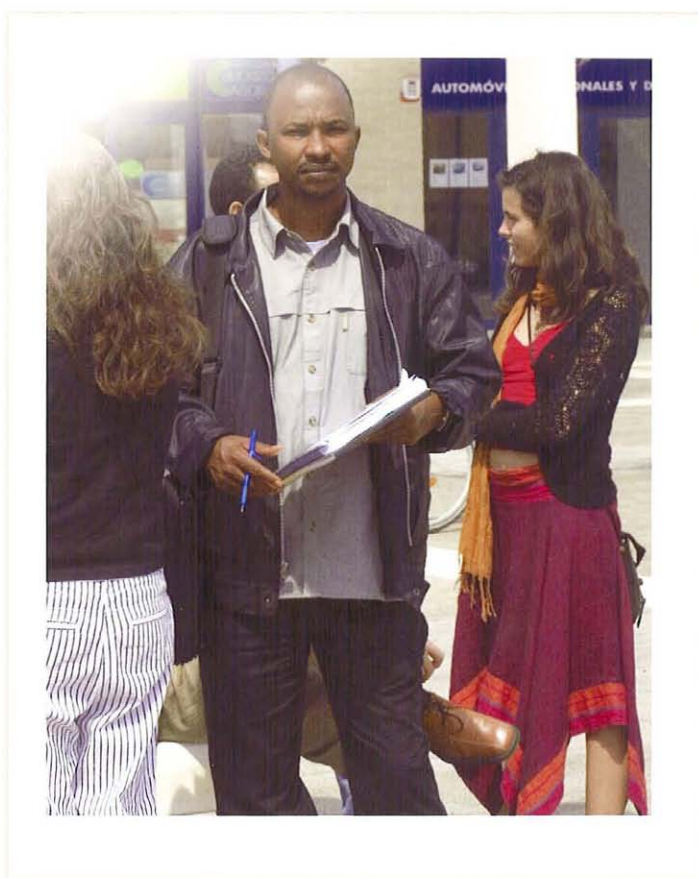
CENTRE DE DRET DEL TRANSPORT INTERNACIONAL (CEDIT)

El Centre de Dret del Transport Internacional (CEDIT) té com a objectiu la investigació bàsica i aplicada en el sector del transport. Aquest fons inclou les principals obres espanyoles i estrangeres sobre dret del transport i logística. A més, CEDIT participa en la coedició de recopilacions legislatives, actes de congressos i monografies sobre aquesta matèria.

ESPAI DE RECURSOS DE L'OFICINA DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SOLIDARITAT

L'Espai de Recursos de l' Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat posa a disposició dels usuaris materials, en diferents suports, que abasten tres temàtiques diferents:

- OPI-UJI: material sobre diverses temàtiques al voltant de la immigració.
- Cooperació al desenvolupament: material especialitzat i de referència per a una millor comprensió del fenomen del desenvolupament en tota la complexitat d'aquest.
- Psicologia i desastres: material especialitzat sobre aspectes relacionats amb la intervenció psicosocial en situacions de desastre.





QUÈ US OFERIM?

ADQUISICIONS BIBLIOGRÀFIQUES

La Secció d'Adquisicions Bibliogràfiques (SAB) és l'encarregada d'adquirir tot el material bibliogràfic i documental (llibres, revistes, microformes, vídeos, CD-ROM, DVD, etc.) sol·licitat per la comunitat universitària.

A més, proporciona eines per localitzar els documents més adients per a les diferents matèries que s'imparteixen a la Universitat, mitjançant la consulta a bases de dades de llibres en venda, webs d'editorials, serveis de recerca de llibres antics, etc. També s'informa puntualment de l'estat de les comandes bibliogràfiques mitjançant la consulta d'una base de dades via web.



INFORMACIÓ BIBLIOGRÀFICA

El personal de la biblioteca ofereix informació personalitzada als usuaris en els taulers d'informació de cada planta, i també per telèfon o correu electrònic, sobre organització i funcionament de la biblioteca, ús del catàleg i altres recursos d'informació, localització de documents...

Així mateix, la biblioteca organitza cursos de formació d'usuaris dirigits a explicar el funcionament dels serveis, els recursos d'informació per a la investigació...

CONSULTA

La consulta del material bibliogràfic i recursos electrònics està oberta a tot el públic. La major part de la col·lecció és d'accés lliure, i la resta es pot consultar sol·licitant-ho en el tauler de préstec. En el catàleg automatitzat i la web de la biblioteca s'informa de la localització de tots els recursos d'informació.

Hi ha cabines de treball a disposició dels usuaris per realitzar consultes i treballs en grup.



PRÉSTEC

Ofereix la possibilitat de traure documents (llibres, CD, DVD...) de la biblioteca durant un termini de temps i condicions determinades segons els usuaris i el tipus de material:

Els estudiants de primer i segon cicle, Erasmus i membres de SAUJI poden traure en préstec 3 documents per un període de 7 dies.

Els estudiants de tercer cicle poden traure en préstec 5 documents per un període de 15 dies.

El personal docent i PAS pot traure obres en préstec en qualitat de dipòsit.

El material prestat es pot renovar si no ha sigut sol·licitat per un altre usuari. També es poden realitzar reserves de material bibliogràfic i consultar l'estat del préstec en la web de la biblioteca.

En vacances el préstec s'amplia a tot el període no lectiu.

Alguns tipus de documents no es poden prestar, com ara revistes, diccionaris i enciclopèdies, col·leccions especials, obres de difícil reposició i el fons del Centre de Documentació Europea.

La biblioteca disposa a més d'un servei de préstec de material bibliogràfic a les seus de la Universitat Jaume I.

TELEPRÉSTEC

Aquesta modalitat de préstec, dirigida a personal docent, PAS i becaris, té com a finalitat apropar el material als usuaris sense que aquests s'hagen de desplaçar a la biblioteca.





OBTENCIÓ DE DOCUMENTS

La Secció d'Obtenció de Documents (SOD) proporciona accés a les col·leccions de biblioteques de qualsevol lloc del món gràcies als acords de cooperació bibliotecària. Al mateix temps, facilita la consulta del fons de la Universitat a les biblioteques que ho sol·liciten.

Pot fer ús d'aquest servei tota la comunitat universitària i aquelles biblioteques que volen accedir al nostre fons. Les biblioteques subministradores apliquen tarifes de les quals s'ha de fer càrrec el sol·licitant (particular, departament, servei...).

Volem destacar dos programes cooperatius de préstec interbibliotecari en els quals participa la nostra biblioteca amb el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC):

«Maleta viatgera»

Aquest programa està basat en la contractació d'un servei de missatgeria que porta cada dia els documents sol·licitats pels usuaris de les biblioteques del CBUC. Qualsevol membre de la nostra comunitat universitària (professors, estudiants o PAS) pot demanar llibres o articles que es troben en una altra biblioteca del CBUC per aquest sistema.

Es poden fer les sol·licituds directament des de la pantalla de consulta del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).

Préstec «in situ»

El programa Préstec «in situ» permet als investigadors, professors, estudiants de tercer cicle i personal d'administració i serveis usuaris de qualsevol de les biblioteques del CBUC, traure documents d'una altra biblioteca del mateix consorci, sense haver d'utilitzar el préstec interbibliotecari.

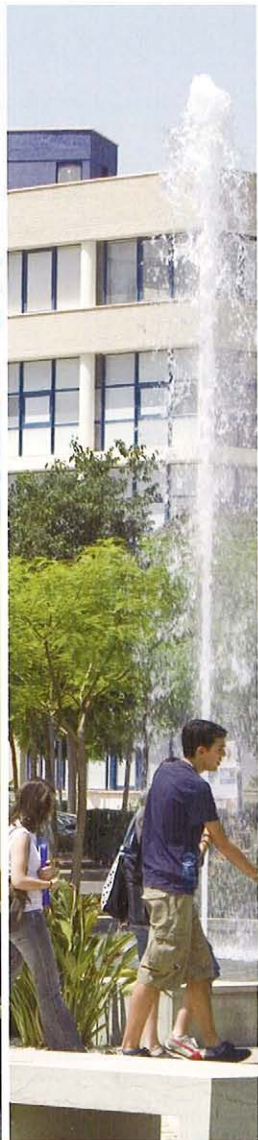
Per aquest servei, els usuaris de la nostra biblioteca dels tipus especificats poden traure personalment llibres d'altra biblioteca del CBUC i tornar-los en el temps acordat a la biblioteca de l'UJI.

Es pot trobar més informació sobre el CBUC, els seus programes de préstec interbibliotecari i les biblioteques que en formen part a la següent adreça:

<http://www.cbuc.es>

REPROGRAFIA

En totes les plantes de la Biblioteca hi ha màquines fotocopiadores accionades amb monedes i targetes. També hi ha un servei de reprografia, a la primera planta, assistit per una persona.

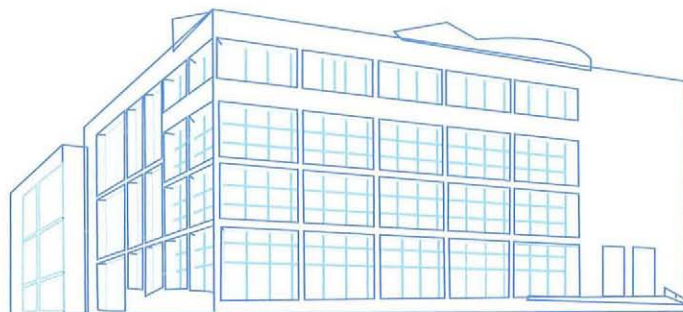


QUI SOM? DIRECTORI

UNIVERSITAT JAUME I
BIBLIOTECA
Campus del Riu Sec
12071 Castelló de la Plana

SERVEI	ADREÇA ELECTRÒNICA	TELÈFON	FAX
Informació General - Serveis als usuaris	biblioteca@uji.es	(+34) 964 728 761/62	
Direcció	falomir@sg.uji.es	(+34) 964 728 786	
Gestió de Biblioteca	pgarrido@sg.uji.es	(+34) 964 728 787	
Adquisicions Bibliogràfiques	agut@sg.uji.es	(+34) 964 728 788	
Servei d'Obtenció de Documents	sod@uji.es	(+34) 964 728 767	(+34) 964 728 778
Procés Tècnic	document@uji.es	(+34) 964 728 776/79	
Fonoteca Digital	fonoteca@uji.es	(+34) 964 728 786	
Centre de Documentació Europea	cde@uji.es	(+34) 964 728 766	
Arxiu General	arxiu@uji.es	(+34) 964 728 758	
Centre de Documentació Recuperació Memòria Històrica Local	badenes@trad.uji.es	(+34) 964 728 764	(+34) 964 728 765
Centre d'Autoaprenentatge de Llengües	cal@nuvol.uji.es	(+34) 964 729 468	

<http://www.uji.es/cd>



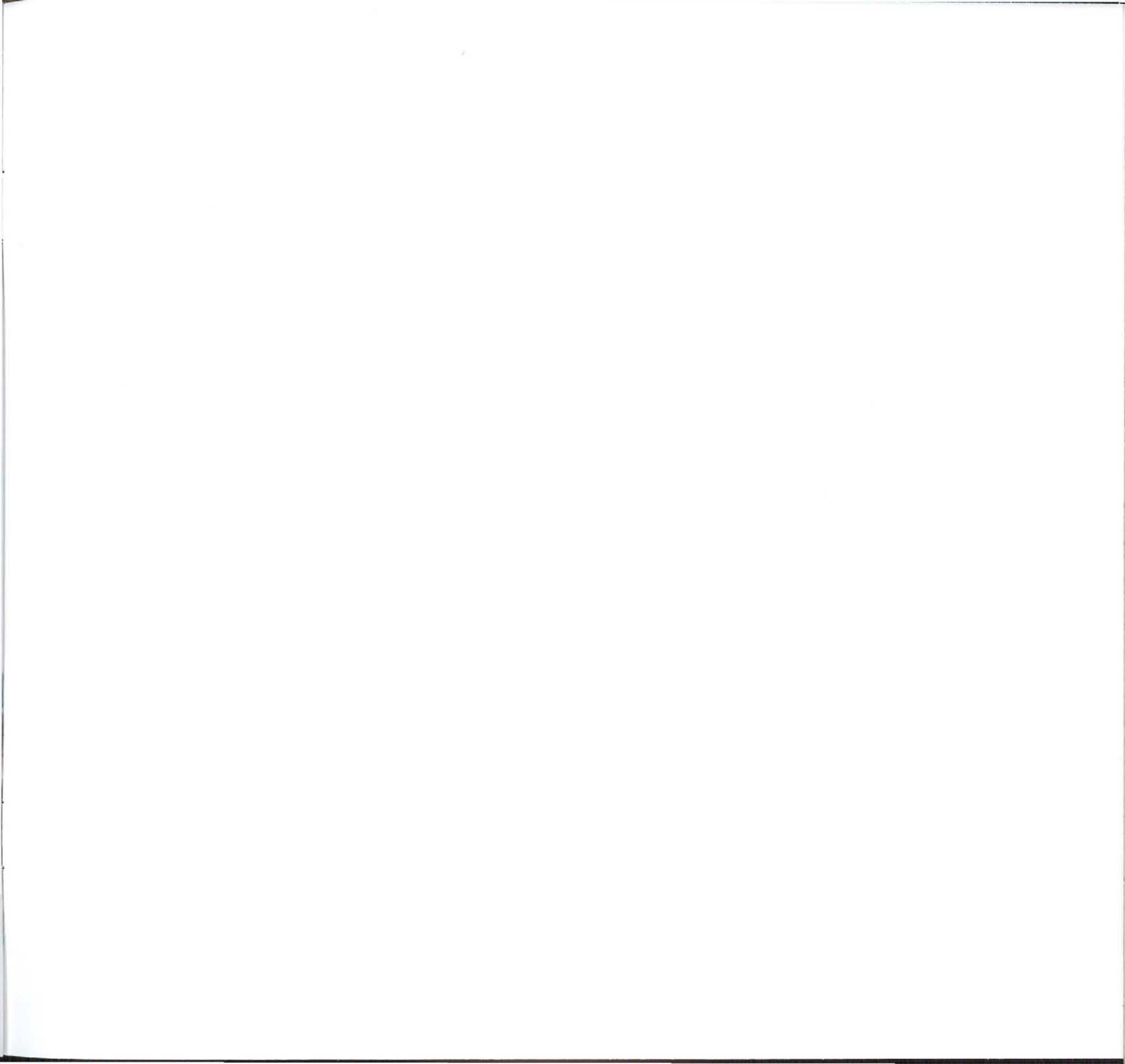
© Biblioteca.

Universitat Jaume I. 2006

Edita: Servei de Comunicació i Publicacions de la Universitat Jaume I
Rectorat i serveis centrals
Campus del Riu Sec
12071 Castelló de la Plana

Depósito legal: CS-115-2001

Imprime: Sichert, S. L. - Vila-real.





Biblioteca
Tel. 964 728 761
biblioteca@uji.es

www.uji.es/cd

