



UNIVERSITAT
JAUME·I

Biblioteca

Memòria d'activitats 2011 i projectes 2012



INDEX

INTRODUCCIÓ	1
I - DADES DE LA BIBLIOTECA 2011	2
II - PERSONAL	2
III- COMISSIÓ DE BIBLIOTECA	4
IV- INFRASTRUCTURES I EQUIPAMENT	4
V- ADQUISICIONS I PROCÉS TÈCNIC	5
VI- SERVEIS	9
Préstec i Telepréstec	9
Préstec Interbibliotecari	10
Formació usuaris	12
VII- BIBLIOTECA DIGITAL	14
VIII- CENTRE DE DOCUMENTACIÓ EUROPEA	16
IX- ARXIU GENERAL	18
X- REPOSITORI INSTITUCIONAL	23
XI- ACTIVITATS	26
Exposicions	26
Qualitat	27
Convenis i cooperació bibliotecària	28
Notícies i difusió	28
XII- PROJECTES	32

MEMORIA 2011

Presentem en la Memòria 2011 les principals activitats i línies de treball portades a terme per la Biblioteca durant l'any 2011, amb la finalitat de servir de recolzament a l'estudi, docència i investigació en la Universitat Jaume I. Els eixos del treball de la Biblioteca són, des dels seus inicis, ser un servei proactiu amb les demandes dels usuaris, amb visió de futur, dinàmic i compromès amb la Universitat.

Aquesta memòria l'estructurem, com en anys anteriors, en diversos apartats, on tractem el personal, les infraestructures, la biblioteca digital, els serveis, l'arxiu, el centre de documentació europea i activitats. A diferència d'altres anys, al principi, dediquem una secció o apartat a les dades més rellevants de la biblioteca en un quadre sinòptic, que ens servirà en un futur per veure les evolucions de cadascun dels ítems.

En general, els resultats del treball realitzat a la biblioteca durant tot el 2011 han estat positius. Hem incrementat el nombre d'usuaris que han utilitzat el servei i s'ha donat resposta immediata a les sol·licituds presentades.



Tots els serveis són importants, però estem apostant per la informació electrònica, amb l'adquisició de revistes i llibres electrònics, la consulta de recursos d'informació *on line* i el Repositori Institucional.

Tampoc oblidem la cooperació tant amb institucions de Castelló, mitjançant convenis de col·laboració, com a nivell bibliotecari. La biblioteca continua participant en tots els grups de treball del Consorci de Biblioteques Universitàries Catalanes (CBUC) i forma part de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas).

Pensem que la millor difusió de la memòria és mitjançant la web, cosa que estem fent des de l'any 2007. La web de la Biblioteca és el portal d'accés dels usuaris a tota la informació i serveis que els oferim.

I- DADES DE LA BIBLIOTECA-2011

Entrades a la biblioteca	1.298.970
Adquisició llibres (paper)	13.324
Revistes (en paper)	1.121
Revistes electròniques	54.175
Préstec de llibres, portàtils...	156.410
Telepréstecs	5.372
Préstec Interbibliotecari (SOD)	4.206
Índexs d'impacte realitzats	40
Cançons digitalitzades (2011)	43.000
Llibres disponibles catàleg biblioteca	511.892
Documents digitalitzats repositori	1.871
Expedients sumaríssims consultats	2.497
Formació d'usuaris	3.059

II- PERSONAL

A més del personal funcionari que treballa a la biblioteca han estat col·laborant amb el servei, alumnes en pràctiques de l'Institut Francesc Ribalta de Castelló, Bàrbara Xerta Ebri i M^a Luisa Sales Mestre. Han estat 240 h.

També com a resultat de l'ajuda del Ministeri de Cultura vàrem contractar a Mar Gil i Belen Fabregat, com a personal autònom per a digitalitzar el fons Carles Salvador. Vàrem estar des de febrer a setembre.

El 7 de febrer va entrar a treballar Paola Rodríguez com a personal autònom per a catalogar la biblioteca de Germà Colon. Treball que ha realitzat al llarg del 2011 i ha catalogat 12.000 llibres.

Carmen Marcos i María Planchadell varen estar treballant a la Fonoteca Digital com a personal autònom.

A més vàrem contractar els serveis d'una empresa externa, concretament amb EULEN, per a realitzar un servei d'ajuda a tasques d'organització i gestió de la col·lecció bibliogràfica. Varen estar fins el 31 d'octubre.

Relacionem el personal funcionari que ha estat desenvolupant tasques a la biblioteca durant l'any 2011:

Miguel Abella Rius com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Ester Agut Andrés com a responsable d'adquisicions bibliogràfiques
José F. Aleixandre Castellano, com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Elvira Aleixandre Baeza com a documentalista del CDE
Maite Aixa Navarro com a tècnica especialista de Biblioteca
Joan Antoni Andrés Balaguer com a ajudant de biblioteca
Francesca Boix Juan com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Ana Campo Martín com a auxiliar de serveis bibliogràfics
María Isabel Carbó Vitores com a ajudanta de biblioteca
Tica Mari Casanova Martínez com a auxiliar de serveis bibliogràfics
David Catalán Balfagó com a administratiu
Cristina Cebrián Campos com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Alfredo Cejudo Borrego com a tècnic especialista de Biblioteca
Olivia Dolz Tena com a administrativa
Vicent Falomir Delcampo com a cap de servei de la biblioteca
Joaquín Folch Roncal com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Jordi García Gozálvez com a tècnic especialista de biblioteca
Paloma Garrido Estan com a cap de la unitat de gestió de biblioteca
Arcadi Gil Carbonell com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Rosa Gómez Albiñana com a ajudanta de biblioteca
Carme Julià Gil com a tècnica especialista de biblioteca
Miguel V. Llop Molés com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Ana Marco Pérez com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Carmen Martínez Cuadrado com a administrativa
Cristina Martínez Saborido com a administrativa
María Matilla Paez com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Gloria Molés Vera com a tècnica especialista de biblioteca
Conchi Monteagudo Córdoba com a tècnica especialista de biblioteca
Manolo Nebot Granell com a tècnic especialista de biblioteca
Marta Olucha Piñon com a tècnica especialista de biblioteca
Lidia Paris Folch com a ajudanta d'arxiu i biblioteques
Lidón Paris Folch com a arxivera
Rocío Prades Andrés com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Salvia Queral Gomis com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Eva Ramirez Calatayud com a tècnica especialista de biblioteca
David Ramirez Terrón com a administratiu
Mateo Rogla Lengua com a tècnic especialista de biblioteca
Emilia Sanchis Alós com a ajudant d'arxius i biblioteques
M^a Carmen Sanchis Barceló, com a auxiliar de serveis bibliogràfics
Núria Serrano Navarro com a auxiliar de serveis bibliogràfics

Rafael Siurana Borrás com a administratiu (va estar substituïnt a Olivia Dolz fins l'1 d'octubre)
Fernando Viciano Pradas com a administratiu

III- COMISSIÓ DE BIBLIOTECA

La comissió de la biblioteca va ser el 3 de febrer. Va estar presidida pel Vicerector d'Investigació, Antonio Barba. Els temes tractats foren la lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior; l'informe del president on va informar a tots els assistents dels convenis de l'any 2010, la qualitat i biblioteca, va assabentar sobre les noves bases de dades contractades; les exposicions de 2010; i el repositori institucional. Un altre punt de l'ordre del dia va ser la distribució del pressupost, on es varen distribuir 323.640 € entre els 25 departaments de la universitat, que es va aprovar per unanimitat. El últim punt fou un torn obert de paraules.



IV. INFRAESTRUCTURES

Instal·lacions i equipament

A principis de febrer es varen adquirir 10 e-readers, lectors d'e-books, per posar-los a disposició dels usuaris en el sistema de préstec.

L'1 d'abril es va traure a concurs la proposta d'adquisició de 51 ordinadors models mac. L'empresa adjudicatària, Rossellimac de Castelló, en el mateix preu, ens va oferir 55 ordinadors, que ara es troben a la mediateca.

El 23 de maig es varen lliurar a la biblioteca 18 taquilles, adquirides a la Ferrreteria Castillo, per a deixar els objectes del personal de la biblioteca

Al mes de juny es varen adquirir diversos sellons i pufs, a l'empresa Prades-Llansola, per crear un espai disten dit en la mediateca per consultar informació amb els portàtils o estar llegint una revista de divulgació d'informàtica.

A finals d'any 2011 es va adquirir un aparell anti-furts per al control del material documental en RFID (radiofreqüència) i una màquina d'auto préstec.

Propostes

- Realitzar la major part de les transaccions de préstec per les màquines.
- Adquirir equipament, tant d'ordinadors com escàners, per a la unitat de digitalització de la Biblioteca.

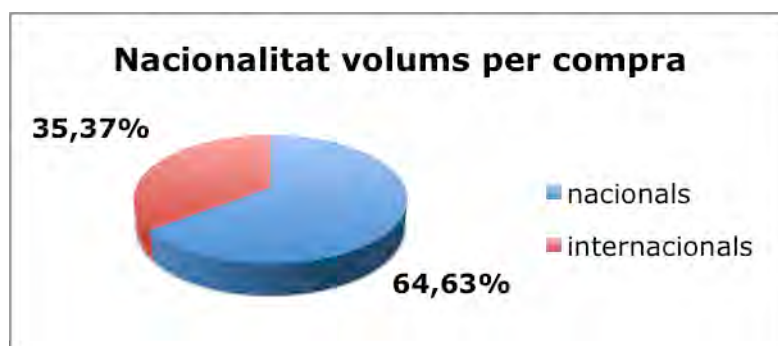
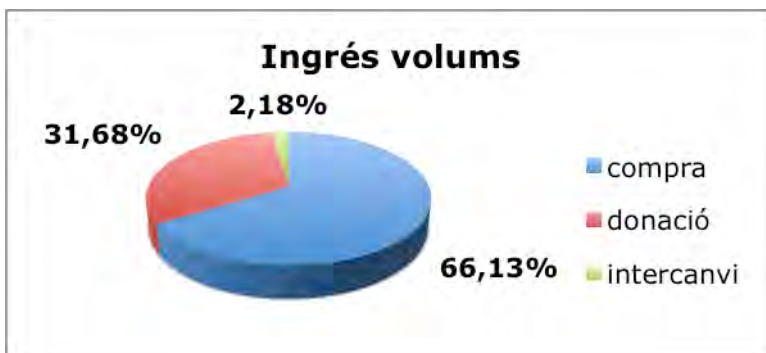


V. ADQUISICIONS I PROCÉS TÈCNIC

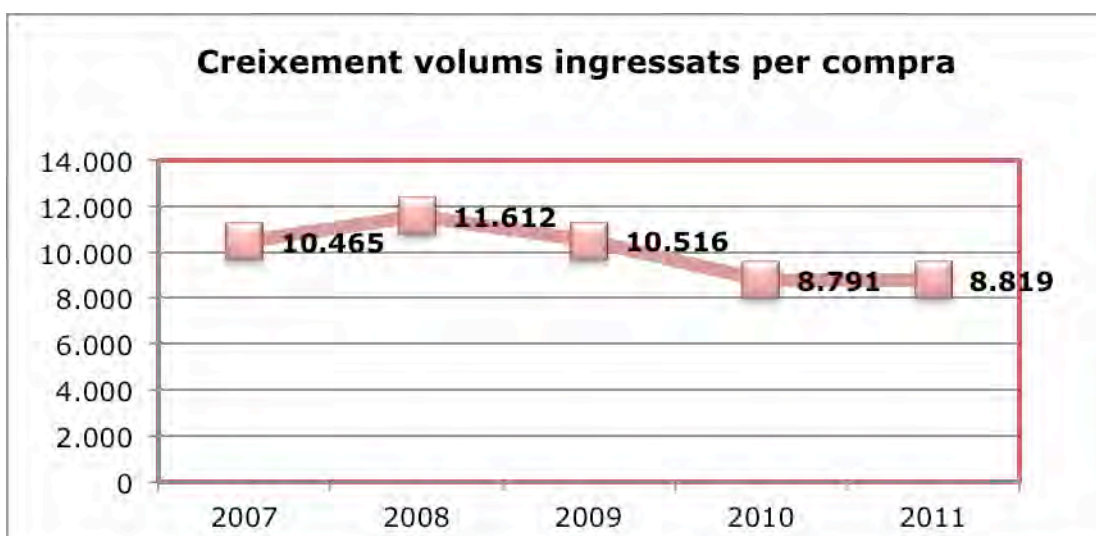
Adquisicions bibliogràfiques

L'any 2011 la biblioteca ha incorporat al seu fons un total de 13.324 volums, dels quals s'han rebut per compra 8.819 (66,13%), han arribat per donacions 4.225 (31,68%) i per intercanvi amb altres institucions un total de 291 (2,18%).

Dels 8.819 volums ingressats per compra, 5.700 són nacionals (64,63%) i 3.119 internacionals (35,37%)



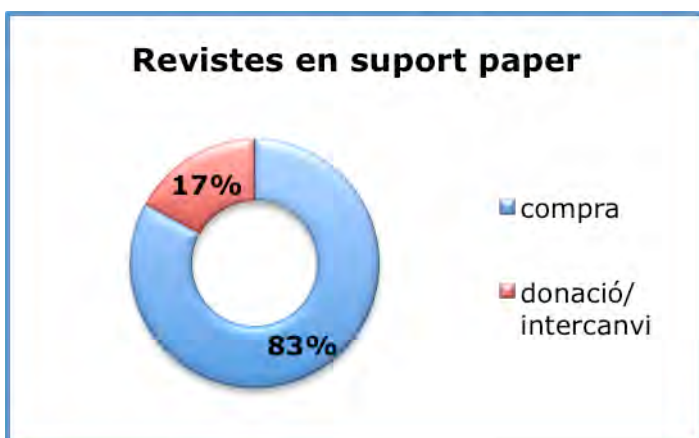
En el gràfic següent es pot observar l'evolució dels volums ingressats per compra en els darrers anys.



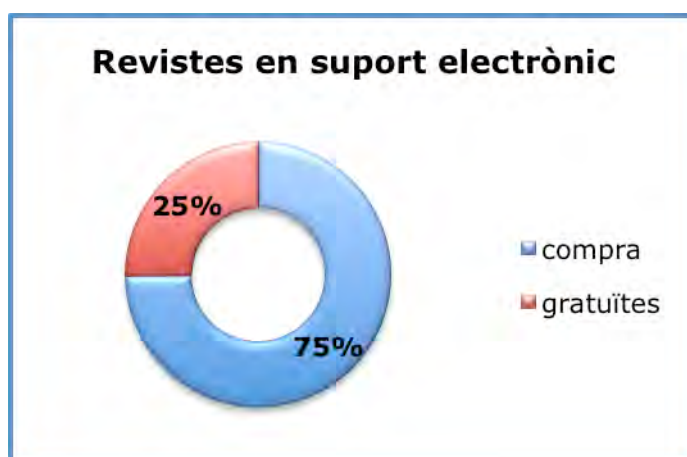
Revistes

Durant l'any 2011 van ingressar 1.121 títols de revistes en suport paper, dels quals 929 corresponen a subscripcions. La resta, 192, es van rebre per

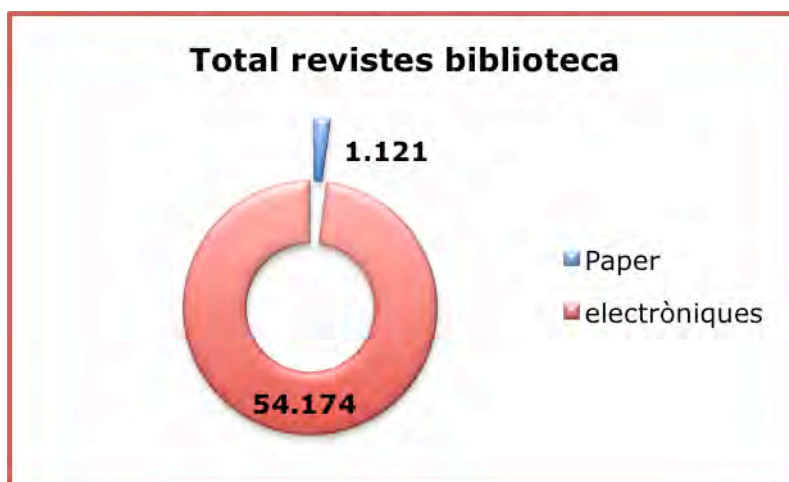
intercanvi amb altres publicacions de la Universitat Jaume I, o per donació.



Així mateix, es va gestionar l'accés electrònic, per subscripció, a 40.553 títols de publicacions electròniques. Aquestes revistes es van donar d'alta al portal SFX: Revistes electròniques, amb accés al text complet. El total de revistes electròniques és de 54.175 títols, dels quals 13.621 són gratuïts.



La Biblioteca compta en el seu fons amb un total de 55.295 títols, dels quals 54.174 són en suport electrònic.



Propostes

- Establir criteris de selecció més adients per a la universitat pel que fa a l'acceptació de material documental provinent de donacions sense conveni.
- Automatitzar els formularis de sol·licituds bibliogràfiques que arriben a la biblioteca, de manera que s'incorporen automàticament al programari Millennium.
- Fomentar l'adquisició de material documental en format electrònic.
- Establir un canal d'informació de les novetats bibliogràfiques que es van incorporant al fons de la biblioteca.
- Continuar portant a terme les adquisicions consorciades amb altres biblioteques universitàries.
- Participar en programes i sistemes de gestió consorciats, basats en estàndards.

Procés tècnic

Durant l'any 2010 es va consolidar la utilització del programa integral de gestió de la biblioteca Millennium per al processament tècnic de la col·lecció bibliogràfica, fent servir l'estàndard Marc21 per a la introducció de dades i les normes ISBD per a la creació de registres bibliogràfics. A més la biblioteca utilitza la LCC (Library of Congress *Classification*) i la llista de matèries *Subject Headings Classification*.

El catàleg bibliogràfic de la Universitat Jaume I compta, amb data 31/12/2011

Registres bibliogràfics	323.963
Registres d'exemplar	511.892
Holdings	6.314

L'any 2011 es varen introduir al catàleg:

16.576 registres bibliogràfics
41.767 registres d'exemplars



Al llarg del 2011, com en anys anteriors, hem continuat la nostra col·laboració o participació en el Catàleg Col·lectiu d'Universitats Catalanes (CCUC) i en el catàleg col·lectiu de REBIUN (*Red de Bibliotecas Universitarias Españolas*). A més hem treballat conjuntament amb les biblioteques del Consorci en la normalització d'encapçalaments d'autoritats dins del programa CANTIC de la Biblioteca de Catalunya.

Propostes

- Processar tècnicament tot el material de nou ingrés, també el procedent d'intercanvi i donació, al programa Millennium.
- Millorar l'accés a les publicacions seriadades electròniques subscrites per la universitat a través del catàleg.
- Continuar en el grup de treball de catalogació del CBUC.
- Col·laborar amb REBIUN en el catàleg col·lectiu.



VI. SERVEIS

Préstec i Telepréstec

	ANY 2011
PRÉSTECES	131.057
RENOVACIONS	25.353
TOTAL	156.410

El servei de telepréstec que va entrar en funcionament l'any 2000, és un servei conegut, consolidat i molt utilitzat entre el personal investigador i professorat de la nostra Universitat.

Des del mes d'abril de 2010 la biblioteca està utilitzant un nou programari de gestió del telepréstec, anomenat GTBIB. Abans utilitzàvem un que fou dissenyat pel Servei d'Informàtica de la UJI, però ens donava molts problemes. El GTBIB és el mateix programari que el que s'empra en la gestió del PI-SOD. Això ens ha permès relacionar els dos serveis, per tal de traspasar comandes de telepréstec al PI-SOD en el cas que el document sol·licitat no forme part de la nostra col·lecció bibliogràfica.

	ANY 2011
TELEPRESTECES	5.372

Proposta

- Dissenyar un procediment de traspàs automàtic de comandes de telepréstec al PI-SOD en el cas que la comanda no tinga cap cost addicional (exemple, préstecs del CBUC).

Préstec Interbibliotecari (PI) – SOD

L'oficina del PI ubicada en la primera planta de la biblioteca dona resposta a les sol·licituds que arriben. En aquesta mateixa ubicació es troba el servei de telepréstec que a més de compartir espai ens permet compartir recursos humans. El PI de la UJI és un servei molt valorat pel professorat, així ho indiquen les enquestes.

El PI – SOD (Secció d'Obtenció de Documents) s'encarrega d'aconseguir el material documental que necessiten els nostres usuaris i que no forma part de la col·lecció bibliogràfica de la universitat, i també de facilitar el nostre fons bibliogràfic a altres biblioteques que ho demanen.

Per facilitar el préstec de documents entre institucions, la nostra biblioteca manté convenis amb altres biblioteques universitàries, com la xarxa REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias) o CBUC (Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya). Aquests acords, així com els catàlegs col·lectius són eines molt importants en el nostre treball.

La utilització del programa GTBIB permet relacionar els serveis de préstec interbibliotecari i telepréstec, i traspasar comandes que no es poden obtenir del nostre fons a la Secció d'Obtenció de Documents.

Dades 2011

Comandes dels nostres usuaris a altres centres:	2.632
Comandes d'altres biblioteques a nosaltres:	1.574

Els principals subministradors de documents són les biblioteques del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC), com la Universitat de Barcelona, Rovira i Virgili, Autònoma de Barcelona o Pompeu Fabra. Aquestes biblioteques ens subministren els documents pel sistema consorciat de missatgeria (maleta viatgera), en un temps molt ràpid. A banda s'han rebut documents d'altres biblioteques espanyoles, com la Universitat de València, la Biblioteca Nacional, etc., i en ocasions hem acudit a serveis de préstec com la *British Library* o *Subito*.

Pel que fa a les biblioteques que ens han demanat documents, també són principalment les biblioteques del Consorci, com Universitat Pompeu Fabra, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat de Barcelona o Universitat Oberta de Catalunya, entre d'altres.

Proposta

- Continuar treballant amb el CBUC i REBIUN en tasques de préstec interbibliotecari.
- Continuar millorant i reduint el temps de resposta del PI (Préstec Interbibliotecari)
- Difondre entre el professorat novell aquests dos serveis.
- Millorar la relació dels mòduls de telepréstec i SOD, i resoldre qüestions administratives per poder traspasar les comandes amb més agilitat d'un sistema a l'altre, evitant que l'usuari hagi d'emplenar formularis duplicats.
- Facilitar a l'usuari els documents en el menor temps possible.
- Participar en el PUC (Préstec Unificat Consorciat) del CBUC.



Formació i atenció als usuaris

L'any 2011 el personal de la biblioteca va realitzar 123 sessions de formació que va suposar atendre a 3.059 usuaris.

També diverses cases comercials de bases de dades ens varen impartir formació, aprofitant aquesta situació s'invitava a tots els membres de la comunitat universitària a la seva participació.

El 23 de març de 2011 al saló d'actes de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques es va impartir una classe de formació o millor una demo de la base de dades El Derecho.

El 13 d'abril de 2011 a la saleta de formació de la biblioteca es va impartir formació sobre la base de dades REAXYS.

El 2 de juny de 2011 en una aula de la Facultat de Ciències Humanes i Socials es va impartir una sessió de les bases de dades del Web of Knowledge (WOK).

El 4 d'octubre es va impartir una sessió de la base de dades ABI/INFORM a la saleta de formació de la biblioteca.

El 5 d'octubre de 2011 a la Facultat de Ciències Humanes i Socials (aula HA0206AI) es va presentar la base de dades ELSEVIER SCOPUS.

El 21 de novembre tingue lloc a la saleta de reunions de la biblioteca una sessió sobre la base de dades *Linguistics and Language Behavior Abstracts* (LLBA)

A més, al llarg del 2011 el personal de biblioteca va assistir a diversos cursos de formació general i a cursos específics, que han estat impartits per la UJI o altres institucions. En total el personal de biblioteca ha realitzat i ha superat 1.507 hores, entre cursos de formació interna i externa.

Cursos de formació interna:

Cursos d'anglès:

Actualització de coneixements mitjans angles, impartit per Marisa Renau (febrer-abril 2011)

Actualització de coneixements bàsics d'anglès impartit per Antonio José Silvestre.

Anglès nivell A2.1, impartit per Marisa Renau.

Anglès nivell B1.1, impartit per Patricia Maestro.

Aplicació informàtica de la gestió per processos, 3^a ed., impartit per José Ramón Segarra, de l'Oficina de Qualitat UJI (2 de juny de 2011)

Introducció al Google Mail i Google Calendar. Impartit per M^a Dolores Orenga Suliano del servei d'informàtica.

Curs de Francès nivell B1.1 impartit per M^a Carmen Monfort

Curs de Francès nivell A2.1 impartit per Elena Jiménez

Curs de català nivell C2 impartir per M^a Dolores Oltra

Actualització de coneixements de Microsoft Excel 2010 impartit per Manuel Orenga Suliano del servei d'informàtica UJI.

Introducció a les eines de comunicació per internet impartit per David Rubert Viana.

Introducció al Google Docs impartit per Antonio García i M^a Dolores Orenga, del servei d'informàtica UJI.

El nou marc de la funció pública valenciana va ser impartit per David Martí Pachón, Director General d'Administració Pública.

Curs d'elaboració de textos universitaris: català-espanyol. Impartit per Carmina Ribes (UJI, gener-febrer)

Gestió eficaç del treball a la biblioteca universitària. Impartit per Núria Balague, professora de la Universitat de Barcelona (12 i 22 de setembre). Modalitat presencial.

Presentacions eficaces. Impartit per Jordi Adell, director del CENT.

Cursos de formació externa:

Arxius d'empresa al rescat. Curs d'estiu de la UJI.

Traducció mèdica Inglés-Espanyol, professorat de la Red de Traductores e Interpretes de la Comunidad Valenciana.

Conservación preventiva de Patrimonio Documental y Bibliográfica. Organitzat pel Ministeri de Cultura. (Najera, 25, 26 i 27 de maig)

Cursos impartits per la Biblioteca:

La biblioteca ha organitzat, com en anys anteriors, el curs de postgrau, la seva 11^a ed., "Organización y Gestión de la Información Documental" on es varen inscriure 48 estudiants. Es va iniciar en gener i va finalitzar a finals de maig de 2011. Modalitat on line.

Curs on line "Como implantar un sistema de gestión documental y un sistema archivístico en una institución", 8^a ed. Durada del 31 de gener al 4 de març. Impartit per Lidón Paris, arxivera UJI i M^a José Cubells, arxivera de les Corts Valencianes.

Curs "Arxius de gestió. Procediments pràctics", impartit per Lidón Paris, arxivera UJI i M^a José Cubells, arxivera de les Corts Valencianes i organitzat per l'IVAP (València, 26 setembre- 7 octubre)

Seminari de documentació per als estudiants de primer curs dels graus d'Humanitats. Estudis Interculturals i d'Història i Patrimoni. (Castelló, 18 i 25 d'octubre)

Participació de personal de la biblioteca, com a professorat en el mòdul de FPII Biblioteconomia i Documentació de l'Institut de Batxillerat Francesc Ribalta. (Castelló, gener-febrer).

Seminari de documentació per als estudiants de segon curs dels graus d'Humanitats. (Castelló, 17 i 24 d'octubre)

VII. BIBLIOTECA DIGITAL

La biblioteca de la Universitat Jaume I compta amb una col·lecció bàsica de bases de dades i revistes electròniques que es subscriuen amb altres biblioteques del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC). A banda subscriuim altres recursos, amb altres consorcis o de manera individual, per l'interès que tenen en la nostra institució.

Durant els últims anys s'ha desenvolupat molt significativament la quantitat i la qualitat dels recursos disponibles a la nostra universitat.

Situació actual

Bases de dades: 70

Titols de revistes electròniques: 54.175

Normes: UNE-EN

Els recursos contractats es poden consultar des de la pàgina web de la biblioteca, i comptem amb dos eines específiques per la seua consulta: SXF, cercador de revistes electròniques i el metacercador METALIB.

Nous recursos contractats al 2011

ABI Inform: Base de dades a text complet sobre economia i empresa

Optics Infobase: Biblioteca digital de la Optical Society (OSA)

Springer Materials: Base de dades de ciències físiques, químiques i enginyeria

Base de dades de sumaris de revistes: DIALNET

Durant 2011 s'ha consolidat a la nostra universitat la base de dades de sumaris de revistes DIALNET. Les dades més rellevants són:

- Número acumulat d'usuaris registrats: 400 (important increment respecte a desembre de 2010, en que el número d'usuaris registrats era de 265).
- Número de revistes donades d'alta a Dialnet: 34
- Número d'articles incorporats: 99
- Número acumulat de subscripcions de revistes: 2196
- Número mensual d>alertes de revista generades per a la biblioteca: 3686
- Número descàrregues realitzades (número de documents a text complet descarregats i accedits per usuaris de la Universitat Jaume I): 7133
- Número de recerques de documents realitzades: 4065

Consideracions i perspectives de la biblioteca digital

En general els recursos electrònics acadèmics representen un cost molt elevat per a les biblioteques, també per a la nostra.

Els grans editors de recursos electrònics científics plantegen un model de venda de grans paquets de revistes i/o de llibres electrònics i mantenen, en general, una política de preus a l'alça.

La situació econòmica actual fa que les biblioteques tinguin molts problemes per mantenir les subscripcions i que alguns recursos que es subscriuen consorciadament, ara siguin subscrits de manera individual (amb un cost molt més alt per les institucions) o cancel·lats.

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya ha iniciat una revisió en profunditat de l'ús dels recursos que es contracten per la necessitat de donar de baixa alguns d'ells per fer front a les retallades econòmiques en els pressupostos de les biblioteques que hi formen part.

La FCYT manté pel moment els acords de llicències nacionals de ISI: Web of Science, Science Citation Index, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index i SCOPUS, d'Elsevier, encara que des de fa dos anys les universitats abonen una part del cost d'aquests productes.

Als pressupostos de 2012, la nostra universitat ha fet l'esforç d'incrementar la partida que ens permetrà fer front al cost de les bases de dades y revistes electròniques, al menys durant aquest any.

Per altra banda és molt important l'augment de recursos bibliogràfics per a la investigació en repositoris d'accés obert, un àmbit que pensem que pot ser una excel·lent alternativa en molts casos i que és i serà en els propers anys una de les línies de treball prioritàries a la nostra biblioteca.

VIII. CENTRE DE DOCUMENTACIÓ EUROPEA

El Centre de Documentació Europea (CDE) continua oferint a la comunitat universitària accés a la documentació de la Unió Europea i

participant en els programes que la Comissió Europea finança per a la xarxa *Europe Direct*, de la qual el CDE es membre actiu.

El fons documental, de lliure accés, i els serveis que presta el CDE estan integrats en els processos de la Biblioteca.

Durant l'any 2011 el CDE de la UJI ha liderat un projecte, que esta en fase de desenvolupament, la creació d'una comunitat o col·lecció en el repositori institucional de la UJI, anomenat Arxiu Digital Espanya – Unió Europea, amb la col·laboració de la Comissió a Espanya, la Secretaria d'Estat per a la Unió Europea (Ministeri d'Assumptes Exteriors) i 29 universitats espanyoles.

Archivo Digital España - Unión Europea

Cerca de text complet:

Cerca avançada

El Archivo Digital España-Unión Europea recoge documentos relevantes, en todos los formatos- texto, imagen, audio, video- sobre España y la Unión Europea que actualmente se encuentran dispersos en los fondos bibliográficos y documentales de instituciones que trabajaron y trabajan en el ámbito de la Unión Europea.

Comité técnico:

- CDE Universitat Jaume I
- CDE Universidad Carlos III de Madrid
- CDE Universidad CEU San Pablo
- CDE Universidad Politécnica de Madrid
- CDE Universidad Francisco de Vitoria

Col·leccions en aquesta comunitat

- Instituciones de la Unión Europea
- Instituciones y organismos estatales y autonómicos
- Representación Comisión Europea España y Centros de Documentación Europea
- Secretaría de Estado para la Unión Europea
- Universidades españolas

Enviaments recents

- More *hasta less speed*
- Rodrigo Reyero, *Esa (Friends of Europe)*, 2011-02-01
- El significado de ser europeos: España y la idea de Europa
- Morán, Fernando (Centro de Documentación Europea, Universidad Francisco de Vitoria, 2006-07-13)
- Gobernanza multinivel : el reto de las regiones mediterráneas. Una perspectiva andaluza
- Iglesias, Marcos; Rodríguez, Javier; Dando, Rigau, Carmen; Ana, Junta de Andalucía. Consejería de Presidencia, 2011-03
- ¿Cuándo puedo empezar?. Guía práctica para la contratación de personal en Europa
- Comisión Europea (Opus, 2011-11)
- Comisión Diálogos 1989-1993
- Autor Desconocido (1992)

Repositori UJI

- Què és el Repositori UJI?
- Ajuda
- Pregunta al bibliotecari
- Nota legal

Visualitza

- Tot el Repositori UJI
- Comunitats i col·leccions
- Per data de publicació
- Autoria
- Títols
- Matrius
- Aquesta comunitat
- Per data de publicació
- Autoria
- Títols
- Matrius

El meu compte

- ix
- Perfil
- Enviaments

Context

- Edita comunitat
- Exporta comunitat
- Exporta metadades
- Crea col·lecció
- Crea subcomunitat

Administratiu

- Control d'accés
- Persones
- Grups
- Autoritzacions

L'Arxiu Digital Espanya-Unió Europea recull documents rellevants, en tots els formats – text, imatge, àudio, vídeo – sobre Espanya i la Unió Europea que actualment es troben dispersos en els fons bibliogràfics i documentals d'institucions que treballaren i treballen en l'àmbit de la Unió Europea. A més, durant l'any 2011 podem destacar els següents punts:

Renovació del certificat ISO que evidencia la conformitat del sistema de gestió de la qualitat del CDE amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 9001:2008

S'ha catalogat el 100% de les publicacions que s'han rebut de les institucions de la Unió Europea en Brussel·les, mitjançant el conveni signat entre la Jaume I i la Comissió Europea.

S'han realitzat sessions de formació d'usuaris sol·licitades a la biblioteca per part de professors de diverses titulacions.

El CDE continua col·laborant amb el Comitè Econòmic i Social de la Comunitat Valenciana, amb seu social a Castelló, en la secció que sobre Dret de la Unió Europea es publica en la *Revista de treball, economia i societat*.

Les activitats que indiquem a continuació, han estat desenvolupades pel personal del CDE, es a dir la documentalista responsable del centre.

Invitació de la Comissió Europea al Seminari de formació específic "The Lisbon Treaty: Citizens' Right to Access Information" Comissió Europea, Brussel·les del 24 al 26 de gener.

Jornada sobre Fons Europeus. *Europe Direct* y Generalitat Valenciana, Valencia 4 de abril.

Assistència en representació de la Biblioteca y el CDE al 40 Congrés de LIBER (*Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche*). Universitat Politècnica de Catalunya, Barcelona del 29 de juny al 2 de juliol.

Invitació de la Comissió Europea a participar com a ponent en la Reunió Anual de Coordinadors dels Centres de Documentació Europa i el Grup de Treball de Repositoris Electrònics Europeus. Ponència presentada: "*Digital Archive Spain-European Union*". Comissió Europea, Malta 7 y 8 de novembre.

Invitació de la Representació a Espanya de la Comissió Europea al Seminari "Comunicar la crisis económica y financiera: instrumentos y desafíos". Comissió Europea, Madrid 21 y 22 de novembre.

IX. ARXIU GENERAL

Els objectius de l'Arxiu General a partir del qual es van dissenyar les actuacions a realitzar durant l'any 2011 foren els següents:

- Digitalitzar documentació essencial (actes òrgans de govern).
- Desenvolupar la implantació del Sistema de Gestió Documental (SGD) a la Universitat.
- Complir els compromisos adquirits amb la certificació ISO 9001.
- Augmentar i millorar els serveis als usuaris.
- Cooperar amb altres arxius universitaris.
- Cooperar amb altres institucions de la província en l'àmbit arxivístic.

Projectes i activitats desenvolupades al llarg del 2011:

Digitalització de les actes dels òrgans de govern. Com en anys anteriors, s'ha procedit a la transferència, procés tècnic, arxiu i digitalització de les actes dels òrgans de govern de la Universitat, corresponents a l'any 2006, principalment, però també algunes de l'any 2005 i 2007. El procediment de digitalització ha consistit, seguint els estàndards internacionals, en l'elaboració de fitxers màsters, per garantir la conservació, i la creació de fitxers per a la consulta. En total, s'han digitalitzat les actes corresponents a Consell de Govern, Consell de Direcció, les actes de les diferents Juntes de Centre i les actes dels Consells de Departaments.

En total, s'han digitalitzat 5896 pàgines, que equivalen a 242 actes en format tiff. A partir d'aquests fitxers mestres s'han creat 242 fitxers de consulta en pdf.

S'observa un increment del número d'actes digitalitzades respecte l'any anterior, conseqüència de la creació de nous departaments i d'un increment general del número de sessions de consells de departament.

- Digitalització de documents per al Repositori Institucional

S'han portat a terme altres projectes i treballs de digitalització que s'han inclòs en el Repositori institucional, dins la Biblioteca Digital de Castelló, com son el Fons Carles Salvador, periòdics escolars del Fons Soler i Godes, llibres del Bisbe Climent, la revista La Veu de Benicarló, el programa de ràdio Castelloneries, etc.



- Desenvolupament de convenis amb altres institucions

Al llarg de l'any es van redactar projectes de digitalització que acompanyen a la signatura de convenis col·laboració amb altres institucions, concretament: projecte de digitalització del fons de

l'Arxiu Municipal d'Alcublas; de l'obra de Carles Salvador; de La Veu de Benicarló.

- Participació en el desenvolupament de l'administració electrònica a la Universitat

En juny de 2011 vam participar en la Comissió per a l'elaboració del Reglament de l'Administració Electrònica de la Unversitat Jaume I. Es va crear el Consell d'Administració Electrònica, en el que l'arxivera actuarà com a secretària.

- Assessorament i tutorització de la beca d'investigació per a la digitalització del fons municipal d'Alcublas

Com a resultat del conveni de col·laboració signat, l'arxivera tutoritza aquesta beca, iniciada en novembre de 2011.

- Avaluació i actualització de documents per a l'auditoria ISO

Com altres anys, s'han actualitzat els documents necessaris per a l'auditoria anual de ISO i s'han avaluat els indicadors corresponents, complint les metes establertes per a aquest any. S'han establert també les metes per a 2012.

En novembre, ens van realitzar una auditoria de protecció de dades.

- Reorganització del Fons UJI

S'ha fet una revisió general del Fons, canviant en els casos necessaris la ubicació de documents o les caixes d'arxiu. Conseqüentment, s'ha actualitzat també la base de dades.



- Inventari i arxiu del Fons Centre de Recursos para la Didàctica de les Matemàtiques (CRDM), amb col·laboració amb l'IMAC

Aquest fons consta de 555 caixes d'arxiu. S'ha portat a terme tot el procés tècnic per tal de fer accessible el fons als investigadors. Així

s'han canviat totes les unitats d'instal·lació dels documents per altres més adients, s'han etiquetat i ubicat al lloc definitiu i s'ha elaborat un inventari. També s'ha iniciat la digitalització d'una selecció d'aquest fons, que es continuarà en 2012.

- Inventari del Fons Noclafilms

S'ha fet l'inventari de les 1775 unitats de material audiovisual d'aquest fons. Així, mateix s'ha fet una selecció de 30 rotllos que s'han digitalitzat per part d'una empresa externa.

- Serveis als usuaris: transferències, préstecs i consultes

S'ha continuat gestionant les transferències de documentació des de les unitats administratives a l'Arxiu General, complint amb els terminis que estableixen els documents ISO.

Nº TRANSFERÈNCIES	Nº TRANSFERIDES	CAIXES
64	1318	

Això representa un important increment respecte el 2010, concretament, 20 transferències més.

En quant als préstecs i consultes, s'ha continuat gestionant les consultes i préstecs de documents en un termini màxim de 24 hores, i reclamant periòdicament els documents no retornats. Les dades són les següents:

FONS DOCUMENTAL	CONSULTES	SOL·LICITUDS CÒPIES	PRÈSTECES
UJI	3	10	89
MAGISTERI	3	2	12
CUC	1	4	12
SOLER I GODES	3	-	2

Respecte a l'any anterior, ha baixat el nombre total d'usuaris però ha augmentat la quantitat de documents consultats pels usuaris.

Des de maig de 2011, com a resultat del conveni Ministeri de Defensa i la Universitat es presta un nou servei: la consulta a les còpies digitalitzades dels expedients sumaríssims, gràcies a un conveni amb el Ministeri de Defensa. Durant els primers 8 mesos han fet ús d'aquest servei 58 usuaris, amb un total de 2.497 expedients.

- Formació d'usuaris

S'ha format en tasques pròpies de l'Arxiu, 2 estudiants en pràctiques pertanyents al mòdul formatiu de Biblioteconomia i Documentació de l'IES Ribalta.

Dins de les sessions de formació d'usuaris de la Biblioteca, s'han realitzat visites guiades sobre el funcionament i serveis de l'Arxiu General.

- Cooperació arxivística

Com a membre de la Conferència d'arxivers universitaris espanyols, hem participat en 3 grups de treball, els resultats dels quals es van presentar en les Jornades anuals de la CAU: Grup de Treball de documents electrònics; Grup de treball d'arxius personals i Grup de Treball de Revisió del Pla estratègic de la CAU.

Durant el curs 2011-2012, l'arxivera continua participant en els dos primers grups de treball i també en el Grup de Treball d'elaboració del nou Pla estratègic de la CAU.

També s'està treballant conjuntament amb els arxius universitaris valencians en la valoració de sèries documentals i l'actualització del quadre de classificació.

- Docència cursos i participació Congressos

L'arxivera ha realitzat cursos externs a la Universitat, on ha donat a conèixer el Sistema de Gestió Documental de la nostra Universitat:

- curs de Formació Continua per a funcionaris, organitzat per l'IVAP: Arxius de gestió. Procediments pràctics (28 h.) (València, 26,28 i 30 setembre, 2011)

- curs de postgrau, organitzat per la UJI: Como implantar un sistema de gestión documental y un sistema archivístico en una institución (on line, 60 h.)(febrer, 2011)

Per altra part, ha participat com a docent en el curs d'estiu de la Universitat Jaume I: Archivos de empresa, al rescate (entre la gestió de la qualitat i la memòria), el 7 de juliol de 2011.

El 25 d'octubre va participar com a ponent en la pre-jornada de la Conferència Internacional de la Mesa Redonda de Archivos (CITRA), a Toledo, presentant "La gestió del correu electrònic", realitzat pel Grup de Treball de Documentos Electrónicos de la CAU.

X. EL REPOSITORI INSTITUCIONAL

Les línies de treball del Repositori en 2011 van ser les següents:

- Relacionar les diferents eines de la Universitat amb el Repositori UJI
- Connexió amb els principals recollidors: Europeana; DRIVER; OpenAire
- Portar a terme el projecte objecte de subvenció per part del Ministeri de Cultura
- Personalitzar el manakin de cada comunitat i incorporar noves funcionalitats
- Promoure la visibilitat i difusió del Repositori UJI

The screenshot shows the homepage of the Repositori Universitat Jaume I. At the top, there is a dark blue header with the university logo and the text "REPOSITORI UNIVERSITAT JAUME I". To the right of the header, there are language selection options: "Búsqueda avanzada", "valencia", "español", and "english", along with a search button labeled "Buscar". Below the header, the main content area is divided into several sections. On the left, there is a search bar with the label "Buscar" and a blue arrow button. Below the search bar, there is a section titled "Comunidades en el Repositori UJI" with the subtitle "Elija una comunidad para listar sus colecciones." and a list of community links: "Archivo Digital España - Unión Europea", "Biblioteca Digital de Castelló - BDCS", "Documentos de Trabajo de la Sociedad Española de Historia Agraria", "uji@Ciencias de la Comunicación. Producciones Audiovisuales", "uji@documentos institucionals", "uji@investigació", "uji@materiales docentes", and "uji@revistes". On the right side, there is a sidebar with a blue header "Repositori UJI" and a list of links: "¿Qué es el Repositori UJI?", "Ayuda", "Pregunta al bibliotecario", and "Nota legal". Below these links, there is a section titled "Listar" with a blue header and a list of options: "Todo el Repositori UJI", "Comunidades y colecciones", "Por fecha de publicación", "Autores", "Títulos", and "Materias". At the bottom of the sidebar, there is a section titled "Mi cuenta" with a blue header and two buttons: "Entrar" and "Registrar". Below the sidebar, there is a small image of a building. At the bottom of the page, there is a footer with a logo for "Este proyecto ha recibido una ayuda de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas del Ministerio de Cultura." and the "DSpace" logo. The footer also contains contact information: "Información y consultas: Duzén UJI | Política general de seguridad de la información" and "Universitat Jaume I CIF: G-6250003-H Av. de Vicent Sos Baynat, s/n 12071 Castelló de la Plana, España Tel: +34 964 72 80 00 Fax: +34 964 72 90 16".

S'ha portat a terme el projecte pel qual el Ministeri de Cultura ens va atorgar una subvenció per a la creació de repositoris digitals. Amb aquesta ajuda, s'han realitzat millores en el software Dspace, entre les que destaca, la recol·lecció de les tesis de la Universitat Jaume I que estan en TDX (Tesis Doctorals en Xarxa), de manera que es pot accedir a elles des del Repositori UJI així com l'aplicació de les directrius d'Hispana i d'Europeana. S'està treballant també en l'aplicació de les directrius Driver i OpenAire per als articles, llibres i projectes d'investigació.

Així, actualment, el Repositori UJI és recol·lectat per Hispana (recolector de colecciones digitales del Ministerio de Cultura) i els materials docents, per MDX (Materials Docents en Xarxa). Per la seua part, el Repositori UJI recol·lecta les tesis des de TDX.

S'ha ampliat la varietat tipològica i el contingut de totes les comunitats, el que ha suposat també una reestructuració del Repositori. A finals de 2011, comptem amb 8 comunitats: Archivo Digital España-Unión Europea, Biblioteca Digital de Castelló, uji@investigació, uji@materials docents, uji@documents institucionals, uji@revistes, uji@Ciències de la Comunicació. Produccions audiovisuals, Documentos de Trabajo de la Sociedad Española de Historia Agraria.

Entre aquestes comunitats, destaca la creació del Archivo Digital España – Unión Europea, projecte interuniversitari coordinat per la documentalista del Centre de Documentació Europea UJI. Dins la comunitat Biblioteca Digital de Castelló, s'han reestructurat les seves col·leccions per adequar-les als nous continguts, com l'obra d'autors castellanencs de gran rellevància, com el bisbe Climent, del s. XVIII, Carles Salvador, Soler i Godes o Sos Baynat, del s. XX, o documents històrics d'Alcublas. S'ha eliminat la subcomunitat "Impressors Castellonencs", passant el seu contingut a les altres col·leccions i a la nova "Temes Castellonencs." A més d'actualitzar amb més números les revistes existents, s'han introduït noves revistes completes com La Veu de Benicarló. També s'han inclòs noves tipologies sonores com el programa *Castelloneries* o audiovisuals, iniciant la col·lecció del Fons Noclafilms, amb documentals de la província de Castelló de meitat del s. XX.

Pel que fa a la investigació, s'han introduït els articles dels professors de la UJI publicats en 2009 i s'ha iniciat la introducció dels articles de 2010. Com ja hem comentat, també s'han inclòs les tesis doctorals publicades en el repositori cooperatiu TDX.

En resum, a finals de 2011, els ítems incorporats al Repositori UJI sumen un total de 5492 ítems o registres amb 7410 fitxers, d'acord amb la següent distribució:

- Biblioteca Digital de Castelló: 4138 ítems
- Documentos de Trabajo de la SEHA: 22 ítems
- Uji@Ciències de la comunicació. Produccions Audiovisuales: 150 ítems
- uji@Documents institucionals: 94 ítems
- uji@Investigació: 900 ítems
- uji@materials docents: 188 ítems
- uji@revistes: 90 ítems
- Archivo Digital España – Unión Europea: 68 ítems

Aquestes dades suposen un increment respecte a l'any anterior de 1871 registres o ítems. La comunitat amb major increment ha estat la Biblioteca Digital de Castelló on s'han incorporat 1186 registres nous.

Pel que fa a la difusió del Repositori es pot valorar amb la posició en el rànquing mundial de repositoris: en juliol, el Repositori UJI ocupa el lloc 205 d'un total de 1.154 repositoris institucionals, millorant 56 posicions respecte al rànquing del passat gener.

Una aposta clara de la Universitat Jaume I cap al Repositori és l'aprovació per part del Consell de Direcció nº 30 de data 1 de març de 2011 del següent acord: "El Consell de Direcció recomana als membres de la comunitat acadèmica de la Universitat Jaume I que dipositen les seues publicacions acadèmiques (articles de revista, tesis, ponències, comunicacions, documents científicotècnics, llibres, etc.) en el repositori institucional de la Universitat, tenint en compte, si s'escau, les condicions establertes per les editorials en relació amb l'arxiu de documents en repositoris d'accés obert. Si aquestes condicions no permeteren l'accés lliure a la publicació completa, aquesta s'hi inclouria de forma restringida o fosca i es permetria únicament l'accés al preprint, abstract o a les metadades completes que la descrigueren, segons fóra possible en cada cas."

Com a conclusió, els bons resultats en el rànquing mundial de repositoris, les estadístiques d'ús i la seva inclusió en gran repositoris cooperatius, converteixen el Repositori UJI en un recurs estratègic, ja que és de fet el millor aparador de la investigació en la Universitat Jaume I i en Castelló.

Propostes

Es continuarà amb la introducció de nous continguts, prioritzant la producció científica de la UJI i els materials audiovisuals.

Per a promoure la visibilitat i difusió del Repositori es treballarà per a incloure els nostres registres en recollidors nacionals i internacionals, com RECOLECTA (Recolector de Ciencia Abierta).

Amb el mateix objectiu, es gestionarà des de Biblioteca l'assignació de un DOI (Digital Object Identifier) per a tots els articles i publicació.

XI. ACTIVITATS

Exposicions organitzades en la biblioteca any 2011:

Peníscola. Fons documental de la Universitat Jaume I. Febrer-abril, 2011



Publicacions periòdiques de la província de Castelló (1911 - 1959), juny - octubre, 2011





*Quiquet de Castàlia: memòria
del Castelló contemporani.*
Octubre – desembre, 2011

QUIQUET DE CASTÀLIA: MEMÒRIA DEL CASTELLÓ CONTEMPORANI

Octubre - desembre 2011
Biblioteca de l'UJI

Exposició organitzada per la Biblioteca UJI en col·laboració amb
Acció Cultural i l'Institut d'Estudis Catalans

2011 Secció Filològica
l'any de la paraula viva

Acció Cultural de l'Institut d'Estudis Catalans

UNIVERSITAT
JAUME I

Qualitat

Des de l'any 2004 la biblioteca compta amb el certificat ISO 9001.

El 20 de juny de 2011 va tenir lloc l'auditoria interna que va analitzar les adquisicions, arxiu, préstec interbibliotecari, serveis de préstec i informació, es va també auditar a la direcció i a l'àrea de qualitat. En l'informe elaborat per l'auditora només es va indicar 4 observacions i va destacar diversos punts forts i oportunitats de millora.

El 4 de juliol es va realitzar una reunió de la subcomissió de qualitat per a revisar el sistema de gestió de la qualitat de la biblioteca Norma ISO 9001:2008 on varen assistir el vicerector de qualitat, la directora de l'Oficina de qualitat, el tècnic de qualitat i el director de la biblioteca.

Els dies 12 i 13 de juliol va tenir lloc l'auditoria externa. Els auditors elaboraren l'informe d'auditoria on es detectaren una no conformitat

menor i 4 observacions. A més en el seu informe ens mostren diversos punts forts i oportunitats de millora.

Després d'haver passat amb èxit aquestes dues auditories el grup de base de qualitat de la biblioteca continua treballant per millorar en la gestió.

Convenis i cooperació bibliotecària

Convenis de col·laboració:

- Conveni de col·laboració amb l'IES Sos Baynat, 14 febrer 2011
- Contracte per a l'accés a la base de dades SCOPUS entre la FECYT i la Universitat Jaume I, 3 de març de 2011.
- Conveni de col·laboració amb el Col·legi Oficial de treballadors socials de Castelló. 11 de març de 2011
- Conveni de col·laboració amb l'Associació cultural "La Feram" de Benicarlo, 23 març de 2011
- Conveni de col·laboració amb el Ministeri de Defensa per a la utilització de còpies digitals de procediments judicials del Tribunal Militar Territorial 1^a, 5 abril de 2011
- Conveni amb el CBUC, 10 de maig de 2011
- Conveni de col·laboració amb la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas del Ministeri de Cultura per a la generació de recursos digitals a partir del fons bibliogràfic de la Biblioteca Pública de Castelló. 18 agosto 2011

Convenis de donació bibliogràfica:

- Conveni de donació del fons de Vicent Álvarez, 16 de juny de 2011
- Conveni donació Fons Quiquet de Castàlia, per Consol Aguilar Aparici, 19 octubre de 2011
- Conveni donació del Fons Manel Garcia Grau, per Olga Carbó, 16 de novembre de 2011

Notícies i difusió

En el periòdic *Mediterráneo* de 8 de gener apareixia una notícia sobre l'horari 24 hores de la biblioteca.

El 10 de gener va començar la 11^a edició del curs de postgrau, modalitat on line i organitzat per la biblioteca, "Organización y Gestión de la Información Documental" on es varen inscriure 48 estudiants de pràcticament totes les comunitats autònomes

d'Espanya. Aquest postgrau va durar fins el 31 de maig de 2011. Com en anys anteriors, va ser impartit per professors de la Universitat de Barcelona i per tres professionals de la nostra biblioteca.

El periòdic de la UJI *Vox UJI* de gener va dedicar unes pàgines a la biblioteca amb el títol "Un fons únic, accessible i viu".

El 12 de gener es publica un reportatge en el *Mediterráneo* "La biblioteca amplia en una semana su horario 24 horas"

El 17 de gener es va enviar una circular per correu electrònic a totes les biblioteques universitàries d'Espanya per tal de difondre la fonoteca digital i invitant-los a participar en aquest projecte. Algunes biblioteques es van posar en contacte amb nosaltres, i a finals de gener, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Pompeu Fabra s'incorporaren a la fonoteca.

El 27 de gener apareixia en la pàgina web de la UJI "El repositori de la UJI es situa en la posició 261 del món". Aquesta informació es va extraure del Ranking Web de Repositorios del Mundo.

El 29 de gener apareixia una notícia sobre el repositori al *Levante de Castellón* amb el títol "El ascenso digital de la UJI"

El 31 de gener es posava en marxa la 8^a edició del curs de formació, organitzat per la biblioteca, "Como implantar un sistema de gestión documental y un sistema archivístico en una institución". Es van apuntar 23 estudiants i va ser impartit per l'arxivera de la UJI, Lidón Paris i per l'arxivera de les Corts Valencianes, M^a José Cubells. El curs va ser on line i va durar fins el 4 de març.

El 7 de febrer iniciàvem la catalogació de la Biblioteca de Germà Colon. Per a portar a terme aquesta feina vàrem contractar a Paola Rodríguez Suárez, com a personal autònom.

El 15 de febrer Carme Martínez, com a representant de la UJI, va participar en una reunió del grup de treball de préstec interbibliotecari del CBUC a Barcelona.

El 21 de febrer vàrem enviar un escrit de sol·licitud a la Directora General del Llibre, Arxius i Biblioteques de la Generalitat Valenciana per a digitalitzar el fons bibliogràfic històric relacionat amb la província de Castelló i que es troba depositat a la biblioteca pública de Castelló.

Paloma Garrido, com a representant de la UJI, va participar a Barcelona en la reunió d'interlocutors Millennium del CBUC.

El 23 de febrer vàrem realitzar una visita a la Universitat Politècnica de Valencia per veure el sistema RFID que tenen instal·lat en la Biblioteca de Belles Arts.

El 24 de febrer reunió de la comissió tècnica del CBUC que va tenir lloc a Barcelona.

El 22 de març el director de la biblioteca UJI va impartir un curs a la Biblioteca de la Universitat Politècnica de Valencia sobre "Gestión de la calidad, evaluación, certificación y mejora de los Servicios en bibliotecas universitarias"

En el Vox UJI de març, núm. 115, apareixia una noticia de la biblioteca, pàg. 38, "La biblioteca de la UJI, un referent en qualitat i noves tecnologies"

Normalment, el 23 d'abril celebrem el dia del llibre però l'any 2011 era dissabte sant, de festes de Pasqua i per aquest motiu es va traslladar al 15 d'abril. Com ja es va fent des d'alguns anys es realitzen alguns actes, pel matí, com la presentació de les novetats bibliogràfiques sol·licitades pels usuaris i la conferència d'autor/a, que aquest any es va invitar a Alicia Giménez Barlet (premi Nadal, 2011) amb el títol: "Ficción y realidad". Notícia apareguda en Vox UJI, núm. 117, maig 2011.



El 17 d'abril es va publicar en el periòdic *Mediterraneo* un article, dins de l'apartat: La ventana de la Universitat, "Un nou concepte de llibre".

El 17 de maig en el diari "Què" es va publicar una notícia de la biblioteca "Toca hincar los codos".

El 25 de maig Emilia Sanchis va assistir a Barcelona a una reunió del grup de treball d'interlocutors de catalogació del CBUC.

El 25 de maig apareixia en el *Mediterráneo* una informació titulada "La biblioteca de la Jaume I amplia a dos meses su horario 24 horas"

L'1 de juny Lidia Paris va assistir a Barcelona a una reunió del Grup de Treball Relectro del CBUC.

El 3 de juny es va elaborar un informe sobre consultes, suggeriments i agraïments de la Biblioteca durant l'any 2010. Aquest *report* va ser d'utilitat per a presentar als auditors per obtenir la certificació ISO 9001.

Al llarg del mes de juny i juliol des de la biblioteca UJI es dona suport i assessorament a l'Agència de Lectura Municipal de la Pobla Tornesa.

El 29 de agost es publica al *Mediterráneo* un notícia "El repositorio de la UJI salta al puesto 205 del mundo"

El 30 de setembre vam rebre la donació de llibres i revistes, algunes d'elles de finals del S.XIX i principis del XX, de la Delegació d'Agricultura de Castelló.

A principis d'octubre vàrem entrar en contacte, a petició del vicerector d'investigació, amb els diversos serveis de documentació dels hospitals de la província de Castelló, en vistes a compartir recursos.

El 4 d'octubre vam tenir la visita d'un inspector de treball per analitzar la feina del personal contractat per l'empresa EULEN.

En Vox UJI, octubre, núm. 121 es va publicar "El repositori de la Jaume I ocupa el lloc 205 del món en el rànquing del CSIC"

El 27 d'octubre ens va visitar el fill de Vicent Sos Baynat, Alejandro Sos, per veure la possibilitat d'iniciar la digitalització de tota l'obra de son pare i d'aquesta forma poder-la incorporar al Repositori en la col·lecció Biblioteca Digital de Castelló.

A principis de novembre es va gestionar des de biblioteca la incorporació del DOI (Digital Object Identifier) en les revistes de la UJI. La primera en incorporar-ho va ser revista "Comunica". El dia 18 de novembre vàrem enviar un escrit per sol·licitar formar part del

CrossRef Publisher Membership Information, que es l'empresa encarregada d'assignar els DOI.

A meitat de novembre vam traure la convocatòria d'una beca per a l'Aula Aranzadi, entre les persones presentades, el 9 de desembre, es va seleccionar a Adriana Santamaría de Mingo.

El 17 de novembre vàrem estar a Alcublas (Valencia) per planificar el treball de digitalització de l'Arxiu.

El 18 de novembre, Lidia Paris, va presentar una comunicació dins del XVI Jornades de Foment a la Investigació que van tenir lloc a la Facultat de Ciències Humanes i Socials.

El 22 de novembre vàrem mantenir una reunió al Museu d'Etnologia Valenciana de la Diputació de València per tal d'iniciar amb projecte conjuntament per elaborar un Tesaurus.

El 14 de desembre, Emilia Sanchis, va participar, a Barcelona, en el grup de treball d'interlocutors de catalogació del CBUC.

XII. PROJECTES

Projectes de la biblioteca per al 2012:

Adquirir més llibres electrònics, crear un fons important, igual que hem fet en la col·lecció hemerogràfica digital, avui comptem amb més de 50.000 títols de revistes.

Millorar la pàgina web de la biblioteca, fer-la més amigable i accessible.

Gestionar millor els recursos humans, les infraestructures i les diverses col·leccions si més encara en aquest moment d'ajustos econòmics que estem passant.

Augmentar la quantitat i varietat del contingut del repositori institucional i implementar noves funcionalitats.

Canalitzar en les màquines d'autoprèstec la major part de les transaccions de préstec de material documental.

