

SUMARI

1. DISPOSICIONS GENERAL

1.1. Junta de Govern: normativa sobre conservació d'exàmens o document base de la qualificació. Modificació de les normes de còmput de crèdits d'assignatures optatives i de lliure configuració. Memòria del curs acadèmic 1997/98.	3
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

2. ESTUDI I INVESTIGACIÓ

Límits de reducció de la docència.	3
2.1. Personal docent i investigador funcionari: contractació i nomenament de PDI. ...	4
2.2. Personal docent i investigador contractat: transformacions de figures contractuals de la primera tanda de l'any 1999.	4
2.3. Docència i estudi: procediment d'adaptació/convalidació per al curs 1999/2000. Distribució de fons de nous laboratoris docents.	8
2.3.1. Plans d'estudi: pla d'estudis de Publicitat i Relacions Públiques. Proposta de modificació del pla d'estudis de les titulacions d'Enginyeria Informàtica i Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió.	15
2.3.2. Tercer cicle: programes de doctorat per al bienni 1999/2001.	30
2.3.3. Postgrau. Màsters: proposta de renovació d'un curs de postgrau.	30
2.4. Investigació: proposta de resolució del programa número 2 del Pla de Promoció de la Investigació Fundació Caixa Castelló-Bancaixa 1999. Convocatòria del programa número 1 del Pla de Promoció de la Investigació Fundació Caixa Castelló-Bancaixa 1999. Convocatòria d'ajudes per a l'organització de congressos i jornades de caràcter científicocultural de reconegut prestigi nacional i/o internacional, i d'activitats socioculturals.	30

3. PAS. RÈGIM ECONÒMIC I FINANCES

Relació d'aprovatats proves selectives grup D, auxiliars de serveis bibliogràfics, naturalesa laboral. Resultat de la selecció d'un tècnic superior d'investigació i d'un tècnic de formació professional. Normes per a la distribució del Fons d'Ajudes Socials.	35
3.1. Règim pressupostari: modificacions pressupostàries.	38

4. RESOLUCIONS DEL RECTORAT I VICERECTORAT

4.1. Nomenaments: coordinador d'Estades en Pràctiques. Coordinadora de l'UPD de Dret del Treball i Seguretat Social i Eclesiàstic de l'Estat. Tutors i tutores del programa d'intercanvi Sòcrates-Erasmus.	38
4.2. Cessaments: coordinadors i coordinadora d'Estades en Pràctiques. Coordinadora de l'UPD de Dret del Treball i Seguretat Social i Eclesiàstic de l'Estat.	39

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Junta de Govern

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999, pel qual s'aprova la normativa sobre conservació d'exàmens o document base de la qualificació.

NORMATIVA D'EXÀMENS

Títol V

Custòdia de documents i materials

Capítol únic

Custòdia de projectes, treballs i exàmens

Article 26

1. Com a norma general, els projectes, treballs i exàmens s'hauran de custodiar fins l'acabament del curs acadèmic següent al que s'haja realitzat l'examen o s'hagen presentat els treballs o projectes.

2. Cas que, d'acord amb aquesta Normativa, s'haja interposat reclamació per part de la persona interessada, s'hauran de custodiar tots els documents i materials del grup/assignatura fins que recaiga resolució en ferm, tant a nivell administratiu com judicial.

Article 27

1. L'obligació de custòdia recau en el professorat que té oficialment adscrita l'assignatura corresponent.

2. Una vegada iniciat un procediment de reclamació, aquesta obligació de custòdia recaurà en la presidència de la comissió de revisió.

3. L'obligació marcada al punt 2 afecta tant als documents demanats a les parts com al generat per la mateixa comissió de revisió.

4. Una vegada qualificats els documents i materials hauran de romandre inexcusablement en les dependències de la Universitat Jaume I.

5. Pel que fa a l'obligació marcada al punt 4 d'aquest article, l'espai físic de custòdia serà el despatx del professor/a o espai habilitat pel corresponent departament.

6. Pel que fa a l'obligació del punt 2, d'aquest article, l'espai físic de custòdia serà durant el tràmit el que determine la presidència de la comissió de revisió i una vegada acabat el procediment la seu de la Secretaria o espai habilitat del Departament que tinga adscrita la docència de l'assignatura objecte de reclamació.

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern pel qual s'aprova la modificació de les normes de còmput de crèdits d'assignatures optatives i de lliure configuració.

PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LES NORMES DE CÒMPUT DE CRÈDITS D'ASSIGNATURES OPTATIVES I DE LLIURE CONFIGURACIÓ

1. El còmput on apareix la distribució per cursos és merament orientatiu. S'haurà d'ajustar tant com siga possible.

2. Per a finalitzar la titulació caldrà haver superat almenys el nombre de crèdits d'assignatures optatives total (la suma de tots els cursos) i s'hauran de superar els dels primer cycle per a poder sol·licitar, si escau, el certificat corresponent.

3. Si en finalitzar la titulació hi ha un excés de nombre de crèdits d'assignatures optatives cursades, podrà aplicar-se l'excés a crèdits de lliure configuració sempre que el dit excés constituïska una o diverses assignatures completes i que s'hagen cobert en cada cycle els crèdits d'assignatures optatives corresponents. Aquesta aplicació es portarà a terme mitjançant una instància en finalitzar la titulació, i es respectarà la qualificació obtinguda en l'assignatura o assignatures optatives.

PROPOSTA D'AMPLIACIÓ. Aquesta última disposició també serà aplicable a la finalització del primer cycle, a l'efecte de trasllat d'expedient, per a cursar altres estudis, sempre que s'acomplisquen els requisits sobre lliure configuració i optativitat que hi haja en el Pla d'Estudis.

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999, pel qual s'aprova la memòria del curs acadèmic 1997/98.

2. ESTUDI I INVESTIGACIÓ

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999, pel qual s'aproven els límits de reducció de la docència.

PROPOSTA DE LÍMITS MÀXIMS I MÍNIMS DE REDUCCIONS PER CÀRRECS

Centres	Reducció Màxima	Reducció Mínima
Càrrecs Directius (<i>amb independència dels cursos implantats</i>)	15 Crèdits	
Direccions de Titulació		4 Crèdits
Direcció de Departament	12 Crèdits	
Secretaria de Departament		3 Crèdits

Aprovada per la Comissió d'Estudis i Professorat per UNANIMITAT



2.1. Personal docent i investigador funcionari

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999, pel qual s'aproven contractacions i nomenaments de PDI.

CONTRACTACIÓ DE PROFESSORAT EN LES ÀREES DE CONEIXEMENT DE PRODUCCIÓ VEGETAL I COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT

PRODUCCIÓ VEGETAL

Objectius:

- Cobrir 40,5 crèdits de docència per al curs 99-00, en la titulació d'Enginyeria Tècnica Agrícola

Assignatures	cr t	cr p	cr l	GT	GP	GL*	cr total
Fitotècnia	3	-	4,5	1	-	3	16,5
Jardineria	3	-	3	1	-	3	12
Protecció de Cultius	3	-	3	1	-	3	12
							40,5

* (De moment sols es computen 3 grups de laboratori)

- Disseny i muntatge dels laboratoris docents i de les parcel·les d'experimentació.
- Lideratge i difusió de l'Enginyeria Tècnica Agrícola.
- Establiment de les línies, grups i laboratoris d'investigació.
- Captació de projectes i recursos.

1r semestre curs 1999/2000 (abans de l'estiu)

Figura PDI	Procediment	Perfil	Espectativa de futur
1 Ass. TP 6 hores	Contractar com a professor convidat -Eduardo Primo Millo-	Fitotècnia i Fructicultura	Traure una CU a concurs públic
1 TUI	Concurs públic de mèrits	Fitotècnia i Fructicultura	Traure a concurs-oposició en el termini d'1 any

2n semestre curs 1999/2000 (abans de desembre)

Figura PDI	Procediment	Perfil	Espectativa de futur
1 TUI	Concurs públic de mèrits	Protecció de Cultius i Malherbologia	Traure a concurs-oposició en el termini d'1 any
1 Ass. TP 6 hores	Concurs públic de mèrits	Jardineria i Paisatgisme	Renovació de contracte en els successius cursos

COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT

Objectius:

- Cobrir 38 crèdits de docència per al curs 99-00, en la Llicenciatura de Publicitat i Relacions Públiques

Assignatures	cr t	cr p	cr l	GT	GP	GL	cr total
Teoria de la Comun. Publicitària i Relac. Públ.	5	4	-	1	2	-	13
Teoria General de la Imatge	5	4	-	1	2	-	13
Crítica Publicitària	3	1,5	-	1	2	-	6
Protocol Empresarial	3	1,5	-	1	2	-	6
							38

- Disseny i muntatge d'assignatures i laboratoris docents.
- Establiment de grups i línies d'investigació.
- Establiment del programa de 3r cicle (18 crèdits).
- Lideratge i difusió de la Llicenciatura de Publicitat i Relacions Públiques.
- Captació de projectes i recursos.
- Organització de cursos d'estiu i de formació permanent.

1r semestre curs 1999/2000

Proposta curs 99-00	Procediment	Perfil	Espectativa de futur
1 TU	Incorporar al professor Rafael López Lita com a TU en Comissió de Serveis	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Traure en el mes d'octubre 1 CU a concurs-oposició
2 TUI	Concurs públic de mèrits	Comunicació Audiovisual i Publicitat	Traure a concurs-oposició en el termini d'1 any

2.2. Personal docent i investigador contractat

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999, pel qual s'aproven les transformacions de figures contractuals de la primera tanda de l'any 1999 següents:

- Transformacions d'Ajudants d'Escola Universitària a Ajudants de Facultat de 1r període.**
- Transformacions d'Ajudants de Facultat de 1r període a Ajudants de Facultat de 2n període.**
- Transformacions d'Associats a temps complet tipus II a Associat TC III.**

CANVIS DE FIGURA CONTRACTUAL 1ª TANDA DE L'ANY 1999

A) Transformacions d'Ajudants d'Escola Universitària

Professor/a	Departament/U. Predepartamental	Àrea de coneixement	Categoria Sol·licitada	Requisits			Observacions	Proposta
				Suf. Inv.	Consell Dept.	Antiguitat		
<i>Callarisa Fiol, Lluís</i>	Administració d'Empreses i Màrqueting	Comercialització i Investigació de Mercats	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/12/94		SI
<i>Escrib Tena, Ana Belén</i>	Administració d'Empreses i Màrqueting	Organització d'Empreses	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/97		SI
<i>Gil Edo, Mª Teresa</i>	Administració d'Empreses i Màrqueting	Organització d'Empreses	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/94		SI
<i>Martínez Fernández, Mª Teresa</i>	Administració d'Empreses i Màrqueting	Organització d'Empreses	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	6/10/94		SI
<i>Sales Ciges, Auxiliadora</i>	Educació	Didàctica i Organització Escolar	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/98		SI
<i>García Canelles, Angela</i>	Filologia anglesa i Romànica	Filologia Alemanya	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	12/12/94		SI
<i>Fernández Redondo, Mercedes</i>	Informàtica	Arquitectura i Tecnologia de Computadors	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/11/95		SI
<i>Ribelles Miguel, José</i>	Informàtica	Llenguatges i Sistemes Informàtics	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	16/10/97		SI
<i>Gómez Lázaro, Emilio</i>	Tecnologia	Enginyeria Elèctrica	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/98		SI
<i>Museros Romero, Pedro</i>	Tecnologia	Mecànica dels Mitjans Continus i Teoria d'Estructures	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/98		SI
<i>Calzada Pérez, Maria</i>	Traducció i Comunicació	Traducció i Interpretació	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/98		SI
<i>Montalt i Resurrección, Vicent</i>	Traducció i Comunicació	Traducció i Interpretació	Aj. de Fac. 1r	SI	SI	1/10/98		SI

Aprovades per la Comissió d'Estudis i Professorat per UNANIMITAT

CANVIS DE FIGURA CONTRACTUAL 1ª TANDA DE L'ANY 1999

B) Transformacions d'Ajudants de Facultat de primer període

Professor/a	Departament/U. Predepartamental	Àrea de coneixement	Categoria Sol·licitada	Requisits			Observacions	Proposta
				Doctorat	Consell Dept.	Antiguitat		
<i>López Navarro, Miguel Angel</i>	Administració d'Empreses i Màrqueting	Organització d'Empreses	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Cuadros Ramos, Ana M^a</i>	Economia	Economia Aplicada	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Tortosa Ausina, Emili</i>	Economia	Economia Aplicada	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Pernias Cerrillo, José</i>	Economia	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Cabedo Semper, David</i>	Finances i Comptabilitat	Economia Financera i Comptabilitat	Aj. de Fac. 2n	SI	SI	1/10/97		SI
<i>Díaz Pérez, Antonio</i>	Finances i Comptabilitat	Economia Financera i Comptabilitat	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Marco Gual, Amparo</i>	Finances i Comptabilitat	Economia Financera i Comptabilitat	Aj. de Fac. 2n	SI	SI	1/10/97		SI
<i>Fernández Fernández, Juan Carlos</i>	Informàtica	Arquitectura i Tecnologia de Computadors	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Cervera Mateu, Enrique</i>	Informàtica	Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial	Aj. de Fac. 2n	SI	SI	1/10/97		SI
<i>López Malo, M^a Angeles</i>	Informàtica	Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Pérez Francisco, Miguel</i>	Informàtica	Ciències de la Computació i Intel·ligència Artificial	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Galindo Pastor, Jorge</i>	Matemàtiques	Anàlisi Matemàtica	Aj. de Fac. 2n	SI	SI	1/10/97		SI
<i>Correa Sanz, Mercé</i>	Psicologia Bàsica, Clínica i Psicobiologia	Psicobiologia	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97	Tesi dipositada	condic.
<i>Heredia Álvaro, José A.</i>	Tecnologia	Enginyeria dels Processos de Fabricació	Aj. de Fac. 2n	NO	SI	1/10/97		condic.
<i>Agost Canós, Rosa</i>	Traducció i Comunicació	Traducció i Interpretació	Aj. de Fac. 2n	SI	SI	1/10/97		SI

Aprovades per la Comissió d'Estudis i Professorat per UNANIMITAT



CANVIS DE FIGURA CONTRACTUAL 1ª TANDA DE L'ANY 1999

C) Transformacions d'Associats a temps complet tipus II

Professor/a	Departament/U. Predepartamental	Àrea de coneixement	Categoria Sol·licitada	Requisits			Observacions	Proposta
				Doctorat	Consell Dept.	Antiguitat		
<i>Bou Llusar, Juan Carlos</i>	Administració d'Empreses i Màrqueting	Organització d'Empreses	Associat TC III	14/08/98	SI	1/10/94		SI
<i>Escuder Gil, Beatriz</i>	Química Inorgànica i Orgànica	Química Orgànica	Associat TC III	dic-97	SI	1/10/95		SI
<i>Habib, Kudama A.</i>	Tecnologia	Ciències dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica	Associat TC III	5/07/93	SI	1/10/98		SI

Aprovades per la Comissió d'Estudis i Professorat per:

- 20 vots a favor
- 0 vots en contra
- 1 abstenció



2.3. Docència i estudi

PROCEDIMENT D'ADAPTACIONS/CONVALIDACIONS CURS 1999/00

1. NOCIONS BÀSIQUES

Adaptació: Entre estudis conduents a un mateix títol oficial.

Convalidació: Entre estudis conduents a distint títol oficial.

Les adaptacions/convalidacions no tenen cap cost econòmic.

En cap cas s'adaptaran parts d'assignatures.

Els crèdits corresponents a assignatures de lliure configuració serveixen d'una universitat a una altra, sense necessitat d'adaptació/convalidació, per tant, cal respectar en el reconeixement la nota de la universitat d'origen. El reconeixement de crèdits de lliure configuració, per assignatures superades en altres plans d'estudis o per activitats extracadèmiques, es tramita directament al Negociat de Convalidacions, no arriba als centres.

Una vegada emesa la resolució sobre adaptacions/convalidacions/reconeixement de crèdits de lliure configuració, l'estudiantat no en podrà sol·licitar l'anul·lació.

De les assignatures que ja figuren en l'expedient acadèmic com adaptades/convalidades no es podrà sol·licitar l'adaptació/convalidació

2. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds d'adaptació/convalidació, juntament amb tota la documentació exigida, hauran de presentar-se **en el mateix moment d'efectuar la matrícula.**

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS FORA DE TERMINI

Les sol·licituds que es formulen fora de termini s'han de presentar al Registre General. El Negociat de Convalidacions emetrà un informe indicant el motiu del retard, i les trametrà als centres a fi que el president de la Comissió resolga sobre la seua tramitació.

4. ENVIAMENTS DE LES SOL·LICITUDS ALS CENTRES

El Negociat de Convalidacions efectuarà una relació amb totes les sol·licituds presentades, la còpia de la qual, després que el centre faça la comprovació corresponent, es tornarà al Negociat de Convalidacions a fi de tindre constància de conformitat de la recepció.

5. PROGRAMES

Si es tracta d'assignatures corresponents a plans d'estudis de la Universitat Jaume I l'estudiantat no ha d'aportar els programes ni el certificat de notes. Els centres han de disposar d'aqueixa documentació i facilitar-la a la Comissió de Convalidacions perquè resolga les sol·licituds.

Si les assignatures no són de la Universitat Jaume I, l'estudiantat haurà de presentar, juntament amb la sol·licitud, els programes i el certificat de notes; en cas que no ho aporte, el Negociat de Convalidacions li concedirà un termini de deu dies perquè complete la documentació. Transcorregut el termini concedit a la persona interessada sense que aquesta aporte la documentació requerida es trametrà la sol·licitud al centre per tal que es resolga pel codi 02 (falta de documentació).

Quan es tracte d'assignatures de plans d'estudis que s'impartien en l'antic Centre Universitari de Castelló (CUC), l'estudiantat tampoc haurà d'aportar els programes, atès que figuren a la universitat. A tal efecte, des del Negociat de Convalidacions, s'ha efectuat una recopilació d'aquells programes i es facilitarà una còpia a cada un dels centres, excepció feta de la titulació de Magisteri, de la qual no es disposen els programes.

6. SOL·LICITUDS DE CANVIS A LES ADAPTACIONS/CONVALIDACIONS JA PRESENTADES

Únicament seran preses en consideració les sol·licituds de canvis per causes imputables a la Universitat.

7. COMISSIÓ DE CONVALIDACIONS

La Comissió de Convalidacions/Adaptacions de cada centre, tindrà la següent composició:

President/a: El degà/na o director/a del centre.

Vocals: Els directors/res de titulació i un representant de cada un dels departaments que tinguen docència en la titulació a la qual se sol·licita accedir. Es podran assessorar del professorat que imparteixen l'assignatura afectada per la petició de convalidació.

Secretari/ària: El president/a de la Comissió nomenarà entre els vocals un secretari o secretària.

Es realitzaran reunions periòdiques i s'establiran criteris per escrit.

8. REUNIONS DE LA COMISSIÓ DE CONVALIDACIONS

Sol·licituds	Dades	Notificacions
Alumnes de primer curs	22/23 de setembre	Fins el 30 de setembre
Pendents d'alumnat de primer curs Passarel·les Alumnat de 2n i posteriors cursos amb tot aprovat en juny	7 d'octubre	Fins el 15 d'octubre
Alumnat de 2n i posteriors cursos	27/28 d'octubre	Fins el 12 de novembre
Alumnat de segona fase de preinscripció pendents	24 de novembre	Fins el 30 de novembre

9. RESOLUCIÓ DE LES CONVALIDACIONS

Per al pròxim curs les resolucions, que firma el president/a de la Comissió, s'imprimiran des del mateix centre. Al cos de la resolució apareixeran tres columnes, les assignatures convalidades, la resolució i referència a les assignatures cursades i superades, per les quals es demana la convalidació:

Assignatures convalidades	Codi de sí/no acceptació	Assignatures cursades

D'aquesta forma es facilitarà el reconeixement de crèdits de lliure configuració, ja que les assignatures no convalidades sol utilitzar-les l'estudiantat per a aquest tràmit.

El codi 06 (altres) sempre s'ha d'especificar.

10. NOTIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS

Les resolucions s'enviaran des dels centres, sempre amb justificant de recepció, per a tindre constància de la recepció per part de l'estudiantat.

Com a termini màxim, totes les resolucions haurien d'estar notificades abans de l'1 de desembre.

11. PRESENTACIÓ DE RECURSOS

A partir de l'entrada en vigor de la Llei 4/1999, de 14 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'estudiantat que no estiga d'acord amb la resolució de convalidacions podrà interposar recurs d'alçada i recurs potestatiu de reposició, la qual cosa comportarà la modificació dels recursos que avui s'ofereixen a l'estudiantat, i que també implicarà una modificació de tots els impresos.

Aquests recursos es presentaran directament als centres, els quals hauran de resoldre.

La notificació del recurs de reposició l'efectuarà el centre.

La notificació del recurs d'alçada l'efectuarà el Negociat de Convalidacions.

12. ARXIU DE L'EXPEDIENT

Una vegada resolta els recursos interposats, o finalitzat el termini de presentació, sense que s'hagen interposat per les persones interessades, els centres trametran les sol·licituds d'adaptació/convalidació, juntament amb tota la documentació aportada, al Negociat de Convalidacions per tal que l'arxive a l'expedient de l'estudiantat.

TAULES AUTOMÀTIQUES D'ADAPTACIONS / CONVALIDACIONS

A finals del mes d'abril el Servei d'Informàtica ens facilitarà les taules automàtiques d'adaptacions/convalidacions que figuren en la base de dades.

El dia 3 de maig es remetran als centres per a la seua modificació/ampliació/confirmació, abans de l'aprovació.

Aquestes Taules es faran públiques el dia 1 de juny, per a coneixement de l'estudiantat.

Quan l'estudiantat sol·licite, en el moment de fer l'auto-matrícula, l'adaptació d'assignatures que consten en les taules, la resolució d'aquestes sera immediata.

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova la distribució de fons de nous laboratoris docents.

Departament	Laboratoris	Espai físic	Assignatures	Crèdits	nº Estudiants	Pressupost
DPSIB	Psicobiologia	Sales A i B- Edif.B Campus Borriol Campus de Borriol - Edifici B	I 02 Introducció a la Neurociència	1,5	349	
			I 27 Psicologia Fisiològica	1,5	266	
			I 40 Psicobiologia del Desenvolupament Sexual	1	117	
			I 45 Farmacologia de la Conducta	1	72	
			I 52 Psicologia Geriàtrica	0	67	
			I 64 Psicobiologia Aplicada	1	48	
			I 65 Psicobiologia de la Conducta Sexual	1	95	3.500.000
DPSIB	Psicofisiologia		I 58 Sistemes Actuals en Psicologia	1	132	
			I 24 Psicologia de la Motivació i Emoció	1	214	1.860.000
					TOTAL	3.500.000

Departament	Laboratoris	Espai físic	Assignatures	Crèdits	nº Estudiants	Pressupost
DEDUC	Música		601 Formació Instrumental I	0	73	
			606 Llenguatge Musical I	0	67	
			613 Llenguatge Musical II	0	78	
			615 Conjunt Instrumental	0	61	
			630 Formació Rítmica i Dansa	0	56	
			M02 De. Musical i la seua Didàctica	1	98	
			L05 Música	1	94	
			L23 Didàctica de l'Exp. Musical en Educació Infantil	1	87	
			031 Formació Instrumental II	0	50	
			021 Acústica Musical	0	12	1.500.000
DEDUC	Didàctica de les Ciències Experimentals	Entresòl del Campus de Borriol Edifici-B	P18 Didàctica de la Física i Química	1	67	
			P19 Didàctica de les Ciències Naturals	1	66	
			L15 Didàct. de las Ciències Experiment. en Educ. Infantil	1	72	
			M17 Didàctica de las Ciències Experimentals	0	74	
			617 Didàctica de las Ciències Experimentals	0	65	
			L24 Educació per a la Salut	1	76	
			026 Educació i Medi Ambient	1	27	
			047 Tècnica exp. de Laboratori	1	9	712.000
					TOTAL	2.212.000





Departament	Laboratoris	Espai físic	Assignatures	Crèdits	nº Estudiants	Pressupost
DINFO	Sistemes Operatius i Xarxes de Computadors	TD1108AL	E30 Microinformàtica	2,5	29	
			F49 Sistemes Operatius I	3	134	
			E40 Sistemes Operatius I	3	128	
			E34 Sistemes Operatius II	2	23	
			F41 Sistemes Operatius II	2,5	19	
			E52 Xarxes Informàtiques	4	65	
			F37 Xarxes informàtiques	2,5	32	
			E73 Teleinformàtica	1	30	
			902 Fonaments d'Informàtica	1,5	88	8.740.000
DINFO	Tecnologia de Computadors	TD1107AL	E38 Estructura d'Ordinadors	3	152	
			F10 Estructura de Sistemes	2	327	
			E41 Tecnologia d'Ordinadors	3	57	
			E71 Sistemes de Control de Processos	2	3	
			F50 Tecnologia d'Ordinadors	2,5	134	
			E18 Electrònica Bàsica	2,5	32	
			E08 Informàtica i Societat	1	125	7.165.000
DINFO	Robòtica, intel·ligència artificial, visió i automàtica		E51 Intel·ligència Artificial i Enginyeria del Coneixement	4	96	
			E31 Robòtica	2,5	23	
			E75 Tractaments d'Imatges	2	44	
			E67 Projectes Intel·ligents	2,5	11	
			E13 Automàtica	2,5	12	
			E36 Teoria de Sistemes	2,5	15	
			F38 Robòtica	2,5	5	
			F14 Automàtica	2,5	11	
F43 Teoria de Sistemes	2,5	12	9.000.000			
					TOTAL	24.905.000

Departament	Laboratoris	Espai físic	Assignatures	Crèdits	nº Estudiants	Pressupost
DCCEX	Biologia Animal Biologia Vegetal	TD103AL TD1308AL	800 Ciències del Medi Natual	2	80	
			Ciències i Tecnologia del Medi Ambient (*)	1,5		
			Fisiologia Vegetal (*)			4.850.000
DCCEX	Cristal·lografia	TD1306AL	806 Edafologia	2	90	2.200.000
DCCEX	Física Aplicada	TD2305AL	903 Fonaments Físics de l'Enginyeria	3	90	
DCCEX	Química Analítica	TD2306AL TD1212AL	802 Fonaments Físics de l'Enginyeria	1,5		4.500.000
			804 Fonaments Químics de l'Enginyeria	1,5	90	1.670.000
DCCEX	Producció Vegetal	Pendent de construcció	Filotècnica (*)	4,5		
			Producció de cultius (*)	3		
			Jardineria (*)	3		2.500.000
DCCEX	Geodinàmica	TD1305AL	Recursos Hídrics (*)	1,5		4.500.000
TOTAL						20.220.000



Departament	Laboratoris	Espai físic	Assignatures	Crèdits	nº Estudiants	Pressupost
DTECN	Enginyeria de Sistemes i Automàtica	TC2103DL	316 Teoria de Sistemes	0,5	87	
		TC2103DL	322 Sistemes Electrònics	3	62	
		TC2103DL	335 Sistemes Automàtics	1,5	22	
		TC2103DL	345 Automatització de processos	2	9	
		TC2103DL	367 Regulació Automàtica	2	4	6.700.000
DTECN	Enginyeria dels Processos de Fabricació	TT0007TL /TT1001TS/ TT1002TS/ TT1003TS	520 Processos de Fabric. Consideracions de Disseny	2,5	233	
		TT0007TL/TT1001TS/TT1002TS/ Aula d'ordinadors	323 Tecnologia de Fabricació	1,5	76	
		Aula d'ordinadors	326 Enginyeria de Qualitat	1,5	27	
		Aula d'ordinadors	352 Disseny i Explotació de sistemes de fabricació	3	7	
		TT0007TL/TT1001TS/TT1002TS/ Aula d'ordinadors	353 Disseny per a Fabricació i Muntatge	1,5	3	
		TC2001DL/TC2002DL/ Aula d'ordinadors	355 Fabricació Integrada	3	4	
		TT0007TL/TT1001TS	365 Processos i Mètodes de Fabricació	1,5	8	
		Aula d'ordinadors/TT1003TS	539 Fabricac.Automatitzada.Enginyeria Concurrent	1,5	22	
		Aula d'ordinadors/ TT1003TS/TT0007TL	549 Tecnologies del Plàstic	1,5	50	16.510.000
DTECN	Enginyeria Elèctrica	TC22102DL	314 Teoria de Circuits	1,5	134	
		TC22102DL	328 Màquines i Instal·lacions Elèctriques	1,5	42	
		TC22102DL	337 Tecnologia Elèctrica	0,75	24	
		TC22102DL	348 Control de màquines elèctriques	1	6	
		TC22102DL	360 Instal·lacions d'Enllumenat	1	15	
		TC22102DL	370 Sistemes Electrònics de Potència	1	9	10.887.800
DTECN	Enginyeria Mecànica	TC2006DL	315 Teoria de Màquines	1	87	
		TC2007DL/TD0105AI	319 Mecànica per a enginyerss	1	127	
		TC2007DL	331 Enginyeria del Transport	1	46	
		TC2006DL	341 Disseny de Màquines	1	40	
		TC2006DL	344 Ampliació de disseny de màquines	1,5	3	
		TC2007DL	350 Dinàmica. Vibracions	1,5	4	
		TC2007DL	318 Mecànica i resistència de materials	1	143	
		TC2007DL	525 Sistemes Mecànics	1	89	
	TC2007DL	905 Mecànica	1,5	88	12.630.000	

Departament	Laboratoris	Espai físic	Assignatures	Crèdits	nº Estudiants	Pressupost
DTECN	Expressió Gràfica en l'Enginyeria	TD2302AA	300 Expressió Gràfica	0	165	
		TD2302AA	308 Enginyeria Gràfica	0,5	174	
		TD0105AI	511 Disseny Assistit per Ordinador I	3	154	
		TC2003DL	513 Ergonomia	1	161	
		TD2302AA	516 Expressió Gràfica II	0	201	
		TD0105AI	522 Disseny Assistit per Ordinador II	3	80	
		TD2302AA	801 Expressió Gràfica i Cartografia	1,5	88	
		TD2303AA	900 Dibuxos d'Enginyeria	1,5	87	
		TD2303AA	N19 Expressió Gràfica	1	121	5.970.000
DTECN	Expressió Gràfica en l'Arquitectura	TD2303AA	500 Expressió Gràfica I	3	181	
		TT1001TS/TT1004TS/TT0006TA	510 Taller de Models	6	169	
		TT1001TS/TT1004TS/TT0006TA	521 Taller de Prototips	4,5	153	
		TD2303AA	526 Presentació de Productes	3	65	
		TT1004TL/TT0005TA	531 Disseny Ceràmic	4,5	61	
		TT0101AA/TT0103TL/TT0105TL	532 Disseny Gràfic	3	60	
		TT0005TA	534 Disseny del Volum	4,5	61	
		TT0002AA/TD2303	538 Expressió Objectual i Disseny	3	16	5.394.000
DTECN	Màquines i Motors Tèrmics	TT2006DL	332 Enginyeria Tèrmica	1,5	38	
		TT2005DL	338 Tecnologia Energètica	1,5	23	
		TT2003DL	359 Gestió Energètica	1	6	19.785.735
DTECN	Mecànica dels Fluids	TC2303DL/TT2001TL	309 Fonaments de la Mecànica de Fluids	0,5	148	
		TC2303DL/TT2001TL	325 Hidràulica Aplicada	1,5	80	
		TC2303DL/TT2001TL	347 Depuració d'Aigües i Contaminació Atmosfèrica	1,5	9	
		TT2001TL	361 Hidràulica Urbana	1,5	12	
		TC2303DL/TT2001TL	372 Sistemes Oleohidràulics i Pneumàtics	1,5	16	24.562.419
DTECN	Mecànica dels Medis Continus i Teoria d'Estructures	TC2005DL	311 Elasticitat i Resistència de Materials	1,5	90	
		TC2005DL	324 Teoria de les Estructures i Construc.Industr. A	1,5	90	
		TC2005DL/Aula d'Informàtica	339 Arquitectura Industrial	1,5	22	
		TT2004TL	375 Vies i obres aplicades a la infraest. urbana	1,5	14	6.150.010
DTECN	Ciència dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica	TC2208DL/TC2205DL/TC2206DL / TC2209/Aules d'Informàtica	312 Fonaments de Ciència dels Materials	2,5	135	
		TC2208DL/TC2205DL/TC2206DL/ TC2204DL/TT1002TS	336 Tecnologia de Materials	1,5	27	
		TC2205DL/TC2208DL	362 Materials per a l'enginyeria electromecànica	2	11	
		TC2208DL/TC2205DL/TC2206DL/ Aules d'informàtica	505 Materials I	1,5	198	
		TC2208DL/TC2209DL/TC2201DL	517 Materials II	2,5	156	
		TC2205DL/TC2208DL/TT1002TS TC2208DL/TC2205DL/TC2206DL /	548 Soldadura i Unió de Materials	2	54	
		TC2209/Aules d'informàtica	901 Fonaments de Ciència dels Materials	1,5	88	
		TC222208DL/TC2205DL/ TC2201DL/ TT1002TS	N32 Disseny Mecànic d'Equips i Instal·lacions	3	59	
		TC2208DL/TC2205DL/TC2206DL/ Aules d'Informàtica	N56 Ciència dels Materials	1,5	69	10.638.400
TOTAL						119.228.364



2.3.1. Plans d'estudi

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova el Pla d'Estudis de Publicitat i Relacions Públiques.

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO OFICIAL DE LICENCIADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios/1

1. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignaturas en las que la Universidad, en su caso, organiza/diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (4)
				Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
1º	1	Análisis del entorno social y de su evolución histórica	Historia social de la comunicación	6 8T+2,5A	4,5	1,5	Profundización en las realidades del mundo contemporáneo en sus dimensiones política, económica y social. Evolución histórica.	Ciencia Política y de la Administración Historia Contemporánea Historia del Derecho y de las Instituciones Historia del Pensamiento y de los Movimientos Sociales y Políticos Historia e Instituciones Económicas Sociología
1º	1	Documentación informativa	Documentación informativa	9 6T+3A	5	4	Estudio y análisis de los sistemas de documentación utilizados en los medios de comunicación.	Biblioteconomía y Documentación Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo
1º	1	Lengua	Lengua	9 8T+1A	5	4	Introducción teórico-práctica al conocimiento y uso de la lengua española o de la otra lengua oficial propia de la comunidad Autónoma donde radique la Universidad, a elección del alumno.	Filología Correspondiente
1º	1	Publicidad y relaciones públicas	Teoría de la comunicación publicitaria y relaciones públicas	9 12T+6A	5	4	Introducción teórica y práctica a la publicidad y a las Relaciones Públicas y a sus estructuras organizativas.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
1º	1	Teoría de la comunicación y teoría de la información	Sociología del consumo	4,5 10T+3,5A	3	1,5	Estudio de los elementos, formas, procesos y estructuras de la comunicación, así como de los métodos de investigación en comunicación. Evolución histórica	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo Psicología Social Sociología
1º	2	Comunicación e información escrita	Lenguaje publicitario	9 12T+1,5A	5	4	Estudio y capacitación en la tecnología, el análisis y la expresión en formas y medios impresos y electrónicos.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo



PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO OFICIAL DE LICENCIADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios/2

1. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignaturas en las que la Universidad, en su caso, organiza/diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (4)
				Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
1º	2	Publicidad y relaciones públicas	Empresas de comunicación	9 12T+6A	5	4	Continuación a la introducción teórica y práctica a la publicidad y a las Relaciones Públicas y a sus estructuras organizativas	Comunicación Audiovisual y Publicidad
1º	2	Teoría de la comunicación y teoría de la información	Estructura de la comunicación social	9 10T+3,5A	7	2	Estudio de los elementos, formas, procesos y estructuras de la comunicación, así como de los métodos de investigación en comunicación. Evolución histórica	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo Psicología Social Sociología
1º	3	Análisis del entorno social y su evolución histórica	Estructuras sociales del mundo contemporáneo	4,5 8T+2,5A	4	0,5	Continuación de la profundización en las realidades del mundo contemporáneo, en sus dimensiones política, económica y social. Evolución histórica.	Ciencia Política y de la Administración Historia Contemporánea Historia del Derecho y de las Instituciones Historia del Pensamiento y de los Movimientos Sociales y Políticos Historia e Instituciones Económicas Sociología
1º	3	Comunicación e información audiovisual	Narrativa audiovisual y publicitaria	9 12T+1,5A	4,5	4,5	Continuación del estudio y capacitación en la tecnología, el análisis y la expresión de formas y medios audiovisuales.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo
1º	3	Comunicación e información audiovisual	Nuevas tecnologías de la información y comunicación audiovisual	4,5 12T+1,5A	3	1,5	Estudio y capacitación en la tecnología, el análisis y la expresión de formas y medios audiovisuales.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo
1º	3	Comunicación e información escrita	Periodismo especializado	4,5 12T+1,5A	2	2,5	Continuación del estudio y capacitación en la tecnología, el análisis y la expresión en formas y medios impresos y electrónicos.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo
2º	4	Creatividad publicitaria	Creatividad publicitaria	12 10T + 2A	6	6	Estudio de las estrategias y procesos encaminados a la creación y realización de mensajes publicitarios en los distintos soportes y medios de comunicación.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
2º	4	Planificación y medios publicitarios	Investigación de medios y soportes	6 10T + 2A	4	2	Análisis de audiencias. Motivaciones y marketing. Análisis y selección de soportes y medios para la planificación de la difusión publicitaria.	Comercialización e Investigación de Mercados Comunicación Audiovisual y Publicidad Sociología

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO OFICIAL DE LICENCIADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios/3

1. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignaturas en las que la Universidad, en su caso, organiza/diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (4)
				Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
2°	4	Planificación y medios publicitarios	Planificación de medios y soportes	6 10T+2A	3	3	Continuación al análisis de audiencias. Motivaciones y marketing. Análisis y selección de soportes y medios para la planificación de la difusión publicitaria.	Comercialización e Investigación de Mercados Comunicación Audiovisual y Publicidad Sociología
2°	4	Sistemas y procesos de la publicidad y de las relaciones públicas	Empresas de publicidad y de relaciones públicas	9 10T+8A	5	4	Continuación de la descripción e investigación de los procesos de comunicación e interrelaciones entre los sujetos de las actividades publicitarias y de relaciones públicas: anunciantes, instituciones, empresas, soportes y receptores.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo Psicología Social Sociología
2°	4	Sistemas y procesos de la publicidad y de las relaciones públicas	Estructuras de la comunicación	9 10T+8A	5	4	Descripción e investigación de los procesos de comunicación e interrelaciones entre los sujetos de las actividades publicitarias y de relaciones públicas: anunciantes, instituciones, empresas, soportes y receptores.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo Psicología Social Sociología
2°	5	Teoría y técnicas de las relaciones públicas	Imagen y comunicación corporativa	9 10T+5A	5	4	Diseño, establecimiento y desarrollo de las estrategias y aplicaciones de las políticas de comunicación persuasiva en las instituciones y empresas públicas y privadas.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo Psicología Social Sociología
2°	5	Teoría y técnicas de las relaciones públicas	Psicología de la influencia social	6 10T+5A	4,5	1,5	Continuación del diseño, establecimiento y desarrollo de las estrategias y aplicaciones de las políticas de comunicación persuasiva en las instituciones y empresas públicas y privadas.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Periodismo Psicología Social Sociología

ANEXO 2-B. Contenido del plan de estudios/1

2. MATERIAS OBLIGATORIAS (en su caso) (1)							
Ciclo	Curso (2)	Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
1º	1	Teoría general de la imagen	9	5	4	Estudio teórico-práctico de los elementos, formas y procesos de la comunicación visual.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
1º	2	Marketing operativo	9	6	3	Marketing como transacción y relación. Introducción a la organización y dirección comercial. Análisis del entorno comercial.	Comercialización e Investigación de Mercados
1º	2	Técnicas analíticas en comunicación	4,5	3	1,5	Posicionamiento de los individuos ante el mensaje publicitario. Concomitancia de características individuales ante la comunicación.	Metodología de las Ciencias del Comportamiento
1º	3	Opinión Pública	4,5	4	0,5	Estudio de las formas y procesos mediante las que se configura la opinión pública.	Sociología
1º	3	Derecho de la publicidad	4,5	4	0,5	Régimen jurídico de la comunicación publicitaria.	Derecho Mercantil
1º	3	Ética y deontología profesional	4,5	4	0,5	Estudio de los principios éticos y de las normas deontológicas de la publicidad y de las relaciones públicas.	Filosofía Moral
1º	3	Inglés	4,5	4	0,5	Teoría y práctica del inglés en el ámbito de la publicidad y las relaciones públicas con una orientación profesional.	Filología Inglesa
2º	4	Comunicación interna	4,5	3	1,5	Análisis de los procesos de comunicación organizacional, sus estructuras formales e informales, soportes y canales.	Psicología Social
2º	4	Psicología de la publicidad	4,5	4	0,5	Análisis de las características psicológicas del producto y los públicos objetivo de la publicidad. Análisis de los procesos psicológicos afectados por el mensaje publicitario.	Psicología Social
2º	5	Estrategias de comunicación	9	5	4	Fundamentos conceptuales de la dirección estratégica aplicados a la publicidad y a las relaciones públicas.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
2º	5	Marketing estratégico para publicidad y relaciones públicas	4,5	4	0,5	Elaboración del plan de marketing. Análisis de situación, objetivos y estrategias de marketing. Ejecución y control.	Comercialización e Investigación de Mercados
2º	5	Técnicas de investigación de mercado	6	3	3	El sistema de información para la planificación comercial y publicitaria. La recogida de información: fuentes de información interna y externa, encuestas y entrevistas.	Comercialización e Investigación de Mercados
2º	5	Técnicas de investigación social	6	3	3	Estudio teórico-práctico de los principales métodos y técnicas de investigación social.	Sociología
2º	5	Prácticas en empresas	12	0	12	Estancias en empresas o instituciones en el ámbito de la Publicidad y Relaciones Públicas.	Todas las áreas que aparecen en la troncalidad y obligatoriedad del plan de estudios

(1) Libremente incluidas por la Univesidad en el Plan de estudios como obligatorias para el alumno.

(2) La especificación por cursos es opcional para la Univesidad.

(3) Libremente decidida por la Univesidad.

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO OFICIAL DE LICENCIADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios/1

2. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1)	63
ITINERARIO EN COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD				Por ciclo 36 (1º) 27 (2º)	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
Cultura política del mundo actual (1º)	4,5	3	1,5	Estudio y análisis de la política internacional en el momento actual a través de los problemas dominantes, los grandes desafíos, los sistemas políticos, los focos de conflicto.	Historia Contemporánea
Etnografía del habla en las comunidades hispana (1º)	4,5	3	1,5	Introducción al estudio de las normas sociolingüísticas, culturales e interaccionales que regulan la comunicación en las comunidades de habla hispanas.	Lengua Española
Pragmática de la cultura catalana (1º)	4,5	2,5	2	Análisis de los principales elementos que configuran la semiosfera catalana contemporánea desde una perspectiva crítica, con el objetivo de facilitar un acercamiento a la historia social de la lengua y la cultura catalanas.	Filología Catalana
Estética de la publicidad (1º)	4,5	4	0,5	Estudio de los diferentes recursos de categorización estética del que hace uso la publicidad.	Estética y Teoría de las Artes
Historia social de la opinión pública (1º)	4,5	4	0,5	La historia se ocupa de las sociedades en movimiento y refleja las principales estructuras teóricas existentes en determinados momentos.	Historia Contemporánea
Técnicas de elaboración de escalas (1º)	4,5	3	1,5	Elaboración de ítems y de escalas sobre contenidos psicológicos. Depuración y optimización de una escala psicológica. Presentación de resultados.	Metodología de las Ciencias del Comportamiento
Estrategias psicosociales de creatividad e innovación (1º)	4,5	3	1,5	Identificación de la utilidad y aplicación de la creatividad y la innovación en los contextos profesionales. Capacitación para el desarrollo y aprendizaje permanente de la creatividad.	Psicología Social
Psicología de la comunicación (1º)	4,5	3	1,5	Estudio de los procesos psicosociales de la comunicación. Análisis de las habilidades de comunicación básicas en la interacción personal. Análisis y desarrollo de técnicas de comunicación.	Psicología Social
Psicología de la percepción (1º)	4,5	4	0,5	Percepción visual, auditiva y temporal. Procesos de atención. Percepción y publicidad.	Psicología Básica
Psicología de los grupos (1º)	4,5	3	1,5	Análisis y descripción de los procesos grupales. Estrategias de formación, dirección y coordinación de grupos. Técnicas de manejo de grupos.	Psicología Social

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios/2

2. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1)	
ITINERARIO EN COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD				Por ciclo 36 (1º) 27 (2º)	
				Curso (1º-5º) 9-13,5 - 13,5 - 9 - 18	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
El lenguaje de la publicidad y del marketing en francés (2º)	4,5	2	2,5	Contenidos lingüísticos y estrategias comunicativas de la lengua francesa aplicados al campo de la publicidad, el marketing y las relaciones públicas.	Filología Francesa
Género y publicidad (2º)	4,5	4	0,5	Estudio del modo en que se enfoca a las mujeres desde los medios de comunicación y publicitarios.	Historia Contemporánea Estética y Teoría de las Artes
Industrias Culturales (2º)	4,5	4	0,5	Estudio de la industrialización de la cultura, de sus procesos de trabajo y valorización. Análisis de las interrelaciones entre productos y asesores culturales.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Sociología
El anuncio publicitario en inglés (2º)	4,5	1	3,5	Elaboración teórica y práctica del anuncio publicitario en inglés con especial atención a las estrategias retóricas, lingüísticas y visuales más empleadas.	Filología Inglesa
El lenguaje de la publicidad y del marketing en alemán (2º)	4,5	2	2,5	Contenidos lingüísticos y estrategias comunicativas de la lengua alemana aplicados al campo de la publicidad, el marketing y las relaciones públicas.	Filología Alemana
Filosofía de la publicidad (2º)	4,5	4	0,5	Presupuesto comunicativo de la publicidad. Lógica y retórica del discurso publicitario. Axiología de la publicidad	Filosofía Lógica y Filosofía de la Ciencia Filosofía Moral
Medios de comunicación y cambio social (2º)	4,5	4	0,5	Estudio de la influencia de los medios de comunicación en la sociedad su influencia en los cambios producidos en la misma.	Sociología
Técnicas interpersonales de venta (2º)	4,5	3	1,5	Análisis y descripción de las habilidades interpersonales de venta y sus componentes. Entrenamiento y capacitación en las distintas habilidades interpersonales de venta.	Psicología Social

63

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO OFICIAL DE LICENCIADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios/3

2. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)					Créditos totales para optativas (1)	63
ITINERARIO EN GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN					Por ciclo 36 (1º) 27 (2º)	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)	
	Totales	Teóric.	Prác/Clín.			
Crítica publicitaria (1º)	4,5	3	1,5	Introducción al conocimiento de los diferentes estilos publicitarios para poder establecer baremos de calidad y efectividad.	Comunicación Audiovisual y Publicidad	
Historia del arte e imagen publicitaria (1º)	4,5	3	1,5	Estudio y análisis del arte publicitario desde los precedentes históricos hasta su eclosión en el siglo XIX y XX (visión diacrónica) y comprensión de la instrumentalización publicitaria del arte.	Historia del arte	
Protocolo empresarial (1º)	4,5	3	1,5	Exposición de las reglas del ceremonial, precedencia y cortesía tanto de orden jurídico como de carácter tradicional en los ámbitos público y privado, como coadyudantes de los fines de la comunicación institucional.	Comunicación Audiovisual y Publicidad	
Introducción a la economía (1º)	4,5	3,5	1	Instituciones y agentes económicos, mecanismos de asignación de recursos, mercados y organización económica.	Fundamentos de análisis económicos	
Música y publicidad (1º)	4,5	2	2,5	Contenidos procedimentales y conceptuales de los elementos básicos de la expresión y percepción musicales, y su aplicación al lenguaje publicitario.	Música	
Paisaje y Publicidad (1º)	4,5	2	2,5	Estudio del impacto de la publicidad exterior en el paisaje, tanto urbano como rural. Análisis de los paisajes naturales y humanos como recurso publicitario.	Geografía Humana	
Comunicación interpersonal (1º)	4,5	3	1,5	Estudio de las técnicas necesarias para lograr los objetivos de comunicación a través de las diferentes formas de relación personal.	Comunicación Audiovisual y Publicidad Lingüística General	
Habilidades de dirección (1º)	4,5	3	1,5	Descripción de la naturaleza del trabajo directivo. Desarrollo de habilidades y estrategias para la gestión interpersonal de la dirección.	Psicología Social	
La traducción de la publicidad: doblaje y subtitulación (1º)	4,5	1,5	3	Introducción teórico-práctica al doblaje y a la subtitulación. Fundamentos lingüísticos y semióticos del proceso de traducción audiovisual. Estrategias y técnicas de traducción publicitaria.	Traducción e Interpretación	
Marketing por internet (1º)	4,5	1,5	3	Estudio de los métodos y técnicas de marketing aplicados a internet.	Comercialización e Investigación de Mercados	
Dirección de personal (2º)	4,5	3	1,5	Estudio del papel estratégico organizativo de la gestión de Recursos Humanos en empresas de comunicación. Gestión de las competencias en contratación, formación, incentivos y diseño de puestos.	Organización de Empresas	

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios/4

2. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1)	
ITINERARIO EN GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN				Por ciclo	36 (1º) 27 (2º)
				Curso (1º-5º)	9-13,5 - 13,5 - 9 - 18
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
Marketing social y político (2º)	4,5	3	1,5	Estudio de los procesos y construcción de la comunicación política, análisis de la identidad institucional y estrategias de comunicación que se elaboran en el contexto de la publicidad política.	Comercialización e Investigación de Mercados
Publicidad exterior (2º)	4,5	3	1,5	Estudio del soporte exterior y de sus peculiaridades especialmente carteleras, mobiliario urbano, señalética, etc.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Comunicación financiera (2º)	4,5	3	1,5	Comunicación específica de los mercados y productos financieros con una breve referencia a las instituciones del sistema financiero.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Dirección de comunicación (2º)	4,5	2	2,5	Estudio del departamento de comunicación dentro de las empresas e instituciones y de las habilidades y técnicas necesarias para su dirección.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Gestión de cuentas (2º)	4,5	2	2,5	Estudio teórico-práctico de los procesos de gestión de las cuentas publicitarias.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Patrocinio y mecenazgo (2º)	4,5	3	1,5	Estudio aplicación de las técnicas de la comunicación por acontecimientos como forma diferenciadora de la comunicación cultural y publicitaria.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Promoción de ventas (2º)	4,5	3	1,5	Estudio de las técnicas encaminadas a potenciar las ventas mediante acciones concretas en el mercado.	Comercialización e Investigación de Mercados

63

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO OFICIAL DE LICENCIADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios/5

2. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1)	63
ITINERARIO EN TECNOLOGÍA APLICADA A LA COMUNICACIÓN				Por ciclo 36 (1º) 27 (2º) Curso (1º-5º) 9-13,5 - 13,5 - 9 - 18	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
La expresión gráfica en el diseño publicitario (1º)	4,5	1,5	3	El diseño gráfico publicitario. Análisis de las estructuras gráficas. Principios generales de la composición en el plano. Estrategias de diseño. Recursos gráficos. Recursos expresivos. Realización de proyectos.	Didáctica de la Expresión Plástica
Ortotipografía (1º)	4,5	3	1,5	La redacción y corrección de textos escritos. La edición de textos escritos: convenciones gráficas. Las convenciones editoriales. Los elementos de tipografía.	Traducción e Interpretación
Terminología en internet (1º)	4,5	1,5	3	La comunicación especializada de las empresas e instituciones a través de Internet exige una especial atención a la terminología usada debido la gran variedad de destinatarios.	Traducción e Interpretación
Diseño publicitario y multimedia (1º)	4,5	0,5	4	Adquisición y manipulación de imágenes. Herramientas de dibujo y rotulación. Composición de documentos. Sistemas multimedia. Producción: video e internet.	Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial Lenguajes y Sistemas Informáticos
Producción publicitaria (1º)	4,5	1	3,5	Desarrollo del conocimiento técnico de los distintos soportes que se utilizan para la creación publicitaria.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Recursos de información electrónica aplicados a Publicidad y Relaciones Públicas (1º)	4,5	0,5	4	Estudio y aplicación de las fuentes de información y documentación electrónica relacionadas con la Publicidad y las Relaciones Públicas.	Biblioteconomía y Documentación
Animación por ordenador (1º)	4,5	0,5	4	Modelado de objetos, especificación de cámaras y fuentes de luz, realismo visual, técnicas de animación, especificación de movimiento, obtención de efectos especiales.	Lenguajes y Sistemas Informáticos
Creación de páginas web publicitarias (1º)	4,5	0,5	4	Publicidad en Internet, creación de páginas web, herramientas para el diseño de páginas web.	Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial Lenguajes y Sistemas Informáticos
Envase e imagen del producto (1º)	4,5	1	3,5	El envase como presentación y publicidad del producto: diseño industrial y diseño gráfico. Funciones del envase. La Imagen de Marca y su comunicación a través del envase.	Expresión Gráfica Arquitectónica Dibujo
Sociología de las nuevas tecnologías (1º)	4,5	2	2,5	Perspectiva sociológica de la comunicación de masas aplicada a las nuevas tecnologías.	Sociología

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios/6

2. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1)	
ITINERARIO EN TECNOLOGÍA APLICADA A LA COMUNICACIÓN				Por ciclo 36 (1º) 27 (2º)	
				Curso (1º-5º) 9-13,5 - 13,5 - 9 - 18	
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
	Totales	Teóric.	Prác/ Clín.		
Dirección de arte (2º)	4,5	2	2,5	Estudio de los procesos creativos dentro de la función del director de arte en la actividad publicitaria.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Fotografía publicitaria (2º)	4,5	0,5	4	Aplicación a la publicidad de la técnica y arte de la fotografía.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Video empresarial (2º)	4,5	0,5	4	Técnicas y procedimientos para la aplicación del soporte video a la comunicación empresarial e institucional.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Logística y distribución (2º)	4,5	3	1,5	Conocimiento de las técnicas de logística y distribución con una visión práctica aplicada a la situación actual.	Comercialización e Investigación de Mercados
Marketing directo (2º)	4,5	3	1,5	Estudio y aplicación práctica de las técnicas del marketing directo, marketing relacional, telemarketing, etc.	Comercialización e Investigación de Mercados
Programas de identidad visual corporativa (2º)	4,5	1	3,5	Estudio de los principios y funciones de la identidad visual y de la metodología para la creación de un manual de normas para la identidad gráfica.	Comunicación Audiovisual y Publicidad
Técnicas de evaluación de la eficacia publicitaria (2º)	4,5	3	1,5	Estudio y análisis de las diferentes técnicas que permitan evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos que se han presupuestado para las distintas actividades de comunicación publicitaria y de relaciones públicas.	Comercialización e Investigación de Mercados
Técnicas de venta (merchandising) (2º)	4,5	3	1,5	Estudio y aplicación práctica de las distintas técnicas encaminadas a lograr los objetivos de venta fijados oportunamente.	Comercialización e Investigación de Mercados

63

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

II ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. La Universidad deberá referirse necesariamente a los siguientes extremos:

- a) Régimen de acceso al 2º ciclo. Aplicable sólo al caso de enseñanzas de 2º ciclo o al 2º ciclo de enseñanzas de 1º y 2º ciclo, teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 5º y 8º.2 del R.D.1497/87.
- b) Determinación, en su caso, de la ordenación temporal en el aprendizaje, fijando secuencias entre materias o asignaturas o entre conjuntos de ellas (artículo 9º,1 R.D. 1497/87).
- c) Período de escolaridad mínimo, en su caso (artículo 9º, 2, 4º. R.D. 1497/87).
- d) En su caso, mecanismos de convalidación y/o adaptación al nuevo plan de estudios para los alumnos que vinieran cursando el plan antiguo (artículo 11 R.D. 1497/87).

2. Cuadro de asignación de la docencia de las materias troncales a áreas de conocimientos. Se cumplimentará en el supuesto a) de la Nota (4) del Anexo 2-A.

3. La Universidad podrá añadir las aclaraciones que estime oportunas para acreditar el ajuste del plan de estudios a las previsiones de R.D. de directrices generales propias del título de que se trate (en especial, en lo que se refiere a la incorporación al mismo de las materias y contenidos troncales y de los créditos y áreas de conocimiento correspondientes según lo dispuesto en dicho R.D.), así como, especificar cualquier decisión o criterio sobre la organización de su plan de estudios que estime relevante. En todo caso, estas especificaciones no constituyen objeto de homologación por el Consejo de Universidades.

1-b) Todas las asignaturas son de duración semestral, excepto las siguientes que podrán organizarse de forma anual:

- Teoría de la comunicación publicitaria y relaciones públicas
- Teoría general de la imagen
- Lengua
- Documentación informativa
- Estructura de la comunicación social
- Empresas de comunicación
- Marketing operativo
- Lenguaje publicitario
- Narrativa audiovisual y publicitaria
- Creatividad publicitaria
- Estructuras de la comunicación
- Empresas de publicidad y de relaciones públicas
- Estrategias de comunicación
- Imagen y comunicación corporativa

1-c) Los estudios se han estructurado en cinco cursos académicos (3)

2) La docencia de las materias troncales se asigna a todas las Áreas de conocimiento previstas en el R. D. 1386/1991, en el que se establecen las Directrices Generales propias de los Planes de estudio conducentes a la obtención del Título de Licenciado en Publicidad y Relaciones Públicas.

3) Para facilitar la organización docente la asignación de créditos a las diferentes asignaturas se ha realizado utilizando el módulo 1,5 créditos, que se corresponde con una hora lectiva durante las 15 semanas que dura un semestre. Otra medida que va en el mismo orden es que según R.D. 779/1998 el límite máximo al número de materias a cursar por los alumnos de forma simultánea se sitúa en seis.

Las asignaturas optativas de ésta titulación se organizan en tres intensificaciones o itinerarios. De tal forma, agrupando las asignaturas optativas en tres bloques se busca la adaptación de los licenciados a tres campos definidos y que se corresponden con percepciones distintas de la realidad. Dichas intensificaciones son:

1. Gestión de la comunicación.
2. Tecnología aplicada a la comunicación.
3. Comunicación y sociedad.

La primera intensificación va dirigida a satisfacer las necesidades de las empresas, con una visión eminentemente privada. La segunda tiene como objetivo alcanzar un alto grado de conocimiento de los soportes y técnicas relacionados con la comunicación, y la tercera pretende formar un perfil más humanista con una visión superior de lo público.

No obstante, cualquier alumno que no se encuentre interesado en cursar un itinerario concreto no está obligado a ello.

Dado el carácter de la titulación, para el que el contacto con la realidad socio-económica es de vital importancia y habida cuenta de la vocación de esta universidad en fomentar la estancia en Practicas, se procuraran todos los medios necesarios para que las prácticas se desarrollen en el marco de la Estancia en practicas en una Empresa o institución pública. Actividad al que se asignará 12 créditos, correspondiendo a cada crédito una equivalencia de 30 horas. El Trabajo será tutorizado por un profesor de la

Universidad y supervisado por un técnico de la empresa. Será evaluado una vez que el estudiante haya cursado todas las asignaturas de la titulación, para lo cual será necesario la presentación y defensa de una memoria del trabajo realizado.

La Universitat Jaume I a través de la oferta de asignaturas de libre elección pretende fomentar y garantizar en todos sus estudiantes la adquisición de una formación integral que se extienda más allá del ámbito de conocimiento propio de la titulación. Por esa razón, la Universitat dispone de un conjunto de asignaturas de “estilo”, agrupadas en bloques temáticos, que configuran una parte de la oferta de la libre elección.

Se considera requisito indispensable que el estudiante curse, al menos, una asignatura por cada uno de los bloques temáticos de “estilo”, que determine la Universitat.

ORDENACIÓN TEMPORAL

PRIMER CURSO:

Asignaturas Anuales:

Teoría de la comunicación publicitaria y relaciones públicas	9 créditos	troncal
Teoría general de la imagen	9 créditos	obligatoria
Lengua	9 créditos	troncal
Documentación informativa	9 créditos	troncal
Total	36	

Asignaturas de primer semestre:

Historia social de la comunicación	6 créditos	troncal
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	10,5	

Asignaturas de segundo semestre:

Sociología del consumo	4,5 créditos	troncal
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	9	

SEGUNDO CURSO:

Asignaturas Anuales:

Estructura de la comunicación social	9 créditos	troncal
Empresas de comunicación	9 créditos	troncal
Marketing operativo	9 créditos	obligatoria
Lenguaje publicitario	9 créditos	troncal
Total	36	

Asignaturas de primer semestre:

Técnicas analíticas en comunicación	4,5 créditos	obligatoria
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	9	

Asignaturas de segundo semestre:

2 asignaturas optativas	9 créditos	optativa
Total	9	

TERCER CURSO:

Asignaturas anuales:

Narrativa audiovisual y publicitaria	9 créditos	troncal
Total	9	

Asignaturas de primer semestre

Nuevas tecnologías de la información y comunicación audiovisual	4,5 créditos	troncal
Estructuras sociales del mundo contemporáneo	4,5 créditos	troncal



Derecho de la publicidad	4,5 créditos	obligatoria
Ética y deontología profesional	4,5 créditos	obligatoria
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	22,5	
Asignaturas de segundo semestre:		
Periodismo especializado	4,5 créditos	troncal
Opinión pública	4,5 créditos	obligatoria
Inglés	4,5 créditos	obligatoria
2 asignaturas optativas	9 créditos	optativa
Total	22,5	
CUARTO CURSO:		
Asignaturas Anuales:		
Creatividad publicitaria	12 créditos	troncal
Estructuras de la comunicación	9 créditos	troncal
Empresas de publicidad y de relaciones públicas	9 créditos	troncal
Total	30	
Asignaturas de primer semestre:		
Investigación de medios y soportes	6 créditos	troncal
Psicología de la publicidad	4,5 créditos	obligatoria
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	15	
Asignaturas de segundo semestre:		
Planificación de medios y soportes	6 créditos	troncal
Comunicación interna	4,5 créditos	obligatoria
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	15	
QUINTO CURSO:		
Asignaturas anuales:		
Estrategias de comunicación	9 créditos	obligatoria
Imagen y comunicación corporativa	9 créditos	troncal
Total	18	
Asignaturas de primer semestre:		
Psicología de la influencia social	6 créditos	troncal
Marketing estratégico para publicidad y relaciones públicas	4,5 créditos	obligatoria
2 asignaturas optativas	9 créditos	optativa
Total	19,5	
Asignaturas de segundo semestre:		
Técnicas de investigación social	6 créditos	obligatoria
Técnicas de investigación de mercado	6 créditos	obligatoria
Prácticas en empresas	12 créditos	
1 asignatura optativa	4,5 créditos	optativa
Total	28,5	

El estudiante deberá completar los 33 créditos que se exigen en la titulación escogiendo entre las asignaturas de libre elección.

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova la proposta de modificació del pla d'estudis de les titulacions d'Enginyeria Informàtica i Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió.

2.3.2. Tercer cicle

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aproven els programes de doctorat per al bienni 1999/2001.

Programes de doctorat bienni 1999/2001

Codi	Departament	Programa
0110	Educació	Educació i societat
0210	Ciències Experimentals	Química, física i ciències aplicades
0510	Enginyeria Química	Enginyeria química
0611	Filologia Anglesa i Romànica	Llengua i literatura hispàniques
0710	Filosofia i Sociologia	Pau, conflictes i democràcia
0711		Comunicació empresarial i institucional
0712		Ètica i democràcia
1010	Dret Privat	Dret privat i mercat
1110	Dret Públic	Drets i deures constitucionals
1210	Matemàtiques	Mètodes matemàtics
1310	Informàtica	Mètodes informàtics avançats
1401*	Tecnologia	Disseny avançat de productes industrials
1510	Psicologia Evolutiva, Educativa, Social i Metodològica	Investigació aplicada als àmbits evolutius, educatius i metodològics de la psicologia
1610	Psicologia Bàsica, Clínica i Psicobiologia	Avanços en psicologia bàsica, clínica i psicobiologia
1710	Història, Geografia i Art	Processos històrics, cultura i desenvolupament
1711		Una perspectiva interdisciplinària dels estudis de gènere
1810	Química Inorgànica i Orgànica	Química molecular i materials
1910	Economia	Economia industrial i internacional
2110	Dret del Treball i de la Seguretat Social	Dret del treball, de la seguretat social i de prevenció de riscos laborals
2210	Traducció i Comunicació	Traducció i comunicació: teoria i pràctica del discurs
2310	Administració d'Empreses i Màrqueting/Finances i Comptabilitat	Gestió Empresarial

(*) Sols pla vell.

(**) En tots els programes el nombre mínim d'estudiants és 10, cosa que s'indicarà, d'ofici, en les proposes en què no consta.

2.3.3. Postgrau. Màsters

ACORD de la sessió núm 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova la proposta de renovació del curs de postgrau (de formació contínua) "Informàtica mèdica".

2.4. Investigació

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova la proposta de resolució del programa número 2 del Pla de Promoció de la Investigació Fundació Caixa Castelló-Bancaixa 1999: estades temporals en altres centres d'investigació per a personal docent de l'UJI, dirigides a desenvolupar un projecte d'investigació.

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova la convocatòria del programa número 1 del Pla de Promoció de la Investigació Fundació Caixa Castelló-Bancaixa 1999: projectes d'investigació científica i desenvolupament tecnològic.

L'aplicació total d'aquesta convocatòria dependrà de les disponibilitats pressupostàries, supeditades a la firma del conveni de col·laboració entre la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa i la Universitat Jaume I corresponent a 1999.

Aquesta convocatòria es planteja, a la vista dels resultats obtinguts en les sis convocatòries anteriors i tenint en compte les necessitats que es detecten en el desenvolupament de l'activitat investigadora de qualitat dels grups més joves i poc consolidats, unes ajudes a projectes que han de permetre iniciar i/o consolidar unes línies de treball pròpies i uns equips estables, que tinguen la possibilitat de competir en les convocatòries públiques i així aconseguir un finançament suficient que els permeta desenvolupar les seues investigacions.

Una convocatòria que, com la d'anys precedents, es basa en el finançament de projectes de qualitat que tinguen assegurada la viabilitat tècnica i econòmica, però que introdueix o perfila la necessitat d'anar vertebrant línies d'investigació preferents, atenent les necessitats de l'entorn, el desenvolupament de la institució, la prioritització d'objectius interdisciplinaris i l'aglutinació d'investigadors entorn del projecte.

Totes aquestes consideracions porten a plantejar una convocatòria estructurada en els següents programes i subprogrames, les bases dels quals s'especifiquen en els annexos que se citen.

PROGRAMA NÚM. 1. Projectes d'investigació científica i desenvolupament tecnològic

Subprograma A: dirigit a grups d'investigació emergent.

Subprograma B: dirigit a grups d'investigació consolidats.

PROGRAMA 1: PROJECTES D'INVESTIGACIÓ CIENTÍFICA I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC

Normes d'aplicació general

1. Objecte

Fomentar les activitats d'investigació científica i desenvolupament tecnològic a la Universitat Jaume I mitjançant dos subprogrames:

Subprograma A:

Concessió d'ajudes per a la realització de nous projectes d'investigació científica i desenvolupament tecnològic per a grups d'investigació emergent, per ajudar-ne a la consolidació.

Subprograma B:

Concessió d'ajudes per a la realització de nous projectes d'investigació científica i desenvolupament tecnològic per a grups d'investigació consolidats.

Als efectes descrits en els subprogrames A i B es considera grup consolidat aquell que haja disposat de subvencions per a la realització d'almenys dos projectes d'investigació, com a resultat de la seua concurrència competitiva a qualsevol convocatòria de la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa posterior a la convocatòria de 1993 o finançada amb fons públics.

2. Sol·licituds

2.1 Tot l'equip ha de ser PDI de la Universitat Jaume I: funcionari, personal contractat, becaris de formació de personal investigador (Ministeri d'Educació i Cultura / Conselleria de Cultura, Educació i Ciència) i becaris postdoctorals de la Universitat Jaume I. Excepcionalment, en el cas de grups emergents, l'investigador principal pot ser extern a la Universitat Jaume I, sempre que pertanyi a la plantilla d'un organisme públic d'investigació o a un institut tecnològic; en aquest cas un dels participants de la Universitat Jaume I en el projecte ha d'actuar com a responsable administratiu, segons s'arregla en el punt 6.5.

Si el projecte està coordinat amb un altre grup extern a la Universitat Jaume I, es poden incloure les despeses de coordinació sempre que es justifique que el citat grup pot desenvolupar la seua activitat amb recursos propis.

2.2. L'investigador o investigadora principal, que ha de ser una única persona, ha de ser doctor i posseir plena capacitat investigadora.

2.3. Cap persona, investigador principal o membre d'un equip, pot firmar en més d'una sol·licitud del programa 1 d'aquesta convocatòria.

2.4. La participació en un projecte anterior concedit en convocatòries precedents finançades per la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa és incompatible amb la participació en sol·licituds d'aquesta convocatòria, si la data prevista per a la conclusió del primer projecte és posterior al 31 de desembre de 1999.

2.5. Si l'investigador principal d'un projecte d'investigació ha gaudit de finançament en un projecte anterior concedit en convocatòries precedents finançades per la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa, per concórrer a aquesta convocatòria haurà d'acreditar, necessàriament, que ha sol·licitat o gaudit de projectes d'investigació en convocatòries d'àmbit estatal o autonòmic (CICYT, DGES, Conselleria, FIS...) en data posterior a la concessió del projecte finançat amb fons de la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa.

2.6. No seran admeses sol·licituds d'aquells investigadors principals que, havent sigut beneficiaris d'ajudes per a projectes d'investigació en anteriors convocatòries finançades per la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa posteriors a 1996, no hagen presentat l'informe final dels seus projectes.

3. Formalització i termini de presentació de les sol·licituds

3.1. Les sol·licituds, dirigides al Vicerectorat d'Investigació i Planificació, s'han de presentar al Registre General de la Universitat Jaume I.

3.2. Els models d'impresos normalitzats poden obtenir-se a les secretaries dels departaments, unitats predepartamentals i instituts.

3.3. Als impresos de sol·licitud, original i còpia, s'ha d'adjuntar la següent documentació:

A) **Sol·licitud d'ajuda**, on s'inclouen les dades d'identificació del projecte, en la forma que s'estableix en l'imprès **núm. 1**. En aquest imprès s'ha de relacionar el personal investigador que intervé en el projecte, i indicar-hi la seua dedicació horària al projecte i la conformitat de la persona interessada acreditada amb la seua firma. Aquest imprès s'ha d'acompanyar de la fotocòpia del DNI de tots els membres de l'equip.

B) **Memòria del projecte**, redactada en l'imprès **núm. 2**. En la memòria també s'ha de justificar la novetat del projecte i, si escau, l'aportació que el projecte puga realitzar a millorar:

- 1) L'estructura de l'oferta investigadora de la nostra Universitat (departament, àrea temàtica, etc.), tenint en compte la informació que proporcionen les avaluacions institucionals o altres informacions fiables i totalment contrastables.
- 2) L'adequació de la nostra oferta a les necessitats de l'entorn social, econòmic o cultural.
- 3) Les línies que defineixen el nostre projecte institucional, expressades en els Estatuts (interdisciplinarietat, etc.) o en els plans i projectes institucionals aprovats per la Junta de Govern.
- 4) L'aglutinació de diversos investigadors entorn d'un projecte.

En el cas de sol·licitar l'adquisició d'equipament de caràcter científicotècnic a càrrec del projecte, cal omplir l'apartat corresponent de la memòria i descriure l'equip que se sol·licita, justificar-ne la necessitat per realitzar la investigació projectada, indicar-ne el pla d'utilització previst i adjuntar-ne la factura proforma. Així mateix, el departament, unitat predepartamental o institut ha de certificar l'existència o absència d'equips iguals o semblants i, si escau, la necessitat d'aquest.

C) **Currículum** de cada un dels investigadors que participen en el projecte, segons l'imprès **núm. 3**.

3.4. El termini per a presentar les sol·licituds conclou el dia 21 de juny a les 14 hores.

4. Avaluació de les sol·licituds i concessió de les ajudes

4.1 Les sol·licituds s'han d'avaluar tenint en compte el subprograma a què s'han presentat, amb els següents criteris:

A) La qualitat científicotècnica de l'investigador o investigadora principal i de la resta de l'equip investigador.

B) L'adequació de la grandària (EDP) i de la composició de l'equip investigador als fins del projecte. L'equivalència de dedicació plena de cada projecte s'ha de calcular sumant les hores de dedicació setmanal compromeses per cada un dels participants i dividint aquesta suma per 40. Als components del grup se'ls exigeix una dedicació mínima de 12 hores per setmana.

C) L'adequació dels recursos financers previstos als objectius que es proposen. Poden ser denegades les sol·licituds

de projectes el pressupost de les quals siga considerat desmesurat en el procés d'avaluació.

D) L'aportació del projecte a la millora de la nostra oferta, atenent a allò que s'ha expressat en l'apartat 3.3 b).

4.2 La valoració dels criteris a), b) i c) esmentats en l'apartat 4.1 s'ha de fer mitjançant un procés que s'encarregarà a avaluadors externs, de l'Agència Nacional d'Avaluació i Prospectiva. En cap cas es podran finançar projectes que hagen obtingut una qualificació global inferior a la qualificació mitjana de la nomenclatura que utilitze l'ANEP. La valoració dels criteris d) de l'apartat 4.1 serà realitzada per una comissió d'experts nomenada pel vicerector d'Investigació i Planificació a proposta de la Comissió d'Investigació i Doctorat.

4.3 No ajustar-se als termes de la convocatòria, ocultar dades, alterar-les o manipular la informació sol·licitada serà causa de desestimació de la proposta.

4.4 El Vicerectorat d'Investigació i Planificació, a fi d'optimitzar els recursos disponibles, podrà establir límits modulars al finançament dels projectes. En qualsevol cas, com a criteri de distribució, es prioritzaran aquells projectes ben avaluats de grups que hagen gaudit de menys ajuda de la FUNDACIÓ CAIXA Castelló-Bancaixa i la valoració que als efectes de l'apartat 3.3 b) haja realitzat la comissió corresponent.

4.5 La concessió de les ajudes serà realitzada per la Junta de Govern a proposta de la Comissió d'Investigació i Doctorat, segons els resultats de l'avaluació externa dels projectes, i tenint en compte la valoració dels criteris de l'apartat 4.1.D. per adequar la proposta a les disponibilitats pressupostàries.

4.6 La resolució s'ha de notificar als investigadors principals i s'ha de publicar als taulers d'anuncis de la Universitat.

4.7 Un projecte és incompatible amb la percepció d'altres ajudes per al desenvolupament d'aquest mateix projecte. Si s'aconsegueix una altra ajuda pública per a la realització del projecte, ha de ser anul·lada l'adjudicació de l'ajuda de la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa a què es refereix aquesta convocatòria en tot allò que siga finançat per la nova ajuda. L'investigador o investigadora principal es compromet a assenyalar aquesta circumstància i a facilitar al Vicerectorat tota la informació que se li requereisca.

5. Naturalesa de les ajudes

5.1 La quantia de les ajudes s'ha de determinar en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i amb les disponibilitats pressupostàries.

5.2 Els pressupostos dels projectes poden preveure l'adjudicació de becaris, sempre que aquests siguen titulats superiors i l'objectiu dels quals siga la realització de tasques concretes d'investigació. Això no implica cap compromís pel que fa a la posterior incorporació dels possibles interessats a la plantilla de la Universitat Jaume I ni cap relació contractual amb aquesta. Els becaris no són homologables amb els de FPI. El gaudi d'una beca a l'empara d'aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol altra retribució o ajuda finançada amb fons públics, així com amb sous o salaris que impliquen vinculació contractual o funcional de la persona interessada.

En la memòria del projecte cal especificar:

A) La justificació de la necessitat de contractar un becari o becària per a la realització d'unes tasques concretes d'investigació.

B) El període temporal de duració de la beca, que en cap cas pot ser superior a 1/3 de la duració total del projecte.

C) El pressupost dedicat a la beca, tenint en compte que l'assignació mensual ha de ser de 100.000 pessetes, si el becari o becària està a temps complet, o de la part proporcional, si està a temps parcial.

5.3 Les ajudes concedides sota els conceptes de "viatges i dietes" i "altres despeses" s'han d'assignar a partir d'un mòdul per EDP que cal fixar segons la disponibilitat pressupostària. Queda exempt d'aquest mòdul el concepte de "viatges i dietes" aplicable als desplaçaments que realitzi l'investigador principal, des del seu lloc d'origen a la Universitat Jaume I, quan no siga personal d'aquesta; aquesta contingència ha de figurar en el pressupost del projecte. En tot cas, les ajudes concedides mai no poden superar les quantitats sol·licitades.

5.4 El pressupost sol·licitat per a l'adquisició de material inventariable mai no pot superar els 4 milions de pessetes per projecte.

5.5 En el pressupost es pot consignar una partida per al manteniment de l'equipament científic que s'utilitzi en el projecte, que no pot superar la quantitat d'1 milió de pessetes per projecte.

5.6. La duració dels projectes és, com a màxim, de 3 anys.

6. Justificació de les ajudes

6.1 L'acceptació de les ajudes per part dels adjudicataris implica la subjecció a les obligacions generals derivades de les normes fixades en aquesta convocatòria.

6.2 La justificació de les ajudes s'ha de fer d'acord amb els criteris habituals de la Gerència de la Universitat Jaume I per a la gestió de fons d'investigació, o aquells altres que la Gerència pugui específicament establir per als projectes d'aquesta convocatòria.

6.3 El material inventariable que s'adquirisca a càrrec del projecte ha de passar a ser sempre propietat de la Universitat Jaume I.

6.4 En el pressupost concedit no es pot incrementar les partides de "viatges i dietes", "altres despeses", "material fungible" i "manteniment", a costa de disminuir les quantitats assignades per a "material inventariable" i "assignació a becaris".

6.5 Si l'investigador principal no pertany a la Universitat Jaume I, aquest ha d'assumir la responsabilitat científica del projecte, mentre que un membre de l'equip ha d'actuar com a responsable administratiu. Les autoritzacions de despeses a càrrec del projecte han d'estar sempre firmades per l'investigador principal i el responsable administratiu.

7. Seguiment

7.1. El seguiment científicotècnic dels projectes subvencionats és competència del Vicerectorat d'Investigació i Planificació de la Universitat Jaume I, que ha d'establir els procediments adequats i designar els òrgans o comissions que considere oportú per a això.

7.2 En finalitzar cada anualitat, i també en finalitzar l'execució del projecte, s'ha de remetre al Vicerectorat d'Investigació i Planificació un informe, elaborat per l'investigador principal, sobre la labor realitzada.

L'informe final, que cal dirigit a l'OCIT, s'ha de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I en el termini de 3 mesos des de la finalització del projecte i ha de contindre, almenys, els següents apartats:

- Grau de consecució dels objectius inicialment previstos.
- Breu descripció dels resultats més rellevants.
- Relació i còpia de les publicacions (articles, llibres, material multimèdia...) en què s'ha fet menció explícita de la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa com a entitat que finança (punt 7.3.).

La no presentació en termini de l'informe final impossibilitarà l'investigador principal la presentació de sol·licituds en les futures convocatòries d'ajudes finançades pel conveni Fundació Caixa Castelló-Bancaixa-Universitat Jaume I, segons s'estipule en les clàusules de dites convocatòries.

7.3 En les publicacions a què pugui donar lloc el projecte finançat serà indispensable esmentar la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa com a entitat finançadora, així com el número de referència assignat al projecte.

7.4 Si escau, el Vicerectorat d'Investigació i Planificació pot demanar la presentació de la informació complementària que es considere oportuna.

7.5 Si com a resultat del seguiment s'observa un incompliment dels objectius inicialment previstos o de les obligacions establides en aquestes bases pot interrompre's el finançament i proposar les accions escaients.

7.6 En qualsevol moment es pot sol·licitar al Vicerectorat d'Investigació i Planificació la incorporació de nous membres a l'equip d'investigació. Per a això s'ha d'adjuntar a la sol·licitud d'incorporació, el currículum, la còpia del DNI i la conformitat del nou membre de l'equip d'investigació, indicant-hi el nombre d'hores setmanals de dedicació al projecte que compromet. Aquestes incorporacions no poden produir increments sobre el pressupost concedit. Només en casos molt justificats es concedirà la baixa com a membres de l'equip investigador. La intenció de participar en un altre projecte d'investigació no pot ser causa de concessió de baixa. Qualsevol canvi en la dedicació del personal investigador que pugui produir-se a llarg del desenvolupament del projecte ha de comptar amb l'aprovació expressa del Vicerectorat d'Investigació i Planificació.

8. Disposició addicional

El Vicerectorat d'Investigació i Planificació es reserva el dret de traslladar sol·licituds d'un subprograma a un altre, si no s'adequa a l'esperit de la convocatòria.

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999 pel qual s'aprova la convocatòria d'ajudes per a l'organització de congressos i jornades de caràcter científicocultural de reconegut prestigi nacional i/o internacional, i d'activitats socioculturals.

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A L'ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS I JORNADES DE CARÀCTER CIENTIFICOCULTURAL DE RECONEGUT PRESTIGI NACIONAL I/O INTERNACIONAL, I D'ACTIVITATS SOCIOCULTURALS

PREÀMBUL

Atès que és voluntat de la Universitat Jaume I i la Fundació Castelló-Bancaixa unir i coordinar esforços per a activitats d'investigació, d'ensenyament i culturals i amb la finalitat d'afavorir la col·laboració entre ambdues com a via per a contribuir al desenvolupament de Castelló i les seues comarques i, en definitiva, de la Comunitat Valenciana, és per això que dins del marc que ofereix el Conveni de col·laboració entre la FUNDACIÓ CAIXA CASTELLÓ-BANCAIXA i la UNIVERSITAT JAUME I, es presenta la següent convocatòria:

1. JUSTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria naix en virtut del que s'estipula en el punt a de la clàusula primera del conveni de col·laboració entre la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa i la Universitat Jaume I, i en compliment de l'especificació relativa a "activitats de difusió científicocultural" i "activitats socioculturals".

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria té per objecte contribuir a la realització de congressos i jornades de caràcter científicocultural i activitats socioculturals, tant aquelles que són organitzades des de la Universitat Jaume I com les coparticipades entre membres d'aquesta i d'altres universitats, centres d'investigació o entitats culturals de prestigi amb finalitat investigadora-cultural legal o estatutària i personalitat jurídica pròpia.

3. ACTIVITATS OBJECTE DE L'AJUDA

La subvenció sols es podrà destinar a finançar despeses relacionades amb qualsevol de les següents finalitats:

- 1) Difusió/edició de programes i convocatòria de les jornades o activitats.
- 2) Desplaçament, estada i participació de personal extern a l'UJI que intervé en les activitats.
- 3) Edició, per l'UJI, de resultats d'investigació i de les ponències o conclusions resultants de jornades i congressos. Aquesta edició requerirà de l'aprovació prèvia per part del Consell de Publicacions de l'UJI, una vegada superat el procés d'avaluació establert.
- 4) Despeses directes (detallades) ocasionades per activitats socioculturals

4. TEMPORALITZACIÓ

Les ajudes sol·licitades per a les activitats objecte d'aquesta convocatòria seran les compreses al llarg dels cursos acadèmics 1998-99 o 1999-2000.

5. ESPAIS ON S'HAN DE DESENVOLUPAR LES ACTIVITATS

Les jornades, reunions, seminaris o activitats objecte de la present ajuda tindran la seua oficial a la mateixa universitat o

locals de la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa, encara que les sessions de treball —totes o algunes— es facen en locals o altres instal·lacions pertinents de la província de Castelló i en qualsevol cas consensuades amb l'Equip de Govern.

6. CRITERIS QUE CAL TENIR EN COMPTE PER A LA QUALIFICACIÓ DE LES PROPOSTES

6.a La qualitat del projecte, que es basarà en gran mesura en la necessària memòria que caldrà presentar. En aquesta memòria s'haurà de justificar i raonar argumentalment la conveniència i importància de la proposta que es vol dur a terme, així com la seua naturalesa, objectius, pressupost i finançament.

6.b Es podran afavorir aquells projectes que demostrin que són cofinançats per altres institucions o reben ajudes per a dur endavant l'esmentat projecte.

6.c Quan es referisquen a congressos o jornades, que les activitats tinguen una trajectòria provada i rellevant.

6.d La rellevància professional dels participants, dins dels seus respectius àmbits (científic, acadèmic, artístic, cultural, etc.).

6.e L'interès conjunt per a l'UJI i la Fundació Caixa Castelló-Bancaixa que tinguen les propostes.

7. FINANÇAMENT EN FUNCIÓ DEL TIPUS D'ACTIVITAT

7.1 Ajut per a congressos d'àmbit nacional: fins a un màxim de 500.000 pessetes.

7.2 Ajut per a congressos d'àmbit internacional: fins a un màxim d'1.500.000 pessetes.

7.3 Jornades/cicles de conferències: podran rebre fins a un màxim de 300.000 pessetes.

7.4 Per a la publicació per l'UJI de les actes una quantitat màxima de 500.000 pessetes. En la petició s'especificarà el nombre previst d'exemplars a editar i una previsió del nombre de pàgines de cada exemplar.

7.5 Altres activitats: en funció de l'interès i de la disponibilitat pressupostària.

NOTA I: Les ajudes tipificades en els punts 7.1, 7.2 i 7.3, si es concedeixen, no podran optar/acumular-se a l'especificada en el punt 7.4. La disponibilitat de l'ajuda corresponent al punt 7.4 queda supeditada a l'aprovació de l'edició pel Consell de Publicacions de l'UJI.

NOTA II: Totes les activitats hauran de mostrar en lloc visible —pancarta, cartell, etc.— els logotips de la "Fundació Caixa Castelló-Bancaixa" i de la "Universitat Jaume I", tant a les sales o espais on es desenvolupen les jornades, com tipogràficament a les publicacions i papereria que tinguen relació amb els congressos, conferències o similars que siguen objecte de aquestes ajudes.

8. SOL·LICITUDS

La present convocatòria quedarà oberta fins al 31 de desembre de 1999. Les sol·licituds, que hauran d'incloure el nom i DNI del personal de l'UJI peticionari, s'hauran de presentar al Registre General de la Universitat, dirigides al president



de la Comissió Mixta Fundació Caixa Castelló - Universitat Jaume I (vicerector d'Investigació i Planificació), com a màxim, tres mesos abans de la data d'inici de les activitats per a les que se sol·licita la subvenció.

9. COMISSIÓ AVALUADORA

L'avaluació i aprovació, si cal, de les ajudes corresponents quedarà a càrrec dels membres de la Comissió Mixta Fundació Caixa Castelló - Universitat Jaume I.

La Comissió Avaluadora es reunirà periòdicament i podrà assignar una subvenció, denegar-la o ajornar la decisió a la següent reunió. L'adjudicació o denegació es produirà, com a mínim, un mes abans de la data d'inici de les activitats per a les que se sol·licita la subvenció.

10. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

En el termini de dos mesos després de la realització de la jornada, congrés o activitat, es presentarà, al Registre General de la Universitat i dirigida al president de la Comissió Mixta Fundació Caixa Castelló - Universitat Jaume I, una memòria en la qual s'especificaran, almenys: difusió que se li ha donat (s'adjuntarà còpia de fullets, cartells, notes de premsa, etc.), nombre d'assistents i memòria econòmica definitiva. La no presentació en el termini establert de la memòria impossibilitarà als sol·licitants presentar-se a altres edicions d'aquesta convocatòria, segons s'estipule en les seues clàusules.

3. PAS. RÈGIM ECONÒMIC I FINANCES

RELACIÓ D'APROVATS EN LES PROVES SELECTIVES D'ACCÉS AL GRUP D, AUXILIARS DE SERVEIS BIBLIOGRÀFICS, DE NATURALESA LABORAL

Cognoms i nom	DNI	Puntuació total
Moreno Soler, María Carmen	42831809	48,3750
Palacios Gasch, Miguel	19102419	48,3750
Salvador Daros, Vicenta María	79090769	47,0000
Gil Carbonell, Arcadio	18934508	45,5050
Marco Pérez, Ana	29157959	44,5675

Castelló de la Plana, 12 de maig de 1999

RESULTAT DE LA SELECCIÓ D'UN TÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Tribunal qualificador per a la selecció d'un tècnic de formació professional amb contracte laboral temporal per

obra o servei (projecte subscrit amb CYCIT amb núm. 1FD-0333-C03-03)

Realitzada la baremació i l'entrevista, els aspirants han obtingut la següent puntuació:

DNI	Cognoms i nom	Barem	Entrevista	Nota
52948776Q	Romero Sales, Eva	8	3	11
18994772S	Aparici Garcés, María Carmen	8	2	10

El tribunal acorda elevar al Rectorat la proposta de contractació, com a personal laboral temporal per obra o servei, en la categoria d'Oficial 2ª taller laboratori (Projecte subscrit amb CYCIT amb núm. 1FD97-0333-C03-03), a favor de la **Sra. Eva Romero Sales**, amb DNI 52948776Q, amb una puntuació total d'11 punts.

El secretari,

Carlos Martínez Moreno

Castelló de la Plana, 7 de maig de 1999



NORMES PER A LA DISTRIBUCIÓ DEL FONSD'AJUDES SOCIALS

Resolució de 13 de maig de 1999, de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual s'aproven les normes per a la distribució del Fons d'Ajudes Socials.

Per tal de complir el que disposa l'article 29 del Conveni Col·lectiu del personal laboral de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana, en allò que fa referència a les ajudes socials, aquest Rectorat

Resol:

Aprovar les normes per a la distribució del Fons d'Ajudes Socials corresponent a l'any 1997 que puja a 3.000.000 de pessetes d'acord amb les següents

BASES

1. Àmbit d'aplicació

Tindrà dret tot el personal, funcionari de carrera, interí, tant PAS com PDI i també l'ajudant i associat a temps complet (PDI) i laboral fix i temporal contractat a càrrec del Capítol I que haja prestat serveis durant tot l'any 1997 i estiga en actiu a la Universitat en el moment de publicació de la convocatòria.

2. Distribució de les ajudes

Les ajudes són de 3 tipus:

- A. Fons educatiu
- B. Fons d'assistència social
- C. Fons d'ajudes a discapacitats psíquics, físics i sensorials

A. Fons educatiu

A.1) Guarderies i jardins d'infància. La Universitat abonarà fins a un màxim de 57.750 pessetes anuals per a guarderies i jardins d'infància, en concepte d'ensenyament i transport, per a cada fill membre de la unitat familiar dels treballadors que presten serveis a la Universitat, les edats dels quals han d'estar compreses entre els 3 mesos i els 7 anys.

A.2) Estudis de EGB. S'estableix una ajuda màxima de 34.600 pessetes anuals, tant en col·legis privats com públics, per a cada fill de la unitat familiar, per a tota mena de despeses, excepte transport.

A.3) Estudis d'ensenyaments mitjans reglats (FP, BUP, COU, etc.). Les ajudes màximes s'estableixen en 40.500 pessetes anuals per a tota mena de despeses, excepte transport.

A.4) Estudis universitaris. Les ajudes màximes s'estableixen en 69.300 pessetes anuals per a matrícula o despeses de material.

Les ajudes per ensenyaments mitjans, COU i universitaris podran ser sol·licitades per cada fill de la unitat familiar, així com pels treballadors que cursen aquests estudis per superar els coneixements acadèmics que ja posseeixen.

B. Fons d'assistència social

B.1) Aquest fons es concedeix per a l'atenció de pròtesis oculars, auditives, dentàries, ortopèdiques, vehicles de minusvàlids, etc.

B.2) Els límits màxims de les ajudes econòmiques que es poden concedir pels conceptes expressats són els que segueixen:

- a. Per a pròtesis auditives (audiòfons), ajudes fins a 55.200 pessetes.
- b. Per a pròtesis dentàries (dentadura completa superior i/o inferior, tractaments d'entodòncia i ortodòncia, etc.), ajudes per l'import total si no passen de 27.400 pessetes, i fins al 75% del seu import si superen aquesta quantitat, i sense que les ajudes que es concedisquen en aquest segon cas puguen ser superiors a 66.200 pessetes ni inferiors a 27.400 pessetes.
- c. Per a pròtesis oculars (ulleres completes, renovació de vidres o muntures, lents de contacte i renovació de lents de contacte), un màxim de 33.000 pessetes.
- d. Per a pròtesis ortopèdiques i vehicles de minusvàlids: fins a 8.000 pessetes per a calçat ortopèdic, incloent-hi plantilles fins a 5.000 pessetes en concepte de plantilles per a peus plans o torts fins a 63.000 pessetes per a vehicles de minusvàlids

D'aquestes ajudes poden beneficiar-se els treballadors i els components de la unitat familiar (si viuen en el domicili familiar) sempre que no perceben cap retribució laboral o ajuda de qualsevol administració per aquests conceptes.

C. Fons d'ajudes a discapacitats psíquics, físics i sensorials

Tot treballador laboral que tinga al seu càrrec un fill discapacitat físic o psíquic i/o cònjuge que no puga realitzar cap activitat retribuïda percebrà una ajuda d'un màxim de 69.300 pessetes anuals.

Per percebre aquesta ajuda és un requisit indispensable la declaració de discapacitació expedida per l'organisme competent i la justificació de les despeses requerides en el procés de recuperació i/o rehabilitació.

En casos excepcionals, que considerarà la Comissió, es podran aprovar ajudes complementàries a les rebudes per alguns dels règims de la Seguretat Social.

3. Lloc i termini de presentació d'instàncies

Les persones interessades han d'adreçar la sol·licitud –segons els models que figuren com a annexos a aquesta convocatòria– al Servei de Recursos Humans, presentant-la al Registre General de la Universitat Jaume I del 17 de maig a l'11 de juny de 1999, ambdós inclosos, tenint en compte que han d'omplir sempre el model de «Petició d'ajuda del fons social» (Annex I) i l'imprès A, B o C, segons el tipus d'ajuda que sol·liciten.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació ressenyada més avall, referida sempre a les despeses que per aquests conceptes s'hagen produït entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 1997.

La documentació requerida haurà de ser original en el cas de les factures, rebuts o documents de pagament. S'admetran fotocòpies compulsades del document original en el cas dels certificats acadèmics. Per a sol·licitar la posterior devolució dels originals de la documentació aportada s'hauran d'adjuntar fotocòpies dels documents corresponents i indicar-ho explícitament en la sol·licitud. La devolució s'efectuarà una vegada conlòs l'expedient administratiu i realitzats els pagaments, i la podran retirar els interessats o les persones autoritzades.

4. Documentació

A. Documentació que hauran d'aportar tots els sol·licitants

- Model formalitzat de «Petició d'ajuda del fons social» (Annex I).
- Fotocòpia llegible de la carta de pagament de l'última declaració de la renda corresponent a l'any 1997 (la realitzada en 1998).
- Fotocòpia llegible de l'impres de la declaració en què figure la base imposable, i també la relació de les persones a càrrec del/de la cap de família i, en el cas de que es realitze, declaració dels rendiments de les activitats empresarials, professionals o artístiques, en estimació directa o en estimació objectiva singular.

Si la declaració es realitza per separat per les persones que conviuen al mateix domicili (casats o persones amb règim de guany, separació de béns o altres) hauran de presentar ambdues declaracions.

- Declaració del sol·licitant que són certes les dades exposades en la sol·licitud, i de conèixer les bases i l'obligatorietat inexcusable d'adjuntar la documentació requerida en cada una de les sol·licituds d'ajuda. Segons el model que figura com Annex II.
- Si els dos cònjuges treballen: certificat de l'empresa o entitat en què preste els seus serveis el cònjuge, pel qual s'acredite que no és beneficiari d'un altre tipus d'ajuda econòmica per a aquest fi.

B. Documentació que s'ha de presentar en el cas de petició del fons educatiu:

- Certificat de trobar-se matriculat en centre oficial o privat, en el qual figure la quantia mensual que es paga.
- Factures originals de les despeses al·legades que s'hagen abonat entre l'1 de gener al 31 de desembre de 1997.
- Per a estudis d'ensenyament universitari, fotocòpia de l'impres de sol·licitud de matrícula segellada per l'entitat bancària on haja estat abonada, referida al curs 1997-98
- Documents acreditatius d'haver aprovat completament el curs anterior o tenir aprovades, el 30 de setembre del curs anterior, les assignatures de què es va matricular.

C. Documentació que s'ha de presentar en el cas de petició del fons d'assistència social:

En els casos de vehicles per a minusvàlids, certificat del SVS o del INSS o de l'Organisme competent acreditatiu que no s'és beneficiari d'un altre tipus d'ajuda econòmica per a aquesta finalitat per part d'entitats públiques.

D. Documentació que s'ha de presentar en el cas de petició d'ajudes a discapacitats psíquics, físics i sensorials:

- Certificat del cobrament de l'ajuda que l'INSS concedeix en aquest supòsits.
- Si per les característiques de la patologia no es disposa de cap document, s'ha de presentar un certificat actualitzat del metge de Medicina General o especialista de la Seguretat Social amb competència en la matèria (psiquiatra, psicòleg).
- Acreditació expressa del col·legi o centre de rehabilitació que la persona afectada rep educació especial o teràpia rehabilitadora.
- Certificat o factura de la quantitat que la persona interessada abona realment al col·legi o centre (cost anual), desglossat per conceptes.
- Acreditar, mitjançant certificat de l'organisme competent, si es rep o no ajuda d'aquest concepte.
- Acreditar la convivència dels beneficiaris amb el sol·licitant. A aquest efecte, s'ha de presentar un certificat de convivència expedit per l'Ajuntament corresponent.

5. Assignació de les ajudes

Les ajudes previstes es concedeixen per a cada membre de la unitat familiar.

6. Concessió d'ajudes

6.1 Transcorreguts els terminis fixats anteriorment, es reunirà la Comissió, constituïda per representants sindicals i representants de la Universitat, els quals, ateses les sol·licituds rebudes i acompanyades dels requisits abans assenyalats, i vist el barem que s'estableix al quadre Annex III, concedirà, seguint l'ordre de puntuació, les ajudes i quantitats màximes establertes en cadascun dels fons.

6.2 Si els recursos pressupostats no són suficients per a atendre totes les sol·licituds presentades, la Comissió establirà la distribució del pressupost disponible entre els diversos grups de fons, i les ajudes es concediran per ordre de puntuació de les sol·licituds d'acord amb el barem. En aquest cas, es podran modificar les quanties establertes anteriorment.

6.3 La selecció s'efectuarà tenint en compte els ingressos anuals de la unitat familiar, presos de la base imposable de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i el nombre de persones a càrrec del/de la cap de família que figuren en aquesta declaració, segons el barem.

6.4 Si durant el procés de concessió de les ajudes, o posteriorment a aquest, la Comissió té coneixement que la informació subministrada pel sol·licitant no s'ajusta a la realitat, l'ajuda no li serà abonada i, si escau, el beneficiari quedarà obligat a reintegrar l'ajuda que li haja estat atorgada.

6.5 Si una vegada ateses totes les sol·licituds d'ajudes presentades no s'haguera esgotat l'import fixat per a l'exercici pressupostari corresponent, la Comissió podrà considerar altres sol·licituds presentades per a supòsits que no s'inclouen en aquestes normes.

7. Altres normes generals

La Comissió concedirà un termini de 10 dies hàbils per a

esmenar les errades o defectes que puguin haver en les instàncies presentades.

Seran nul·les les instàncies que no vagen acompanyades de tota la documentació requerida.

El rector

Fernando Romero Subirón

Castelló de la Plana, 13 de maig de 1999

3.1. Règim pressupostari

ACORD de la sessió núm. 8 de la Junta de Govern de 21 de maig de 1999, pel qual s'aproven les modificacions pressupostàries nùms. 8, 9 i 10.

Expedient Núm.	Tipus	Import
8	Transferències de crèdit	42.537.403
9	Incorporació de romanents de crèdit	1.545.000
10	Incorporació de romanents de crèdit	250.000.000

4. RESOLUCIONS DEL RECTORAT I VICERECTORAT

4.1. Nomenaments

RESOLUCIÓ del rectorat de 5 de març de 1999, per la qual es nomena el senyor Fernando de Vicente Pachés com a coordinador d'Estades en Pràctiques en la titulació de Relacions Laborals.

RESOLUCIÓ del rectorat de 22 de març de 1999, per la qual es nomena la senyora Aránzazu Vicente Palacio com a coordinadora de la Unitat Predepartamental de Dret del Treball i Seguretat Social i Eclesiàstic de l'Estat.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Celestino Suárez Burguet com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a les titulacions de llicenciatura en Administració d'Empreses i Màrqueting i Diplomatura en Ciències Empresariales.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Anabel Borja Albi com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de llicenciatura en Traducció i Interpretació.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Iluminada Fuertes Fuertes com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a les titulacions de llicenciatura en Administració d'Empreses i Màrqueting i Diplomatura en Ciències Empresariales.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor David Cabedo Samper com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a les titulacions de llicenciatura en Administració d'Empreses i Màrqueting i Diplomatura en Ciències Empresariales.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor José Antonio Piqueras Arenas com a tutor del programa d'intercanvi SOCRATES-ERAS-

MUS per a la titulació de llicenciatura en Humanitats.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Francisco Marco Viciano com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de llicenciatura en Humanitats.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Deborah Tricker com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de llicenciatura en Filologia Anglesa.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Ulrike Oster com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de llicenciatura en Traducció i Interpretació.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Amparo Alcina Caudet com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de llicenciatura en Traducció i Interpretació.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Manuel Contero González com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació d'Enginyeria Tècnica en Disseny Industrial.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor German Fabregat Lluca com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació d'Enginyeria Química.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Ignacio Morell Evangelista com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació d'Enginyeria Química.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor José Emilio Enrique Navarro



com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació d'Enginyeria Química.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Antonio Barba Juan com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació d'Enginyeria Química.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Arántzazu Vicente Palacio com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Diplomatura en Relacions Laborals.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Rosario García Mahamut com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora M. Carmen Boldó Roda com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Juan Bta. Carda Castelló com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Química.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Juan Manuel Badenas Carpio com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Fernando Martínez Sanz com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Andrés Recalde Castells com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Juan Luis Gómez Colomer com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Artemi Rallo Lombarte com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Dret.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Rafael Lapiedra Alcamí com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS

per a les titulacions de Llicenciatura en Administració d'Empreses i Màrqueting i Diplomatura en Ciències Empresarials.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora Marisa Flor Peris com a tutora del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a les titulacions de Llicenciatura en Administració d'Empreses i Màrqueting i Diplomatura en Ciències Empresarials.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena la senyora M. José Oltra Mestre com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a les titulacions de Llicenciatura en Administració d'Empreses i Màrqueting i Diplomatura en Ciències Empresarials.

RESOLUCIÓ del rectorat de 31 de maig de 1999, per la qual es nomena el senyor Juan Carlos Oliver Rodríguez com a tutor del programa d'intercanvi SÒCRATES-ERASMUS per a la titulació de Llicenciatura en Psicologia.

4.2. Cessaments

RESOLUCIÓ del rectorat de 5 de març de 1999, per la qual es disposa el cessament del senyor Ignasi Navarro i Ferrando com a coordinador d'Estades en Pràctiques en la titulació de Llicenciatura en Filologia anglesa.

RESOLUCIÓ del rectorat de 22 de març de 1999, per la qual es disposa el cessament de la senyora Arántzazu Vicente Palacio com a coordinadora de la Unitat Predepartamental de Dret del Treball i Seguretat Social i Eclesiàstic de l'Estat.

RESOLUCIÓ del rectorat de 29 de març de 1999, per la qual es disposa el cessament del senyor Juan Bta. Carda Castelló com a coordinador d'Estades en Pràctiques en la titulació de Llicenciatura en Química.

RESOLUCIÓ del rectorat de 4 de maig de 1999, per la qual es disposa el cessament de la senyora Micaela Moro Ipola com a coordinadora d'Estades en Pràctiques en la titulació de Llicenciatura en Psicologia.