

Conselleria d'Educació

DECRET 116/2010, de 27 d'agost, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló. [2010/9480]

La Universitat Jaume I de Castelló va sol·licitar l'aprovació de la proposta d'Estatuts, aprovada pel Claustre de la Universitat en la seua sessió número 8 reunió número 2, del dia 9 de desembre de 2009, en compliment del que estableix la disposició addicional octava de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, de Modificació de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

La sol·licitud ha sigut tramitada d'acord amb les previsions contingudes en l'article 6.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, havent-se'n efectuat prèviament el control de legalitat.

Per l'Acord de data 21 de maig de 2010, del Consell, es van formular diverses objeccions de legalitat a la proposta d'Estatuts, a la vista dels quals, el Claustre de la Universitat Jaume I de Castelló, en la reunió de data 6 de juliol de 2010, ha aprovat una nova proposta d'Estatuts.

Per tot això, a proposta del conseller d'Educació, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i després de la deliberació del Consell, en la reunió del dia 27 d'agost de 2010,

DECRETE

Article únic. Aprovació dels Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló

Aprovar els Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló, d'acord amb el text contingut en l'annex a este decret.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació de normativa

Queda derogat el Decret 252/2003, de 19 de desembre, del Consell, pel qual es van aprovar els Estatuts de la Universitat Jaume I de Castelló.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor a partir de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 27 d'agost de 2010

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller d'Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX

Sumari

PREÀMBUL

TÍTOL PRELIMINAR

Naturalesa, principis, finalitats i competències

TÍTOL I. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DE LA UNIVERSITAT

Capítol I. Disposicions generals

Capítol II. Facultats i escoles

Conselleria de Educación

DECRETO 116/2010, de 27 de agosto, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón. [2010/9480]

La Universitat Jaume I de Castellón solicitó la aprobación de la propuesta de Estatutos, aprobada por el Claustro de la Universidad en su sesión número 8 reunión número 2, del día 9 de diciembre de 2009, en cumplimiento de lo que establece la disposición adicional octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, de Modificación de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

La solicitud ha sido tramitada de acuerdo con las previsiones contenidas en el artículo 6.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, habiéndose efectuado previamente el control de legalidad.

Por el Acuerdo de fecha 21 de mayo de 2010, del Consell, se formularon diversos reparos de legalidad a la propuesta de Estatutos, a la vista de los cuales, el Claustro de la Universitat Jaume I de Castellón, en la reunión de fecha 6 de julio de 2010, ha aprobado una nueva propuesta de Estatutos.

Por todo ello, a propuesta del conseller de Educación, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 27 de agosto de 2010,

DECRETO

Artículo único. Aprobación de los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón.

Aprobar los Estatutos de la Universitat Jaume I de Castellón, de acuerdo con el texto contenido en el anexo a este decreto.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Única. Derogación de normativa

Queda derogado el Decreto 252/2003, de 19 de diciembre, del Consell, por el que se aprobaron los Estatutos de la Universidad Jaume I de Castellón.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 27 de agosto de 2010

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Educación,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO

Sumario

PREÁMBULO

TÍTULO PRELIMINAR

Naturaleza, principios, finalidades y competencias

TÍTULO I. ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DE LA UNIVERSITAT

Capítulo I. Disposiciones generales

Capítulo II. Facultades y escuelas

Capítol III. Departaments
Capítol IV. Instituts universitaris d'Investigació
Capítol V. Altres centres, estructures i servicis universitaris
Secció primera. Altres centres i estructures
Secció segona. Servicis universitaris

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Capítol I. Disposicions generals
Capítol II. Òrgans col·legiats d'àmbit general
Secció primera. Consell Social
Secció segona. Consell de Govern
Secció tercera. Claustre universitari
Secció quarta. Consell de l'Estudiantat
Capítol III. Òrgans col·legiats d'àmbit particular
Secció primera. Junta de Facultat i d'Escola
Secció segona. Consell de Departament
Secció tercera. Consell d'Institut Universitari d'Investigació Propi

Capítol IV. Òrgans unipersonals d'àmbit general

Secció primera. Rectorat
Secció segona. Consell de Direcció
Secció tercera. Vicerectorats
Secció quarta. Secretaria General
Secció cinquena. Gerència

Capítol V. Òrgans unipersonals d'àmbit particular

Secció primera. Deganats, direccions i secretaries de facultats i d'escoles

Secció segona. Direccions i secretaries de departament

Secció tercera. Vicedeganats i vicedireccions

Secció quarta. Direccions i secretaries d'instituts universitaris d'investigació

Capítol VI. Òrgans d'assessorament i de negociació

TÍTOL III. PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

Capítol I. Disposicions generals

Secció primera. Categories

Secció segona. Drets i deures

Secció tercera. Plantilles, provisió de places i contractació

Capítol II. Personal docent i investigador funcionari

Capítol III. Personal docent i investigador contractat

Secció primera. Disposicions generals

Secció segona. Professorat associat i visitant

Secció tercera. Professorat ajudant i professorat ajudant doctorat

Secció quarta. Professorat contractat indefinit

Capítol IV. Personal docent i investigador en formació: becàries i becaris

Capítol V. Llicències d'estudis

Capítol VI. Òrgans de representació i participació

TÍTOL IV. ESTUDIANTAT

Capítol I. Accés a la universitat

Capítol II. Drets i deures de l'estudiantat

Capítol III. Beques i ajudes

Capítol IV. Representació de l'estudiantat

TÍTOL V. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVICIS

TÍTOL VI. SINDICATURA DE GREUGES

TÍTOL VII. ESTUDI I INVESTIGACIÓ

Capítol I. Docència i estudi

Secció primera. Plans d'estudi

Secció segona. Màster

Secció tercera. Doctorat

Capítol II. Investigació i transferència del coneixement

TÍTOL VIII. RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Capítol I. Patrimoni

Capítol II. Règim pressupostari

Capítol III. Contractació

Capítulo III. Departamentos

Capítulo IV. Institutos universitarios de Investigación

Capítulo V. Otros centros, estructuras y servicios universitarios

Sección primera. Otros centros y estructuras

Sección segunda. Servicios universitarios

TÍTULO II. ÓRGANOS DE GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN

Capítulo I. Disposiciones generales

Capítulo II. Órganos colegiados de ámbito general

Sección primera. Consejo Social

Sección segunda. Consejo de Gobierno

Sección tercera. Claustro Universitario

Sección cuarta. Consejo del Estudiantado

Capítulo III. Órganos colegiados de ámbito particular

Sección primera. Junta de Facultad y de Escuela

Sección segunda. Consejo de Departamento

Sección tercera. Consejo d'Institut Universitari de Investigación Propi

Propio

Capítulo IV. Órganos unipersonales de ámbito general

Sección primera. Rectorado

Sección segunda. Consejo de Dirección

Sección tercera. Vicerectorados

Sección cuarta. Secretaría General

Sección quinta. Gerencia

Capítulo V. Órganos unipersonales de ámbito particular

Sección primera. Decanatos, direcciones y secretarías de facultades y de escuelas

Sección segunda. Direcciones y secretarías de departamento

Sección tercera. Vicedecanatos y vicedirecciones

Sección cuarta. Direcciones y secretarías de institutos universitarios de investigación

Capítulo VI. Órganos de asesoramiento y de negociación

TÍTULO III. PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

Capítulo I. Disposiciones generales

Sección primera. Categorías

Sección segunda. Derechos y deberes

Sección tercera. Plantillas, provisión de plazas y contratación

Capítulo II. Personal docente e investigador funcionario

Capítulo III. Personal docente e investigador contratado

Sección primera. Disposiciones generales

Sección segunda. Profesorado asociado y visitante

Sección tercera. Profesorado ayudante y profesorado ayudante doctorado

Sección cuarta. Profesorado contratado indefinido

Capítulo IV. Personal docente e investigador en formación: becarias y becarios

Capítulo V. Licencias de estudios

Capítulo VI. Órganos de representación y participación

TÍTULO IV. ESTUDIANTADO

Capítulo I. Acceso a la Universidad

Capítulo II. Derechos y deberes del estudiantado

Capítulo III. Becas y ayudas

Capítulo IV. Representación del estudiantado

TÍTULO V. PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

TÍTULO VI. SINDICATURA DE AGRAVIOS

TÍTULO VII. ESTUDIO E INVESTIGACIÓN

Capítulo I. Docencia y estudio

Sección primera. Planes de estudio

Sección segunda. Máster

Sección tercera. Doctorado

Capítulo II. Investigación y transferencia del conocimiento

TÍTULO VIII. RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Capítulo I. Patrimonio

Capítulo II. Régimen presupuestario

Capítulo III. Contratación

TÍTOL IX. RÈGIM JURÍDIC

TÍTOL X. RÈGIM ELECTORAL

TÍTOL XI. MECANISMES DE CONTROL DELS ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN

TÍTOL XII. REFORMA DELS ESTATUTS

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

PREÀMBUL

La Universitat Jaume I de Castelló rep el nom del rei que determina l'origen polític del poble valencià actual. Des d'esta realitat històrica heretada de l'antiga Corona d'Aragó, la Generalitat, a l'empara de l'article 27.5 de la Constitució espanyola i de l'article 53.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, reformat el 2006, la crea com a institució màxima de la docència i la investigació a les comarques del nord del Comunitat Valenciana.

La Universitat Jaume I és hereva de la tradició educativa, representada, a les ciutats i les viles d'estes comarques, per les aules de Gramàtica, les aules de Llatinitat i altres institucions històriques d'educació i ensenyament, culminades, en època contemporània, per l'Escola de Formació del Professorat i el Col·legi Universitari de Castelló, pertanyents, fins al naixement de la nostra institució, a la Universitat de València-Estudi General.

La Universitat Jaume I recull i impulsa l'activitat cultural i científica motivada per la transformació social moderna de la societat castellanenca, a partir de l'agricultura, el comerç, la indústria i el turisme.

La Universitat Jaume I s'integra a la ciutat de Castelló de la Plana i es vincula a les seues transformacions arquitectòniques i urbanístiques contemporànies.

La Universitat Jaume I, com a institució autònoma universitària, combina l'universalisme definitori de l'activitat científica i cultural amb la integració en la societat valenciana, com a servici públic per al progrés i com a dipositària de principis generals compartits.

La Universitat Jaume I es defineix com una institució oberta, implicada en la construcció europea a partir de l'àmbit mediterrani, que incorpora, especialment, els valors definits per l'humanisme i la tradició del pensament europeu.

La Universitat Jaume I valora l'educació com a participació en la transformació econòmica i cultural del conjunt de la societat i incorpora a les seues activitats, com a instruments d'acció positiva, la millora continuada de la qualitat en tots els seus servicis, el compromís social, el principi de solidaritat, el respecte a la diversitat, la igualtat entre els hòmens i les dones, la millora i protecció del medi ambient i el treball per la pau. En l'àmbit intern, la Universitat promou mesures d'acció positiva a favor d'una participació igualitària en les seues institucions de tots els membres de la comunitat universitària.

La Universitat Jaume I, en virtut d'estes idees, i de la voluntat de ser-hi fidel en un marc de diàleg i tolerància, s'atorga estos Estatuts, continuadors dels que el 1997 i el 2003 es van aprovar, amb les modificacions obligades per la nova legislació universitària.

TÍTOL PRELIMINAR

Naturalesa, principis, finalitats i competències

Article 1

La Universitat Jaume I és una institució de dret i d'interés públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propi, al servici de la societat en l'àmbit de l'estudi, la docència i la investigació i, d'acord amb l'apar-

TÍTULO IX. RÉGIMEN JURÍDICO

TÍTULO X. RÉGIMEN ELECTORAL

TÍTULO XI. MECANISMOS DE CONTROL DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES DE GOBIERNO

TÍTULO XII. REFORMA DE LOS ESTATUTOS

DISPOSICIONES ADICIONALES

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

PREÁMBULO

La Universitat Jaume I de Castellón recibe el nombre del rey que determina el origen político del pueblo valenciano actual. Desde esta realidad histórica heredada de la antigua Corona de Aragón, la Generalitat, al amparo del artículo 27.5 de la Constitución española y del artículo 53.1 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, reformado en el 2006, la creó como institución máxima de la docencia y la investigación en las comarcas del norte de la Comunitat Valenciana.

La Universitat Jaume I es heredera de la tradición educativa, representada, en ciudades y villas de estas comarcas, por las aulas de Gramática, las aulas de Latinidad y otras instituciones históricas de educación y enseñanza, culminadas, en época contemporánea, por la Escuela de Formación del Profesorado y el Colegio Universitario de Castellón, pertenecientes, hasta el nacimiento de nuestra institución, a la Universitat de València-Estudi General.

La Universitat Jaume I recoge e impulsa la actividad cultural y científica motivada por la transformación social moderna de la sociedad castellanense, a partir de la agricultura, el comercio, la industria y el turismo.

La Universitat Jaume I se integra en la ciudad de Castellón de la Plana, y se vincula a sus transformaciones arquitectónicas y urbanísticas contemporáneas.

La Universitat Jaume I, como institución autónoma universitaria, combina el universalismo definitorio de la actividad científica y cultural con la integración en la sociedad valenciana, como servicio público para el progreso y como depositaria de principios generales compartidos.

La Universitat Jaume I se define como una institución abierta, implicada en la construcción europea a partir del ámbito mediterráneo, que incorpora, especialmente, los valores definidos por el humanismo y la tradición del pensamiento europeo.

La Universitat Jaume I valora la educación como participación en la transformación económica y cultural del conjunto de la sociedad e incorpora a sus actividades, como instrumentos de acción positiva, la mejora continua de la calidad en todos sus servicios, el compromiso social, el principio de solidaridad, el respecto a la diversidad, la igualdad entre los hombres y las mujeres, la mejora y protección del medio ambiente y el trabajo por la paz. En el ámbito interno, la Universitat Jaume I promueve medidas de acción positiva a favor de una participación igualitaria en sus instituciones de todos los miembros de la comunidad universitària.

La Universitat Jaume I, en virtud de estas ideas, y de la voluntad de ser fiel a las mismas en un marco de diálogo y tolerancia, se otorga estos Estatutos, continuadores de los que en 1997 y en 2003 se aprobaron, con las modificaciones obligadas por la nueva legislación universitaria.

TÍTULO PRELIMINAR

Naturalesa, principis, finalidades y competencias

Artículo 1

La Universitat Jaume I es una institución de derecho e interés público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, al servicio de la sociedad en el ámbito del estudio, la docencia y la investigación, y

tat 10 de l'article 27 de la Constitució, és autònoma en els termes establits en la legislació vigent.

Article 2

La seu de la Universitat Jaume I és la ciutat de Castelló de la Plana, amb la possibilitat d'estendre les seues activitats a altres àmbits territorials.

Article 3

1. La Universitat Jaume I postula, com a principis rectors de la seua actuació, la llibertat, democràcia, justícia, igualtat, independència, pluralitat, integració de col·lectius desfavorits, pau i solidaritat. Correspon als òrgans de govern de la Universitat adoptar, si convé, mesures d'acció positiva per a donar compliment efectiu a estos principis.

2. L'activitat de la Universitat Jaume I, així com la seua autonomia, es fonamenten en el principi de llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra, d'investigació i d'estudi.

Article 4

La Universitat Jaume I ha de procurar la formació integral dels seus membres per a la participació en el progrés de la societat i contribuir a assolir una convivència pacífica, justa, solidària, no discriminatòria i respectuosa amb el medi ambient, i ha d'exercir la seua vocació universal a partir de la inserció en la tradició històrica i cultural de l'entorn, mediterrani i europeu.

Article 5

Són finalitats de la Universitat Jaume I al servici de la societat:

a) Dedicar una especial atenció a l'estudi i el desenvolupament de la cultura, la ciència i la tècnica de la Comunitat Valenciana, partint de l'entorn històric, social i econòmic en què es troba integrada la Universitat.

b) Desplegar i prestar servicis amb criteris de qualitat per mitjà de la promoció de la millora continuada i del foment de l'excel·lència.

c) Excel·lir en la docència i en la formació per a la investigació.

d) Excel·lir en la investigació, la creació, el desenvolupament, la transmissió i la crítica en tots els camps de la ciència, la tècnica, les arts i la cultura.

e) Excel·lir en la preparació per a l'exercici d'activitats professionals que exigisquen l'aplicació de coneixements i mètodes científics i per a la creació artística.

f) Impulsar el multilingüisme en el marc de la docència i la investigació.

g) Participar en el progrés i desenvolupament de la societat, a través de la difusió, la valoració, la crítica i la transferència de coneixement al servici de la cultura, de la qualitat de vida i del desenvolupament social i econòmic, així com en l'aplicació del saber científic.

h) Potenciar activitats de millora de la docència universitària i contribuir al perfeccionament del sistema educatiu.

i) Potenciar el coneixement i l'ús de la llengua pròpia, el valencià segons l'Estatut d'Autonomia, atenent la seua consolidació i plena normalització en tota la comunitat universitària.

j) Potenciar la formació dels membres de la comunitat universitària per a la participació i el compromís amb el desenvolupament de la societat civil.

k) Promoure activitats de difusió del coneixement i de la cultura entre tots els sectors socials i grups d'edat, a través de l'extensió universitària i de la formació permanent.

l) Promoure la inserció en la comunitat científica internacional del seu personal i promoure també l'intercanvi d'estudiantat en programes d'àmbit supranacional.

m) Fomentar en la formació, la docència, la investigació, la creació i la transmissió de cultura, així com en totes les activitats pròpies de la Universitat, polítiques d'igualtat, especialment en matèria de gènere, d'acord amb la legislació vigent.

Article 6

Són competències de la Universitat Jaume I:

de acuerdo con el apartado 10 del artículo 27 de la Constitución, es autónoma en los términos establecidos en la legislación vigente.

Artículo 2

La sede de la Universitat Jaume I es la ciudad de Castellón de la Plana, con la posibilidad de extender sus actividades a otros ámbitos territoriales.

Artículo 3

1. La Universitat Jaume I postula, como principios rectores de su actuación, la libertad, democracia, justicia, igualdad, independencia, pluralidad, integración de colectivos desfavorecidos, paz y solidaridad. Corresponde a los órganos de gobierno de la Universidad adoptar, en su caso, medidas de acción positiva para dar cumplimiento efectivo a estos principios.

2. La actividad de la Universitat Jaume I, así como su autonomía, se fundamentan en el principio de libertad académica, que se manifiesta en las libertades de cátedra, de investigación y de estudio.

Artículo 4

La Universitat Jaume I procurará la formación integral de sus miembros para la participación en el progreso de la sociedad, y contribuirá a alcanzar una convivencia pacífica, justa, solidaria, no discriminatoria y respetuosa con el medio ambiente, y ejercerá su vocación universal a partir de la inserción en la tradición histórica y cultural del entorno, mediterránea y europea.

Artículo 5

Son finalidades de la Universitat Jaume I al servicio de la sociedad:

a) Dedicar una especial atención al estudio y desarrollo de la cultura, la ciencia y la técnica de la Comunitat Valenciana, partiendo del entorno histórico, social y económico en que se encuentra insertada la Universitat.

b) Desarrollar y prestar servicios con criterios de calidad mediante la promoción de la mejora continuada y el fomento de la excelencia.

c) Sobresalir en la docencia y en la formación para la investigación.

d) Sobresalir en la investigación, la creación, el desarrollo, la transmisión y la crítica en todos los campos de la ciencia, la técnica, las artes y la cultura.

e) Sobresalir en la preparación para el ejercicio de actividades profesionales que exijan la aplicación de conocimientos y métodos científicos y para la creación artística.

f) Impulsar el multilingüismo en el marco de la docencia y la investigación.

g) Participar en el progreso y desarrollo de la sociedad, mediante la difusión, la valoración, la crítica y la transferencia de conocimiento al servicio de la cultura, de la calidad de vida y del desarrollo social y económico, así como en la aplicación del saber científico.

h) Potenciar actividades de mejora de la docencia universitaria y contribuir al perfeccionamiento del sistema educativo.

i) Potenciar el conocimiento y el uso de la lengua propia, el valenciano según el Estatuto de Autonomía, atendiendo su consolidación y plena normalización en toda la comunidad universitària.

j) Potenciar la formación de los miembros de la comunidad universitària para la participación y el compromiso con el desarrollo de la sociedad civil.

k) Promover actividades de difusión del conocimiento y de la cultura entre todos los sectores sociales y grupos de edad, a través de la extensión universitària y de la formación permanente.

l) Promover la inserción en la comunidad científica internacional de su personal y promover también el intercambio de estudiantado en programas de ámbito supranacional.

m) Fomentar en la formación, docencia, investigación, creación y transmisión de cultura, así como en todas las actividades propias de la universidad, políticas de igualdad, especialmente en materia de género, de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 6

Son competencias de la Universitat Jaume I:

a) Contractar persones, obres, servicis i qualsevol tipus de subministraments.

b) Crear, modificar i suprimir estructures que actuen com a suport de la investigació, la docència, l'administració i altres servicis.

c) Determinar el règim d'admissió, permanència i avaluació de l'estudiantat en els termes que establisca la legislació vigent, i crear i adjudicar fórmules d'oferta d'estudi.

d) Elaborar i aprovar el projecte dels seus Estatuts i les possibles reformes que s'hi puguen fer, i elevar-los a l'administració competent perquè l'aprove i el publique, així com elaborar i aprovar les normes que els despleguen.

e) Elaborar, aprovar i gestionar els pressupostos i administrar els béns propis.

f) Elaborar, aprovar i revisar, si és el cas, plans d'estudi, plans d'investigació i d'ensenyances específiques de formació permanent.

g) Elegir, designar i remoure els òrgans de govern i representació.

h) Establir relacions de cooperació amb unes altres institucions acadèmiques, culturals o científiques d'altres països.

i) Establir relacions i convenis de col·laboració amb unes altres entitats de caràcter públic o privat.

j) Expedir els corresponents títols i diplomes dels estudis oficials i propis impartits per la Universitat.

k) Seleccionar, formar, perfeccionar, avaluar i promocionar el personal docent i investigador i d'administració i servicis, i establir i modificar les relacions de llocs de treball corresponents.

l) Qualsevol altra competència que li atribuisca la llei o estos Estatuts.

Article 7

La llengua pròpia de la Universitat Jaume I és el valencià. Són llengües oficials de la Universitat Jaume I les que reconeix com a tals l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Article 8

1. La marca de la Universitat està constituïda pel conjunt de símbol i logotip:

a) El símbol està format per les inicials de la institució (UJI) i dos grafismes (corona i ull) distribuïts sobre un quadrat.

b) Cada element d'este símbol conté un color diferent, en total cinc tintes planas: la «U» és de color blau clar, número 310 de la norma Pantone; la «J» és de color verd, número 354 de la norma Pantone; la «I» és de color roig, número 485 de la norma Pantone; la corona és groga, número 108 de la norma Pantone; l'ull és blanc (que no compta com a tinta), i el quadrat és de color violeta, núm. 2735 de la norma Pantone, que és el fons sobre el qual es disposen els signes anteriors.

c) Tant les inicials com els grafismes i el quadrat estan resolts a mà alçada, de manera que els costats són formes irregulars.

d) El logotip conté la denominació normalitzada de la institució: «Universitat Jaume I».

e) La tipografia utilitzada és Times New Roman. Les inicials destaquen en cos i tipus, ja que són tipografia Futura Bold expandida.

f) El color del logotip és violeta, número 2735 de la norma Pantone.

g) La marca està formada pel símbol i, tot just davall, el logotip com a base del símbol. També podrà ser utilitzada, quan siga convenient, la marca formada pel símbol i, al lateral dret, el logotip.

2. Correspon al Consell de Govern regular l'ús de la marca.

3. El lema de la Universitat és *Sapientia sola libertas est*.

TÍTOL I

Estructura i organització de la Universitat

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 9

1. La Universitat Jaume I s'estructura de la manera següent:

a) Contratar personas, obras, servicios y cualquier tipo de suministros.

b) Crear, modificar y suprimir estructuras que actúen como apoyo de la investigación, la docencia, la administración y otros servicios.

c) Determinar el régimen de admisión, permanencia y evaluación del estudiantado en los términos que establezca la legislación vigente, y crear y adjudicar fórmulas de oferta de estudio.

d) Elaborar y aprobar el proyecto de sus Estatutos y las posibles reformas que se puedan llevar a cabo, y elevarlos a la administración competente para su aprobación y publicación, así como elaborar y aprobar las normas que los desarrollen.

e) Elaborar, aprobar y gestionar los presupuestos y administrar los bienes propios.

f) Elaborar, aprobar y revisar, en su caso, planes de estudio, planes de investigación y de enseñanzas específicos de formación permanente.

g) Elegir, designar y remover los órganos de gobierno y representación.

h) Establecer relaciones de cooperación con otras instituciones académicas, culturales o científicas de otros países.

i) Establecer relaciones y convenios de colaboración con otras entidades de carácter público o privado.

j) Expedir los correspondientes títulos y diplomas de los estudios oficiales y propios impartidos por la Universitat.

k) Seleccionar, formar, perfeccionar, evaluar y promocionar al personal docente e investigador y de administración y servicios, y establecer y modificar las relaciones de puestos de trabajo correspondientes.

l) Cualquier otra competencia que le atribuya la ley o estos Estatutos.

Artículo 7

La lengua propia de la Universitat Jaume I es el valenciano. Son lenguas oficiales de la Universitat Jaume I las que reconoce como tales el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

Artículo 8

1. La marca de la Universitat està constituïda por el conjunto de símbolo y logotipo:

a) El símbolo está formado por las iniciales de la institución (UJI) y dos grafismos (corona y ojo) distribuidos sobre un cuadrado.

b) Cada elemento de este símbolo contiene un color diferente, en total cinco tintas planas: la «U» es de color azul claro, nº 310 de la norma Pantone; la «J» es de color verde, nº 354 de la norma Pantone; la «I» es de color rojo, nº 485 de la norma Pantone; la corona es amarilla, nº 108 de la norma Pantone; el ojo es blanco (que no cuenta como tinta), y el cuadrado es de color violeta, nº 2735 de la norma Pantone, que es el fondo sobre el que se disponen los anteriores signos.

c) Tanto las iniciales como los grafismos y el cuadrado están resueltos a mano alzada, de manera que los costados son formas irregulares.

d) El logotipo contiene la denominación normalizada de la institución: «Universitat Jaume I».

e) La tipografía utilizada es Times New Roman. Las iniciales destacan en cuerpo y tipo, ya que son tipografía Futura Bold expandida.

f) El color del logotipo es violeta, nº 2735 de la norma Pantone.

g) La marca está formada por el símbolo y, justo debajo, el logotipo como base del símbolo. También podrá ser utilizada, cuando sea conveniente, la marca formada por el símbolo y, en el lateral derecho, el logotipo.

2. El Consell de Govern deberá regular el uso de la marca.

3. El lema de la Universitat es *Sapientia sola libertas est*.

TÍTULO I

Estructura y organización de la Universitat

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 9

1. La Universitat Jaume I se estructura de la siguiente manera:

- a) Facultats i escoles.
- b) Departaments.
- c) Instituts universitaris d'investigació.
- d) Altres centres i estructures.

2. D'acord amb la legislació vigent, poden adscriure's a la Universitat centres docents, d'investigació o de creació artística, de caràcter públic o privat.

Article 10

El Consell de Govern ha d'aprovar un text normatiu marc per a les facultats i les escoles, així com d'uns altres per als departaments i instituts, en els quals s'han de fixar els aspectes legals que necessàriament han de tindre en compte cada un dels centres a l'hora d'establir el seu propi reglament de funcionament.

CAPÍTOL II Facultats i escoles

Article 11

Les facultats i les escoles són centres encarregats de l'organització de les ensenyances conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional, i de títols propis, i dels procediments acadèmics, administratius i de gestió universitària que els corresponguen. En un mateix centre universitari poden desenvolupar-se estudis que conduïsquen a diferents titulacions acadèmiques.

Article 12

La creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles correspon a la Generalitat, per iniciativa pròpia i amb l'acord del Consell de Govern de la Universitat, o per iniciativa de la Universitat per mitjà d'una proposta del Consell de Govern; en els dos casos cal l'informe previ favorable del Consell Social.

Article 13

1. Si convé, la proposta de creació o de modificació a càrrec del Consell de Govern ha d'anar acompanyada d'una memòria, que ha d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:

- a) Objectius acadèmics que es persegueixen i necessitats que es pretenen satisfer.
- b) Els recursos econòmics, el personal docent i investigador, i el d'administració i servicis que es necessita per al bon funcionament de la facultat o escola.
- c) Les titulacions i els departaments que es veuen afectats per la proposta.

2. L'expedient s'ha de sotmetre a un període d'informació pública d'un mes, com a mínim.

Article 14

1. Les facultats i les escoles de la Universitat Jaume I organitzen les ensenyances que els correspon impartir conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori de l'Estat.

2. En particular, són funcions de les facultats i de les escoles:

- a) Difondre la cultura i promoure activitats d'extensió universitària.
- b) Garantir l'observació de la normativa vigent al centre.
- c) Gestionar les partides pressupostàries que els corresponen.
- d) Informar dels plans d'organització de la docència proposats pels departaments.
- e) Organitzar els servicis d'acord amb la planificació que s'estableix en l'organigrama general de la Universitat.
- f) Organitzar, coordinar i dur a terme la gestió de la docència.
- g) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats acadèmiques i administratives que es realitzen en execució dels plans d'estudi respectius.
- h) Procurar, mantindre i aplicar una docència de qualitat.
- i) Proposar i coordinar l'elaboració dels plans d'estudi respectius, d'acord amb els criteris establits pels òrgans de govern d'àmbit general.
- j) Qualsevol altres que la Llei i estos Estatuts els conferisquen.

- a) Facultades y escuelas.
- b) Departamentos.
- c) Institutos universitarios de investigación.
- d) Otros centros y estructuras.

2. De acuerdo con la legislación vigente, pueden adscribirse a la Universidad centros docentes, de investigación o de creación artística, de carácter público o privado.

Artículo 10

El Consell de Govern aprobará un texto normativo marco para las facultades y las escuelas, y otros para los departamentos e institutos, en los que se establecerán los aspectos legales que necesariamente deberán ser tenidos en cuenta por cada uno de los centros a la hora de fijar su propio Reglamento de funcionamiento.

CAPÍTULO II Facultades y escuelas

Artículo 11

Las facultades y las escuelas son centros encargados de la organización de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, así como de títulos propios, y de los procedimientos académicos, administrativos y de gestión universitaria que les correspondan. En un mismo centro universitario pueden desarrollarse estudios que conduzcan a diferentes titulaciones académicas.

Artículo 12

La creación, modificación y supresión de facultades y de escuelas corresponderá a la Generalitat, bien por propia iniciativa con el acuerdo del Consell de Govern de la Universitat, bien por iniciativa de la Universitat mediante propuesta del Consell de Govern; en los dos casos será necesario el informe previo favorable del Consell Social.

Artículo 13

1. En su caso, la propuesta de creación o de modificación a cargo del Consejo de Gobierno deberá ir acompañada de una memoria, que incluirá como mínimo los siguientes aspectos:

- a) Objetivos académicos que se persiguen y necesidades que se pretenden satisfacer.
- b) Los recursos económicos, el personal docente e investigador y el de administración y servicios que se necesita para el buen funcionamiento de la facultad o escuela.
- c) Las titulaciones y los departamentos que se ven afectados por la propuesta.

2. El expediente se someterá a un período de información pública de un mes, como mínimo.

Artículo 14

1. Las facultades y escuelas de la Universitat Jaume I organizan las enseñanzas que les corresponde impartir conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio del Estado.

2. En particular, son funciones de las facultades y de las escuelas:

- a) Difundir la cultura y promover actividades de extensión universitaria.
- b) Garantizar la observación de la normativa vigente en el centro.
- c) Gestionar las partidas presupuestarias que les corresponden.
- d) Informar de los planes de organización de la docencia propuestos por los departamentos.
- e) Organizar los servicios de acuerdo con la planificación que se establezca en el organigrama general de la Universitat.
- f) Organizar, coordinar y llevar a cabo la gestión de la docencia.
- g) Organizar, coordinar y supervisar las actividades académicas y administrativas que se realizan en ejecución de los planes de estudio respectivos.
- h) Procurar, mantener y aplicar una docencia de calidad.
- i) Proponer y coordinar la elaboración de los planes de estudio respectivos, de acuerdo con los criterios establecidos por los órganos de gobierno de ámbito general.
- j) Cualquier otras que la ley y estos Estatutos les confieran.

Article 15

Els òrgans de govern de les facultats i de les escoles són la Junta de Facultat o d'Escola, si és el cas, la Junta Permanent, el Deganat o la Direcció, la Secretaria, i els vicedegansats o les vicedireccions.

CAPÍTOL III Departaments

Article 16

1. Els departaments s'encarreguen de coordinar les ensenyances universitàries d'una o de diverses àrees de coneixement en un o en diversos centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i de prestar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat.

2. La creació, la modificació i la supressió dels departaments s'ha de fer d'acord amb els termes previstos per la legislació vigent. S'han de constituir per àrees de coneixement científic, tècnic o artístic, i han d'agrupar tot el personal docent i investigador adscrit a aquelles àrees.

3. Poden constituir-se departaments interuniversitaris per mitjà de convenis entre la Universitat Jaume I i unes altres universitats, d'acord amb la legislació vigent.

4. Per a la creació i constitució dels departaments, el Consell de Govern, amb l'informe previ del Consell d'Universitats i ajustant-se a criteris d'interdisciplinarietat o especialització científica, pot agrupar el personal docent i investigador en àrees de coneixement creades per la Universitat mateixa i distintes de les incloses en el catàleg establert pel Consell d'Universitats. Als efectes de concurs i provisió de places, s'ha d'actuar segons el que preveu la legislació vigent.

5. El Consell de Govern, a proposta del departament mateix, ha de determinar-ne la denominació i l'adscripció a un centre.

Article 17

A petició d'un departament, el Consell de Govern de la Universitat pot autoritzar l'adscripció temporal a este d'un màxim de dos membres del personal docent i investigador que pertanyen a un altre o a uns altres departaments, amb l'informe favorable d'estos departaments i amb la consulta prèvia del professorat afectat; la durada d'esta adscripció no pot ser superior a un curs acadèmic, tot i que pot prorrogar-se per causa suficientment justificada durant un altre curs, amb l'informe favorable dels departaments afectats. El personal docent i investigador adscrit temporalment a un departament no s'ha de tindre en consideració a l'efecte del còmput mínim per a la constitució d'un departament.

Article 18

Són funcions dels departaments:

a) Aprovar, amb l'Informe favorable de la Junta de Facultat o d'Escola, el Pla d'Organització Docent, d'acord amb els criteris fixats pels òrgans de govern de la Universitat.

b) Col·laborar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.

c) Conèixer, coordinar i participar en l'avaluació de les activitats del personal docent i investigador, i d'administració i servicis que exercix les seues funcions al departament.

d) Impulsar i coordinar activitats d'assessorament tècnic, científic, artístic, pedagògic i qualsevol altra activitat de tipus cultural.

e) Impulsar i prestar suport a la docència de les disciplines de les quals siguen responsables i participar en els processos d'avaluació pertinents, en el marc general de la programació de les ensenyances de grau, màster i doctorat, i d'altres cursos d'especialització que la Universitat imparta.

f) Impulsar i prestar suport a les activitats i iniciatives d'investigació del personal docent i investigador.

g) Impulsar l'actualització científica, tècnica, artística i pedagògica dels seus membres, així com establir mecanismes que garantisquen la qualitat i millora en l'àmbit de la seua competència.

Artículo 15

Los órganos de gobierno de las facultades y de las escuelas son la Junta de Facultad o Escuela, en su caso la Junta Permanente, el Decanato o la Dirección, la Secretaría, y los vicedecanatos o vicedirecciones.

CAPÍTULO III Departamentos

Artículo 16

1. Los departamentos se encargan de coordinar las enseñanzas universitarias de una o de varias áreas de conocimiento en uno o en varios centros, de acuerdo con la programación docente de la Universitat, y de prestar apoyo a las actividades e iniciativas docentes e investigadores del profesorado.

2. La creación, modificación y supresión de los departamentos se llevará a cabo de acuerdo con los términos previstos por la legislación vigente. Se constituirán por áreas de conocimiento científico, técnico o artístico, y agruparán a todo el personal docente e investigador adscrito a esas áreas.

3. Pueden constituirse departamentos interuniversitarios mediante convenios entre la Universitat Jaume I y otras universidades, de acuerdo con la legislación vigente.

4. Para la creación y constitución de los departamentos, el Consejo de Gobierno, con el informe previo del Consejo de Universidades y ajustándose a criterios de interdisciplinarietat o especialización científica, puede agrupar al personal docente e investigador en áreas de conocimiento creadas por la misma Universitat y distintas a las incluidas en el catálogo establecido por el Consejo de Universidades. A los efectos de concurso y provisión de plazas, se actuará según lo previsto en la legislación vigente.

5. El Consejo de Gobierno, a propuesta del mismo departamento, determinará la denominación y la adscripción a un centro.

Artículo 17

A petición de un departamento, el Consejo de Gobierno de la Universitat puede autorizar la adscripción temporal al mismo de un máximo de dos miembros del personal docente e investigador que pertenecen a otro o a otros departamentos, con el informe favorable de estos departamentos y con la consulta previa del profesorado afectado; la duración de esta adscripción no puede ser superior a un curso académico, aunque puede prorrogarse por causa suficientemente justificada durante otro curso, con el informe favorable de los departamentos afectados. El personal docente e investigador adscrito temporalmente a un departamento no se tomará en consideración al efecto del còmputo mínimo para la constitución de un departamento.

Artículo 18

Son funciones de los departamentos:

a) Aprobar, con el informe favorable de la Junta de Facultad o de Escuela, el Plan de Organización Docente, de acuerdo con los criterios fijados por los órganos de gobierno de la Universitat.

b) Colaborar con el resto de los órganos de la Universitat en la realización de sus funciones.

c) Conocer, coordinar y participar en la evaluación de las actividades del personal docente e investigador y de administración y servicios que desarrolle sus funciones en el departamento.

d) Impulsar y coordinar actividades de asesoramiento técnico, científico, artístico, pedagógico y cualquier otra actividad de tipo cultural.

e) Impulsar y prestar apoyo a la docencia de las disciplinas de las que sean responsables y participar en los procesos de evaluación pertinentes, en el marco general de la programación de las enseñanzas de grado, máster y doctorado, y otros cursos de especialización que la Universitat imparta.

f) Impulsar y prestar apoyo a las actividades e iniciativas de investigación del personal docente e investigador.

g) Impulsar la actualización científica, técnica, artística y pedagógica de sus miembros, así como establecer mecanismos que garanticen la calidad y mejora en el ámbito de su competencia.

h) Participar en el procediment de selecció del personal docent i investigador, i d'administració i servicis que exercix les seues funcions al departament.

i) Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i en totes aquelles activitats que afecten les àrees de coneixement integrades en el departament dins de les seues competències.

j) Proposar les plantilles de personal i administrar el pressupost i els mitjans materials propis del departament en el marc de la planificació general acordada per la Universitat.

Article 19

1. La creació d'un departament, la supressió o la modificació de les àrees de competència científica, l'ha d'aprovar el Consell de Govern, amb l'informe previ dels departaments afectats i dels centres relacionats amb l'especialitat o les àrees de coneixement de què es tracte, d'acord amb la legislació vigent.

2. La iniciativa per a la creació, la modificació o la supressió de departaments correspon al Consell de Govern, al personal docent i investigador, als departaments i als centres relacionats amb l'especialitat o àrea de coneixement de què es tracte. En els altres casos s'ha d'aplicar, en esta matèria, la normativa en vigor i els criteris que s'hi establisquen.

3. La creació d'un departament interuniversitari requerix l'establiment previ d'un conveni i les altres formalitats exigides en este capítol per a la creació o supressió dels departaments.

Article 20

1. La creació o modificació dels departaments requerix una memòria justificativa que ha d'incloure com a mínim:

- a) Àrea o àrees de coneixement i assignatures.
 - b) Justificació acadèmica dels objectius docents i de les línies d'investigació.
 - c) Pla econòmic.
 - d) Mitjans personals i materials.
2. L'expedient s'ha de sotmetre a un període d'informació pública d'un mes.

Article 21

Els òrgans de govern dels departaments són el Consell, la Junta Permanent, la Direcció i la Secretaria.

CAPÍTOL IV Instituts universitaris d'Investigació

Article 22

1. Els instituts universitaris d'Investigació es dediquen a la investigació científica i tècnica, a la creació artística, al desenvolupament tecnològic i a la innovació.

2. Així mateix, poden organitzar i desenvolupar programes i estudis de doctorat i de màster propis de les seues àrees de coneixement respectives, així com proporcionar assessorament tècnic a la Universitat i a la societat en l'àmbit de la seua competència.

Article 23

1. Els instituts universitaris d'Investigació han de dedicar part de la seua activitat a fomentar l'especialització i l'actualització científica, tècnica i pedagògica dels seus membres.

2. Qui conclonga els seus estudis als instituts universitaris té dret a la titulació especial que acredite estos estudis.

Article 24

Els instituts universitaris d'Investigació poden ser: propis de la Universitat Jaume I; adscrits a esta, ja siguen de naturalesa pública o privada; mixtos, creats per mitjà d'un conveni amb unes altres institucions públiques o privades, i interuniversitaris.

Article 25

1. La creació, la modificació, la fusió i la supressió d'instituts universitaris d'Investigació correspon a la Generalitat, per iniciativa prò-

h) Participar en el procedimiento de selección del personal docente e investigador y de administración y servicios que desarrolle sus funciones en el departamento.

i) Participar en la elaboración de los planes de estudio y en todas aquellas actividades que afectan a las áreas de conocimiento integradas en el departamento dentro de sus competencias.

j) Proponer las plantillas de personal y administrar el presupuesto y los medios materiales propios del departamento en el marco de la planificación general acordada por la Universitat.

Artículo 19

1. La creación de un departamento, la supresión o la modificación de las áreas de competencia científica, serán aprobadas por el Consejo de Gobierno, con el informe previo de los departamentos afectados y de los centros relacionados con la especialidad o las áreas de conocimiento de que se trate, de acuerdo con la legislación vigente.

2. La iniciativa para la creación, modificación o supresión de departamentos corresponderá al Consejo de Gobierno, al personal docente e investigador, a los departamentos y a los centros relacionados con la especialidad o área de conocimiento de que se trate. En el resto de casos se aplicará, en esta materia, la normativa en vigor y los criterios que se establezcan.

3. La creación de un departamento interuniversitario requerirá el establecimiento previo de un convenio y el resto de formalidades exigidas en este capítulo para la creación o supresión de los departamentos.

Artículo 20

1. La creación o modificación de los departamentos requerirá una memoria justificativa que incluirá al menos:

- a) Área o áreas de conocimiento y asignaturas.
 - b) Justificación académica de los objetivos docentes y de las líneas de investigación.
 - c) Plan económico.
 - d) Medios personales y materiales.
2. El expediente se someterá a un período de información pública de un mes.

Artículo 21

Los órganos de gobierno de los departamentos son el Consejo, la Junta Permanente, la Dirección y la Secretaría.

CAPÍTULO IV Institutos universitarios de Investigación

Artículo 22

1. Los institutos universitarios de Investigación se dedican a la investigación científica y técnica, a la creación artística, al desarrollo tecnológico y a la innovación.

2. Asimismo, pueden organizar y desarrollar programas y estudios de doctorado y de máster propios de sus áreas de conocimiento respectivas, así como proporcionar asesoramiento técnico a la Universitat y a la sociedad en el ámbito de su competencia.

Artículo 23

1. Los institutos universitarios de Investigación dedicarán parte de su actividad a fomentar la especialización y la actualización científica, técnica y pedagógica de sus miembros.

2. Quien concluya sus estudios en los institutos universitarios tendrá derecho a la titulación especial que acredite estos estudios.

Artículo 24

Los institutos universitarios de Investigación podrán ser: propios de la Universitat Jaume I; adscritos a esta, ya sean de naturaleza pública o privada; mixtos, creados por medio de un convenio con otras instituciones públicas o privadas, e interuniversitarios.

Artículo 25

1. La creación, la modificación, la fusión y la supresión de institutos universitarios de Investigación corresponde a la Generalitat,

pia, amb l'acord del Consell de Govern de la Universitat, o per iniciativa de la Universitat per mitjà d'una proposta del Consell de Govern; en els dos casos cal l'informe previ favorable del Consell Social.

2. L'adscripció d'institucions o centres d'investigació de caràcter públic o privat a instituts d'Investigació de la Universitat Jaume I, s'ha de fer d'acord amb la legislació vigent i s'hi han d'aplicar les disposicions d'estos Estatuts en la mesura que resulten compatibles.

Article 26

1. La proposta de creació dels instituts universitaris d'Investigació ha d'anar acompanyada d'una memòria en què s'han d'incloure, almenys, els punts següents:

- a) Objectius, funcions i àmbit de competències i activitats.
- b) La conveniència científica de l'institut i la rellevància social.
- c) El personal que es preveu i la dedicació corresponent.
- d) Plans que desplegarà.
- e) Previsions economicofinanceres i utilització de recursos.

2. L'expedient s'ha de sotmetre a un període d'informació pública no inferior a un mes.

Article 27

Són membres dels instituts universitaris d'Investigació el personal investigador propi, i el professorat i el personal investigador que està adscrit a departaments o a grups d'investigació d'esta o d'altres universitats o centres d'investigació, i s'integra a l'institut en les condicions que es reglamenten.

Article 28

1. Els òrgans de govern dels instituts universitaris d'investigació són el Consell d'Institut, la Junta Permanent, la Direcció i la Secretaria.

2. Els instituts universitaris d'Investigació propis es regixen per la legislació universitària general, per estos Estatuts, pel Conveni d'Adscripció, si és el cas, i pel seu Reglament específic de funcionament, que ha d'aprovar el Consell de Govern.

3. El finançament dels instituts universitaris d'Investigació propis s'ha de dur a terme per mitjà del pressupost general de la Universitat.

Article 29

1. Els instituts universitaris d'Investigació adscrits, mixtos i interuniversitaris es regixen per la legislació universitària en vigor, per estos Estatuts, pel Conveni de Creació o Adscripció, si és el cas, i per les seues pròpies normes. En els convenis i les seues normes de desplegament, que s'han d'incorporar a l'expedient de creació, s'han de fer constar les seues peculiaritats específiques de caràcter organitzatiu, economicofinancer i de funcionament, i també la dotació econòmica, tant la externa com l'aportada per la Universitat Jaume I.

2. Poden vincular-se a la Universitat amb el caràcter d'instituts universitaris d'Investigació adscrits, per mitjà d'un conveni, centres o institucions d'investigació o de creació artística, promoguts per institucions alienes a la Universitat.

3. El Conveni dels instituts universitaris d'Investigació mixtos ha d'establir el grau de dependència respecte de les entitats col·laboradores, el grau d'aportació respectiva del personal, els mitjans i les instal·lacions i el Reglament pel qual s'han de regir.

4. Els instituts universitaris d'Investigació poden tindre, quan les seues activitats ho aconsellen, caràcter interuniversitari per mitjà d'un conveni especial amb altres universitats.

5. En tot allò que no es preveu en la seua regulació específica, els instituts universitaris d'Investigació adscrits i mixtos es regixen pel que disposen estos Estatuts per als instituts universitaris propis i pel seu propi Reglament.

bien por propia iniciativa con el acuerdo del Consejo de Gobierno de la Universitat, bien por iniciativa de la Universitat mediante propuesta del Consejo de Gobierno; en los dos casos será necesario el informe previo favorable del Consejo Social.

2. La adscripció de institucions o centres de investigació de caràcter públic o privado en institutos de Investigación de la Universitat Jaume I se llevará a cabo de acuerdo con la legislación vigente y se aplicarán las disposiciones de estos Estatutos en la medida en que resultan compatibles.

Artículo 26

1. La propuesta de creación de los institutos universitarios de Investigación deberá ir acompañada de una memoria en la que se incluirán, al menos, los siguientes puntos:

- a) Objetivos, funciones y ámbito de competencias y actividades.
- b) La conveniencia científica del instituto y su relevancia social.
- c) El personal que se prevea y su dedicación correspondiente.
- d) Planes que desarrollará.
- e) Previsiones económico-financieras y utilización de recursos.

2. El expediente se someterá a un período de información pública no inferior a un mes.

Artículo 27

Será miembro de los institutos universitarios de Investigación el personal investigador propio y el profesorado y personal investigador que esté adscrito a departamentos o a grupos de investigación de esta o de otras universidades o centros de investigación, y se integre en el instituto en las condiciones que se reglamenten.

Artículo 28

1. Los órganos de gobierno de los institutos universitarios de Investigación son el Consejo de Instituto, la Junta Permanente, la Dirección y la Secretaría.

2. Los institutos universitarios de Investigación propios se regirán por la legislación universitaria general, por estos Estatutos, por el Convenio de Adscripción, en su caso, y por su Reglamento específico de funcionamiento, que deberá ser aprobado por el Consejo de Gobierno.

3. La financiación de los institutos universitarios de Investigación propios se llevará a cabo mediante el presupuesto general de la Universidad.

Artículo 29

1. Los institutos universitarios de Investigación adscritos, mixtos e interuniversitarios se regirán por la legislación universitaria en vigor, por estos Estatutos, por el Convenio de Creación o Adscripción, en su caso, y por sus propias normas. En los convenios y sus normas de desarrollo, que se incorporarán al expediente de creación, se deberán hacer constar sus peculiaridades específicas de carácter organizativo, económico-financiero y de funcionamiento, y también la dotación económica, tanto la externa como la aportada por la Universitat Jaume I.

2. Pueden vincularse a la Universitat amb el caràcter de instituts universitaris d'Investigació adscrits, mediante un convenio, centros o instituciones de investigación o de creación artística, promovidos por instituciones ajenas a la Universitat.

3. El Convenio de los institutos universitarios de Investigación mixtos deberá establecer el grado de dependencia respecto de las entidades colaboradoras, el grado de aportación respectiva del personal, los medios y las instalaciones y el Reglamento por el que se deben regir.

4. Los institutos universitarios de Investigación pueden tener, cuando sus actividades lo aconsejen, carácter interuniversitario mediante un convenio especial con otras universidades.

5. En todo aquello que se prevea en su regulación específica, los institutos universitarios de Investigación adscritos y mixtos se regirán por lo que disponen estos Estatutos para los institutos universitarios propios y para su propio Reglamento.

CAPÍTOL V

Altres centres, estructures i servicis universitaris

Secció primera Altres centres i estructures

Article 30

1. La Universitat pot crear o adscriure centres i estructures per a la realització de funcions docents, d'activitats de caràcter científic, tècnic, artístic o de prestació de servicis, fent ús de la seua autonomia organitzativa.

2. La creació o l'adscripció, i també la modificació o la supressió de centres, l'ha de fer el Consell Social a proposta del Consell de Direcció, amb l'informe favorable del Consell de Govern. En estos procediments és preceptiu també l'informe dels centres i dels departaments afectats.

3. La proposta de creació o d'adscripció ha d'anar acompanyada d'una memòria similar a l'exigida per a la creació de centres docents o investigadors en estos Estatuts. Esta proposta ha de justificar la impossibilitat d'atendre estes funcions a través dels centres o òrgans acadèmics propis ja existents.

4. Els centres d'ensenyança universitària que es puguen adscriure a la Universitat Jaume I s'han de regular pel que disposa la legislació vigent, d'acord amb el procediment d'adscripció que s'hi fixa.

5. Els grups d'investigació previstos en la legislació vigent no tenen per si mateixos la consideració de centres universitaris.

6. La Universitat Jaume I ha de disposar d'una Unitat d'Igualtat per al desplegament de les funcions relacionades amb este tema específicament previstes per la legislació vigent.

Article 31

1. La Universitat pot crear fundacions i entitats amb personalitat jurídica pròpia o estructures que ajuden a la realització de fins específics universitaris o que contribuïsquen a una millor docència, investigació o gestió. El Consell de Govern ha d'elaborar un Reglament Marc en què se'n regule el règim jurídic comú.

2. Són admissibles com a entitats i estructures, a més de les fundacions, els consorcis, les associacions, les societats civils o mercantils, i qualsevol altra permesa per les normes vigents, creades exclusivament per la Universitat o de naturalesa mixta.

3. En les entitats i fundacions en les quals entre els seus fins estatutaris predominen els de caràcter universitari i aquelles en les quals la participació majoritària és de la Universitat Jaume I, la Presidència correspon al Rectorat. S'han de regular pel que establisquen les normes pròpies de funcionament.

Secció segona Servicis universitaris

Article 32

Els servicis universitaris són unitats específiques de suport al correcte desenvolupament de les activitats de la Universitat Jaume I per al compliment de les seues finalitats.

Article 33

El Consell de Govern ha d'acordar la creació o supressió d'un servici i l'aprovació, si és el cas, del seu Reglament de Funcionament, en el qual s'han d'especificar les condicions de prestació del servici i la dependència orgànica i funcional. La Universitat pot encarregar la prestació o gestió dels servicis a altres persones o entitats.

Article 34

1. La Universitat ha de disposar, entre d'altres, dels servicis següents:

a) La Biblioteca-Centre de Documentació, que ha de ser centralitzada i única al campus, i integrar tots els fons bibliogràfics i documentals de la Universitat, qualsevol que en siga el suport material, la procedència, el concepte pressupostari o el procediment seguit per a adquirir-lo; és un centre de recursos d'informació científica, tècnica,

CAPÍTULO V

Otros centros, estructuras y servicios universitarios

Sección primera Otros centros y estructuras

Artículo 30

1. La Universitat podrá crear o adscribir centros y estructuras para la realización de funciones docentes, de actividades de carácter científico, técnico, artístico o de prestación de servicios, en uso de su autonomía organizativa.

2. La creación o la adscripción, y también la modificación o supresión de centros, la llevará a cabo el Consejo Social a propuesta del Consejo de Dirección, tras el informe favorable del Consejo de Gobierno. En estos procedimientos será preceptivo también el informe de los centros y departamentos afectados.

3. La propuesta de creación o adscripción deberá ir acompañada de una memoria similar a la exigida para la creación de centros docentes o investigadores en estos Estatutos. Esta propuesta deberá justificar la imposibilidad de atender estas funciones a través de los centros u órganos académicos propios ya existentes.

4. Los centros de enseñanza universitaria que se puedan adscribir a la Universitat Jaume I se regularán por lo que dispone la legislación vigente, de acuerdo con el procedimiento de adscripción que se fija.

5. Los grupos de investigación previstos en la legislación vigente no tendrán por sí mismos la consideración de centros universitarios.

6. La Universitat Jaume I deberá disponer de una Unidad de Igualdad para el desarrollo de las funciones relacionadas con este tema específicamente previstas por la legislación vigente.

Artículo 31

1. La Universitat podrá crear fundaciones y entidades con personalidad jurídica propia o estructuras que ayuden a la realización de fines específicos universitarios o que contribuyan a una mejor docencia, investigación o gestión. El Consejo de Gobierno elaborará un Reglamento Marco en el que se regule su régimen jurídico común.

2. Son admisibles como entidades y estructuras, además de las fundaciones, los consorcios, asociaciones, sociedades civiles o mercantiles, y cualquier otra permitida por las normas vigentes, creadas exclusivamente por la Universitat o de naturaleza mixta.

3. En las entidades y fundaciones en las que entre sus fines estatutarios predominen los de carácter universitario y aquellas en las que la participación mayoritaria sea de la Universitat Jaume I, la Presidencia corresponderá al Rectorado. Se regularán por lo que establezcan las normas propias de funcionamiento.

Sección segunda Servicis universitaris

Artículo 32

Los servicios universitarios son unidades específicas de apoyo al correcto desarrollo de las actividades de la Universitat Jaume I para el cumplimiento de sus finalidades.

Artículo 33

El Consejo de Gobierno acordará la creación o supresión de un servicio y la aprobación, en su caso, de su Reglamento de Funcionamiento, en el que se deberán especificar las condiciones de prestación del servicio y la dependencia orgánica y funcional. La Universitat podrá encargar la prestación o gestión de los servicios a otras personas o entidades.

Artículo 34

1. La Universitat deberá disponer, entre otros, de los siguientes servicios:

a) La Biblioteca-Centro de Documentación, que será centralizada y única en el campus, integrará todos los fondos bibliográficos y documentales de la Universitat, cualquiera que sea su soporte material, su procedencia, el concepto presupuestario o el procedimiento seguido para adquirirlo; es un centro de recursos de información científica, técnica,

artística, jurídicoeconòmica i humanística, per a donar suport a les usuàries i als usuaris en l'aprenentatge, la docència i la investigació.

b) El Servei d'Informàtica, que és l'encarregat de l'organització general dels sistemes automatitzats d'informació, de l'organització general de la xarxa, de la prestació de suport informàtic a la gestió i de l'atenció als seus membres com a usuàries i usuaris de béns informàtics de titularitat de la Universitat.

2. La Universitat ha de crear els servicis necessaris per a complir la gestió de la investigació i la transferència dels seus resultats a l'entorn social; a la planificació i gestió de la docència; a la millora de la seua qualitat; a la normalització de la llengua pròpia i a l'ús d'altres llengües d'interés científic i cultural; a les activitats culturals, físiques i esportives; al disseny i l'execució d'una política de publicacions i de desplegament de mitjans audiovisuals; a la formació continuada del seu personal i a oferir servicis d'informació i orientació a l'estudiantat; a l'impuls en la utilització de les noves tecnologies, en especial en els àmbits de la docència i de la gestió; i aquells altres que siguen necessaris per al compliment de les finalitats de la Universitat.

TÍTOL II Òrgans de govern i representació

CAPÍTOL I Disposicions generals

Article 35

El Govern i l'administració de la Universitat s'articulen a través dels principis següents: el de representació de tots els col·lectius de la comunitat universitària i el d'elecció de les persones que ocupen càrrecs acadèmics o formen part dels òrgans col·legiats, excepte si hi ha una disposició legal o estatutària que indique el contrari.

Article 36

El Govern i l'administració de la Universitat s'articulen a través dels òrgans següents:

a) Òrgans col·legiats d'àmbit general: el Consell Social, el Consell de Govern, el Claustre universitari i el Consell de l'Estudiantat.

b) Òrgans col·legiats d'àmbit particular: el Consell i la Junta Permanent de Departament, el Consell i la Junta Permanent d'Institut, la Junta de centre i, si és el cas, la Junta Permanent de Centre.

c) Òrgans unipersonals d'àmbit general: el Rectorat i els vicerectorats, la Secretaria General i la Gerència.

d) Òrgans unipersonals d'àmbit particular: els deganats i les direccions d'escola, les direccions de departaments i instituts, els vicedegans i les vicedireccions, i les secretaries de departament, d'instituts, de facultats i d'escoles.

CAPÍTOL II Òrgans col·legiats d'àmbit general

Secció primera Consell Social

Article 37

El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat Jaume I i també és un òrgan per a la relació i col·laboració de la Universitat amb la societat. Per a la seua composició, organització, competències i funcionament, s'ha d'actuar d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

Article 38

1. El Consell Social està format, a més dels seus membres nats, per representants del Consell de Govern i representants dels interessos socials, els quals s'han d'elegir d'acord amb el que establisca la legislació en vigor.

nica, artística, jurídicoeconòmica i humanística, para dar apoyo a las usuarias y usuarios en el aprendizaje, la docencia y la investigación.

b) El Servicio de Informática, que es el encargado de la organización general de los sistemas automatizados de información, de la organización general de la red, de la prestación de apoyo informático a la gestión y de la atención a sus miembros como usuarias y usuarios de bienes informáticos de titularidad de la Universitat.

2. La Universitat deberá crear los servicios necesarios para dar cumplimiento a la gestión de la investigación y a la transferencia de sus resultados al entorno social; a la planificación y gestión de la docencia; a la mejora de su calidad; a la normalización de la lengua propia y al uso de otras lenguas de interés científico y cultural; a las actividades culturales, físicas y deportivas; al diseño y ejecución de una política de publicaciones y de desarrollo de medios audiovisuales; a la formación continuada de su personal y a ofrecer servicios de información y orientación al estudiantado; al impulso en la utilización de las nuevas tecnologías, en especial en los ámbitos de la docencia y de la gestión; y aquellos otros que resulten necesarios para el cumplimiento de las finalidades de la Universitat.

TÍTULO II Órganos de gobierno y representación

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 35

El gobierno y la administración de la Universitat se articulan a través de los siguientes principios: el de representación de todos los colectivos de la comunidad universitaria y el de elección de las personas que ocupan cargos académicos o forman parte de los órganos colegiados, excepto si hay una disposición legal o estatutaria que indique lo contrario.

Artículo 36

El gobierno y la administración de la Universitat se articulan por medio de los siguientes órganos:

a) Órganos colegiados de ámbito general: el Consejo Social, el Consejo de Gobierno, el Claustro Universitario y el Consejo del Estudiantado.

b) Órganos colegiados de ámbito particular: el Consejo y la Junta Permanente del Departamento, el Consejo y la Junta Permanente del Instituto, la Junta de Centro y, en su caso, la Junta Permanente del Centro.

c) Órganos unipersonales de ámbito general: el Rectorado y los vicerectorados, la Secretaría General y la Gerencia.

d) Órganos unipersonales de ámbito particular: los decanatos y las direcciones de escuela, las direcciones de departamentos e institutos, los vicedecanatos y las vicedirecciones, y las secretarías de departamento, de institutos, de facultades y de escuelas.

CAPÍTULO II Órganos colegiados de ámbito general

Sección primera Consejo Social

Artículo 37

El Consejo Social es el órgano de participación de la sociedad en la Universitat Jaume I y también un órgano para la relación y colaboración de esta con la sociedad. Para su composición, organización, competencias y funcionamiento, se actuará de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente.

Artículo 38

1. El Consejo Social estará formado, además de por sus miembros natos, por representantes del Consejo de Gobierno y representantes de los intereses sociales, que serán elegidos de acuerdo con lo que establezca la legislación en vigor.

2. L'elecció dels representants de la societat s'ha de fer d'acord amb el que dispose la legislació autonòmica.

3. Són membres nats: la persona que ocupa el Rectorat, les persones responsables de la Secretaria General i de la Gerència, a més d'una professora o d'un professor, una estudianta o un estudiant i una persona en representació del Personal d'Administració i Servicis, elegits pel Consell de Govern entre els seus membres. Si és necessària una substitució de qualsevol d'estos tres darrers representants, el Consell de Govern ha d'acordar els noms de les persones que els substituiran.

4. La condició de membre del Consell Social en representació del Consell de Govern és indelegable i cessa quan es perd la condició de membre d'este, o per acord de l'òrgan que l'ha nomenat.

Article 39

El Consell Social basa la seua actuació en la consecució del consens amb la Universitat Jaume I a l'hora d'analitzar i adoptar les decisions que per competències pròpies li corresponen. El seu funcionament s'ha d'ajustar als criteris generals següents:

a) Incentivació de la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat.

b) Potenciació de les relacions entre la Universitat i l'entorn cultural, professional, econòmic i social de les comarques castellonenques al servici de l'excel·lència dels seus fins propis.

c) Supervisió de les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i del rendiment dels seus servicis.

Article 40

1. Sense perjudici del que disposa la legislació vigent estatal i autonòmica valenciana, són competències del Consell Social, en relació amb les activitats d'organització i programació:

a) Acordar amb el Rectorat el nomenament de la persona que ocupe la Gerència.

b) Aprovar, a proposta del Consell de Govern, les concessions de crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit sempre que haja d'efectuar-se un gasto que no puga ser ajornat fins a l'exercici següent i per a la qual no hi haja crèdit consignat en els pressuposts o el que hi ha siga insuficient i tinga el caràcter de no ampliable.

c) Aprovar la programació pluriennal de la Universitat.

d) Aprovar les normes que regulen la permanència en la Universitat de l'estudiantat, d'acord amb les característiques dels respectius estudis.

e) Atendre les propostes que li faça el Rectorat per la seua pròpia competència o a iniciativa de qualsevol altre òrgan de govern d'àmbit general de la Universitat.

f) Col·laborar amb les estructures i la resta d'òrgans universitaris en l'exercici de les seues competències i funcions.

g) Establir criteris generals de concessió de beques i altres ajudes que s'atorguen a càrrec del pressupost de la Universitat, sense perjudici dels que establisquen altres òrgans de govern.

h) Formular, per mitjà del Rectorat, els suggeriments que considere convenients per a millorar la Universitat Jaume I.

i) Participar en el procés d'aprovació, modificació o supressió dels plans d'estudi conduents a l'expedició de títols oficials i amb validesa en tot el territori nacional, d'acord amb la legislació vigent.

j) Posar en coneixement de la societat les activitats, aspiracions i necessitats de la Universitat Jaume I, per a estrenyer els vincles de col·laboració recíproca.

k) Proposar o ratificar la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles i la creació i la supressió d'instituts universitaris d'Investigació.

l) Ser informat sobre l'aprovació, la modificació o la supressió dels plans d'estudi d'estudis conduents a l'obtenció de títols propis de la Universitat.

m) Ser particip dels projectes de modificació dels Estatuts de la Universitat.

n) Traslladar les aspiracions i necessitats de la societat a la Universitat Jaume I, per a la qual cosa realitzarà les propostes que considere convenients.

o) Aprovar conjuntament amb el Consell de Govern la creació d'empreses de base tecnològica promogudes per la Universitat Jaume I.

2. La elección de los representantes de la sociedad se realizará de acuerdo con lo que disponga la legislación autonómica.

3. Son miembros natos la persona que ocupa el Rectorado, los responsables de la Secretaría General y de la Gerencia, además de una profesora o profesor, una o un estudiante y una o un representante del Personal de Administración y Servicios, elegidos por el Consejo de Gobierno entre sus miembros. Si fuera necesaria la sustitución de cualquiera de estos tres últimos representantes, el Consejo de Gobierno acordará los nombres de las personas que los sustituirán.

4. La condición de miembro del Consejo Social en representación del Consejo de Gobierno será indelegable y cesará cuando se pierda la condición de miembro del mismo, o por acuerdo del órgano que lo haya nombrado.

Artículo 39

El Consejo Social basará su actuación en la consecució del consenso con la Universitat Jaume I a la hora de analizar y adoptar las decisiones que por competencias propias le correspondan. Su funcionamiento se ajustará a los siguientes criterios generales:

a) Incentivación de la colaboración de la sociedad en la financiación de la Universitat.

b) Potenciación de las relaciones entre la Universitat y el entorno cultural, profesional, económico y social de las comarcas castellonenques al servicio de la excelencia de sus fines propios.

c) Supervisión de las actividades de carácter económico de la Universitat y del rendimiento de sus servicios.

Artículo 40

1. Sin perjuicio de lo que dispone la legislación vigente estatal y autonómica valenciana, son competencias del Consejo Social, en relación con las actividades de organización y programación:

a) Acordar con el Rectorado el nombramiento de la persona que ocupe la Gerencia.

b) Aprobar, a propuesta del Consejo de Gobierno, las concesiones de créditos extraordinarios y suplementos de crédito siempre que deba efectuarse un gasto que no pueda ser aplazado hasta el ejercicio siguiente y para el cual no exista crédito consignado en los presupuestos o el existente sea insuficiente y tenga el carácter de no ampliable.

c) Aprobar la programación plurianual de la Universitat.

d) Aprobar las normas que regulan la permanencia en la Universitat del estudiantado, de acuerdo con las características de los respectivos estudios.

e) Atender las propuestas que le someta el Rectorado por su propia competencia o a iniciativa de cualquier otro órgano de gobierno de ámbito general de la Universitat.

f) Colaborar con las estructuras y el resto de órganos universitarios en el ejercicio de sus competencias y funciones.

g) Establecer criterios generales de concesión de becas y otras ayudas que se otorguen con cargo al presupuesto de la Universitat, sin perjuicio de los que establezcan otros órganos de gobierno.

h) Formular a través del Rectorado las sugerencias que estime convenientes para la mejora de la Universitat Jaume I.

i) Participar en el proceso de aprobación, modificación o supresión de los planes de estudio conducentes a la expedición de títulos oficiales y con validez en todo el territorio nacional, de acuerdo con la legislación vigente.

j) Poner en conocimiento de la sociedad las actividades, aspiraciones y necesidades de la Universitat Jaume I, para estrechar los vínculos de colaboración recíproca.

k) Proponer o ratificar la creación, modificación y supresión de facultades y escuelas y la creación y supresión de institutos universitarios de Investigación.

l) Ser informado sobre la aprobación, modificación o supresión de los planes de estudios conducentes a la obtención de títulos propios de la Universidad.

m) Ser participe de los proyectos de modificación de los Estatutos de la Universidad.

n) Trasladar las aspiraciones y necesidades de la sociedad a la Universitat Jaume I, para lo cual realizará las propuestas que estime convenientes.

o) Aprobar conjuntamente con el Consejo de Gobierno la creación de empresas de base tecnológica promovidas por la Universitat Jaume I.

2. Són competències del Consell Social, pel que fa a les activitats de caràcter econòmic:

a) Acordar, a proposta del Consell de Govern, l'assignació singular i individual de retribucions addicionals lligades a mèrits docents, investigadors i de gestió.

b) Aprovar el pressupost i la memòria econòmica anual de la Universitat Jaume I, els comptes anuals i, si és el cas, el pla d'inversions.

c) Aprovar els preus públics d'ensenyances pròpies, de cursos d'especialització, i els referents a les altres activitats autoritzades a les universitats o pròpies d'estes.

d) Aprovar els comptes anuals de la Universitat, de les entitats que depenen de la Universitat Jaume I i de les entitats en què esta té participació majoritària del seu capital o fons patrimonial equivalent, sense perjudici de la legislació específica d'estes entitats, i amb caràcter previ a la rendició dels comptes de la Universitat davant l'òrgan de fiscalització de la Comunitat Autònoma, sense perjudici de les competències fixades legalment per a altres òrgans.

e) Autoritzar les transferències de gastos de capital a qualsevol altre capítol del pressupost de gastos de la Universitat.

f) Conèixer i supervisar els procediments d'auditoria.

g) Procurar obtindre mitjans econòmics per al millor funcionament de les activitats de la Universitat Jaume I.

h) Supervisar l'ús i l'execució del pressupost de la Universitat Jaume I, i controlar les inversions, els gastos i els ingressos que s'hi facen.

3. Són competències del Consell Social, pel que fa al seu funcionament:

a) Elaborar-ne el Reglament i, si és el cas, les seues modificacions.

b) Elegir, entre els membres no pertanyents a la mateixa comunitat universitària, tres representants en el Consell de Govern de la Universitat.

c) Informar sobre la designació del seu president o la seua presidenta.

d) Sol·licitar dels òrgans de la Universitat Jaume I, a través del Rectorat, qualsevol informació que necessite per a l'exercici de les seues competències.

e) Aprovar el Pla Anual d'Actuacions per a promoure les relacions entre la Universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic i social al servici de la qualitat de l'activitat universitària.

f) Demanar informació i assessorament als òrgans d'avaluació de la Generalitat valenciana i de l'Estat.

Article 41

1. El Consell Social es reunix quan i com determina el seu Reglament d'Organització i Funcionament, d'acord amb els quòrums que s'hi establixen.

2. En l'ordre del dia de la convocatòria, que ha de fixar la Presidència del Consell Social, s'han d'incloure, a sol·licitud del Rectorat, els punts que s'hagen proposat i tinguen relació amb les funcions pròpies de la Universitat.

3. La Universitat ha de facilitar al Consell Social els mitjans necessaris per al compliment de les seues funcions.

4. Correspon al Rectorat la responsabilitat del compliment dels acords del Consell Social.

Secció segona
Consell de Govern

Article 42

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat. Estableix les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, dicta les directrius i aprova els procediments per a la seua aplicació en els àmbits d'organització de les ensenyances, la investigació, els recursos humans i econòmics i l'elaboració dels pressupostos, i exercix les funcions previstes en la legislació vigent i en estos Estatuts.

Article 43

El Consell de Govern està format per 53 membres, distribuïts de la manera següent:

2. Son competencias del Consejo Social, por lo que respecta a las actividades de carácter económico:

a) Acordar a propuesta del Consejo de Gobierno la asignación singular e individual de retribuciones adicionales ligadas a méritos docentes, investigadores y de gestión.

b) Aprobar el presupuesto y la memoria económica anual de la Universitat Jaume I, las cuentas anuales y, en su caso, el plan de inversiones.

c) Aprobar los precios públicos de enseñanzas propias, de cursos de especialización y los referentes a las otras actividades autorizadas en las universidades o propias de estas.

d) Aprobar las cuentas anuales de la Universitat Jaume I, de las entidades que dependan de ella y de las entidades en que la Universitat tenga participación mayoritaria de su capital o fondo patrimonial equivalente, sin perjuicio de la legislación específica de estas entidades, y con carácter previo a la rendición de las cuentas de la Universitat ante el órgano de fiscalización de la Comunidad Autónoma, sin perjuicio de las competencias fijadas legalmente para otros órganos.

e) Autorizar las transferencias de gastos de capital a cualquier otro capítulo del presupuesto de gastos de la Universitat.

f) Conocer y supervisar los procedimientos de auditoría.

g) Procurar la obtención de medios económicos para el mejor desarrollo de las actividades de la Universitat Jaume I.

h) Supervisar el desarrollo y la ejecución del presupuesto de la Universitat Jaume I y controlar las inversiones, los gastos y los ingresos que se realizan.

3. Son competencias del Consejo Social, por lo que respecta a su propio funcionamiento:

a) Elaborar su Reglamento y, en su caso, sus modificaciones.

b) Elegir entre los miembros no pertenecientes a la misma comunidad universitaria a tres representantes en el Consejo de Gobierno de la Universidad.

c) Informar sobre la designación de su presidente o presidenta.

d) Solicitar de los órganos de la Universitat Jaume I, a través del Rectorado, cualquier información que necesite para el ejercicio de sus competencias.

e) Aprobar el Plan Anual de Actuaciones para promover las relaciones entre la Universitat y su entorno cultural, profesional, económico y social al servicio de la calidad de la actividad universitaria.

f) Pedir información y asesoramiento a los órganos de evaluación de la Generalitat valenciana y del Estado.

Artículo 41

1. El Consejo Social se reunirá cuando y como determine su Reglamento de Organización y Funcionamiento, de acuerdo con los quórums establecidos en el mismo.

2. En el orden del día de la convocatoria, que fijará la Presidencia del Consejo Social, se incluirán, a solicitud del Rectorado, los puntos que se hayan propuesto y tengan relación con las funciones propias de la Universitat.

3. La Universitat facilitará al Consejo Social los medios necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

4. Corresponde al Rectorado la responsabilidad del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Social.

Sección segunda
Consejo de Gobierno

Artículo 42

El Consejo de Gobierno es el órgano de gobierno de la Universitat. Establece las líneas estratégicas y programáticas de la Universitat, dicta las directrices y aprueba los procedimientos para su aplicación, en los ámbitos de organización de las enseñanzas, investigación, recursos humanos y económicos y elaboración de los presupuestos, y ejerce las funciones previstas en la legislación vigente y en estos Estatutos.

Artículo 43

El Consejo de Gobierno está formado por 53 miembros, distribuidos de la siguiente manera:

a) Com a membres nats, els tres següents: la rectora o el rector, que el presideix, i les persones que ocupen la Gerència i la Secretaria General, la qual es farà càrrec també de la Secretaria del Consell.

b) Tres persones elegides o designades pel Consell Social de la Universitat Jaume I.

c) 12 persones designades pel Rectorat, entre les quals s'inclouen les persones que ocupen els vicerektorats.

d) 20 persones elegides pel Claustre entre els seus membres, en la proporció següent: 10 del personal docent i investigador, de les quals almenys dos han de ser professorat funcionari no doctorat, contractat i ajudant; quatre del Personal d'Administració i Servicis i sis de l'estudiantat.

e) Quatre persones designades o elegides per i entre les que ocupen els deganats de les facultats i les direccions de les escoles.

f) Onze persones elegides d'acord amb el que disposa el Reglament del Consell de Govern per i entre les directores i directores de Departament i entre les directores i els directors d'Institut Universitari d'Investigació. Hi haurà d'haver, almenys, dos representants dels departaments per cada una de les àrees: la Científicotècnica, la Jurídicoeconòmica, la Humanísticosocial i la de Ciències de la salut.

Article 44

1. El període de mandat dels membres del Consell de Govern és el següent:

a) El dels membres nats es correspon amb el del seu càrrec.

b) El dels membres elegits pel Rectorat finalitza quan la persona que ocupa el càrrec de rectora o rector cessa en les seues funcions, excepte si cessen abans per altres motius; en este cas deixen de ser, des d'aquell mateix moment, membres del Consell de Govern.

c) El dels membres elegits pel Claustre, en finalitzar el seu període d'activitat, per cessament de l'òrgan que els ha nomenat, o quan perden per motiu legalment establert la seua condició de claustral.

d) El de les persones que ocupen els deganats de facultats, les direccions d'escoles i les direccions d'instituts universitaris d'Investigació, quan finalitza el seu mandat.

e) El dels representants del Consell Social conclou quan finalitza el seu període d'activitat, per cessament de l'òrgan que els ha nomenat o quan perden per motiu legalment establert la seua condició de membre del Consell Social.

2. No obstant la disposició anterior, la representació de les direccions de departament i de l'estudiantat claustral té una durada de dos anys, i s'ha de renovar en la manera en què es determine en el Reglament de Funcionament del Consell de Govern, que ha d'aprovar el mateix òrgan. En este s'ha d'establir també, a més dels continguts que hi són propis, la pertinença dels departaments a les àrees Científicotècnica, Jurídicoeconòmica, Humanísticosocial i de Ciències de la Salut, d'acord amb el que estableix l'article anterior.

Quan es perd la condició de directora o director de departament o d'institut o de claustral, d'acord amb les causes previstes en estos Estatuts, es produïx el cessament com a membre del Consell de Govern.

Article 45

Són competències del Consell de Govern:

1. Acordar l'afectació al domini públic dels béns universitaris i la seua desafectació, així com l'adquisició i el procediment d'alienació de béns patrimonials.

2. Acordar la creació, la modificació i la supressió de la resta de centres universitaris per als quals no s'haja atribuït una competència expressa.

3. Adoptar les mesures de foment de la mobilitat del professorat en l'Espai Europeu d'Educació Superior.

4. Aprovar el nomenament de doctors i doctors honoris causa i l'assignació de tractaments honorífics i la medalla de la Universitat Jaume I.

5. Aprovar el projecte de pressupostos, la seua liquidació i rendició de comptes, i la programació pluriennal de la Universitat.

6. Aprovar els criteris de convalidació i d'adaptació d'estudis.

a) Como miembros natos los siguientes tres: la rectora o rector, que lo preside, y las personas que ocupan la Gerencia y la Secretaría General, la cual se hará cargo también de la Secretaría del Consejo.

b) Tres personas elegidas o designadas por el Consejo Social de la Universitat Jaume I.

c) 12 personas designadas por el Rectorado, entre las que se encontrarán todas las personas que ocupan los vicerrektorados.

d) 20 personas elegidas por el Claustro entre sus miembros, en la siguiente proporción: 10 del personal docente e investigador, de las cuales por lo menos dos serán profesorado funcionario no doctorado, contratado y ayudante; cuatro del personal de administración y servicios y seis del estudiantado.

e) Cuatro personas designadas o elegidas por y entre las que ocupan los decanatos de las facultades y las direcciones de las escuelas.

f) Once personas elegidas de acuerdo con lo dispuesto en el reglamento del Consejo de Gobierno por y entre las directoras y directores de departamento y entre las directoras y directores de instituto universitario de investigación. Deberán estar incluidos, por lo menos, dos representantes de los departamentos por cada una de las áreas: la Científico-técnica, la Jurídico-económica, la Humanístico-social y la de Ciencias de la salud.

Artículo 44

1. El período de mandato de los miembros del Consejo de Gobierno será el siguiente:

a) El de los miembros natos se corresponderá con el de su cargo.

b) El de los miembros elegidos por el Rectorado finalizará cuando la persona que ocupe el cargo de rectora o rector cese en sus funciones, excepto si cesaran antes por otros motivos; en este caso dejarán de ser, desde ese mismo momento, miembros del Consejo de Gobierno.

c) El de los miembros elegidos por el Claustro, al finalizar su período de actividad, por cese del órgano que los había elegido, o cuando pierdan por motivo legalmente establecido su condición de claustral.

d) El de las personas que ocupan los decanatos de facultades, direcciones de escuela y dirección de instituto universitario de Investigación, cuando finalice su mandato.

e) El de los representantes del Consejo Social concluirá cuando finalice su período de actividad, por cese del órgano que los había nombrado o cuando pierdan por motivo legalmente establecido su condición de miembro del Consejo Social.

2. No obstante la disposición anterior, la representación de las direcciones de departamento y del estudiantado claustral tiene una duración de dos años, y se deberá renovar en la forma en que se determine en el Reglamento de Funcionamiento del Consejo de Gobierno, que aprobará el mismo órgano. En el mismo se establecerá también, además de los contenidos que le son propios, la pertenencia de los departamentos a las áreas Científico-técnica, Jurídico-económica, Humanístico-social y de Ciencias de la salud, de acuerdo con lo que establece el artículo anterior.

Quando se pierda la condición de directora o director de departamento o de instituto o de claustral, de acuerdo con las causas previstas en estos Estatutos, se producirá el cese como miembro del Consejo de Gobierno.

Artículo 45

Son competencias del Consejo de Gobierno:

1. Acordar la afectación al dominio público de los bienes universitarios y su desafectación, así como la adquisición y el procedimiento de alienación de bienes patrimoniales.

2. Acordar la creación, modificación y supresión del resto de centros universitarios para los cuales no se haya atribuido una competencia expresa.

3. Adoptar las medidas de fomento de la movilidad del profesorado en el Espacio Europeo de Educación Superior.

4. Aprobar el nombramiento de doctoras y doctores honoris causa y la asignación de tratamientos honoríficos y de la medalla de la Universitat Jaume I.

5. Aprobar el proyecto de presupuestos, su liquidación y rendición de cuentas, y la programación plurianual de la Universitat.

6. Aprobar los criterios de convalidación y de adaptación de estudios.

7. Aprovar els criteris per tal que el Personal d'Administració i Servicis pugua exercir les seues funcions en universitats distintes a la d'origen i garantir el dret de mobilitat sota el principi de reciprocitat.

8. Aprovar els expedients d'incorporació de romanents de crèdit quan no siguen competència de la rectora o del rector i aprovar les baixes per anul·lació.

9. Aprovar els plans d'investigació, desenvolupament i innovació de la Universitat.

10. Aprovar els procediments per a l'admissió d'estudiantat i els criteris per a la programació de l'oferta d'ensenyances universitàries.

11. Aprovar els programes de doctorat i l'establiment d'ensenyances conduents a l'obtenció de diplomes i títols propis, així com d'ensenyances de formació al llarg de tota la vida.

12. Aprovar l'assignació d'ensenyances a facultats, escoles, departaments i instituts universitaris d'Investigació, i informar sobre l'autorització d'ensenyances a centres adscrits.

13. Aprovar la contractació de professorat emèrit i, si és el cas, l'atorgament de la *venia docendi* del professorat dels centres adscrits.

14. Aprovar la creació, la modificació o la supressió de departaments, dels centres o estructures que organitzen ensenyances no presencials, dels centres no bàsics integrats en la Universitat, així com la modificació dels instituts universitaris d'Investigació.

15. Aprovar la posada en marxa de títols oficials i amb validesa en tot el territori nacional, la creació de títols i diplomes, així com els plans d'estudi i les seues modificacions, sempre després d'escoltar el Consell Social.

16. Aprovar la programació general de l'ensenyança a la Universitat.

17. Aprovar la relació de llocs de treball del personal de la Universitat Jaume I i modificar-la, i aprovar la proposta de relació de llocs de treball del Personal d'Administració i Servicis.

18. Aprovar les bases especials del règim de concerts entre les universitats i les institucions i els establiments sanitaris en què s'han d'impartir ensenyances universitàries.

19. Aprovar les mesures d'organització de la política de beques, ajudes i crèdits a l'estudiantat, així com adoptar mesures de foment de la mobilitat de l'estudiantat en l'Espai Europeu d'Educació Superior.

20. Aprovar les normes específiques d'accés i matriculació de l'estudiantat en el marc de la regulació estatal.

21. Aprovar les normes i els procediments per al desenvolupament i l'execució pressupostària en el marc de les establides per la Comunitat Autònoma.

22. Aprovar les transferències de gastos dels capítols de gastos corrents a qualsevol altre capítol de gastos.

23. Aprovar les transferències de gastos dins dels capítols corresponents a operacions corrents.

24. Aprovar les transferències de gastos dins dels capítols de capital.

25. Aprovar sistemes generals d'avaluació dels centres, departaments, instituts i servicis de la Universitat i del seu personal.

26. Aprovar, a proposta del Rectorat, els reglaments d'Organització, Funcionament i Servicis que la legislació vigent exigisca per a l'exercici de les funcions pròpies de la Universitat Jaume I, exceptuant-ne aquells que expressament estan atorgats a un altre òrgan.

27. Aprovar, a proposta del Rectorat, la creació d'altres càrrecs acadèmics no previstos expressament en estos Estatuts quan les circumstàncies així ho aconsellen.

28. Crear escales del Personal d'Administració i Servicis no considerades en estos Estatuts i establir el seu règim retributiu, així com els criteris de regulació del seu perfeccionament i promoció professional.

29. Elegir i proposar el nomenament al Rectorat dels seus representants en el Consell Social.

30. Establir el règim i l'aplicació dels sistemes de selecció, promoció i desplegament de les activitats a la Universitat del personal docent, investigador i d'administració i servicis, els procediments per

7. Aprobar los criterios para que el Personal de Administración y Servicios pueda ejercer sus funciones en universidades distintas a la de origen, garantizando el derecho de movilidad bajo el principio de reciprocidad.

8. Aprobar los expedientes de incorporación de remanentes de crédito cuando no sean competencia de la rectora o rector y aprobar las bajas por anulación.

9. Aprobar los planes de investigación, desarrollo e innovación de la Universitat.

10. Aprobar los procedimientos para la admisión de estudiantado y los criterios para la programación de la oferta de enseñanzas universitarias.

11. Aprobar los programas de doctorado y el establecimiento de enseñanzas conducentes a la obtención de diplomas y títulos propios, así como de enseñanzas de formación a lo largo de toda la vida.

12. Aprobar la asignación de enseñanzas a facultades, escuelas, departamentos e institutos universitarios de Investigación, e informar sobre la autorización de enseñanzas a centros adscritos.

13. Aprobar la contratación de profesorado emérito y, en su caso, el otorgamiento de la *venia docendi* del profesorado de centros adscritos.

14. Aprobar la creación, modificación o supresión de departamentos, de los centros o estructuras que organizan enseñanzas no presenciales, de los centros no básicos integrados en la Universitat, así como la modificación de los institutos universitarios de Investigación.

15. Aprobar la puesta en marcha de títulos oficiales y con validez en todo el territorio nacional, oído el Consejo Social, y la creación de títulos y diplomas, así como los planes de estudio y sus modificaciones, oído el Consejo Social.

16. Aprobar la programación general de la enseñanza en la Universitat.

17. Aprobar la relación de puestos de trabajo del personal de la Universitat Jaume I y su modificación, y aprobar la propuesta de relación de puestos de trabajo del Personal de Administración y Servicis.

18. Aprobar las bases especiales del régimen de conciertos entre las universidades y las instituciones y los establecimientos sanitarios en que se deben impartir enseñanzas universitarias.

19. Aprobar las medidas de instrumentación de la política de becas, ayudas y créditos al estudiantado, así como la adopción de medidas de fomento de la movilidad del estudiantado en el Espacio Europeo de Educación Superior.

20. Aprobar las normas específicas de acceso y matriculación del estudiantado, en el marco de la regulación estatal.

21. Aprobar las normas y procedimientos para el desarrollo y ejecución presupuestaria en el marco de los establecidos por la Comunidad Autónoma.

22. Aprobar las transferencias de gastos desde los capítulos de gastos corrientes a cualquier otro capítulo de gastos.

23. Aprobar las transferencias de gastos dentro de los capítulos correspondientes a operaciones corrientes.

24. Aprobar las transferencias de gastos dentro de los capítulos de capital.

25. Aprobar sistemas generales de evaluación de los centros, departamentos, institutos y servicis de la Universitat y de su personal.

26. Aprobar, a propuesta del Rectorado, los reglamentos de Organización, Funcionamiento y Servicis que la legislación vigente exija para el desarrollo de las funciones propias de la Universitat Jaume I, con excepción de aquellos que expresamente están otorgados a otro órgano.

27. Aprobar, a propuesta del Rectorado, la creación de otros cargos académicos no previstos expresamente en estos Estatutos cuando las circunstancias así lo aconsejen.

28. Crear escalas del Personal de Administración y Servicis no consideradas en estos Estatutos y establecer su régimen retributivo, así como los criterios de regulación de su perfeccionamiento y promoción profesional.

29. Elegir y proponer el nombramiento al Rectorado de sus representantes en el Consejo Social.

30. Establecer el régimen y la aplicación de los sistemas de selección, promoción y desarrollo de las actividades a la Universitat del personal docente, investigador y de administración y servicis, los

a la designació dels membres integrants dels òrgans de selecció i els criteris generals d'accés i provisió de places.

31. Establir els procediments d'autorització dels treballs previstos en l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, els de formalització dels contractes i els criteris per a fixar la destinació dels béns i recursos que amb estos s'obtinga, així com el sistema de reconeixement de grups d'investigació.

32. Establir els procediments de verificació dels coneixements de l'estudiantat i de revisió de les seues qualificacions, així com proposar al Consell Social les normes que regulen el seu progrés i permanència, d'acord amb les característiques dels estudis respectius.

33. Informar sobre la creació, la modificació i la supressió de facultats i d'escoles, i sobre la creació, la supressió, l'adscripció i la desadscripció d'instituts universitaris d'Investigació, així com sobre l'adscripció i la desadscripció de centres de titularitat pública o privada que impartisquen estudis conduents a l'expedició de títols oficials amb validesa en tot el territori nacional.

34. Iniciar el procediment de creació i supressió de centres a l'estranger que impartisquen ensenyances conduents a l'expedició de títols universitaris oficials i amb validesa en tot el territori nacional en la modalitat presencial, i acordar-ne la modificació.

35. Proposar al Consell Social l'assignació individual i singular de retribucions addicionals al professorat per activitats docents, investigadores i de gestió.

36. Proposar al Consell Social la creació i també la participació de la Universitat en entitats, empreses, fundacions i altres persones jurídiques per a la promoció i desenrotllament dels fins propis de la Universitat Jaume I, d'acord amb l'article 84 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i la resta de legislació general aplicable.

37. Conèixer amb caràcter previ els comptes anuals de les entitats en què la Universitat té una participació majoritària en el seu capital o fons patrimonial, i proposar al Consell Social que l'aprove.

38. Aprovar conjuntament amb el Consell Social, la creació d'empreses de base tecnològica que promou i en què participa la Universitat o alguna de les entitats previstes en l'article 84 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, creades a partir de patents o de resultats de projectes d'investigació realitzats en universitats. En el pertinent acord s'ha de certificar la naturalesa de base tecnològica de l'empresa i les contraprestacions adequades a favor de la Universitat Jaume I.

39. Proposar els preus públics d'ensenyances pròpies i cursos d'especialització i els referents a la resta d'activitats autoritzades a les universitats, o pròpies d'estes.

40. Regular el procediment d'elecció dels seus representants en els òrgans de la Universitat i en altres institucions, patronats, etc.

41. Regular les condicions per al reconeixement de les associacions que exercixen les seues activitats a la Universitat.

42. Qualsevol altra funció que siga atribuïda al Consell de Govern per estos Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 46

El Reglament que regule el funcionament del Consell de Govern ha de fixar el règim de convocatòries i preveure la possibilitat de reunions d'urgència, quan la rellevància dels assumptes de transcendència universitària que s'hagen de tractar així ho aconselle.

Secció tercera
Claustre universitari

Article 47

El Claustre universitari és el màxim òrgan representatiu de la comunitat universitària. Correspon al Claustre formular la proposta d'elaboració i, si és el cas, de reforma dels Estatuts, la planificació i el control de la gestió de la Universitat, i informar sobre les línies generals d'actuació en els distints àmbits de la vida universitària.

procedimientos para la designación de los miembros integrantes de los órganos de selección y los criterios generales de acceso y provisión de plazas.

31. Establecer los procedimientos de autorización de los trabajos previstos en el artículo 83 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, los de formalización de los contratos y los criterios para fijar el destino de los bienes y recursos que con estos se obtenga, así como el sistema de reconocimiento de grupos de investigación.

32. Establecer los procedimientos de validación de los conocimientos del estudiantado y de revisión de sus calificaciones, así como proponer al Consejo Social las normas que regulan su progreso y permanencia, de acuerdo con las características de los estudios respectivos.

33. Informar sobre la creación, modificación y supresión de facultades y escuelas, y sobre la creación, supresión, adscripción y desadscripción de institutos universitarios de Investigación, así como sobre la adscripción y desadscripción de centros de titularidad pública o privada que impartan estudios conducentes a la expedición de títulos oficiales con validez en todo el territorio nacional.

34. Iniciar el procedimiento de creación y supresión de centros en el extranjero que impartan enseñanzas conducentes a la expedición de títulos universitarios oficiales y con validez en todo el territorio nacional en modalidad presencial, y acordar su modificación.

35. Proponer al Consejo Social la asignación individual y singular de retribuciones adicionales al profesorado por actividades docentes, investigadoras y de gestión.

36. Proponer al Consejo Social la creación y también la participación de la Universidad en entidades, empresas, fundaciones y otras personas jurídicas para la promoción y desarrollo de los fines propios de la Universidad Jaume I, de acuerdo con el artículo 84 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y el resto de legislación general aplicable.

37. Conocer con carácter previo las cuentas anuales de las entidades en que la Universidad tenga una participación mayoritaria en su capital o fondo patrimonial, y proponer al Consejo Social su aprobación.

38. Aprobar conjuntamente con el Consejo Social, la creación de empresas de base tecnológica que promueve y en que participa la Universidad o alguna de las entidades previstas en el artículo 84 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, creadas a partir de patentes o de resultados de proyectos de investigación realizados en universidades. En el pertinente acuerdo se ha de certificar la naturaleza de base tecnológica de la empresa y las contraprestaciones adecuadas a favor de la Universidad Jaume I.

39. Proponer los precios públicos de enseñanzas propias y cursos de especialización y los referentes al resto de actividades autorizadas en las universidades, o propias de estas.

40. Regular el procedimiento de elección de sus representantes en los órganos de la Universidad y en otras instituciones, patronatos, etc.

41. Regular las condiciones para el reconocimiento de las asociaciones que ejercen sus actividades en la Universidad.

42. Cualquier otra función que le sea atribuida por estos Estatutos y el resto de normas aplicables.

Artículo 46

El Reglamento que regule el funcionamiento del Consejo de Gobierno fijará el régimen de convocatorias y preverá la posibilidad de reuniones de urgencia, cuando la relevancia de los asuntos de trascendencia universitaria que se deban tratar así lo aconseje.

Sección tercera
Claustro universitario

Artículo 47

El Claustro universitario es el máximo órgano representativo de la comunidad universitaria. Corresponde al Claustro formular la propuesta de elaboración y, en su caso, de reforma de los Estatutos, la planificación y el control de la gestión de la Universidad e informar sobre las líneas generales de actuación en los distintos ámbitos de la vida universitaria.

Article 48

Són competències del Claustre universitari:

a) Aprovar la normativa electoral de desplegament d'estos Estatuts, en què s'ha d'establir el sistema d'elecció de totes les persones representants en qualsevol òrgan de govern i representació d'esta Universitat.

b) Convocar les eleccions extraordinàries a rectora o rector, d'acord amb el procediment establert en estos Estatuts i en el Reglament del Claustre, tenint en compte les disposicions de la Llei d'Igualtat.

c) Defensar la personalitat i els principis de la Universitat Jaume I continguts en el títol preliminar d'estos Estatuts.

d) Deliberar sobre les línies generals d'actuació de la Universitat en l'ensenyança, la investigació i l'administració, que ha d'establir el Consell de Govern, així com la recepció de l'informe sobre la seua aplicació, que ha de presentar la rectora o al rector.

e) Elaborar, modificar i aprovar el projecte dels Estatuts, o de la seua reforma, i elevar-los a l'administració competent perquè l'aprove i el publica, així com elaborar i aprovar-ne el Reglament.

f) Elegir els membres de la Comissió de Reclamacions d'acord amb estos Estatuts.

g) Elegir els seus representants en el Consell de Govern, i en altres òrgans i comissions que d'acord amb la normativa vigent li pertoque.

h) Elegir la persona que ocupe la Sindicatura de Greuges.

i) Elegir les persones que han de formar part de la Junta Electoral, incloent-hi la presidència.

j) Formular recomanacions, propostes i declaracions institucionals, així com el debat dels assumptes que siguen plantejats per la rectora o pel rector o pel Consell de Govern.

k) Rebre informació sobre el funcionament i els objectius de la Universitat, per a la qual cosa el Rectorat pot sol·licitar la compareixença dels òrgans de govern i de representació i de membres de la comunitat universitària.

l) Vetlar pel compliment dels Estatuts.

m) Qualsevol altra competència que siga atribuïda al Claustre per estos Estatuts i per la resta de normes d'aplicació.

Article 49

1. La Universitat Jaume I és una circumscripció electoral única.

2. El Claustre s'ha de renovar cada quatre anys, excepte la representació de l'estudiantat, que s'ha de renovar cada dos anys.

Article 50

1. El Claustre universitari està format per la rectora o el rector, que el presideix, i per un mínim de 120 i un màxim de 150 claustrals, que s'han d'elegir per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, en els termes que establisca la legislació vigent. El nombre de claustrals que determine la normativa electoral ha d'incloure una persona en representació del personal becari. A més de la presidència, la composició és la següent:

a) Com a membres nats la persona que ocupe la Secretaria General, que actua com a secretària o secretari, i la persona que ocupe la Gerència.

b) Professorat funcionari doctorat pertanyent als cossos docents universitaris amb vinculació permanent a la universitat: 51%.

c) Personal docent i investigador no doctorat, contractat i ajudant, i personal becari: 11%.

d) Estudiantat: 26,5%.

e) Personal d'Administració i Servicis: 11,5%.

2. Les vicerectors i els vicerectors poden assistir a les reunions del Claustre, amb veu i sense vot quan no siguen claustrals.

Article 51

Els membres del Claustre que perden la condició de claustrals per deixar de pertànyer a la Universitat, per dimissió o per revocació, han de ser substituïts d'acord amb el que establisca la normativa electoral.

Artículo 48

Son competencias del Claustro universitario:

a) Aprobar la normativa electoral de desarrollo de estos Estatutos, en la cual se establecerá el sistema de elección de todas las personas representantes en cualquier órgano de gobierno y representación de esta Universidad.

b) Convocar las elecciones extraordinarias a rectora o rector, de acuerdo con el procedimiento establecido en estos Estatutos y en el Reglamento del Claustro, teniendo en cuenta las disposiciones de la ley de igualdad.

c) Defender la personalidad y los principios de la Universitat Jaume I contenidos en el título preliminar de estos Estatutos.

d) Deliberar sobre las líneas generales de la actuación de la Universitat en la enseñanza, la investigación y la administración, que establecerá el Consejo de Gobierno, así como la recepción del informe sobre su aplicación, que presentará la rectora o rector.

e) Elaborar, modificar i aprovar el projecte de los Estatutos, o de su reforma, y elevarlos a la administración competente para su aprobación y publicación, así como elaborar y aprobar su Reglamento.

f) Elegir a los miembros de la Comisión de Reclamaciones de acuerdo con estos Estatutos.

g) Elegir a sus representantes en el Consejo de Gobierno y en otros órganos y comisiones que de acuerdo con la normativa vigente le correspondan.

h) Elegir a la persona que ocupará la Sindicatura de Greuges.

i) Elegir a las personas que formarán parte de la Junta Electoral, incluyendo la Presidencia.

j) Formular recomendaciones, propuestas y declaraciones institucionales, así como el debate de los asuntos que sean planteados por la rectora o rector o por el Consejo de Gobierno.

k) Recibir información sobre el funcionamiento y los objetivos de la Universitat, para lo cual el Rectorado podrá solicitar la comparecencia de los órganos de gobierno y de representación y de miembros de la comunidad universitaria.

l) Velar por el cumplimiento de los Estatutos.

m) Cualquier otra competencia que le sea atribuida por estos Estatutos y por las otras normas de aplicación.

Artículo 49

1. La Universitat Jaume I será una circunscripción electoral única.

2. El Claustro se renovará cada cuatro años, excepto la representación del estudiantado, que se renovará cada dos años.

Artículo 50

1. El Claustro universitario estará formado por la rectora o rector, que lo preside, y por un mínimo de 120 y un máximo de 150 claustrales, que se elegirán por sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, en los términos que establezca la legislación vigente. El número de claustrales que determine la normativa electoral deberá incluir una persona en representación del personal becario. Además de la presidencia, la composición será la siguiente:

a) Como miembros natos la persona que ocupe la Secretaría General, que actuará como secretaria o secretario, y la persona que ocupe la Gerencia.

b) Profesorado funcionario doctorado perteneciente a los cuerpos docentes universitarios con vinculación permanente a la universidad: 51%.

c) Personal docente e investigador no doctorado, contratado y ayudante, y personal becario: 11%.

d) Estudiantado: 26,5%.

e) Personal de Administración y Servicios: 11,5%.

2. Las vicerectoras y vicerrectores podrán asistir a las reuniones del Claustro, con voz y sin voto cuando no sean claustrales.

Artículo 51

Los miembros del Claustro que pierdan la condición de claustrales por dejar de pertenecer en la Universitat, por dimisión o por revocación, deberán ser sustituidos de acuerdo con lo que establezca la normativa electoral.

Article 52

1. El Claustre s'ha de reunir en sessió ordinària almenys dos vegades a l'any i sempre en període lectiu, convocat pel Rectorat, que l'ha de presidir, i s'ha de procurar que no coincidisca amb el període d'exàmens.

2. El Rectorat també pot convocar el Claustre en sessió extraordinària a iniciativa pròpia, del Consell de Govern o a petició d'una quarta part dels membres del Claustre. La iniciativa ha de tindre els temes que s'hi han de tractar per a incloure'ls en l'ordre del dia.

Article 53

Independentment de les eleccions ordinàries al Rectorat, que s'han de convocar pel procediment establert en l'article 68 d'estos Estatuts, el Claustre universitari, amb caràcter extraordinari, pot convocar eleccions extraordinàries a rectora o a rector, amb el procediment següent:

1. La petició de convocatòria ha d'estar firmada almenys per un terç dels membres del Claustre.

2. Després de rebre la sol·licitud, el Rectorat ha de convocar el Claustre extraordinari en el termini màxim d'un mes, i adjuntar-hi la documentació necessària per a este acte.

3. El Claustre es constituïx en sessió única. El quòrum suficient és la mitat més un dels seus membres. Si no s'arriba a esta xifra s'entén denegada la convocatòria d'eleccions.

4. Després de constituir la sessió, la primera persona firmant de la sol·licitud de convocatòria ha de fer la defensa de la seua proposta i farà ús de la paraula, a continuació la rectora o el rector. Seguirà el torn d'intervencions dels claustrals que ho desitgen.

5. A continuació es durà a terme la votació secreta de la proposta de convocatòria d'eleccions. Si s'assolixen les dos terceres parts dels components del Claustre, es produirà el cessament de la rectora o el rector, sense perjudici que continue en funcions fins a la presa de possessió del nou Rectorat, i la dissolució del Claustre. La rectora o el rector en funcions s'ha d'abstindre de prendre decisions de govern transcendentals fins que no prenga possessió la nova rectora o el nou rector.

6. El Rectorat en funcions ha de dur a terme en el termini d'un mes la convocatòria d'eleccions a Claustre i a Rectorat.

7. Si la iniciativa no s'aprova, cap de les persones firmants pot participar en la presentació d'una altra d'este caràcter fins que passe un any des de la votació de la iniciativa.

Secció quarta
Consell de l'Estudiantat

Article 54

1. El Consell de l'Estudiantat és l'òrgan màxim de govern de l'estudiantat. Està presidit per una o un portaveu, elegit pel Consell de l'Estudiantat per un temps de dos anys, reelegible una sola vegada consecutiva.

2. El Consell de l'Estudiantat està format per representants de l'estudiantat claustral i del Consell General d'Estudis, entre els quals són membres nats les delegades i els delegats de centre.

3. El funcionament del Consell s'ha de regular per mitjà d'un Reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern, en el qual ha de quedar garantida la participació dels diferents col·lectius en el Consell de l'Estudiantat, d'acord amb el percentatge que es fixe, i que la representació de l'estudiantat en centres i departaments s'obté a partir de les eleccions a delegades i delegats de curs.

Article 55

Són competències del Consell de l'Estudiantat:

a) Administrar el pressupost que s'hi assigne i gestionar els mitjans de què dispose.

b) Coordinar la defensa dels interessos de l'estudiantat.

c) Elaborar la proposta de Reglament que estableisca el seu règim de funcionament intern.

d) Emetre tots els informes i les propostes que considere necessàries per al compliment de les seues finalitats, sense perjudi de les consultes que els òrgans de govern de la Universitat puguem demanar.

Artículo 52

1. El Claustro se reunirá en sesión ordinaria al menos dos veces al año y siempre en período lectivo, convocado por el Rectorado, que lo presidirá, y se procurará que no coincida con período de exámenes.

2. El Rectorado también podrá convocar el Claustro en sesión extraordinaria a iniciativa propia, del Consejo de Gobierno o a petición de una cuarta parte de los miembros del Claustro. La iniciativa deberá indicar los temas que se tratarán para incluirlos en el orden del día.

Artículo 53

Independentemente de las elecciones ordinarias al Rectorado, que se convocarán por el procedimiento establecido en el artículo 68 de estos Estatutos, el Claustro universitario, con carácter extraordinario, podrá convocar elecciones extraordinarias a rectora o rector, con el procedimiento siguiente:

1. La petición de convocatoria estará firmada por lo menos por un tercio de los miembros del Claustro.

2. Tras recibir la solicitud, el Rectorado convocará el Claustro extraordinario, en el plazo máximo de un mes, y adjuntará la documentación necesaria para dicho acto.

3. El Claustro se constituirá en sesión única. El quórum suficiente será la mitad más uno de sus miembros. Si no se llegara a esa cifra se entenderá denegada la convocatoria de elecciones.

4. Tras constituir la sesión, la primera persona firmante de la solicitud de convocatoria llevará a cabo la defensa de su propuesta y a continuación hará uso de la palabra la rectora o rector. Seguirá el turno de intervenciones de los claustrales que lo deseen.

5. A continuación se llevará a cabo la votación secreta de la propuesta de convocatoria de elecciones. Si se alcanzan las dos terceras partes de los componentes del Claustro se producirá el cese de la rectora o rector, sin perjuicio de que continúe en funciones hasta la toma de posesión de la nueva rectora o rector, y la disolución del Claustro. La rectora o rector en funciones se abstendrá de tomar decisiones de gobierno trascendentes hasta la toma de posesión de la nueva rectora o rector.

6. El Rectorado en funciones llevará a cabo en el plazo de un mes la convocatoria de elecciones a Claustro y a Rectorado.

7. Si la iniciativa no se aprueba, ninguna de las personas firmantes podrá participar en la presentación de otra iniciativa de este carácter hasta que transcurra un año desde la votación de la iniciativa.

Sección cuarta
Consejo del Estudiantado

Artículo 54

1. El Consejo del Estudiantado es el órgano máximo de gobierno del estudiantado. Estará presidido por un portavoz, elegido por el Consejo del estudiantado por un tiempo de dos años, reelegible una sola vez consecutiva.

2. El Consejo del Estudiantado estará formado por representantes del estudiantado claustral y del Consejo General de Estudios, entre los que serán miembros natos las delegadas y delegados de centro.

3. El funcionamiento del Consejo se regulará mediante un Reglamento que aprobará el Consejo de Gobierno, en el que quedará garantizada la participación de los diferentes colectivos en el Consejo del Estudiantado, de acuerdo con el porcentaje que se fije, y que la representación del estudiantado en centros y departamentos se obtenga a partir de las elecciones a delegadas y delegados de curso.

Artículo 55

Son competencias del Consejo del Estudiantado:

a) Administrar el presupuesto que se asigne y gestionar los medios con que cuente.

b) Coordinar la defensa de los intereses del estudiantado.

c) Elaborar la propuesta de Reglamento que establezca su régimen de funcionamiento interno.

d) Emitir todos los informes y las propuestas que considere necesarios para el cumplimiento de sus finalidades, sin perjuicio de las consultas que los órganos de gobierno de la Universitat puedan solicitar.

e) Informar sobre les activitats acadèmiques de caràcter general i sobre tots els temes que afecten l'estudiantat.

f) Participar en el disseny de les activitats d'extensió universitària i col·laborar en les tasques de gestió dels serveis universitaris que afecten l'estudiantat, d'acord amb les condicions que determine el Consell de Govern.

g) Participar en l'elaboració de les normes que regulen la permanència i el compliment de les obligacions acadèmiques de l'estudiantat.

h) Vetlar per l'adequada actuació dels òrgans de govern pel que fa als drets i als deures de l'estudiantat establits en estos Estatuts.

CAPÍTOL III

Òrgans col·legiats d'àmbit particular

Secció primera

Junta de Facultat i d'Escola

Article 56

1. La Junta de Centre és l'òrgan col·legiat de govern de les facultats i de les escoles.

2. La Junta de Centre està formada pel Deganat o la Direcció, que la presideix, i per estos altres membres:

a) Les direccions dels departaments adscrits als centres, una persona en representació de les direccions de departament de cadascun dels altres centres elegits per la respectiva Junta de Centre, i els vicedegans o les vicedireccions, en els termes que s'establisca en el Reglament del Centre.

b) Una representació del personal docent i investigador funcionari doctorat, adscrit al centre i que pertanya als distints cossos docents universitaris.

Estos membres electes, juntament amb els membres nats, esmentats en l'apartat anterior, que siguen personal funcionari doctorat amb vinculació permanent a la Universitat, han de constituir el 51% de la Junta de Centre. Quan no siguen personal funcionari doctorat s'han de computar en l'apartat següent.

c) Una representació de la resta de personal docent i investigador adscrit al centre, que ha de constituir l'11% de la Junta.

d) Una representació de les delegades i delegats de l'estudiantat matriculat al centre equivalent al 26,5% de la Junta, escollida amb el procediment que determine el Reglament del Centre.

e) Una representació del Personal d'Administració i Serveis que realitza les seues funcions a la facultat o escola, que ha de constituir l'11,5% de la Junta.

3. La secretaria tindrà veu però no vot quan no haja sigut elegida com a membre de la Junta.

4. La Junta de Centre es regix pel Reglament de Funcionament propi i s'ha de renovar en la seua part electiva cada quatre anys, excepte la representació de l'estudiantat, que s'ha de renovar cada any.

Article 57

Són competències de la Junta de Centre:

a) Aprovar la Memòria Anual, la proposta de pressupost que ha de presentar el deganat o la direcció i la rendició de comptes de l'aplicació del dit pressupost que esta ha de fer al final de cada exercici.

b) Aprovar les directrius generals d'actuació de la facultat o de l'escola en el marc de la programació general de la Universitat, així com impulsar l'avaluació i la millora dels estudis i els serveis de la seua competència.

c) Elaborar i modificar el reglament de funcionament del centre, que ha d'aprovar el Consell de Govern.

d) Elegir i remoure, si escau, la persona que ocupa el deganat o la direcció del centre.

e) Establir els criteris bàsics per a l'organització i coordinació de les activitats docents de la facultat o l'escola, així com adoptar les mesures necessàries per a assegurar el compliment dels sistemes de garantia de qualitat vigents.

f) Executar els acords del Claustre, del Consell de Govern i del Consell de Direcció que l'afecten.

e) Informar sobre las actividades académicas de carácter general y sobre todos los temas que afecten al estudiantado.

f) Participar en el diseño de las actividades de extensión universitaria y colaborar en las tareas de gestión de los servicios universitarios que afectan al estudiantado, de acuerdo con las condiciones que determine el Consejo de Gobierno.

g) Participar en la elaboración de las normas que regulen la permanencia y el cumplimiento de las obligaciones académicas del estudiantado.

h) Velar por la adecuada actuación de los órganos de gobierno en lo que respecta a los derechos y a los deberes del estudiantado establecidos en estos Estatutos.

CAPÍTULO III

Órganos colegiados de ámbito particular

Sección primera

Junta de facultad y de escuela

Artículo 56

1. La Junta de Centro es el órgano colegiado de gobierno de las facultades y de las escuelas.

2. La Junta de Centro estará formada por el Decanato o la Dirección, que la preside, y por los siguientes miembros:

a) Las direcciones de los departamentos adscritos en los centros, una persona en representación de las direcciones de departamento de cada uno de los otros centros elegidos por la respectiva Junta de Centro, y los vicedecanos o vicedirecciones, en los términos que se establezca en el Reglamento del centro.

b) Una representación del personal docente e investigador funcionario doctorado adscrito al centro y perteneciente a los distintos cuerpos docentes universitarios.

Estos miembros electos, junto a los miembros natos mencionados en el apartado anterior, que sean personal funcionario doctorado con vinculación permanente a la Universitat, constituirán el 51% de la Junta de Centro. Cuando no sean personal funcionario doctorado se computarán en el apartado siguiente.

c) Una representación del resto de personal docente e investigador adscrito al centro, que constituirá el 11% de la Junta.

d) Una representación de las delegadas y delegados del estudiantado matriculado en el centro equivalente al 26,5% de la Junta, escogida con el procedimiento que determine el Reglamento del Centro.

e) Una representación del Personal de Administración y Servicios que realice sus funciones en la facultad o escuela, que constituirá el 11,5% de la Junta.

3. La Secretaría tendrá voz pero no voto cuando no haya sido elegida como miembro de la Junta.

4. La Junta de Centro se regirá por el Reglamento de Funcionamiento propio y se renovará en su parte electiva cada cuatro años, excepto la representación del estudiantado, que se renovará cada año.

Artículo 57

Son competencias de la Junta de Centro:

a) Aprobar la Memoria Anual, la propuesta de presupuesto que presentará el Decanato o la Dirección y la rendición de cuentas de la aplicación de dicho presupuesto que esta llevará a cabo al final de cada ejercicio.

b) Aprobar las directrices generales de actuación de la facultad o la escuela en el marco de la programación general de la Universitat, así como impulsar la evaluación y mejora de los estudios y servicios de su competencia.

c) Elaborar y modificar el Reglamento de Funcionamiento del centro, que aprobará el Consejo de Gobierno.

d) Elegir y remover, en su caso, a la persona que ocupa el Decanato o la Dirección del Centro.

e) Establecer los criterios básicos para la organización y coordinación de las actividades docentes de la facultad o la escuela, así como adoptar las medidas necesarias para asegurar el cumplimiento de los sistemas de garantía de calidad vigentes.

f) Ejecutar los acuerdos del Claustro, del Consejo de Gobierno y del Consejo de Dirección que le afecten.

g) Impulsar el compliment de les funcions que atribueixen al centre les lleis vigents i estos Estatuts.

h) Informar el Consell de Govern sobre els conflictes que se susciten en el si del centre sobre l'adscripció d'assignatures dels plans d'estudi de les seues titulacions a àrees de coneixement i sobre l'assignació de professorat a les esmentades assignatures.

i) Organitzar, coordinar i portar a terme la gestió de la docència de les titulacions que té assignades.

j) Participar en el disseny i l'organització de l'avaluació de l'activitat docent i dels servicis del centre.

k) Participar en l'elaboració de propostes de creació de nous graus i de màsters adscrits al centre, o d'eliminació d'ensenyaments reglats i en l'elaboració o modificació dels plans d'estudi, així com elevar estes propostes al Consell de Govern perquè les approve, tot escoltant els departaments.

l) Procurar la impartició dels plans d'estudi de les titulacions que té assignades amb el major índex de qualitat possible.

m) Proposar i coordinar l'elaboració dels plans d'estudi respectius.

n) Proposar la concessió de premis i honors.

o) Qualsevol altra competència que siga atribuïda a la junta de centre per estos Estatuts i les altres normes aplicables.

Article 58

1. Cada grau ha de disposar d'una Comissió de Titulació, que és l'òrgan d'assessorament encarregat de facilitar l'organització i coordinació dels ensenyaments de cadascun dels estudis adscrits al centre, la qual estarà presidida pel vicedeganat o vicedirecció corresponent.

2. La comissió estarà formada per una representació de tots els departaments que impartixen docència en la titulació de què es tracte i una representació de l'estudiantat, en la forma que determine el reglament de funcionament del centre.

3. La junta de facultat o d'escola ha d'elaborar el reglament de funcionament de les comissions de titulació, que ha de ser aprovat pel Consell de Govern.

Secció segona Consell de departament

Article 59

El Consell de Departament és l'òrgan col·legiat de govern dels departaments. Està format per:

a) La Direcció, que el presideix, i la Secretaria.

b) Tot el personal docent i investigador doctorat.

c) Una representació de la resta del personal docent i investigador no doctorat a temps complet.

d) Una representació de la resta del personal docent i investigador a temps parcial.

e) Una representació de l'estudiantat de cada cicle que curse les disciplines impartides pel departament.

f) Una representació del Personal d'Administració i Servicis adscrit al departament.

Article 60

Són competències del Consell de Departament:

a) Aprovar el Pla d'Investigació del Departament.

b) Aprovar el Pla d'Organització Docent del Departament, d'acord amb els criteris fixats pel Consell de Govern i amb l'informe favorable dels centres on impartix assignatures.

c) Aprovar l'Informe d'Adscripció dels seus membres a altres departaments o a instituts universitaris, així com establir-ne els criteris i emetre els informes sobre la recepció de membres d'altres departaments o instituts universitaris.

d) Aprovar la Memòria Anual de Docència i Investigació i els altres informes que presente, en finalitzar cada curs acadèmic, la Direcció del departament.

e) Aprovar la proposta de distribució del pressupost del departament presentada per la Direcció del departament, planificar la utilitza-

g) Impulsar el cumplimiento de las funciones que atribuyan al centro las leyes vigentes y estos Estatutos.

h) Informar al Consejo de Gobierno sobre los conflictos que se susciten en el seno del centro sobre la adscripción de asignaturas de los planes de estudio de sus titulaciones a áreas de conocimiento y sobre la asignación de profesorado a las mencionadas asignaturas.

i) Organizar, coordinar y llevar a cabo la gestión de la docencia de las titulaciones que tiene asignadas.

j) Participar en el diseño y la organización de la evaluación de la actividad docente y de los servicios del centro.

k) Participar en la elaboración de propuestas de creación de nuevos grados y de másteres adscritos al centro, o de eliminación de enseñanzas regladas y en la elaboración o modificación de los planes de estudio, así como elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno para que las apruebe, oídos los departamentos.

l) Procurar la impartición de los planes de estudio de las titulaciones que tiene asignadas con el mayor índice de calidad posible.

m) Proponer y coordinar la elaboración de los planes de estudio respectivos.

n) Proponer la concesión de premios y honores.

o) Cualquier otra competencia que le sea atribuida por estos Estatutos y las otras normas aplicables.

Artículo 58

1. Cada grado dispondrá de una Comisión de Titulación, que es el órgano de asesoramiento encargado de facilitar la organización y coordinación de las enseñanzas de cada uno de los estudios adscritos al centro, que estará presidida por el vicedecanato o vicedirección correspondiente.

2. La Comisión estará formada por una representación de todos los departamentos que impartan docencia en la titulación de que se trate y una representación del estudiantado, en la forma que determine el Reglamento de Funcionamiento del Centro.

3. La Junta de Facultad o de Escuela elaborará el Reglamento de Funcionamiento de las Comisiones de Titulación, que deberá aprobar el Consejo de Gobierno.

Sección segunda Consejo de Departamento

Artículo 59

El Consejo de Departamento es el órgano colegiado de gobierno de los departamentos. Estará formado por:

a) La Dirección, que lo preside, y la Secretaría.

b) Todo el personal docente e investigador doctorado.

c) Una representación del resto del personal docente e investigador no doctorado a tiempo completo.

d) Una representación del resto del personal docente e investigador a tiempo parcial.

e) Una representación del estudiantado de cada ciclo que curse las disciplinas impartidas por el departamento.

f) Una representación del Personal de Administración y Servicios adscrito al departamento.

Artículo 60

Son competencias del Consejo de Departamento:

a) Aprobar el Plan de Investigación del Departamento.

b) Aprobar el Plan de Organización Docente del Departamento, de acuerdo con los criterios fijados por el Consejo de Gobierno y con el informe favorable de los centros donde imparta asignaturas.

c) Aprobar el informe de adscripción de sus miembros a otros departamentos o a institutos universitarios, así como establecer los criterios y emitir los informes sobre la recepción de miembros de otros departamentos o institutos universitarios.

d) Aprobar la memoria anual de docencia e investigación y los otros informes que presente, al finalizar cada curso académico, la Dirección del departamento.

e) Aprobar la propuesta de distribución del presupuesto del departamento presentada por la Dirección del departamento, planificar la

ció dels seus recursos, establir els criteris de l'administració i conèixer les decisions d'execució del pressupost adoptades per la Direcció.

f) Determinar i elevar al Consell de Govern la proposta de modificació de plantilles del personal docent i investigador i del personal d'administració i servicis.

g) Elaborar els informes que siguen de la seua competència.

h) Elaborar i aprovar la proposta de Reglament de Funcionament del Departament, així com la seua modificació, d'acord amb els criteris generals establits pels òrgans de govern de la Universitat.

i) Elegir i remoure, si és el cas, la directora o el director del departament.

j) Elegir i remoure, si és el cas, la representació del departament en les diverses comissions de la Universitat i els membres de la Junta Permanent.

k) Impulsar el compliment de les funcions que atribueixen al departament les lleis vigents i estos Estatuts.

l) Participar en els procediments d'avaluació de la docència i els servicis de la Universitat que afecten les seues activitats.

m) Participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o d'eliminació d'ensenyances reglades i en l'elaboració o modificació dels plans d'estudi, així com elevar estes propostes al Consell de Govern i informar-ne la Junta de Centre.

n) Promoure la col·laboració amb uns altres departaments, instituts universitaris o centres de la Universitat o d'altres universitats, centres d'ensenyança superior o centres d'investigació.

o) Proposar a la Junta de Centre l'adscripció d'assignatures de les titulacions del centre a les seues àrees de coneixement, per tal que este informe el Consell de Govern.

p) Proposar el nomenament de professores i professors emèrits del seu departament.

q) Proposar la concessió del grau de doctorat honoris causa.

r) Proposar la convocatòria dels concursos d'accés en cas de places vacants dels cossos docents universitaris, així com la composició, d'acord amb la legislació vigent, de les comissions corresponents.

s) Proposar la designació dels membres que han de jutjar la tesi doctoral, en els termes establits per la legislació vigent.

t) Proposar màsters, doctorats i altres ensenyances en matèries pròpies del departament o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris o altres centres.

u) Qualsevol altra competència que siga atribuïda al Consell de Departament per estos Estatuts i les altres normes aplicables.

Article 61

La Junta Permanent de Departament és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del departament i està formada per la Direcció, la Secretaria i una representació del Consell elegida pels seus membres.

Article 62

El departament es regix pel seu Reglament, que ha d'aprovar el Consell de Govern i s'ha d'ajustar als criteris generals que este estableisca.

Secció tercera Consell d'Institut Universitari d'Investigació propi

Article 63

1. El Consell d'Institut Universitari d'Investigació és l'òrgan col·legiat representatiu i de govern dels instituts universitaris d'Investigació.

2. El Consell d'Institut Universitari d'Investigació està format per:

a) La persona que dirigix l'institut, que presidix el Consell.

b) Tot el personal investigador propi.

c) Tot el professorat adscrit a l'institut.

d) Una representació del personal docent i investigador en formació.

utilización de sus recursos, establecer los criterios de la administración y conocer de las decisiones de ejecución del presupuesto adoptadas por la dirección.

f) Determinar y elevar al Consejo de Gobierno la propuesta de modificación de plantillas del personal docente e investigador y del Personal de Administración y Servicios.

g) Elaborar los informes que sean de su competencia.

h) Elaborar y aprobar la propuesta de Reglamento de Funcionamiento del Departamento, así como su modificación, de acuerdo con los criterios generales establecidos por los órganos de gobierno de la Universidad.

i) Elegir y separar, en su caso, a la directora o director del departamento.

j) Elegir y separar, en su caso, a la representación del departamento en las diversas comisiones de la Universidad y a los miembros de la Junta Permanente.

k) Impulsar el cumplimiento de las funciones que atribuyen al departamento las leyes vigentes y estos Estatutos.

l) Participar en los procedimientos de evaluación de la docencia y los servicios de la Universidad que afectan a sus actividades.

m) Participar en la elaboración de propuestas de creación de nuevas titulaciones o de eliminación de enseñanzas regladas y en la elaboración o modificación de los planes de estudio, así como elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno e informar a la Junta de Centro.

n) Promover la colaboración con otros departamentos, institutos universitarios o centros de la Universidad o de otras universidades, centros de enseñanza superior o centros de investigación.

o) Proponer a la Junta de Centro la adscripción de asignaturas de las titulaciones del centro a sus áreas de conocimiento, para que esta informe el Consejo de Gobierno.

p) Proponer el nombramiento de profesorado emérito de su departamento.

q) Proponer la concesión del grado de doctorado honoris causa.

r) Proponer la convocatoria de los concursos de acceso en caso de plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios, así como la composición, de acuerdo con la legislación vigente, de las comisiones correspondientes.

s) Proponer la designación de los miembros que deben juzgar la tesis doctoral, en los términos establecidos por la legislación vigente.

t) Proponer másteres, doctorados y otras enseñanzas en materias propias del departamento o en colaboración con otros departamentos, institutos universitarios u otros centros.

u) Cualquier otra competencia que le sea atribuida por estos Estatutos y las otras normas aplicables.

Artículo 61

La Junta Permanente de Departamento es el órgano encargado de la gestión ordinaria del departamento y está formada por la Dirección, la Secretaría y una representación del Consejo elegida por sus miembros.

Artículo 62

El departamento se regirá por su Reglamento, que aprobará el Consejo de Gobierno y que se ajustará a los criterios generales que este establezca.

Sección tercera Consejo de Instituto Universitario de Investigación Propio

Artículo 63

1. El consejo de Instituto Universitario de Investigación es el órgano colegiado representativo y de gobierno de los institutos universitarios de Investigación.

2. El Consejo de Instituto Universitario de Investigación estará formado por:

a) La persona que dirija el instituto, que presidirá el Consejo.

b) Todo el personal investigador propio.

c) Todo el profesorado adscrito al instituto.

d) Una representación del personal docente e investigador en formación.

- e) Una representació de l'estudiantat de tercer cicle.
- f) Una representació del Personal d'Administració i servicis.

Article 64

Són competències del Consell d'Institut Universitari d'Investigació:

- a) Administrar els seus propis recursos dins del seu pressupost i organitzar i distribuir les tasques entre els seus membres.
- b) Aprovar, si és el cas, la rendició de comptes i la Memòria Anual que ha de presentar la Direcció.
- c) Determinar les necessitats de plantilla de l'institut.
- d) Elaborar i aprovar la Memòria d'Activitats Docents i Investigadores de l'institut i planificar la investigació i docència. Informar sobre els plans individuals d'investigació i docència dels seus membres i dels contractes corresponents.
- e) Elaborar i aprovar la proposta de Reglament de Funcionament de l'Institut, així com la seua modificació, d'acord amb els criteris generals establits pels òrgans de govern de la Universitat.
- f) Elegir i remoure, si és el cas, la directora o el director de l'institut.
- g) Establir-ne l'organització acadèmica i de servicis.
- h) Impulsar el compliment de les funcions que atribuïxen a l'Institut Universitari d'Investigació les lleis vigents i estos Estatuts.
- i) Sol·licitar informació sobre el funcionament de l'institut.
- j) Vetlar per la qualitat de la investigació i de les altres activitats realitzades per l'institut universitari.
- k) Participar en l'elaboració de propostes de creació de màsters, així com elevar estes propostes al Consell de Govern perquè les approve.
- l) Qualsevol altra competència que siga atribuïda al Consell d'Institut Universitari d'Investigació per estos Estatuts i les altres normes aplicables.

Article 65

La Junta Permanent de l'Institut és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària de l'Institut Universitari d'Investigació i està formada per la Direcció, la Secretaria i una representació del Consell elegida pels seus membres.

CAPÍTOL IV Òrgans unipersonals d'àmbit general

Secció primera Rectorat

Article 66

El Rectorat és la màxima autoritat acadèmica i de govern a la Universitat, n'exercix la direcció i la representa. Presidix el Consell de Direcció, el Claustre universitari i el Consell de Govern, i executa els seus acords.

Article 67

1. El mandat del Rectorat té una durada de quatre anys, i pot ser reelegible per una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no s'han de computar els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

2. La persona que ocupe el càrrec de rectora o rector ha de ser substituïda, en cas de vacant per absència, malaltia, abstenció o recusació o per un altre motiu legal, pel Vicerectorat que corresponga segons l'ordre que determine el Consell de Direcció o, si no hi ha establert cap ordre, pel Vicerectorat de major categoria, antiguitat i edat.

Article 68

1. El Rectorat és elegit per la comunitat universitària a través de sufragi directe, lliure, secret i ponderat per sectors, entre les funcionàries i els funcionaris del cos de catedràtiques i catedràtics d'universitat en actiu que presten servicis a la Universitat Jaume I.

- e) Una representació del estudiantado de tercer ciclo.
- f) Una representació del Personal de Administración y Servicios.

Artículo 64

Son competencias del Consejo de Instituto Universitario de Investigación:

- a) Administrar sus propios recursos dentro de su presupuesto, organizando y distribuyendo las tareas entre sus miembros.
- b) Aprobar, en su caso, la rendición de cuentas y la memoria anual que presentará la Dirección.
- c) Determinar las necesidades de plantilla del instituto.
- d) Elaborar y aprobar la Memoria de Actividades Docentes e Investigadoras del instituto y planificar la investigación y docencia. Informar sobre los planes individuales de investigación y docencia de sus miembros y de los contratos correspondientes.
- e) Elaborar y aprobar la propuesta de Reglamento de Funcionamiento del instituto, así como su modificación, de acuerdo con los criterios generales establecidos por los órganos de gobierno de la Universitat.
- f) Elegir y separar, en su caso, a la directora o director del instituto.
- g) Establecer su organización académica y de servicios.
- h) Impulsar el cumplimiento de las funciones que atribuyen al Instituto Universitario de Investigación las leyes vigentes y estos Estatutos.
- i) Solicitar información sobre el funcionamiento del instituto.
- j) Velar por la calidad de la investigación y de las otras actividades realizadas por el instituto universitario.
- k) Participar en la elaboración de propuestas de creación de másteres, así como elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno para que las apruebe.
- l) Cualquier otra competencia que le sea atribuida por estos Estatutos y las otras normas aplicables.

Artículo 65

La Junta Permanente del Instituto es el órgano encargado de la gestión ordinaria del Instituto Universitario de Investigación y estará formada por la Dirección, la Secretaría y una representación del Consejo elegida por sus miembros.

CAPÍTULO IV Órganos unipersonales de ámbito general

Sección primera Rectorado

Artículo 66

El Rectorado es la máxima autoridad académica y de gobierno en la Universitat, ejerce su dirección y la representa. Preside el Consejo de Dirección, el Claustro universitario y el Consejo de Gobierno, y ejecuta sus acuerdos.

Artículo 67

1. El mandato del Rectorado tendrá una duración de cuatro años y podrá ser reelegible por una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

2. La persona que ocupe el cargo de rectora o rector será sustituida, en caso de vacante por ausencia, enfermedad, abstención o recusación o por otro motivo legal, por el vicerectorado que corresponda según el orden que determine el Consejo de Dirección o, si no se hubiera establecido ningún orden, por el vicerectorado de mayor categoría, antigüedad y edad.

Artículo 68

1. El Rectorado será elegido por la comunidad universitaria mediante sufragio directo, libre, secreto y ponderado por sectores, entre las funcionarias y funcionarios del cuerpo de catedráticas y catedráticos de universidad en activo que prestan servicios en la Universitat Jaume I.

2. La ponderació s'ha d'efectuar tenint en compte el pes relatiu de cadascun dels sectors, i es prendran com a base els vots vàlids emesos a candidatures.

3. Els sectors i els coeficients indicadors del pes relatiu de cadascun d'estos són els següents:

- a) Sector de professorat doctorat dels cossos docents universitaris, un coeficient de 51;
- b) Sector de la resta del personal docent i investigador, un coeficient d'11;
- c) Sector de l'estudiantat, un coeficient de 26,5; i
- d) Sector de Personal d'Administració i Servicis, un coeficient d'11,5.

4. En tot cas, els vots ponderats del sector de professorat doctorat dels cossos docents universitaris ha de representar almenys el 51% dels vots vàlids emesos a candidatures.

Article 69

1. El cessament ordinari del Rectorat es produïx per compliment del període per al qual va ser elegit, o per dimissió. El cessament extraordinari del Rectorat es produïx per aprovació de les dos terceres parts dels components del Claustre universitari en sessió expressament constituïda amb el punt únic de l'ordre del dia de convocatòria d'eleccions a Rectorat. En els dos casos, el Rectorat continuarà en funcions fins a la presa de possessió de qui el succeïska.

2. Quan es produïska el cessament per voluntat pròpia, continuarà en funcions fins a la presa de possessió de la seua successora o successor, si això és possible. Altrament, ha de ser substituït pel vicerectorat catedràtic d'universitat que designe el Consell de Direcció, qui ha de convocar eleccions en el termini màxim de sis mesos.

Article 70

1. Són competències del Rectorat:

- a) Aprovar els expedients d'ampliació o generació de crèdits específicament vinculats a ingressos.
- b) Aprovar l'exercici de les accions que considere pertinents per a la defensa dels interessos legítims de la Universitat Jaume I, incloent-hi, si és el cas, la declaració prèvia de lesivitat.
- c) Aprovar la incorporació de romanents de crèdit de caràcter preceptiu.
- d) Aprovar les transferències de crèdits finançats amb recursos de caràcter finalista.
- e) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments d'acord amb els pressupostos de la Universitat.
- f) Concedir permisos, excedències i anys sabàtics al personal docent i investigador que pertanya als cossos docents universitaris, d'acord amb els criteris establits pel Consell de Govern.

g) Contractar, d'acord amb la legislació vigent, amb entitats financeres públiques o privades operacions de tresoreria a curt termini, que han de cancel·lar-se en el mateix exercici econòmic en què es contracten.

h) Convocar, presidir i dirigir les deliberacions del Claustre universitari, del Consell de Govern i del Consell de Direcció, així com aportar propostes als òrgans de govern.

i) Defensar la personalitat i els principis de la Universitat Jaume I continguts en el títol preliminar d'estos Estatuts.

j) Aprovar l'exercici dels drets de la Universitat Jaume I com a sòcia, partícip o patrona en les entitats en què esta té participació. Estos drets inclouen les modificacions de la seua participació en estes entitats sempre que la Universitat no hi tinga, o d'estes actuacions no se'n derive, una participació majoritària directa o indirecta i que no siguen d'extraordinari valor.

k) Designar i nomenar les persones que s'han d'encarregar dels vicerectorats i de la Secretaria General de la Universitat.

l) Dirigir la Universitat i representar-la institucionalment, judicialment i administrativament en tota mena de negocis i actes jurídics.

m) Encarregar la defensa i representació en juí i fora d'este al Servei Jurídic de la Universitat o a altres externs.

n) Expedir els títols que impartisca la Universitat segons el procediment corresponent en cada cas.

o) Nomenar els càrrecs acadèmics de la Universitat a proposta dels òrgans competents.

2. La ponderación se efectuará teniendo en cuenta el peso relativo de cada uno de los sectores y tomará como base los votos válidos emitidos a candidaturas.

3. Los sectores y los coeficientes indicadores del peso relativo de cada uno de estos serán los siguientes:

- a) Sector de profesorado doctorado de los cuerpos docentes universitarios, un coeficiente de 51;
- b) Sector del resto de personal docente e investigador, un coeficiente de 11;
- c) Sector del estudiantado, un coeficiente de 26,5; y
- d) Sector de Personal de Administración y Servicios, un coeficiente de 11,5.

4. En cualquier caso, los votos ponderados del sector de profesorado doctorado de los cuerpos docentes universitarios representará por lo menos el 51% de los votos válidos emitidos a candidaturas.

Artículo 69

1. El cese ordinario del Rectorado se producirá por cumplimiento del período para el cual fue elegido o por dimisión. El cese extraordinario del Rectorado se producirá por aprobación de las dos terceras partes de los componentes del Claustro universitario en sesión expresamente constituída con el punto único del orden del día de convocatoria de elecciones a Rectorado. En los dos casos, el Rectorado continuará en funciones hasta la toma de posesión de la persona que lo suceda.

2. Cuando se produzca el cese por voluntad propia, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesora o sucesor, si es posible. De lo contrario será sustituido por el vicerrectorado catedrático de universidad que designe el Consejo de Dirección, que convocará elecciones en el plazo máximo de seis meses.

Artículo 70

1. Son competencias del Rectorado:

- a) Aprobar los expedientes de ampliación o generación de créditos específicamente vinculados a ingresos.
- b) Aprobar el ejercicio de las acciones que considere pertinentes para la defensa de los intereses legítimos de la Universitat Jaume I, incluyendo, en su caso, la declaración prèvia de lesividad.
- c) Aprobar la incorporación de remanentes de crédito de carácter preceptivo.
- d) Aprobar las transferencias de créditos financiados con recursos de carácter finalista.
- e) Autorizar los gastos y ordenar los pagos de acuerdo con los presupuestos de la Universitat.
- f) Conceder permisos, excedencias y años sabáticos al personal docente e investigador perteneciente a los cuerpos docentes universitarios, de acuerdo con los criterios establecidos por el Consejo de Gobierno.

g) Contratar, conforme a la legislación vigente, con entidades financieras públicas o privadas operaciones de tesorería a corto plazo, que se cancelarán en el mismo ejercicio económico en que se contracten.

h) Convocar, presidir y dirigir las deliberaciones del Claustro universitario, del Consejo de Gobierno y del Consejo de Dirección, así como aportar propuestas a los órganos de gobierno.

i) Defender la personalidad y los principios de la Universitat Jaume I contenidos en el título preliminar de estos Estatutos.

j) Aprobar el ejercicio de los derechos de la Universitat Jaume I como socia, partícipe o patrona en las entidades en que esta tiene participación. Estos derechos incluyen las modificaciones de su participación en estas entidades siempre que la Universitat no tenga o de estas actuaciones no se derive una participación mayoritaria directa o indirecta y que no sean de valor extraordinario.

k) Designar y nombrar a las personas que se deben encargar de los vicerrectorados y de la Secretaría General de la Universitat.

l) Dirigir la Universitat y representarla institucional, judicial y administrativamente en todo tipo de negocios y actos jurídicos.

m) Encargar la defensa y representación en juicio y fuera de este al Servicio Jurídico de la Universitat o a otros externos.

n) Expedir los títulos que imparta la Universitat según el procedimiento correspondiente en cada caso.

o) Nombrar a los cargos académicos de la Universitat a propuesta de los órganos competentes.

p) Nomenar i contractar el personal docent i investigador i el d'administració i servicis de la Universitat.

q) Presidir els actes universitaris a què assistisca.

r) Proposar la persona que ocuparà la Gerència i nomenar-la d'acord amb el Consell Social.

s) Resoldre els recursos que siguen de la seua competència.

t) Subscriure o denunciar els convenis de col·laboració amb altres universitats, persones físiques o entitats públiques o privades que realitze la Universitat Jaume I.

u) Exercir les altres funcions que es deriven del càrrec o que li atribuisca la legislació vigent o estos Estatuts, i també les altres que li encomane el Consell Social, el Claustre universitari o el Consell de Govern, així com aquelles que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans de la Universitat Jaume I, col·legiats o individuals.

2. El Rectorat pot delegar estes competències en uns altres òrgans o membres de la Universitat, excepte la de convocatòria dels òrgans a què fa referència l'apartat h, i les dels apartats j, m, n i q, sempre que estes delegacions no siguen contràries a l'ordenament jurídic.

Secció segona
Consell de Direcció

Article 71

1. El Consell de Direcció assistix, per al millor compliment de les seues funcions, el Rectorat, que el presidix. D'este Consell formen part tots els vicerectors, la Secretaria General, que n'ocuparà la Secretaria, i la Gerència.

2. Els membres del Consell de Direcció estan obligats a guardar secret sobre les deliberacions de l'òrgan.

3. El Rectorat pot invitar a les reunions del Consell de Direcció a qui desitge per a un millor tractament dels temes sotmesos a anàlisi.

Secció tercera
Vicerectorats

Article 72

Els vicerectorats són responsables dels àmbits de la gestió universitària que el Rectorat els ha atribuït, assumixen la direcció i la coordinació de les seues funcions pròpies i exercixen les atribucions que els han sigut delegades, sota la supervisió del Rectorat.

Article 73

1. El Rectorat designa els vicerectorats entre les professores i els professors doctorats que presten servicis a la Universitat Jaume I amb dedicació a temps complet.

2. Les persones que ocupen els vicerectorats cessen en l'exercici del seu càrrec a petició pròpia, per decisió del Rectorat o quan finalitze el mandat de qui els va nomenar.

Secció quarta
Secretaria General

Article 74

La Secretaria General assistix el Rectorat en l'exercici de les seues funcions i dóna fe dels actes i acords de la Universitat. Les seues funcions s'estenen també al Consell de Govern, al Claustre universitari i al Consell de Direcció.

Article 75

1. El Rectorat ha de nomenar per a este càrrec una funcionària o un funcionari públic que tinga el títol de doctorat, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent, que preste servicis a la Universitat Jaume I. Si és una professora o un professor, ha d'estar en possessió del títol de doctorat i tindre dedicació a temps complet.

p) Nombrar y contratar al personal docente e investigador y al de administración y servicios de la Universidad.

q) Presidir los actos universitarios a los que asista.

r) Proponer a la persona que ocupará la Gerencia y nombrarla de acuerdo con el Consejo Social.

s) Resolver los recursos que sean de su competencia.

t) Suscribir o denunciar los convenios de colaboración con otras universidades, personas físicas o entidades públicas o privadas que realice la Universitat Jaume I.

u) Ejercer las otras funciones que se deriven del cargo o que le atribuya la legislación vigente o estos Estatutos, y también aquellas que le encomiende el Consejo Social, el Claustro universitario o el Consejo de Gobierno, así como las que no estén expresamente atribuidas a otros órganos de la Universitat Jaume I colegiados o individuales.

2. El Rectorado podrá delegar estas competencias en otros órganos o miembros de la Universitat, excepto la de convocatoria de los órganos a que hace referencia el apartado h, y las de los apartados j, m, n y q, siempre que estas delegaciones no sean contrarias al ordenamiento jurídico.

Sección segunda
Consejo de Dirección

Artículo 71

1. El Consejo de Dirección asistirá, para el mejor cumplimiento de sus funciones, al Rectorado, que lo presidirá. De este Consejo formarán parte todos los vicerrectorados, la Secretaría General, que ocupará la Secretaría, y la Gerencia.

2. Los miembros del Consejo de Dirección estarán obligados a guardar secreto sobre las deliberaciones del órgano.

3. El Rectorado podrá invitar a las reuniones del Consejo de Dirección a quien desee para un mejor tratamiento de los temas sometidos a su análisis.

Sección tercera
Vicerrectorados

Artículo 72

Los vicerrectorados serán responsables de los ámbitos de la gestión universitaria que el Rectorado les atribuya, asumirán la dirección y coordinación de sus funciones propias y ejercerán las atribuciones que les han sido delegadas, bajo la supervisión del Rectorado.

Artículo 73

1. El Rectorado designará a los vicerrectorados entre las profesoras y profesores doctores que prestan servicios en la Universitat Jaume I con dedicación a tiempo completo.

2. Las personas que ocupan los vicerrectorados cesarán en el ejercicio de su cargo a petición propia, por decisión del Rectorado o cuando finalice el mandato de quien las haya nombrado.

Sección cuarta
Secretaría General

Artículo 74

La Secretaría General asistirá al Rectorado en el desarrollo de sus funciones y dará fe de los actos y acuerdos de la Universitat. Sus funciones se extenderán también al Consejo de Gobierno, al Claustro universitario y al Consejo de Dirección.

Artículo 75

1. El Rectorado nombrará para este cargo a una funcionaria o funcionario público en posesión del título de doctorado, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente, que preste servicios en la Universitat Jaume I. Si es una profesora o profesor, deberá estar en posesión del título de doctorado y tener dedicación a tiempo completo.

2. La persona que ocupe la Secretaria General cessarà en l'exercici del seu càrrec a petició pròpia, per decisió del Rectorat o quan finalitze el mandat de qui la va nomenar.

Article 76

1. Són competències de la Secretaria General:

- a) Dirigir el Registre General i l'Arxiu General de la Universitat, custodiar el segell de la Universitat i expedir els certificats.
- b) Donar fe pública dels actes de la Universitat Jaume I, expedir les certificacions de les actes i dels acords dels seus òrgans i dels documents i dades oficials, l'ús públic dels quals estiga autoritzat.
- c) Elaborar la Proposta de Memòria Anual de la Universitat.
- d) Prestar assistència al Rectorat en les tasques d'organització i administració de la Universitat.
- e) Redactar, subscriure i custodiar les actes de les sessions del Claustre universitari i del Consell de Govern.
- f) Vetlar pel compliment dels acords i de les resolucions del Claustre universitari, del Consell de Govern i del Rectorat, i ordenar-ne la publicitat.
- g) Qualsevol altra competència que li siga delegada pel Rectorat o conferida en estos Estatuts i en les normes dictades per a desplegar-lo.

2. La Secretaria General, d'acord amb la rectora o el rector, pot delegar part de les seues competències.

Secció cinquena Gerència

Article 77

La Gerència és responsable de la gestió dels servicis administratius i econòmics de la Universitat, d'acord amb les directrius marcades pels seus òrgans de govern.

Article 78

1. El Rectorat ha de nomenar la persona que ocupe la Gerència, a iniciativa seua i d'acord amb el Consell Social, atenent criteris de competència professional i experiència.
2. La Gerència s'ha de dedicar a temps complet a les funcions pròpies del càrrec i no pot exercir funcions docents.
3. La persona que ocupe la Gerència cessarà en l'exercici del càrrec a petició pròpia, o per decisió del Rectorat, d'acord amb la legislació vigent.
4. El Rectorat pot designar també vicegerències, que tindran com a funcions prestar suport a la Gerència, substituir-la en cas de vacante o absència justificada i exercir les facultats executives que se li deleguen, amb l'autorització prèvia de la rectora o el rector. El seu cessament es realitzarà de conformitat amb l'apartat 3 d'este article.

Article 79

Són competències de la Gerència, sense perjudici de les que s'atribuïsquen a altres òrgans:

- a) Confeccionar l'avantprojecte del pressupost.
- b) Elaborar i actualitzar l'inventari dels béns i drets que integren el patrimoni de la Universitat.
- c) Exercir el control de la gestió dels ingressos i dels gastos inclosos en el pressupost de la Universitat i supervisar el compliment de les seues previsions.
- d) Exercir, per delegació del Rectorat, la direcció del personal d'administració i servicis.
- e) Gestionar els servicis administratius i econòmics i coordinar l'administració dels altres servicis de la Universitat per a facilitar als òrgans de govern l'exercici de les seues competències.
- f) Vetlar pel compliment dels acords dels òrgans de govern de la Universitat sobre l'organització material i personal de l'administració universitària.
- g) Qualsevol altra competència que li siga delegada pel Rectorat o conferida en estos Estatuts i en les normes dictades per al seu desplegament.

2. La persona que ocupe la Secretaria General cesarà en el exercicio de su cargo a petición propia, por decisión del Rectorado o cuando finalice el mandato de quien la nombró.

Artículo 76

1. Son competencias de la Secretaría General:

- a) Dirigir el Registro General y el Archivo General de la Universitat, custodiar el sello de la Universitat y expedir los certificados.
- b) Dar fe pública de los actos de la Universitat Jaume I, expedir las certificaciones de las actas y acuerdos de sus órganos y de los documentos y datos oficiales cuyo uso público esté autorizado.
- c) Elaborar la Propuesta de Memoria Anual de la Universidad.
- d) Prestar asistencia al Rectorado en las tareas de organización y administración de la Universitat.
- e) Redactar, suscribir y custodiar las actas de las sesiones del Claustro universitario y del Consejo de Gobierno.
- f) Velar por el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Claustro universitario, del Consejo de Gobierno y del Rectorado, y ordenar su publicidad.
- g) Cualquier otra competencia que le sea delegada por el Rectorado o conferida en estos Estatutos y en las normas dictadas para su desarrollo.

2. La Secretaría General, de acuerdo con la rectora o rector, puede delegar parte de sus competencias.

Sección quinta Gerencia

Artículo 77

La Gerencia será responsable de la gestión de los servicios administrativos y económicos de la Universitat, de acuerdo con las directrices marcadas por sus órganos de gobierno.

Artículo 78

1. El nombramiento de la persona que ocupe la Gerencia lo realizará el Rectorado, a iniciativa suya y de acuerdo con el Consejo Social, atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia.
2. La Gerencia se dedicará a tiempo completo a las funciones propias del cargo y no podrá ejercer funciones docentes.
3. La persona que ocupe la Gerencia cesará en el ejercicio del cargo a petición propia, o por decisión del Rectorado, de acuerdo con la legislación vigente.
4. El Rectorado podrá designar también vicegerencias, que tendrán como funciones el apoyo a la Gerencia, sustituirla en caso de vacante o ausencia justificada y ejercer las facultades ejecutivas que se deleguen, con la autorización previa de la rectora o rector. Su cese se realizará de conformidad con el apartado 3 de este artículo.

Artículo 79

Son competencias de la Gerencia, sin perjuicio de las que se atribuyan a otros órganos:

- a) Confeccionar el anteproyecto del presupuesto.
- b) Elaborar y actualizar el inventario de los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Universidad.
- c) Ejercer el control de la gestión de los ingresos y gastos incluidos en el presupuesto de la Universitat y supervisar el cumplimiento de sus previsions.
- d) Ejercer, por delegación del Rectorado, la Dirección del Personal de Administración y Servicios.
- e) Gestionar los servicios administrativos y económicos y coordinar la administración de los otros servicios de la Universitat para facilitar a los órganos de gobierno el ejercicio de sus competencias.
- f) Velar por el cumplimiento de los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universitat sobre la organización material y personal de la administración universitaria.
- g) Cualquier otra competencia que le sea delegada por el Rectorado o conferida en estos Estatutos y en las normas dictadas para su desarrollo.

CAPÍTOL V

Òrgans unipersonals d'àmbit particular

Secció primera

Deganats, direccions i secretaries de facultats i d'escoles

Article 80

La representació i direcció de les facultats i de les escoles correspon al deganat o a la direcció. El Rectorat, a proposta de la Junta de Centre, n'ha de fer el nomenament.

Article 81

1. La Junta de Centre ha d'eleger la persona que ha d'ocupar el Deganat o la Direcció entre el professorat amb vinculació permanent amb la Universitat Jaume I i que pertanya als cossos docents universitaris adscrits, d'acord amb la normativa electoral, a la facultat o escola i amb dedicació a temps complet.

2. Si no s'hi presenta cap candidatura, el Rectorat, després de consultar el Consell de Govern, ha d'assignar provisionalment les funcions de Deganat o de Direcció del Centre a una professora o un professor amb vinculació permanent amb la Universitat Jaume I i que pertanya als cossos docents universitaris adscrits al centre afectat, qui ha de convocar eleccions a la Direcció del centre en el termini màxim de sis mesos.

3. El mandat del Deganat o de la Direcció té una durada de quatre anys, reelegible una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no s'han de computar els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

Article 82

1. Són competències del Deganat o de la Direcció:

a) Dirigir, coordinar i supervisar la docència, i les altres activitats del centre.

b) Exercir la potestat disciplinària sobre l'estudiantat que cursa els estudis a la facultat o a l'escola.

c) Exercir les altres funcions que es deriven del càrrec o que li atribueixca la legislació vigent o estos Estatuts, així com aquelles que li encarregue la Junta de Facultat o d'Escola.

d) Organitzar i dirigir els servicis administratius del centre i acordar el gasto de les partides pressupostàries corresponents.

e) Proposar al Rectorat, després d'escoltar la Junta de Centre, el nomenament dels vicedegans i vicedireccions i el de la Secretaria.

f) Representar la facultat o l'escola.

g) Vetlar pel compliment de les normes que afecten la facultat o l'escola i, en especial, les relatives al bon funcionament dels servicis, al sistema intern de garantia de qualitat i al manteniment de la disciplina acadèmica.

2. El Deganat o la Direcció ha de proposar el nomenament, després d'escoltar la Junta de Centre, de la secretària o del secretari entre el professorat amb dedicació a temps complet, que s'ha d'encarregar de la redacció i custòdia de les actes i de l'expedició dels certificats dels seus acords.

Article 83

1. El Deganat o la Direcció pot delegar l'exercici de les seues competències en els vicedegans o vicedireccions i en la Secretaria. D'estes delegacions, n'ha d'informar la Junta de Centre.

2. El Deganat o la Direcció, els vicedegans o les vicedireccions amb competències delegades i la Secretaria conformen l'equip del Deganat o de Direcció de Gestió Ordinària.

Secció segona

Direccions i secretaries de departament

Article 84

La directora o el director d'un departament coordina i dirigeix les activitats pròpies i n'executa els acords. El seu nomenament l'ha de fer el Rectorat, a proposta del Consell de Departament.

CAPÍTULO V

Órganos unipersonales de ámbito particular

Sección primera

Decanatos, direcciones y secretarías de facultades y de escuelas

Artículo 80

La representación y dirección de las facultades y de las escuelas corresponde al Decanato o a la Dirección. El Rectorado, a propuesta de la Junta de Centro, llevará a cabo su nombramiento.

Artículo 81

1. La Junta de Centro elegirá a la persona que ocupará el Decanato o la Dirección entre el profesorado con vinculación permanente con la Universitat Jaume I perteneciente a los cuerpos docentes universitarios adscritos, de acuerdo con la normativa electoral, a la facultad o escuela y con dedicación a tiempo completo.

2. Si no se presenta ningún candidatura, el Rectorado, tras consultar el Consejo de Gobierno, asignará provisionalmente las funciones de decanato o de Dirección del centro a una profesora o profesor con vinculación permanente con la Universitat Jaume I perteneciente a los cuerpos docentes universitarios adscritos al centro afectado, quien convocará elecciones a la dirección del centro en el plazo máximo de seis meses.

3. El mandato del Decanato o de la Dirección tendrá una duración de cuatro años, reelegible una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

Artículo 82

1. Son competencias del Decanato o de la Dirección:

a) Dirigir, coordinar y supervisar la docencia, y las otras actividades del centro.

b) Ejercer la potestad disciplinaria sobre el estudiantado que cursa sus estudios en la facultad o la escuela.

c) Ejercer las otras funciones que se deriven del cargo o que le atribuya la legislación vigente o estos Estatutos, así como aquellas que le encargue la junta de facultad o de escuela.

d) Organizar y dirigir los servicios administrativos del centro y acordar el gasto de las partidas presupuestarias correspondientes.

e) Proponer al Rectorado, oída la Junta de Centro, el nombramiento de los vicedecanos y vicedirecciones y el de la Secretaría.

f) Representar a la facultad o a la escuela.

g) Velar por el cumplimiento de las normas que afectan a la facultad o a la escuela y, en especial, las relativas al buen funcionamiento de los servicios, al sistema interno de garantía de calidad y al mantenimiento de la disciplina académica.

2. El Decanato o la Dirección propondrá el nombramiento, oída la Junta de Centro, de la secretaria o secretario entre el profesorado con dedicación a tiempo completo, que se encargará de la redacción y custodia de las actas y de la expedición de certificados de sus acuerdos.

Artículo 83

1. El Decanato o la Dirección podrá delegar el ejercicio de sus competencias en los vicedecanos o vicedirecciones y en la Secretaría. De estas delegaciones, informará a la Junta de Centro.

2. El Decanato o la Dirección, los vicedecanos o vicedirecciones con competencias delegadas y la Secretaría conforman el equipo decanal o de dirección de gestión ordinaria.

Sección segunda

Direcciones y secretarías de departamento

Artículo 84

La directora o director de un departamento coordina y dirige las actividades propias y ejecuta los acuerdos. Su nombramiento lo realiza el Rectorado a propuesta del Consejo de Departamento.

Article 85

1. El Consell de Departament ha d'eleger la directora o el director entre el professorat doctorat amb vinculació permanent amb la Universitat Jaume I, dels cossos docents universitaris, membre d'aquell i amb dedicació a temps complet.

2. Si no s'hi presenta cap candidatura, el Rectorat, després de consultar el Consell de Govern, ha d'assignar provisionalment les funcions de direcció del departament a una catedràtica o a un catedràtic, o a una professora o a un professor titular amb vinculació permanent amb la Universitat Jaume I, d'este departament, que ha de convocar eleccions a la Direcció del Departament en el termini màxim de sis mesos.

3. El mandat d'este càrrec té una durada de quatre anys i es pot reelegir una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no es computaran els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

Article 86

Són funcions de la Direcció:

a) Convocar i presidir el Consell de Departament, la Junta Permanent i executar i fer-ne complir els acords.

b) Coordinar i supervisar les activitats docents i acadèmiques pròpies del departament.

c) Elaborar una Memòria anual sobre els plans d'activitats docents, d'investigació i acadèmiques dutes a terme pel departament.

d) Elevar als òrgans competents de la Universitat els acords del departament sobre les necessitats de professorat, d'acord amb els plans d'Organització Docent.

e) Exercir la direcció corresponent del personal adscrit al departament.

f) Gestionar la investigació que es duga a terme en el marc del departament.

g) Organitzar i dirigir els servicis administratius del departament i autoritzar el gasto de les partides pressupostàries corresponents.

h) Participar en el disseny i organització de l'avaluació de l'activitat docent i dels servicis del departament.

i) Procurar la formació permanent del professorat del departament.

j) Representar el departament.

k) Vetlar pel compliment de les normes que afecten el departament i, en especial, les relatives al bon funcionament dels servicis i al manteniment de la disciplina acadèmica.

l) Totes aquelles funcions relacionades amb el departament que no siguen atribuïdes al Consell o a la Junta Permanent de Departament.

Article 87

1. La Direcció, després de comunicar-ho al Consell de Departament, ha de designar la persona que s'ha de fer càrrec de la Secretaria del Departament entre el professorat a temps complet adscrit al departament.

2. La Secretaria ha d'auxiliar la Direcció en l'exercici del seu càrrec i ha de realitzar les funcions que li siguen encomanades per la legislació vigent, especialment la redacció i custòdia de les actes de les reunions del Consell i de la Junta Permanent de Departament i l'expedició de certificats dels acords que el departament haja adoptat.

Secció tercera
Vicedegans i vicedireccions

Article 88

1. Els vicedegans i les vicedireccions seran nomenats pel Rectorat, després d'escoltar la Junta de Centre, a proposta del Deganat o de la Direcció, entre el professorat a temps complet que impartix docència en cadascuna de les titulacions en el moment de ser proposats, per a coordinar-les en els seus aspectes acadèmics, docents i d'harmonització i desenrotllament, a més de les funcions que siguen pròpies del

Artículo 85

1. El Consejo de Departamento elegirá a la directora o director entre el profesorado doctor con vinculación permanente con la Universitat Jaume I de los cuerpos docentes universitarios miembro de aquel y con dedicación a tiempo completo que pertenezca al mismo.

2. Si no se presentara ninguna candidatura, el Rectorado, consultado el Consejo de Gobierno, asignará provisionalmente las funciones de dirección del departamento a una catedrática o catedrático o profesora o profesor titular con vinculación permanente con la Universitat Jaume I de este departamento, quien convocará elecciones a la dirección del departamento en el plazo máximo de seis meses.

3. El mandato de este cargo tendrá una duración de cuatro años y se podrá reelegir una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

Artículo 86

Son funciones de la Dirección:

a) Convocar y presidir el Consejo de Departamento, la Junta Permanente y ejecutar y hacer cumplir sus acuerdos.

b) Coordinar y supervisar las actividades docentes y académicas propias del departamento.

c) Elaborar una memoria anual sobre los planes de actividades docentes, de investigación y académicas desarrollados por el departamento.

d) Elevar a los órganos competentes de la Universidad los acuerdos del departamento sobre las necesidades de profesorado de acuerdo con los planes de organización docente.

e) Ejercer la dirección correspondiente del personal adscrito al departamento.

f) Gestionar la investigación que se desarrolle en el marco del departamento.

g) Organizar y dirigir los servicios administrativos del departamento y autorizar el gasto de las partidas presupuestarias correspondientes.

h) Participar en el diseño y organización de la evaluación de la actividad docente y de los servicios del departamento.

i) Procurar la formación permanente del profesorado del departamento.

j) Representar al departamento.

k) Velar por el cumplimiento de las normas que afectan al departamento y, en especial, las relativas al buen funcionamiento de los servicios y al mantenimiento de la disciplina académica.

l) Todas aquellas funciones relacionadas con el departamento que no sean atribuidas al Consejo o a la Junta Permanente de Departamento.

Artículo 87

1. La Dirección, tras comunicarlo al Consejo de Departamento, designará a la persona que se hará cargo de la Secretaría del departamento entre el profesorado a tiempo completo adscrito al departamento.

2. La Secretaría auxiliará a la Dirección en el ejercicio de su cargo y realizará las funciones que le sean encomendadas por la legislación vigente, especialmente la redacción y custodia de las actas de las reuniones del consejo y de la Junta Permanente de Departamento y la expedición de certificados de los acuerdos que el departamento haya adoptado.

Sección tercera
Vicedecanatos y vicedirecciones

Artículo 88

1. El nombramiento de los vicedecanatos y las vicedirecciones lo realizará el Rectorado, oída la Junta de Centro, a propuesta del Decanato o la Dirección, entre el profesorado a tiempo completo que imparte docencia en cada una de las titulaciones en el momento de ser propuestos, para coordinarlas en sus aspectos académicos, docentes y de armonización y desarrollo, además de las funciones que sean propias

càrrec. Hi ha d'haver un vicedeganat o una vicedirecció per cada titulació del centre, que presidirà la Comissió de Titulació.

2. Els vicedegانات i les vicedireccions que presidixen una Comissió de Titulació poden delegar part de les seues funcions en la dita Comissió. L'organització i execució de la mobilitat de l'estudiantat i les estades de pràctiques es poden encarregar a coordinacions específiques nomenades pel Rectorat a proposta del Deganat o la Direcció.

3. Són competències dels vicedegانات i de les vicedireccions:

a) Coordinar les ensenyances de les matèries impartides en la titulació.

b) Procurar actualitzar els plans d'estudi per a garantir la seua adequació a les necessitats socials.

c) Promoure l'orientació professional de l'estudiantat.

d) Supervisar acadèmicament la realització de les pràctiques externes i els intercanvis d'estudiants amb titulacions equivalents d'altres universitats.

e) Vetlar per la correcta execució de la planificació docent i gestionar la resolució d'incidències i reclamacions en l'exercici de l'activitat docent de la seua titulació.

f) Vetlar per la qualitat docent en la titulació que li correspon.

g) Qualsevol altra competència que els delegue el Deganat o la Direcció o els conferisquen estos Estatuts i les normes dictades de desplegament.

4. El Deganat o la Direcció pot proposar un vicedeganat o una vicedirecció addicional per a tasques específiques de gestió del centre.

5. Els vicedegانات i les vicedireccions han d'actuar coordinadament amb l'equip del Deganat o de la Direcció, del qual poden rebre instruccions per a una execució més adequada de les seues competències.

Secció quarta
Direccions i secretaries d'instituts
universitaris d'Investigació

Article 89

La Direcció d'Institut Universitari d'Investigació és l'òrgan unipersonal de govern de l'Institut Universitari, en coordina les activitats pròpies, n'executa els acords, el representa i dirigeix l'activitat del personal adscrit a l'Institut. El Rectorat, a proposta del Consell d'Institut Universitari d'Investigació, ha de fer-ne el nomenament.

Article 90

1. El Consell d'Institut Universitari d'Investigació ha d'elegir la directora o el director de l'Institut entre les doctores i els doctors que en siguen membres.

2. El mandat d'este càrrec té una durada de quatre anys, i es pot reelegir una sola vegada consecutiva. A l'efecte de poder presentar la candidatura a la reelecció, no es computaran els períodes en els quals la convocatòria de l'elecció s'haja realitzat dins del primer any de mandat.

Article 91

1. La Direcció, després de comunicar-ho al Consell d'Institut Universitari d'Investigació, ha d'elegir la secretària o el secretari entre el professorat amb la dedicació a temps complet.

2. La Secretaria ha d'auxiliar la Direcció en l'exercici del seu càrrec i realitzar les funcions que li encomane la legislació vigent, especialment la redacció i custòdia de les actes de les reunions del Consell i de la Junta Permanent d'Institut i l'expedició de certificats dels acords que el Consell haja adoptat.

Article 92

El Reglament de cada Institut Universitari d'Investigació pot crear uns altres òrgans que s'ocupen de les característiques peculiars de les seues activitats, sense perjudici dels òrgans essencials i necessaris i de les altres previsions establides en estos Estatuts i en la legislació vigent.

del cargo. Deberá existir un vicedecanato o una vicedirección por cada titulación del centro, que presidirá la Comisión de Titulación.

2. Los vicedecanatos y las vicedirecciones que presidan una Comisión de Titulación podrán delegar parte de sus funciones en dicha Comisión. La organización y ejecución de la movilidad del estudiantado y las estancias en prácticas se podrán encargar a coordinaciones específicas nombradas por el Rectorado a propuesta del Decanato o la Dirección.

3. Son competencias de los vicedecanatos y de las vicedirecciones:

a) Coordinar las enseñanzas de las materias impartidas en la titulación.

b) Procurar la actualización de los planes de estudio para garantizar su adecuación a las necesidades sociales.

c) Promover la orientación profesional del estudiantado.

d) Supervisar académicamente la realización de las prácticas externas y los intercambios de estudiantado con titulaciones equivalentes de otras universidades.

e) Velar por la correcta ejecución de la planificación docente y gestionar la resolución de incidencias y reclamaciones en el desarrollo de la actividad docente de su titulación.

f) Velar por la calidad docente en la titulación que le corresponde.

g) Cualquier otra competencia que le delegue el Decanato o la Dirección o le confieran estos Estatutos y las normas dictadas de desarrollo.

4. El Decanato o la Dirección podrán proponer un vicedecanato o una vicedirección adicional para tareas específicas de gestión del centro.

5. Los vicedecanatos y las vicedirecciones actuarán coordinadamente con el equipo decanal o de dirección, del que pueden recibir instrucciones para un desarrollo más adecuado de sus competencias.

Sección cuarta
Direcciones y secretarías de institutos
universitarios de Investigación

Artículo 89

La Dirección de un Instituto Universitario de Investigación es el órgano unipersonal de gobierno del instituto universitario, coordina su actividades propias, ejecuta los acuerdos, lo representa y dirige la actividad del personal adscrito al instituto. El Rectorado, a propuesta del Consejo de Instituto Universitario de Investigación, realizará su nombramiento.

Artículo 90

1. El Consejo de Instituto Universitario de Investigación elegirá a la directora o director del instituto entre las doctoras y doctores que sean miembros del mismo.

2. El mandato de este cargo tendrá una duración de cuatro años, y se podrá reelegir una sola vez consecutiva. Al efecto de poder presentar la candidatura a la reelección, no se computarán los períodos en los que la convocatoria de la elección se haya realizado dentro del primer año de mandato.

Artículo 91

1. La Dirección, tras comunicarlo al Consejo de Instituto Universitario de Investigación, elegirá a la secretaria o secretario entre el profesorado con dedicación a tiempo completo.

2. La Secretaría auxiliará a la Dirección en el ejercicio de su cargo y realizará las funciones que le sean encomendadas por la legislación vigente, especialmente la redacción y custodia de las actes de las reuniones del Consejo y de la Junta Permanente del Instituto y la expedición de certificados de los acuerdos que el consejo haya adoptado.

Artículo 92

El Reglamento de cada instituto universitario de Investigación podrá crear otros órganos que se ocupen de las características peculiares de sus actividades, sin perjuicio de los órganos esenciales y necesarios y de las otras previsions establecidas en estos Estatutos y en la legislación vigente.

CAPÍTOL VI

Òrgans d'assessorament i de negociació

Article 93

1. Les comissions tenen com a funció principal assessorar els òrgans col·legiats d'àmbit general i el Rectorat de la Universitat, així com realitzar les altres funcions que els siguen assignades per l'òrgan a què estiguen adscrites.

2. Qualsevol dels òrgans col·legiats d'àmbit general o particular pot crear comissions, tot i que per a la seua constitució ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels seus membres.

3. La composició de les comissions d'àmbit general, assessores del Consell de Govern, ha de constar almenys d'un 20% de membres del Claustre elegits per este i ha de respondre a criteris de proporcionalitat dels distints sectors de la comunitat universitària afectats. L'òrgan que cree una comissió ha d'aprovar-ne el Reglament, en el qual s'han de determinar les competències i les normes de funcionament.

4. S'exceptuen d'estos requisits les comissions que, legalment o estatutàriament, tinguen una regulació diferent.

5. La Universitat ha de crear comissions d'Assessorament per a atendre almenys les següents grans àrees: estudis i professorat, investigació i doctorat, assumptes econòmics i informàtica, documentació, política lingüística i ètica.

Article 94

1. La Mesa Negociadora és l'òrgan col·legiat de participació en la determinació de les condicions de treball, mediació i negociació del personal que presta servicis a la Universitat Jaume I.

2. La Mesa Negociadora està formada per representants del Consell de Govern i per representants de les juntes de Personal i del Comitè d'Empresa.

3. Les persones representants de la part social de la Mesa Negociadora són designades pels sindicats respectius.

4. La Mesa Negociadora té les competències que la legislació vigent estableix i aquelles altres que fixe el Consell de Govern.

TÍTOL III

Personal docent i investigador

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 95

El personal docent i investigador de la Universitat Jaume I està format per les categories que s'establixen en la legislació universitària en vigor i es regix per la legislació estatal i autonòmica, general i particular que és d'aplicació, per estos Estatuts i per les normes que els despleguen.

Secció primera Categories

Article 96

1. El personal docent i investigador de la Universitat comprén les categories següents:

a) Professorat pertanyent als cossos docents universitaris: catedràtics i catedràtics d'universitat i titulars d'universitat.

b) Persones contractades o nomenades en règim laboral en alguna de les modalitats següents: ajudants, professorat ajudant doctor, professorat contractat doctor, professorat associat, professorat emèrit i professorat visitant i totes aquelles altres figures que puguen estar previstes en la legislació vigent.

2. La Universitat Jaume I ha d'elaborar anualment la relació de llocs de treball del personal docent i investigador, en la qual s'ha d'incloure el professorat funcionari, contractat i nomenat que s'inclou en este punt. Les places del personal docent i investigador contractat i en règim laboral, computades en equivalències a temps complet, no poden superar el 49% del total de les places de personal docent i investigador de la Universitat.

CAPÍTULO VI

Órganos de asesoramiento y de negociación

Artículo 93

1. Las comisiones tendrán como función principal asesorar a los órganos colegiados de ámbito general y al Rectorado de la Universitat, así como realizar las otras funciones que le sean asignadas por el órgano a que estén adscritas.

2. Cualquiera de los órganos colegiados de ámbito general o particular podrá crear comisiones, aunque su constitución deberá ser aprobada por la mayoría absoluta de sus miembros.

3. La composición de las comisiones de ámbito general asesoras del Consejo de Gobierno constará por lo menos de un 20% de miembros del Claustro elegidos por este y responderá a criterios de proporcionalidad de los distintos sectores de la comunidad universitaria afectados. El órgano que cree una Comisión aprobará su Reglamento, que determinará las competencias y las normas de funcionamiento.

4. Se exceptúan de estos requisitos las comisiones que legal o estatutariamente tengan una regulación diferente.

5. La Universitat creará comisiones de Asesoramiento para atender por lo menos a las siguientes grandes áreas: Estudios y Profesorado, Investigación y Doctorado, Asuntos Económicos e Informática, Documentación, Política Lingüística y Ética.

Artículo 94

1. La Mesa Negociadora es el órgano colegiado de participación en la determinación de las condiciones de trabajo, mediación y negociación del personal que presta servicios en la Universitat Jaume I.

2. La Mesa Negociadora estará formada por representantes del Consejo de Gobierno y por representantes de las juntas de Personal y del Comité de Empresa.

3. Las personas representantes de la parte social de la Mesa Negociadora serán designadas por los respectivos sindicatos.

4. La Mesa Negociadora tendrá las competencias que la legislación vigente establece y las que fije el Consejo de Gobierno.

TÍTULO III

Personal docente e investigador

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 95

El personal docente e investigador de la Universitat Jaume I estará formado por las categorías que se establecen en la legislación universitaria en vigor y se regirá por la legislación estatal y autonómica, general y particular, que es de aplicación, por estos Estatutos y por las normas que los desarrollan.

Sección primera Categorías

Artículo 96

1. El personal docente e investigador de la Universitat comprenderá las siguientes categorías:

a) Profesorado perteneciente a los cuerpos docentes universitarios: catedráticas y catedráticos de universidad y titulares de universidad.

b) Personas contratadas o nombradas en régimen laboral en alguna de las siguientes modalidades: profesorado ayudante, profesorado ayudante doctorado, profesorado contratado doctorado, profesorado asociado, profesorado emérito y profesorado visitante y el resto de figuras que puedan estar previstas en la legislación vigente.

2. La Universitat Jaume I elaborará anualmente la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador, en la que se incluirá al profesorado funcionario, contratado y nombrado que se incluye en este punto. Las plazas del personal docente e investigador contratado y en régimen laboral, computadas en equivalencias a tiempo completo, no podrán superar el 49% del total de las plazas de personal docente e investigador de la Universidad.

3. No es computarà en el percentatge anterior com a personal docent i investigador contractat, qui no impartisca docència en les ensenyances conduents a l'obtenció dels títols oficials, així com el personal propi dels instituts d'Investigació adscrits a la Universitat.

4. El personal docent i investigador amb contracte laboral temporal no pot superar el 40% de la plantilla docent.

Article 97

La Universitat Jaume I també pot contractar en règim laboral:

a) Personal investigador, tècnic o un altre personal, a través del contracte de treball per obra o serici determinat, per al desplegament de projectes d'investigació científica o tècnica, d'acord amb el que estableix l'article 48.1 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

b) Personal docent i investigador contractat per a la seua formació científica, en la modalitat de treball en pràctiques, d'acord amb el que estableix la Llei 13/1986, de Foment i coordinació general de la investigació científica i tècnica.

c) Un altre personal docent i investigador que es puga preveure en la legislació vigent amb característiques específiques.

Secció segona Drets i deures

Article 98

1. Són drets del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I, els reconeguts per la legislació en vigor i, en particular:

a) Gaudir d'un any sabàtic quan legalment o estatutàriament li corresponga.

b) Gaudir de llibertat acadèmica, que es manifesta en les llibertats de càtedra i d'investigació.

c) Participar en les activitats culturals, físiques i esportives, sense perjudici de les seues obligacions, i disposar d'unes instal·lacions adequades.

d) Participar en les iniciatives de control i millora de la qualitat de la docència impartida i de la investigació exercida a la Universitat.

e) Participar i estar representat en els òrgans de govern i de gestió de la Universitat.

f) Tindre accés a la formació permanent, amb la finalitat de garantir la millora constant de la seua tasca docent i investigadora.

g) Utilitzar les instal·lacions, els servicis i les infraestructures universitaris, necessaris per a l'exercici de les seues funcions, d'acord amb les normatives reguladores.

2. Són deures del personal docent i investigador, a més dels que preveuen les lleis:

a) Assumir les responsabilitats dels càrrecs per als quals haja sigut designat o elegit.

b) Complir estos Estatuts i les normes de desplegament.

c) Conèixer la llengua pròpia de la Universitat Jaume I.

d) Exercir la seua activitat investigadora i docent d'acord amb els principis i valors de la Universitat i les normes deontològiques.

e) Exercir les tasques docents i d'investigació, contribuint als fins i a la millora del funcionament de la Universitat com a servici públic.

f) Mantindre actualitzats els seus coneixements científics i la seua metodologia didàctica.

g) Respectar els principis de convivència democràtica al si de la comunitat universitària.

h) Respectar i conservar el patrimoni de la Universitat, així com fer-ne un ús correcte de les instal·lacions, els béns i els recursos.

i) Sotmetre's als procediments i sistemes d'avaluació del seu rendiment que s'establisquen en el Consell de Govern.

3. El personal docent i investigador ha de exercir la seua funció, preferentment, en règim de dedicació a temps complet.

4. El procediment disciplinari del personal docent i investigador és el que estableix la legislació aplicable i les normes que per al seu desplegament dicte el Consell de Govern.

3. No se computará en el porcentaje anterior como personal docente e investigador contratado a quien no imparta docencia en las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos oficiales, así como al personal propio de los institutos de Investigación adscritos a la Universidad.

4. El personal docente e investigador con contrato laboral temporal no podrá superar el 40% de la plantilla docente.

Artículo 97

La Universitat Jaume I también podrá contratar en régimen laboral a:

a) Personal investigador, técnico u otro personal, a través del contrato de trabajo por obra o servicio determinado, para el desarrollo de proyectos de investigación científica o técnica, de acuerdo con lo que establece el artículo 48.1 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

b) Personal docente e investigador contratado para su formación científica, en la modalidad de trabajo en prácticas, de acuerdo con lo que establece la Ley 13/1986, de fomento y coordinación general de la investigación científica y técnica.

c) Otro personal docente e investigador que se pueda prever en la legislación vigente con características específicas.

Sección segunda Derechos y deberes

Artículo 98

1. Serán derechos del personal docente e investigador de la Universidad Jaume I los reconocidos por la legislación en vigor y, en particular:

a) Gozar de un año sabático cuando legal o estatutariamente corresponda.

b) Gozar de libertad académica, que se manifiesta en las libertades de cátedra y de investigación.

c) Participar en las actividades culturales, físicas y deportivas, sin perjuicio de sus obligaciones, y disponer de unas instalaciones adecuadas.

d) Participar en las iniciativas de control y mejora de la calidad de la docencia impartida y de la investigación desarrollada en la Universidad.

e) Participar y estar representado en los órganos de gobierno y de gestión de la Universidad.

f) Tener acceso a formación permanente, con la finalidad de garantizar la constante mejora de su tarea docente e investigadora.

g) Utilizar las instalaciones, los servicios y las infraestructuras universitarias, necesarios para el ejercicio de sus funciones, de acuerdo con las normativas reguladoras.

2. Son deberes del personal docente e investigador, además de los que prevén las leyes:

a) Asumir las responsabilidades de los cargos para los cuales haya sido designado o elegido.

b) Cumplir estos Estatutos y las normas de desarrollo.

c) Conocer la lengua propia de la Universitat Jaume I.

d) Desarrollar su actividad investigadora y docente de acuerdo con los principios y valores de la Universitat i les normes deontològiques.

e) Desarrollar las tareas docentes y de investigación contribuyendo a los fines y mejora del funcionamiento de la Universitat como servicio público.

f) Mantener actualizados sus conocimientos científicos y su metodología didáctica.

g) Respetar los principios de convivencia democrática en el seno de la comunidad universitaria.

h) Respetar y conservar el patrimonio de la Universitat, así como hacer un uso correcto de sus instalaciones, bienes y recursos.

i). Someterse a los procedimientos y sistemas de evaluación de su rendimiento que se establezcan en el Consejo de Gobierno.

3. El personal docente e investigador desarrollará su función, preferentemente, en régimen de dedicación a tiempo completo.

4. El procedimiento disciplinario del personal docente e investigador será el establecido en la legislación aplicable y en las normas que para su desarrollo dicte el Consejo de Gobierno.

Secció tercera
Plantilles, provisió de places i contractació

Article 99

1. A proposta de la Comissió Assessoradora que tinga competències en professorat, el Consell de Govern ha d'aprovar un document general de carrera docent i investigadora del personal docent i investigador de la Universitat.

2. El Consell de Govern ha d'aprovar, abans de l'inici de cada curs acadèmic, la definició concreta de la càrrega docent que correspon a cada figura de personal docent i investigador, tenint en compte en esta assignació, a més de les necessitats docents, els criteris de qualitat en la docència i en la investigació i les exigències de formació del professorat.

3. La distribució del personal docent i investigador per departaments s'ha de fer amb criteris objectius, segons el nombre de crèdits corresponents a cada àrea de coneixement, i tenint en compte, entre altres criteris, les tasques d'investigació i la proporció entre categories de personal docent i investigador, i tenint en compte que el nombre de places de cada categoria permeta la realització de la carrera docent i investigadora.

4. Els departaments han de proposar al Consell de Direcció les necessitats de noves places de personal docent i investigador per al curs acadèmic següent.

5. Amb l'Informe previ de la Comissió Assessoradora que tinga competències en el professorat, el Consell de Govern ha d'aprovar anualment la relació de llocs de treball del personal docent i investigador distribuïda per categories i departaments, tenint en compte les necessitats docents i investigadores establides pels centres i els departaments, així com la consolidació de la llengua pròpia, i les de promoció del personal docent i investigador dins dels recursos disponibles.

CAPÍTOL II

Personal docent i investigador funcionari

Article 100

1. Els concursos d'accés als cossos docents universitaris per a professorat acreditat, d'acord amb la legislació vigent, es regixen per la legislació que hi siga d'aplicació, per estos Estatuts i per les normes que els despleguen.

2. Correspon al Consell de Govern, amb l'Informe raonat previ del departament, segons els criteris de promoció establits en el document de carrera docent, i amb l'Informe previ de la Comissió Assessoradora que tinga competències en el professorat, d'acord amb els criteris establits en l'article anterior, acordar la convocatòria de provisió de les places dels cossos docents universitaris, tant de les que siguen vacants com de les de nova creació.

3. Quan hi haja una plaça vacant, el Consell de Govern, amb els informes previs del Departament i de la Comissió Assessoradora que tinga competències en el professorat, pot acordar l'amortització o el canvi de denominació o categoria de la plaça, d'acord amb les necessitats docents i investigadores de la Universitat.

Article 101

1. La Universitat Jaume I convocarà els concursos d'accés a les places aprovades que estiguen dotades pressupostàriament. Els concursos d'accés a cossos de funcionariat docent s'han de publicar en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Els terminis per a la presentar-se als concursos comptaran des de l'endemà de la publicació en el *Boletín Oficial del Estado*.

3. La Comissió que ha de resoldre els mencionats concursos, la nomenarà el Rectorat, i es procurarà que tinga una composició equilibrada entre dones i homes. Estarà formada per:

a) La Presidència, designada pel Rectorat entre el professorat catedràtic de l'Àrea de Coneixement.

b) Un membre vocal designat pel Departament.

c) Un membre vocal nomenat pel Rectorat i designat pel Consell de Govern, entre un mínim de cinc proposats pel Departament, dels quals almenys tres han de ser de l'Àrea de Coneixement de la plaça.

Sección tercera
Plantillas, provisión de plazas y contratación

Artículo 99

1. A propuesta de la Comisión Asesora que tenga competencias de profesorado, el Consejo de Gobierno aprobará un documento general de carrera docente e investigadora del personal docente e investigador de la Universitat.

2. El Consejo de Gobierno aprobará, antes del inicio de cada curso académico, la definición concreta de la carga docente que corresponde a cada figura de personal docente e investigador, teniendo en cuenta en esta asignación, además de las necesidades docentes, los criterios de calidad en la docencia y en la investigación y las exigencias de formación del profesorado.

3. La distribución del personal docente e investigador por departamentos se realizará con criterios objetivos, según el número de créditos correspondientes a cada área de conocimiento, y considerando, entre otros criterios, las tareas de investigación y la proporción entre categorías de personal docente e investigador, y teniendo en cuenta que el número de plazas de cada categoría permita la realización de la carrera docente e investigadora.

4. Los departamentos propondrán al Consejo de Dirección las necesidades de nuevas plazas de personal docente e investigador para el curso académico siguiente.

5. Con el informe previo de la Comisión Asesora que tenga competencias en el profesorado, el Consejo de Gobierno aprobará anualmente la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador distribuida por categorías y departamentos, teniendo en cuenta las necesidades docentes e investigadoras establecidas por los centros y departamentos, así como la consolidación de la lengua propia, y las de promoción del personal docente e investigador dentro de los recursos disponibles.

CAPÍTULO II

Personal docente e investigador funcionario

Artículo 100

1. Los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios para profesorado acreditado de acuerdo con la legislación vigente se regirán por la legislación que sea de aplicación, por estos Estatutos y por las normas que los desarrollan.

2. Corresponderá al Consejo de Gobierno, con el informe razonado previo del departamento según los criterios de promoción establecidos en el documento de carrera docente, y con el informe previo de la comisión asesora que tenga competencias en profesorado, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo anterior, acordar la convocatoria de provisión de las plazas de los cuerpos docentes universitarios, tanto las que sean vacantes como de las de nueva creación.

3. Cuando esté vacante una plaza, el Consejo de Gobierno, con los informes previos del Departamento y de la Comisión Asesora que tenga competencias en el profesorado, podrá acordar la amortización o el cambio de denominación o categoría de la plaza, de acuerdo con las necesidades docentes e investigadoras de la Universitat.

Artículo 101

1. La Universitat Jaume I convocarà los concursos de acceso para las plazas aprobadas que estén dotadas presupuestariamente. Los concursos de acceso a cuerpos de funcionarios docentes se publicarán en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Los plazos para la presentación a los concursos contarán desde el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial del Estado*.

3. La Comisión que resolverá los citados concursos será nombrada por el Rectorado, y se procurará una composición equilibrada entre mujeres y hombres, y estará formada por:

a) La Presidencia, designada por el Rectorado entre profesorado catedrático del área de conocimiento.

b) Un miembro vocal designado por el departamento.

c) Un miembro vocal nombrado por el Rectorado y designado por el Consejo de Gobierno entre un mínimo de cinco propuestos por el Departamento, de los cuales por lo menos tres deberán ser del Área de Conocimiento de la Plaza.

4. Els membres de les comissions han de ser professorat de l'Àrea de Coneixement a què es referix la plaça o d'una àrea afí, de categoria igual, equivalent o superior a la plaça objecte del concurs i que tinguen, almenys, dos sexennis d'investigació en el cas de les catedràtiques i dels catedràtics d'Universitat i amb un sexenni d'investigació en la resta de cossos docents universitaris. La designació dels membres de les comissions ha de recaure en professorat funcionari dels cossos docents universitaris, preferentment de la Universitat Jaume I i de l'Àrea de Coneixement de la plaça, i tenint en compte les previsions de l'article 89.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

5. Als concursos poden presentar-se les persones que hagen sigut acreditades d'acord amb el que es preveu, per a cada cas, en els articles 59 i 60 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificats per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com les funcionàries i els funcionaris dels cossos de professorat titular d'universitat i de catedràtiques i catedràtics d'universitat, tenint en compte també les previsions de l'article 89.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Article 102

1. En els concursos d'accés s'ha de garantir la igualtat d'oportunitats de les candidatures i el respecte als principis de mèrit i capacitat.

2. Amb la convocatòria s'ha de fer pública també la composició de les comissions, el perfil de la plaça, amb indicació de les activitats docents i investigadores que s'hi han de realitzar, i les proves que es faran per a resoldre el concurs.

3. Una vegada constituïda la Comissió, esta ha de fer públics els criteris amb els quals s'han d'avaluar les proves, entre els quals ha de figurar l'adequació del currículum de la candidata o del candidat a les necessitats de la Universitat. Entre els mèrits que cal avaluar ha de figurar també el coneixement de la llengua pròpia. S'ha de valorar, en tot cas, l'historial acadèmic, docent i investigador de la candidata o del candidat i el seu projecte docent i investigador, i s'han de contrastar les seues capacitats per a l'exposició i el debat en la corresponent matèria o especialitat en sessió pública.

4. Les persones interessades han de presentar la sol·licitud de participació en el concurs en un termini de vint dies hàbils comptadors des de l'última publicació de la convocatòria. Transcorregut el termini, la Presidència assenyalarà el dia i hora perquè la Comissió es constituïska i per a la realització de les proves dins dels quatre mesos següents.

5. Les proves que cal realitzar consistiran, almenys, en l'exposició en audiència pública del currículum de la candidata o del candidat i del projecte docent i investigador que es proposa realitzar en relació amb el perfil de la plaça. La Comissió podrà preguntar al concursant, en finalitzar l'exposició, les qüestions sobre el currículum i el projecte docent i investigador que considere adients.

6. Una vegada enllestit el concurs, es faran públics els resultats de l'avaluació de cada candidata o candidat, desglossada per cadascun dels aspectes avaluats.

7. La Comissió ha de remetre al Rectorat una proposta motivada, que tindrà caràcter vinculant, per orde de preferència de les candidates i els candidats per al seu nomenament. El Rectorat ha de fer el nomenament d'acord amb el que estableix l'article 65 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

8. La incorporació del professorat que haja estat en excedència voluntària, s'ha d'efectuar d'acord amb el procediment d'adscripció provisional o de reingrés automàtic que aprobe el Consell de Govern. El reingrés serà automàtic i definitiu, sempre que hagen transcorregut, almenys, dos anys en situació d'excedència, i que no excedisquen de cinc, i si hi ha una plaça vacant del mateix cos i Àrea de Coneixement. L'adscripció provisional requerix l'Informe del departament afectat i de la Comissió Assessoradora que tinga competències en el professorat, i serà aprovada pel Consell de Govern. L'antiguitat com a professorat de la Universitat Jaume I serà un dels criteris que caldrà valorar en el cas que hi haja més d'una sol·licitud d'ingrés.

9. El procés podrà concloure amb la decisió de la Comissió de no proveir la plaça convocada.

4. Los miembros de las comisiones serán profesorado del Área de Conocimiento a que se refiera la plaza o de un área afín, de categoría igual, equivalente o superior en la plaza objeto del concurso y que cuenten, por lo menos, con dos sexenios de investigación en el caso de las catedráticas y catedráticos de universidad y con un sexenio de investigación en el resto de cuerpos docentes universitarios. La designación de los miembros de las comisiones recaerá en profesorado funcionario de los cuerpos docentes universitarios preferentemente de la Universitat Jaume I y del Área de Conocimiento de la plaza, y teniendo en cuenta las previsions del artículo 89.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

5. A los concursos pueden presentarse las personas que hayan sido acreditadas de acuerdo con el previsto, para cada caso, en los artículos 59 y 60 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificados por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, así como las funcionarias y los funcionarios de los cuerpos de profesores titulares de universidad y de catedráticas y catedráticos de universidad, teniendo en cuenta también las previsions del artículo 89.1 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Artículo 102

1. En los concursos de acceso se garantizará la igualdad de oportunidades de las candidaturas y el respeto a los principios de mérito y capacidad.

2. Con la convocatoria se hará pública también la composición de las comisiones, el perfil de la plaza, con indicación de las actividades docentes e investigadoras que se deban realizar, y las pruebas que se realizarán para resolver el concurso.

3. Una vez constituida la Comisión, esta hará públicos los criterios con los que se evaluarán las pruebas, entre los que figurará la adecuación del currículo de la candidata o candidato a las necesidades de la Universitat. Entre los méritos que se evaluarán figurará también el conocimiento de la lengua propia. Se valorará, en cualquier caso, el historial académico, docente e investigador de la candidata o candidato y su proyecto docente e investigador, y se contrastarán sus capacidades para la exposición y debate en la correspondiente materia o especialidad en sesión pública.

4. Las personas interesadas presentarán su solicitud de participación en el concurso en un plazo de veinte días hábiles a contar desde la última publicación de la convocatoria. Transcurrido el plazo, la Presidencia señalará el día y la hora para que la Comisión se constituya y para la realización de las pruebas dentro de los cuatro meses siguientes.

5. Las pruebas que se realizarán consistirán, al menos, en la exposición en audiencia pública del currículo de la candidata o candidato y del proyecto docente e investigador que se propone realizar en relación con el perfil de la plaza. La Comisión podrá preguntar al concursante, al finalizar la exposición, las cuestiones sobre su currículo y su proyecto docente e investigador que considere convenientes.

6. Una vez celebrado el concurso se harán públicos los resultados de la evaluación de cada candidata o candidato, desglosada por cada uno de los aspectos evaluados.

7. La Comisión remitirá al Rectorado una propuesta motivada, que tendrá carácter vinculante, por orden de preferencia de las candidatas y candidatos para su nombramiento. El Rectorado realizará el nombramiento conforme a lo establecido en el artículo 65 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

8. La incorporación del profesorado que haya estado en excedencia voluntaria se efectuará de acuerdo con el procedimiento de adscripción provisional o de reingreso automático que apruebe el Consejo de Gobierno. El reingreso será automático y definitivo, siempre que hubieran transcurrido, por lo menos, dos años en situación de excedencia, y que no excedieran de cinco, y si hay plaza vacante del mismo cuerpo y área de conocimiento. La adscripción provisional requerirá el informe del departamento afectado y de la Comisión Asesora que tenga competencias para profesorado, y será aprobada por el Consejo de Gobierno. La antigüedad como profesorado de la Universitat Jaume I será uno de los criterios que se valorará en caso de que haya más de una solicitud de ingreso.

9. El proceso podrá concluir con la decisión de la Comisión de no proveer la plaza convocada.

Article 103

1. Correspon a la Comissió de Reclamacions prevista en l'article 66.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, proposar al Rectorat la resolució de les reclamacions interposades contra les propostes de les comissions d'accés per a la provisió de places de cossos docents universitaris.

2. La Comissió de Reclamacions estarà formada per set professors i professors de la Universitat pertanyents al cos de catedràtiques i catedràtics d'universitat, amb una àmplia experiència docent i investigadora, de diverses àrees de coneixement, elegits pel Claustre universitari per majoria absoluta dels seus membres, per un període de quatre anys. A l'efecte d'esta elecció és admissible el vot anticipat. Presidirà esta Comissió la catedràtica o el catedràtic més antic, i actuarà com a secretària o secretari la catedràtica o el catedràtic més recent. La seua renovació s'ha de realitzar a parts iguals cada dos anys.

3. La Comissió ha de valorar la reclamació i ratificar o no la proposta en el termini de tres mesos. Transcorregut este termini sense pronunciament exprés, la reclamació s'entendrà desestimada. La resolució del Rectorat esgota la via administrativa i és impugnable directament davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Article 104

1. La Universitat Jaume I pot nomenar professorat emèrit aquell personal jubilat pertanyent als cossos docents universitaris que haja prestat servicis destacats a la Universitat, almenys, durant 25 anys.

2. El Consell de Govern, per iniciativa pròpia o a proposta d'un departament, i amb l'Informe preceptiu de la Comissió Assessoradora que tinga competències en el professorat, pot acordar el nomenament com a professorat emèrit de les persones que complisquen els requisits de l'apartat anterior. A la proposta inicial s'ha d'adjuntar un informe complet sobre l'activitat que exercirà el professorat emèrit, així com dels seus mèrits.

3. El professorat emèrit està vinculat a la Universitat Jaume I per mitjà d'una relació contractual de caràcter temporal. La durada dels contractes del professorat emèrit és de tres anys, prorrogables per un altre període equivalent. Finalitzada la relació contractual, esta quedarà extingida, encara que el professorat mantindrà a efectes honorífics la seua condició d'emèrit.

4. El professorat emèrit ha de realitzar les col·laboracions que els assigne el departament al qual estiga adscrit que, preferentment han de consistir en la impartició de seminaris, cursos monogràfics i màsters, amb obligacions docents i de permanència específiques.

CAPÍTOL III

Personal docent i investigador contractat

Secció primera Disposicions generals

Article 105

1. El Consell de Govern, d'acord amb el que disposen estos Estatuts, ha d'aprovar la distribució de les places de personal docent i investigador contractat per departaments i instituts.

2. El Consell de Govern, amb l'Informe de la Comissió Assessoradora que tinga competències en professorat, ha d'acordar la contractació per mitjà d'un concurs públic. Esta convocatòria ha d'anar acompanyada d'una descripció de les tasques que s'hi han de realitzar, del règim de dedicació i de l'enumeració de tots aquells requisits que s'hi establisquen.

3. Una vegada acordada la convocatòria de provisió d'una plaça, s'ha de comunicar a la conselleria competent en matèria d'universitats.

Article 106

1. Els concursos de selecció del professorat contractat els resol·dran comissions de Contractació formades per funcionariats dels cossos docents universitaris d'esta Universitat, sempre que siga possible, que han de tindre el grau de doctorat, quan el concurs siga per a places en les quals s'exigisca este grau acadèmic. Si no n'hi ha, també pot formar part de les comissions professorat contractat doctorat.

Artículo 103

1. Corresponderá a la Comisión de Reclamaciones prevista en el artículo 66.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, proponer al Rectorado la resolución de las reclamaciones interpuestas contra las propuestas de las comisiones de Acceso para la provisión de plazas de cuerpos docentes universitarios.

2. La Comisión de Reclamaciones estará formada por siete profesoras y profesores de la Universitat pertenecientes al cuerpo de catedráticas y catedráticos de universidad, con amplia experiencia docente e investigadora, de varias áreas de conocimiento, elegidos por el Claustro universitario por mayoría absoluta de sus miembros, y será admisible al efecto de esta elección el voto anticipado, por un periodo de cuatro años. Presidirá esta Comisión la catedrática o catedrático más antiguo, y actuará como secretaria o secretario la catedrática o catedrático más reciente. Su renovación se realizará a partes iguales cada dos años.

3. La Comisión valorará la reclamación y ratificará o no la propuesta en el plazo de tres meses. Transcurrido este plazo sin pronunciamiento expreso la reclamación se entenderá desestimada. La resolución del Rectorado agota la vía administrativa y es impugnable directamente delante de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Artículo 104

1. La Universitat Jaume I podrá nombrar profesorado emérito a aquellas personas jubiladas pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios que hayan prestado servicios destacados en la universidad por lo menos durante 25 años.

2. El Consejo de Gobierno, por iniciativa propia o a propuesta de un departamento, y con el informe preceptivo de la Comisión Asesora que tenga competencias en profesorado, podrá acordar el nombramiento como profesorado emérito de aquellas personas que cumplan los requisitos del apartado anterior. A la propuesta inicial, se adjuntará un informe completo sobre la actividad que desarrollará el profesorado emérito, así como de sus méritos.

3. El profesorado emérito estará vinculado a la Universitat Jaume I mediante una relación contractual de carácter temporal. La duración de los contratos del profesorado emérito será de tres años, prorrogables por otro período equivalente. Finalizada la relación contractual esta quedará extinguida, aunque el profesorado mantendrá a efectos honoríficos su condición de emérito.

4. El profesorado emérito realizará las colaboraciones que le sean asignadas por el departamento al que esté adscrito, que preferentemente consistirán en la impartición de seminarios, cursos monográficos y másteres, con obligaciones docentes y de permanencia específicas.

CAPÍTULO III

Personal docente e investigador contratado

Sección primera Disposiciones generales

Artículo 105

1. El Consejo de Gobierno, de conformidad con lo que disponen estos Estatutos, aprobará la distribución de las plazas de personal docente e investigador contratado por departamentos e institutos.

2. El Consejo de Gobierno, con el informe de la Comisión Asesora que tenga competencias en profesorado, acordará su contratación mediante un concurso público. Esta convocatoria irá acompañada de una descripción de las tareas que se deben realizar y del régimen de dedicación, así como de la enumeración de todos aquellos requisitos que se establezcan.

3. Una vez acordada la convocatoria de provisión de una plaza se comunicará a la Conselleria competente en materia de universidades.

Artículo 106

1. Los concursos de selección del profesorado contratado los resolverán comisiones de Contratación formadas por funcionariado de los cuerpos docentes universitarios de esta Universitat, siempre que sea posible, que tengan el grado de doctorado cuando el concurso sea a plazas en los que se exija este grado académico. Si no hubiera, también podrán formar parte de las comisiones profesorado contratado doctorado.

2. Estes comissions, en què es procurarà que hi haja una composició equilibrada entre dones i homes, les presidix la rectora o el rector o la persona en qui es delegue i estan integrades a títol individual i no representatiu, a més, per vocals preferentment d'esta Universitat en la proporció següent:

a) Dos membres vocals designats pel departament entre professorat de l'Àrea de Coneixement de la plaça.

b) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats pel departament.

c) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats per l'òrgan de representació sindical competent.

3. La Comissió Assessora que tinga competències en el professorat, d'acord amb els principis d'igualtat, imparcialitat, mèrit i capacitat, ha de proposar la normativa de contractació i els criteris generals d'avaluació, entre els quals ha de figurar el coneixement de la llengua pròpia. En esta normativa s'ha d'establir el procediment d'acord amb el qual s'han de resoldre les impugnacions que es produïsquen respecte a les resolucions de les comissions de Contractació. També s'ha de regular el procediment d'urgència que s'ha d'utilitzar en els concursos per a cobrir les places que queden vacants durant el curs acadèmic, tenint en compte que la durada d'estos contractes no ha d'excedir el curs en què es produïx la vacant, i qualsevol altra qüestió relativa al professorat contractat que no estiga prevista expressament per estos Estatuts i que corresponga a la Universitat.

Secció segona
Professorat associat i visitant

Article 107

1. La Universitat Jaume I pot contractar temporalment, a temps parcial, professorat associat entre professionals de reconeguda competència, preferentment amb titulació superior, que acrediten exercir la seua activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, per a atendre les necessitats docents dels departaments i instituts.

2. La contractació de professorat associat s'ha de fer sempre amb caràcter temporal i amb una dedicació a temps parcial, d'acord amb la normativa vigent. La durada del contracte ha de ser trimestral, semestral o anual, i es podrà renovar per períodes d'igual durada, sempre que se continue acreditant l'exercici de l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari.

3. El Consell de Govern ha de fixar en el marc de les presents normes, amb l'Informe previ dels departaments, els drets i les obligacions del professorat associat.

Article 108

1. La Universitat Jaume I pot contractar, temporalment, amb dedicació a temps complet o parcial, professorat visitant entre professorat o personal investigador de reconegut prestigi procedents d'altres universitats o centres d'investigació, per tal de col·laborar en les tasques docents i investigadores d'un departament o institut.

2. El Consell de Govern, per iniciativa pròpia o a proposta d'un departament o institut, i amb l'Informe de la Comissió que tinga competències en el professorat, pot aprovar la contractació de professorat visitant. A la proposta s'ha d'adjuntar un informe complet sobre l'activitat que exercirà este professorat i sobre els seus mèrits.

Secció tercera
Professorat ajudant i professorat ajudant doctorat

Article 109

1. La Universitat Jaume I pot contractar, a través de concurs públic, professorat ajudant i professorat ajudant doctorat, amb caràcter temporal i amb dedicació a temps complet, en els termes establits en estos Estatuts i les altres disposicions vigents.

2. Es poden contractar com a professorat ajudant les persones que hi hagen sigut admeses o que estiguen en condicions de ser admeses en els estudis de doctorat i amb la finalitat principal de completar la seua

2. Estas comisiones, en las que se procurará una composición equilibrada entre mujeres y hombres, serán presididas por la rectora o rector o persona en quien delegue, y estarán integradas a título individual y no representativo, además, por vocales preferentemente de esta Universidad, en la siguiente proporción:

a) Dos miembros vocales designados por el departamento entre profesorado del Área de Conocimiento de la plaza.

b) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el departamento.

c) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el órgano de representación sindical competente.

3. La Comisión Asesora que tenga competencias en profesorado, de acuerdo con los principios de igualdad, imparcialidad, mérito y capacidad, propondrá la normativa de contratación y los criterios generales de evaluación, entre los que figurará el conocimiento de la lengua propia. En esta normativa se establecerá el procedimiento según el cual se resolverán las impugnaciones que se produzcan con respecto a las resoluciones de las comisiones de contratación. También se regulará el procedimiento de urgencia que se utilizará en los concursos para cubrir las plazas que queden vacantes durante el curso académico, teniendo en cuenta que la duración de estos contratos no excederá el curso en que se produzca la vacante, y cualquier otra cuestión relativa al profesorado contratado que no esté prevista expresamente por estos Estatutos y que corresponda a la Universitat.

Sección segunda
Profesorado asociado y visitante

Artículo 107

1. La Universitat Jaume I podrá contratar temporalmente, a tiempo parcial, profesorado asociado entre profesionales de reconocida competencia, preferentemente con titulación superior, que acrediten ejercer su actividad profesional fuera del ámbito académico universitario, para atender las necesidades docentes de los departamentos e institutos.

2. La contratación de profesorado asociado se realizará siempre con carácter temporal y con dedicación a tiempo parcial, de acuerdo con la normativa vigente. La duración del contrato será trimestral, semestral o anual, y se podrá renovar por periodos de igual duración, siempre que se siga acreditando el ejercicio de la actividad profesional fuera del ámbito académico universitario.

3. El Consejo de Gobierno fijará en el marco de las presentes normas, previo informe de los departamentos, los derechos y las obligaciones del profesorado asociado.

Artículo 108

1. La Universitat Jaume I podrá contratar temporalmente, con dedicación a tiempo completo o parcial, profesorado visitante entre profesorado o personal investigador de reconocido prestigio procedentes de otras universidades o centros de investigación, para colaborar en las tareas docentes e investigadoras de un departamento o instituto.

2. El Consejo de Gobierno, por iniciativa propia o a propuesta de un departamento o instituto, y con el informe de la Comisión que tenga competencias en profesorado, podrá aprobar la contratación de profesorado visitante. A la propuesta se adjuntará un informe completo sobre la actividad que desarrollará este profesorado y sobre sus méritos.

Sección tercera
Profesorado ayudante y profesorado ayudante doctorado

Artículo 109

1. La Universitat Jaume I podrá contratar, mediante concurso público, profesorado ayudante y profesorado ayudante doctorado, con carácter temporal y con dedicación a tiempo completo, en los términos establecidos en estos Estatutos y en otras disposiciones vigentes.

2. Se podrá contratar como profesorado ayudante a las personas que hayan sido admitidas o que estén en condiciones de ser admitidas en los estudios de doctorado y con la finalidad principal de completar

formació docent i investigadora, amb la dedicació a temps complet i per una duració que no pot ser inferior a un any ni superior a cinc, que es pot prorrogar o renovar si s'havia concertat per una durada inferior a la màxima, sempre que la durada total no excedisca dels indicats cinc anys. Les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acolliment durant el període de durada del contracte interrompren el còmput. El professorat ajudant col·laborarà en tasques docents d'indole pràctica fins un màxim de 60 hores anuals.

3. Es pot contractar professorat ajudant doctorat entre doctores i doctors per a exercir tasques docents i investigadores, en la manera establida per l'article 50 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i per a la seua contractació han de ser avaluats positivament per l'òrgan d'avaluació externa corresponent. Serà mèrit preferent l'estada de la candidata o el candidat en universitats o centres d'investigació de prestigi reconegut, espanyols o estrangers, distints de la universitat que du a terme la contractació. El contracte és de caràcter temporal i amb dedicació a temps complet. La durada no pot ser inferior a un any ni superior a cinc, i es pot prorrogar o renovar si s'ha concertat per una durada inferior a la màxima, sempre que la durada total no excedisca dels indicats cinc anys. En qualsevol cas, el temps total de durada conjunta entre esta figura contractual i la prevista en l'apartat anterior, en la mateixa o diferent universitat, no pot excedir els vuit anys. Les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acolliment durant el període de durada del contracte n'interrompren el còmput.

4. La Universitat ha de fomentar la plena formació científica i docent del seu personal en formació, especialment del professorat ajudant, i facilitar estades en altres universitats i centres d'investigació, dins de les disponibilitats dels recursos humans i pressupostaris.

Secció quarta
Professorat contractat indefinit

Article 110

1. La Universitat pot contractar amb un contracte laboral indefinit i a temps complet, professorat contractat doctorat per a exercir tasques docents i investigadores. Han d'acreditar l'avaluació positiva per part de l'òrgan d'avaluació externa corresponent. Té els mateixos drets i obligacions que el professorat titular d'universitat, excepte els que la legislació reserve a este últim com a funcionari.

3. En la regulació dels concursos d'accés a estes categories s'ha de preveure la realització de dos proves que s'han de realitzar en audiència pública. La primera de les quals consistirà en l'exposició del currículum de la candidata o el candidat i del projecte docent i investigador que pretén dur a terme en relació amb el perfil de la plaça; i la segona, l'exposició, a elecció de la persona concursant, d'una lliçió del programa presentada per la candidata o el candidat o d'un treball original d'investigació. En finalitzar cadascuna de les exposicions la Comissió podrà debatre amb les persones candidates les qüestions sobre el currículum i el projecte docent i investigador que considere oportunes.

CAPÍTOL IV
*Personal docent i investigador en formació:
becàries i becaris*

Article 111

1. Als efectes previstos en estos Estatuts, són personal docent i investigador en formació aquelles persones amb titulació superior que gaudixen d'una beca o ajut oficial per a la formació del personal investigador, per a la formació del professorat universitari, beques o ajudes postdoctorals i de continuïtat de l'activitat investigadora, o de qualsevol altra beca o ajut que es considere equiparada, en els termes que fixe el Consell de Govern, a les anteriors, i que duguen a terme activitats investigadores.

su formación docente e investigadora, con dedicación a tiempo completo y por una duración que no podrá ser inferior a un año ni superior a cinco, que se podrá prorrogar o renovar si se hubiera concertado por una duración inferior a la máxima, siempre que la duración total no exceda de los cinco años indicados. Las situaciones de incapacidad temporal, maternidad y adopción o acogida durante el período de duración del contrato interrumpirán su cómputo. El profesorado ayudante colaborará en tareas docentes de indole práctica hasta un máximo de 60 horas anuales.

3. Se podrá contratar profesorado ayudante doctor entre doctores y doctores para desarrollar tareas docentes e investigadoras, en la forma establecida en el artículo 50 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y para su contratación deberán ser evaluados positivamente por el órgano de evaluación externa correspondiente. Será mérito preferente la estancia de la candidata o candidato en universidades o centros de investigación de reconocido prestigio, españoles o extranjeros, distintos a la universidad que lleva a cabo la contratación. El contrato será de carácter temporal y con dedicación a tiempo completo. Su duración no podrá ser inferior a un año ni superior a cinco, y se podrá prorrogar o renovar si se hubiera concertado por una duración inferior a la máxima, siempre que la duración total no exceda de los indicados cinco años. En cualquier caso, el tiempo total de duración conjunta entre esta figura contractual y la prevista en el apartado anterior, en la misma universidad o en otra, no podrá exceder de ocho años. Las situaciones de incapacidad temporal, maternidad y adopción o acogida durante el período de duración del contrato interrumpirán su cómputo.

4. La Universitat fomentarà la plena formació científica i docent de su personal en formació, especialment del profesorado ayudante y facilitará las estancias en otras universidades y centros de investigación, dentro de las disponibilidades de los recursos humanos y presupuestarios.

Sección cuarta
Profesorado contratado indefinido

Artículo 110

1. La Universitat podrà contractar con contrato laboral indefinido y a tiempo completo a profesorado contratado doctorado para ejercer tareas docentes e investigadoras. Deberán acreditar la evaluación positiva por parte del órgano de evaluación externa correspondiente. Tendrán los mismos derechos y obligaciones que el profesorado titular de universidad, excepto los que la legislación reserve a estos últimos como personal funcionario.

3. En la regulación de los concursos de acceso a estas categorías se preverá la realización de dos pruebas que se realizarán en audiencia pública, la primera de las cuales consistirá en la exposición del currículum de la candidata o candidato y del proyecto docente e investigador que pretende desarrollar en relación con el perfil de la plaza; y la segunda, la exposición, a elección de la persona concursante, de una lección del programa presentada por la candidata o candidato o de un trabajo original de investigación. Al finalizar cada una de las exposiciones la Comisión podrá debatir con las personas candidatas las cuestiones sobre el currículum y el proyecto docente e investigador que considere convenientes.

CAPÍTULO IV
*Personal docente e investigador en formación:
becarias y becarios*

Artículo 111

1. A los efectos previstos en estos Estatutos, serán personal docente e investigador en formación aquellas personas con titulación superior que gocen de una beca o ayuda oficial para la formación del personal investigador, para la formación del profesorado universitario, becas o ayudas posdoctorales y de continuidad de la actividad investigadora, o de cualquier otra beca o ayuda que se considere equiparada, en los términos que fije el Consejo de Gobierno, a las anteriores, y que desarrollen actividades investigadoras.

2. Als efectes previstos en l'àmbit d'aplicació d'estos Estatuts, el personal docent i investigador en formació, becàries i becariis, i persones incloses en l'Estatut del Personal Investigador en Formació, al qual es referix l'apartat anterior, té la mateixa consideració que la resta del personal docent i investigador de la Universitat.

3. El personal docent i investigador en formació pot realitzar tasques de col·laboració docent dins d'un departament o institut universitari d'investigació de la Universitat Jaume I. La col·laboració en les tasques docents del personal docent i investigador en formació s'ha d'ajustar al que estableix la normativa fixada en este sentit per l'organisme adjudicador de la beca o, si no n'hi ha, pel Consell de Govern.

4. Com a personal en formació, dins de l'objectiu genèric de la Universitat Jaume I de fomentar la plena formació científica i docent del seu personal i de les disponibilitats de recursos humans i de pressupost, la Universitat ha de facilitar al seu personal docent i investigador en formació adscrit la realització d'estades en unes altres universitats i centres d'investigació.

CAPÍTOL V *Llicències d'estudis*

Article 112

1. El Consell de Govern, amb l'Informe previ de la Comissió Assessora que tinga competències en el professorat, pot concedir llicències per a estudis al professorat universitari, d'acord amb la legislació vigent, per a realitzar activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institució o centre, estatal o estranger, en el marc de les disponibilitats pressupostàries i sempre que en quede garantida la docència.

2. El Consell de Govern, amb l'Informe previ de la Comissió Assessora que tinga competències en el professorat, també pot autoritzar llicències per a estudis en una altra universitat o institució acadèmica, estatal o estrangera, al personal docent i investigador en formació. El personal becari es regularà per la seua normativa pròpia.

3. El Consell de Govern ha d'aprovar el règim de llicències del personal docent i investigador. Este règim ha de preveure la durada i la periodicitat de les llicències i el règim retributiu del personal beneficiari. La concessió de llicències per estudis no pot generar cap contractació de professorat al departament del professorat afectat.

Article 113

1. El professorat dels cossos docents universitaris amb sis anys d'antiguitat en esta condició pot sol·licitar un any sabàtic per a fer treballs d'investigació o de docència en una altra universitat o institució.

2. La concessió d'este permís, que està supeditada a les disponibilitats econòmiques i ha de tindre l'Informe previ del departament, es pot fer efectiva sempre que les persones interessades no hagen gaudit, durant els darrers sis anys, de llicències d'estudi que, sumades, siguen iguals o superiors a un any. Per a este còmput no es tenen en compte les llicències d'una durada inferior a un mes. Durant este any sabàtic, el professorat té dret a percebre les retribucions màximes permeses per la llei.

3. El Consell de Govern, amb l'Informe previ de la Comissió Assessora que tinga competències en el professorat, ha d'establir els criteris per a la concessió d'este permís.

CAPÍTOL VI *Òrgans de representació i participació*

Article 114

1. L'òrgan propi de representació i participació del personal docent i investigador funcionari és la Junta de Personal. La seua forma d'elecció i de funcionament és la prevista per les seues normes específiques.

2. A los efectos previstos en el ámbito de aplicación de estos Estatutos, el personal docente e investigador en formación, las becarias y becarios y las personas contempladas en el Estatuto del personal investigador en formación, al que se refiere el apartado anterior, tendrán la misma consideración que el resto del personal docente e investigador de la Universidad.

3. El personal docente e investigador en formación podrá realizar tareas de colaboración docente dentro de un departamento o instituto universitario de Investigación de la Universitat Jaume I. La colaboración en las tareas docentes del personal docente e investigador en formación se ajustará a lo que establezca la normativa fijada en este sentido por el organismo adjudicador de la beca o, en su defecto, por el Consejo de Gobierno.

4. Como personal en formación, dentro del objetivo genérico de la Universitat Jaume I de fomentar la plena formación científica y docente de su personal y de las disponibilidades de recursos humanos y presupuestarios, la Universitat facilitará a su personal docente e investigador en formación adscrito la realización de estancias en otras universidades y centros de investigación.

CAPÍTULO V *Licencias de estudios*

Artículo 112

1. El Consejo de Gobierno, previo informe de la Comisión Asesora que tenga competencias en profesorado, podrá conceder licencias por estudios al profesorado universitario conforme a la legislación vigente para realizar actividades docentes o investigadoras vinculadas en una universidad, institución o centro, estatal o extranjero, en el marco de las disponibilidades presupuestarias, y siempre que quede garantizada la docencia.

2. El Consejo de Gobierno, previo informe de la Comisión Asesora que tenga competencias en profesorado, también podrá autorizar licencias por estudios en otra universidad o institución académica, estatal o extranjera, al personal docente e investigador en formación. El personal becario se regulará por su normativa propia.

3. El Consejo de Gobierno aprobará el régimen de licencias del personal docente e investigador. Este régimen preverá la duración y la periodicidad de las licencias y el régimen retributivo del personal beneficiario. La concesión de licencias por estudios no podrá generar ninguna contratación de profesorado en el departamento del profesorado afectado.

Artículo 113

1. El profesorado de los cuerpos docentes universitarios con seis años de antigüedad en esta condición podrá solicitar un año sabático para realizar trabajos de investigación o de docencia en otra universidad o institución.

2. La concesión de este permiso, que está supeditada a las disponibilidades económicas y contará con el informe previo del departamento, se podrá hacer efectiva siempre que las personas interesadas no hayan gozado durante los últimos seis años de licencias por estudio que, sumadas, sean iguales o superiores a un año. Para este cómputo no se tendrán en cuenta las licencias de duración inferior a un mes. Durante este año sabático, el profesorado tendrá derecho a percibir las retribuciones máximas permitidas por la ley.

3. El Consejo de Gobierno, previo informe de la Comisión Asesora que tenga competencias en profesorado, establecerá los criterios para la concesión de este permiso.

CAPÍTULO VI *Órganos de representación y participación*

Artículo 114

1. El órgano propio de representación y participación del personal docente e investigador funcionario es la Junta de Personal. Su forma de elección y funcionamiento será la prevista por sus normas específicas.

2. L'òrgan propi de representació i participació del personal docent i investigador contractat és el Comitè d'Empresa. La seua forma d'elecció i funcionament és la prevista per les seues normes específiques.

3. La participació del personal docent i investigador en la determinació de les condicions de treball s'ha de fer a través de la Mesa Negociadora.

4. La relació de llocs de treball del personal docent i investigador de la Universitat Jaume I s'ha de negociar en la Mesa Negociadora en els termes que la legislació vigent determine.

TÍTOL IV **Estudiantat**

CAPÍTOL I *Accés a la universitat*

Article 115

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I està format per totes aquelles persones matriculades en qualsevol dels seus centres docents.

2. Tenen dret a matricular-se en la Universitat Jaume I les persones que acrediten estar en possessió dels estudis que, d'acord amb la legislació vigent, capaciten per a cursar les ensenyances corresponents.

3. El procediment d'admissió de l'estudiantat en la Universitat Jaume I es fixa d'acord amb el que disposa la legislació estatal i l'autonòmica aplicable; s'hi ha de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

CAPÍTOL II *Drets i deures de l'estudiantat*

Article 116

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I té dret a l'estudi i a aquells altres reconeguts per les lleis. En particular, gaudixen dels drets a:

a) Conèixer, amb anterioritat a la matriculació, l'oferta i la programació docent de cadascuna de les titulacions, els criteris generals d'avaluació i els programes de les assignatures, així com les dates de realització de les proves d'avaluació, sense perjudici dels canvis que puguen originar-se per circumstàncies sobrevingudes.

b) Fer els estudis en condicions d'igualtat d'oportunitats i de no discriminació, tant pel que fa a l'accés com a la permanència en la Universitat, així com en l'exercici dels drets acadèmics.

c) Disposar d'unes instal·lacions i d'uns servicis adequats que permeten el normal exercici dels estudis, amb facilitat per a l'ús de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació.

d) Exigir el compliment dels seus drets davant la Sindicatura de Greuges, sense perjudici de poder utilitzar altres vies legalment previstes.

e) Expressar-se lliurement i gaudir dels drets, mentre estiguen a la Universitat, de reunió i d'associació.

f) Obtindre facilitats de la Universitat per a continuar els estudis de les persones que, per causes justificades estiguen, impedides d'exercir els seus drets i complir les seues obligacions acadèmiques.

g) Participar activament i democràticament en els òrgans de govern i gestió de la Universitat i elegir la seua representació.

h) Participar en el control de la qualitat de l'ensenyança i la tasca docent del professorat, així com en l'avaluació dels servicis, per mitjà dels canals establits en estos Estatuts.

i) Participar en les activitats culturals, físiques i esportives i disposar d'unes instal·lacions adequades.

j) Participar, si és el cas, en l'activitat investigadora, dins dels mitjans econòmics i materials disponibles.

k) Rebre ensenyament d'acord amb la planificació docent.

l) Rebre informació dels òrgans de govern i d'administració de la Universitat en relació amb els aspectes acadèmics, administratius i econòmics referents a les seues activitats i al seu futur professional.

2. El órgano propio de representación y participación del personal docente e investigador contratado es el Comité de Empresa. Su forma de elección y funcionamiento será la prevista por sus normas específicas.

3. La participación del personal docente e investigador en la determinación de las condiciones de trabajo se realizará a través de la Mesa Negociadora.

4. La relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador de la Universitat Jaume I se negociará en la Mesa Negociadora en los términos que la legislación vigente determine.

TÍTULO IV **Estudiantado**

CAPÍTULO I *Acceso a la Universidad*

Artículo 115

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I está formado por todas aquellas personas matriculadas en cualquiera de sus centros docentes.

2. Tendrán derecho a matricularse en la Universitat Jaume I las personas que acrediten estar en posesión de los estudios que, de acuerdo con la legislación vigente, capaciten para cursar las correspondientes enseñanzas.

3. El procedimiento de admisión del estudiantado en la Universitat Jaume I se fijará de acuerdo con lo que se dispone en la legislación estatal y autonómica aplicable, y se respetarán los principios de igualdad, mérito y capacidad.

CAPÍTULO II *Derechos y deberes del estudiantado*

Artículo 116

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I tendrá derecho al estudio y a aquellos otros reconocidos por las leyes. En particular, gozarán de los derechos a:

a) Conocer, con anterioridad a la matriculación, la oferta y programación docente de cada una de las titulaciones, los criterios generales de evaluación y los programas de las asignaturas, así como las fechas de realización de las pruebas de evaluación, sin perjuicio de los cambios que puedan estar originados por circunstancias sobrevenidas.

b) Desarrollar los estudios en condiciones de igualdad de oportunidades y no discriminación, tanto en lo que respecta al acceso como a la permanencia en la Universidad, así como en el propio ejercicio de los derechos académicos.

c) Disponer de unas instalaciones y de unos servicios adecuados que permitan el normal desarrollo de los estudios, con facilidad para el uso de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación.

d) Exigir el cumplimiento de sus derechos ante la Sindicatura de Greuges, sin perjuicio de poder utilizar otras vías legalmente previstas.

e) Expresarse libremente y gozar de los derechos, mientras estén en la Universitat, de reunión y de asociación.

f) Obtener facilidades de la Universitat para la continuación de los estudios de las personas que por causas justificadas estén impedidas de ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones académicas.

g) Participar activa y democráticamente en los órganos de gobierno y gestión de la Universitat y elegir su representación.

h) Participar en el control de la calidad de la enseñanza y la tarea docente del profesorado, así como en la evaluación de los servicios, mediante los canales establecidos en estos Estatutos.

i) Participar en las actividades culturales, físicas y deportivas y disponer de unas instalaciones adecuadas.

j) Participar, en su caso, en la actividad investigadora, dentro de los medios económicos y materiales disponibles.

k) Recibir la enseñanza de acuerdo con la planificación docente.

l) Recibir información de los órganos de Gobierno y de Administración de la Universitat en relación con los aspectos académicos, administrativos y económicos referents a sus actividades y a su futuro profesional.

m) Rebre una formació i una docència crítiques, adequades a la realitat de la societat i, especialment, rebre les ensenyances teòriques i pràctiques qualificades en l'especialitat corresponent al pla d'estudis elegit, i participar-hi activament.

n) Ser atès, assessorat i assistit pel seu professorat, mitjançant sistemes de tutories personalitzades.

o) Ser orientat i informat per la Universitat sobre les activitats que fa que els afecten.

p) Posseir la propietat intel·lectual dels treballs, els estudis i les altres realitzacions originals presentats en el marc dels estudis que cursen.

q) Ser valorat el seu rendiment acadèmic amb criteris objectius, d'acord amb les normes fetes públiques prèviament, sol·licitar la revisió personalitzada de les seues avaluacions i, abans de la seua incorporació a les actes, exercir els mitjans d'impugnació corresponents, tant per a proves escrites com per a proves orals.

r) La igualtat d'oportunitats i l'accessibilitat universal de les persones, amb independència de raons de sexe, raça, religió, discapacitat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, a l'accés a esta Universitat, ingrés en els seus centres, permanència en la Universitat i exercici dels seus drets acadèmics.

s) Obtindre reconeixement acadèmic per la seua participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació, d'acord amb la regulació acadèmica vigent.

t) Rebre un tracte no sexista.

u) Rebre una atenció que facilite compaginar els estudis amb l'activitat laboral, tenint en compte el caràcter presencial de la Universitat Jaume I.

v) Qualsevol altre dret que siga reconegut en la legislació vigent i en estos Estatuts.

2. La Universitat Jaume I ha de facilitar, a l'estudiantat amb necessitats educatives específiques, les condicions d'estudi i les adaptacions curriculars adequades per a la seua correcta formació acadèmica. A més, ha de prestar també una especial atenció a l'estudiantat que demostre una excel·lència notòria, per tal que pugua desenrotllar totes les seues capacitats.

Article 117

1. Són deures de l'estudiantat de la Universitat Jaume I:

a) Assumir les responsabilitats que comporten els càrrecs per als quals haja sigut elegit.

b) Complir adequadament el treball propi de la seua condició universitària, especialment el que es deriva dels seus plans d'estudis.

c) Complir la legislació universitària en vigor, particularment estos Estatuts i les normes de desplegament.

d) Contribuir a millorar el funcionament de la Universitat Jaume I per a l'assoliment de les seues finalitats d'acord amb els seus principis i valors.

e) Estudiar les disciplines que componen la titulació que es cursa fins a completar la seua formació universitària.

f) Participar en tasques d'inici a la investigació en aquelles matèries en què es considere esta possibilitat.

g) Fer les proves d'avaluació destinades a evidenciar el seu nivell d'assimilació dels programes.

h) Respectar el patrimoni de la Universitat Jaume I i vetlar perquè es conserve en bon estat.

i) Respectar els principis de convivència democràtica en el seno de la comunitat universitària.

j) Qualsevol altre deure que determine la legislació vigent i estos Estatuts.

2. El règim disciplinari de l'estudiantat és l'establert en la legislació aplicable i en les normes que per al seu desplegament dicte el Consell de Govern.

CAPÍTOL III

Beques i ajudes

Article 118

1. La Universitat ha de promoure davant dels poders públics o de les institucions privades l'adopció d'una política assistencial referida

m) Recibir una formació y una docencia críticas, adecuadas a la realidad de la sociedad y, especialmente, recibir las enseñanzas teóricas y prácticas cualificadas en la especialidad correspondiente al plan de estudios elegido, y participar en la misma activamente.

n) Ser atendido, asesorado y asistido por su profesorado, mediante sistemas de tutorías personalizadas.

o) Ser orientado y informado por la Universitat sobre las actividades que esta desarrolla que le afectan.

p) Ser propietario intelectual de los trabajos, estudios y otras realizaciones originales presentados en el marco de los estudios que cursa.

q) Ser valorado en su rendimiento académico con criterios objetivos, de acuerdo con las normas hechas públicas previamente, solicitar la revisión personalizada de sus evaluaciones y, antes de su incorporación a las actas, ejercer los medios de impugnación correspondientes, tanto para pruebas escritas como para pruebas orales.

r) La igualdad de oportunidades y no discriminación y a la accesibilidad universal de las personas con independencia de razones de sexo, raza, religión, discapacidad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social en el acceso a esta Universitat, ingreso en sus centros, permanencia en la Universitat y ejercicio de sus derechos académicos.

s) Obtener reconocimiento académico por su participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, de acuerdo con la regulación académica vigente.

t) Recibir un trato no sexista.

u) Recibir una atención que facilite compaginar los estudios con la actividad laboral, teniendo en cuenta el carácter presencial de la Universitat Jaume I.

v) Cualquier otro derecho que sea reconocido en la legislación vigente y en estos Estatutos.

2. La Universitat Jaume I facilitará al estudiantado con necesidades educativas específicas las condiciones de estudio y las adaptaciones curriculares adecuadas para su correcta formación académica. Además, prestará también una especial atención al estudiantado que demuestre una excelencia notoria, para que pueda desarrollar todas sus capacidades.

Artículo 117

1. Son deberes del estudiantado de la Universitat Jaume I:

a) Asumir las responsabilidades que conllevan los cargos para los cuales sean elegidos.

b) Cumplir adecuadamente el trabajo propio de su condición universitària, especialmente el que se deriva de sus planes de estudios.

c) Cumplir la legislació universitària en vigor, particularment estos Estatuts y sus normas de desarrollo.

d) Contribuir a la mejora del funcionamiento de la Universitat Jaume I para la consecución de sus finalidades de acuerdo con sus principios y valores.

e) Estudiar las disciplinas que conforman la titulació que se cursa hasta completar su formación universitària.

f) Participar en tareas de inicio a la investigación en aquellas materias en que se considere esta posibilidad.

g) Realizar las pruebas de evaluación adscritas a evidenciar su nivel de asimilación de los programas.

h) Respetar el patrimonio de la Universitat Jaume I y velar por su conservación en buen estado.

i) Respetar los principios de convivencia democrática en el seno de la comunidad universitària.

j) Cualquier otro deber que determine la legislació vigent y estos Estatutos.

2. El régimen disciplinario del estudiantado será el establecido en la legislación aplicable y en las normas que para su desarrollo dicte el Consejo de Gobierno.

CAPÍTULO III

Becas y ayudas

Artículo 118

1. La Universitat promoverá ante los poderes públicos o instituciones privadas la adopción de una política assistencial referida a los

als costos directes i indirectes de l'ensenyança que tendisca a evitar que cap persona quede exclosa de la Universitat Jaume I per raons econòmiques. Per a complir esta comesa pot instrumentar, per mitjà del Consell Social, una política pròpia de beques, ajudes i crèdits complementària a les convocatòries europees, estatals i autonòmiques fundada en la col·laboració de la societat.

2. El Consell de Govern establirà la política acadèmica de beques, sense perjudi de les competències del Consell Social sobre esta matèria. El procediment al qual s'ha d'ajustar l'adjudicació de les beques i ajudes ha de considerar els principis de publicitat, transparència, igualtat material, mèrit i capacitat. Es prestarà una atenció especial a les persones amb càrregues familiars, a les víctimes de la violència de gènere i a les persones amb necessitats educatives específiques, amb la finalitat de garantir així el seu accés i permanència en els estudis universitaris.

3. Les beques i ajudes que s'atorguen en el marc d'un conveni s'han de regir per les previsions que s'hi determinen i, subsidiàriament, per les normes que siguen d'aplicació general per a les que adjudique la Universitat.

CAPÍTOL IV

Representació de l'estudiantat

Article 119

1. L'estudiantat de la Universitat Jaume I ha d'organitzar la seua representació específica de manera autònoma per a vetlar pel compliment dels seus drets i deures, d'acord amb el que es disposa en estos Estatuts.

2. La representació de l'estudiantat s'ha d'articular de la manera següent:

a) En cada títol hi ha d'haver una coordinadora o coordinador de grau i màster, elegit entre les delegades i els delegats que hagen sigut votats al començament de cada any acadèmic en els diferents cursos de que consta el títol. Les coordinadores o els coordinadors de grau i màster han d'elegir, al seu torn, una delegada o delegat de centre, que serà la persona responsable de tot el que afecte, en el seu centre, l'àmbit universitari des del punt de vista de l'estudiantat davant les autoritats universitàries.

b) De la gestió ordinària dels aspectes que interessin l'estudiantat en l'àmbit de la Universitat s'encarrega el Consell de l'Estudiantat. Este Consell està format per una part elegida de l'estudiantat claustral, les delegades i els delegats de centre i altres membres elegits pel Consell General d'Estudis, d'acord amb el Reglament del Consell de l'Estudiantat que approve el Consell de Govern.

c) Per a defensar els seus interessos davant de la comunitat universitària s'han d'elegir representants de l'estudiantat en el Claustre, de la manera prevista en estos Estatuts i en les seues normes de desplegament.

3. A l'estudiantat de la Universitat Jaume I amb funcions de representació, se'ls facilitarà, en la mesura que siga possible, el compliment de les seues obligacions acadèmiques en cas de coincidència temporal amb les funcions pròpies del càrrec.

Article 120

1. El Consell General d'Estudis és l'òrgan de representació de l'estudiantat de tots els títols de la Universitat. Està format per les coordinadores i coordinadors de l'estudiantat en els diferents títols impartits a la Universitat.

2. Com a mínim, el Consell General d'Estudis té les competències següents:

a) Coordinar, a través de les delegades i els delegats de curs o grup, dels delegats i les delegades de centre, i de la representació de l'estudiantat en els òrgans col·legiats d'àmbit particular, la defensa dels interessos de l'estudiantat.

b) Emetre tots els informes i les propostes que considere necessaris per al compliment de les seues finalitats, sense perjudici de les consultes que els òrgans de govern de la Universitat puguin demanar.

c) Participar en la proposta d'elaboració del Reglament que estableix el seu règim de funcionament intern.

costos directos e indirectos de la enseñanza que tienda a evitar que ninguna persona quede excluida de la Universitat Jaume I por razones económicas. Para cumplir este cometido podrá instrumentar, a través del Consejo Social, una política propia de becas, ayudas y créditos complementaria a las convocatorias europeas, estatales y autonómicas fundada en la colaboración de la sociedad.

2. El Consejo de Gobierno establecerá la política académica de becas, sin perjuicio de las competencias del Consejo Social en esta materia. El procedimiento al que se ajustará la adjudicación de las becas y ayudas considerará los principios de publicidad, transparencia, igualdad material, mérito y capacidad. Se prestará especial atención a las personas con cargas familiares, víctimas de la violencia de género y personas con necesidades educativas específicas, con la finalidad de garantizar así su acceso y permanencia en los estudios universitarios.

3. Las becas y ayudas que se otorgan en el marco de un convenio se regirán por las previsiones que se determinen, y subsidiariamente, por las normas que sean de aplicación general para las que adjudique la Universitat.

CAPÍTULO IV

Representación del estudiantado

Artículo 119

1. El estudiantado de la Universitat Jaume I organizará su representación específica de manera autònoma para velar por el cumplimiento de sus derechos y deberes, de acuerdo con lo que se dispone en estos Estatutos.

2. La representació del estudiantado se articulará de la forma siguiente:

a) En cada título existirá una coordinadora o coordinador de grado y máster, elegido entre las delegadas y delegados que hayan sido votados al comienzo de cada año académico en los diferentes cursos de que consta el título. Las coordinadoras o coordinadores de grado y máster elegirán a su vez a una delegada o delegado de centro, que será la persona responsable de cuanto afecte en su centro en el ámbito universitario desde el punto de vista del estudiantado ante las autoridades universitarias.

b) De la gestión ordinaria de los aspectos que interesan al estudiantado en el ámbito de la Universitat se ocupará el Consejo del Estudiantado. Este Consejo estará formado por una parte elegida del estudiantado claustral, las delegadas y delegados de centro y otros miembros elegidos por el Consejo General de Estudios, de acuerdo con el reglamento del Consejo del Estudiantado que aprobará el Consejo de Gobierno.

c) Para defender sus intereses ante la comunidad universitaria se elegirán representantes del estudiantado en el Claustre, de la manera prevista en estos Estatutos y en sus normas de desarrollo.

3. Al estudiantado de la Universitat Jaume I con funciones de representación, se le facilitará, en la medida en que sea posible, el cumplimiento de sus obligaciones académicas en caso de coincidencia temporal con las funciones propias del cargo.

Artículo 120

1. El Consejo General de Estudios es el órgano de representación del estudiantado de todos los títulos de la Universidad. Estará formado por las coordinadoras y coordinadores del estudiantado en los diferentes títulos impartidos en la Universidad.

2. Como mínimo, el Consejo General de Estudios tendrá las competencias siguientes:

a) Coordinar, a través de las delegadas y delegados de curso o grupo, de las delegadas y delegados de centro y de la representación del estudiantado en los órganos colegiados de ámbito particular, la defensa de sus intereses.

b) Emitir todos los informes y las propuestas que considere necesarios para el cumplimiento de sus finalidades, sin perjuicio de las consultas que los órganos de gobierno de la Universitat puedan solicitar.

c) Participar en la propuesta de elaboración del Reglamento que establezca su régimen de funcionamiento interno.

TÍTOL V Personal d'administració i servicis

Article 121

1. El Personal d'Administració i Servicis està format pel personal funcionari de la Universitat, pel personal funcionari procedent d'altres administracions públiques, pel personal eventual i pel personal laboral, i s'ha de regir, segons corresponga, per la legislació del funcionari, per la legislació laboral, pels convenis col·lectius i per estos Estatuts i les seues normes de desplegament.

2. Corresponen al Personal d'Administració i Servicis les funcions de gestió tècnica, econòmica i administrativa, suport, assistència i assessorament per a la prestació dels servicis universitaris que contribueixen a la consecució dels fins propis de la Universitat, d'acord amb els principis i valors establits en estos Estatuts.

3. El Consell de Govern, després de negociar amb la representació del Personal d'Administració i Servicis, ha de proposar al Consell Social l'aprovació de la relació de llocs de treball. Si no s'hi arriba a cap acord, ho ha de resoldre el Consell de Govern. La Universitat ha de revisar i aprovar la seua relació de llocs de treball quan sorgisquen necessitats no previstes o per una reorganització administrativa. La relació de llocs de treball ha d'identificar i classificar els llocs de treball indicant-ne les unitats administratives en què estos s'integren, la seua denominació i les seues característiques essencials, les retribucions complementàries que els corresponguen i els requisits per a desplegar-los.

4. Correspon al Rectorat, o a la persona en qui delegue, prendre les decisions sobre la situació administrativa del Personal d'Administració i Servicis.

Article 122

Són drets del Personal d'Administració i Servicis, els reconeguts per les lleis i, en particular:

a) Exercir les seues tasques en un ambient que garantisca el compliment de la normativa en matèria de seguretat i higiene.

b) Exercir la seua activitat amb criteris de professionalitat, i ser informats i participar en les iniciatives de control i millora de la qualitat.

c) Participar en els òrgans de govern i gestió de la Universitat.

d) Rebre la formació necessària per a la seua actualització professional i acadèmica.

e) Utilitzar les instal·lacions, els servicis i les infraestructures universitàries per a l'exercici de les seues funcions, d'acord amb les normatives reguladores.

f) Participar en les activitats culturals, físiques i esportives, sense perjudici de les seues obligacions, i disposar d'unes instal·lacions adequades.

Article 123

1. Són deures del Personal d'Administració i Servicis, a més dels que preveuen les lleis:

a) Assumir les responsabilitats que comporten els càrrecs per als quals haja sigut nomenat.

b) Assumir les responsabilitats que els corresponga per l'exercici del seu lloc davant l'òrgan de govern de la Universitat.

c) Col·laborar amb la resta de la comunitat universitària i contribuir al compliment dels fins, els principis i els valors establits en estos Estatuts.

d) Conèixer la llengua pròpia de la Universitat Jaume I.

e) Exercir la seua activitat professional d'acord amb les normes deontològiques.

f) Exercir les tasques seguint els principis de legalitat i eficàcia i contribuir als fins i a la millora del funcionament de la Universitat com a servici públic.

g) Participar en els procediments d'avaluació i control de la seua activitat.

h) Respectar el patrimoni de la Universitat, així com fer-ne un ús correcte de les instal·lacions, béns i recursos.

TÍTULO V Personal de Administración y Servicios

Artículo 121

1. El Personal de Administración y Servicios está formado por el personal funcionario de la Universitat, por el personal funcionario procedente de otras administraciones públicas, por el personal eventual y por el personal laboral, y se regirá, según corresponda, por la legislación del funcionariado, por la legislación laboral, por los convenios colectivos y por estos Estatutos y sus normas de desarrollo.

2. Corresponderán al Personal de Administración y Servicios las funciones de gestión técnica, económica y administrativa, apoyo, asistencia y asesoramiento para la prestación de los servicios universitarios que contribuyan a la consecución de los fines propios de la Universitat, de acuerdo con los principios y valores establecidos en estos Estatutos.

3. El Consejo de Gobierno, tras negociar con la representación del Personal de Administración y Servicios, propondrá al Consejo Social la aprobación de la relación de puestos de trabajo. Si no se llegara a ningún acuerdo, resolverá el Consejo de Gobierno. La Universitat revisará y aprobará su relación de puestos de trabajo cuando surjan necesidades no previstas o por una reorganización administrativa. La relación de puestos de trabajo identificará y clasificará los puestos de trabajo con indicación de las unidades administrativas en que estos se integran, su denominación y las características esenciales, las retribuciones complementarias que les correspondan y los requisitos para desarrollarlos.

4. Corresponde a la rectora o rector, o persona en quien delegue, tomar las decisiones sobre la situación administrativa del personal de administración y servicios.

Artículo 122

Son derechos del Personal de Administración y Servicios los reconocidos por las leyes y, en particular:

a) Desarrollar sus tareas en un ambiente que garantice el cumplimiento de la normativa en materia de seguridad e higiene.

b) Ejercer su actividad con criterios de profesionalidad y ser informados y participar en las iniciativas de control y mejora de calidad.

c) Participar en los órganos de gobierno y gestión de la Universitat.

d) Recibir la formación necesaria para su actualización profesional y académica.

e) Utilizar las instalaciones, servicios e infraestructuras universitarias para el ejercicio de sus funciones, de acuerdo con las normativas reguladoras.

f) Participar en las actividades culturales, físicas y deportivas, sin perjuicio de sus obligaciones, y disponer de unas instalaciones adecuadas.

Artículo 123

1. Son deberes del Personal de Administración y Servicios, además de los previstos por las leyes:

a) Asumir las responsabilidades que conllevan los cargos para los cuales haya sido nombrado.

b) Asumir las responsabilidades que le corresponda por el ejercicio de su puesto ante el órgano de gobierno de la Universitat.

c) Colaborar con el resto de la comunidad universitaria y contribuir al cumplimiento de los fines, los principios y los valores establecidos en estos Estatutos.

d) Conocer la lengua propia de la Universitat Jaume I.

e) Desarrollar su actividad profesional de acuerdo con las normas deontológicas.

f) Desarrollar las tareas siguiendo los principios de legalidad y eficacia, contribuyendo a los fines y a la mejora del funcionamiento de la Universitat como servicio público.

g) Participar en los procedimientos de evaluación y control de su actividad.

h) Respetar el patrimonio de la Universitat, así como hacer un uso correcto de sus instalaciones, bienes y recursos.

2. El procediment disciplinari del Personal d'Administració i Servicis és l'establert en la legislació aplicable i en les normes que per al seu desplegament dicte el Consell de Govern.

Article 124

El Personal d'Administració i Servicis es retribuïx a càrrec del pressupost de la Universitat. Les quanties de les retribucions bàsiques i complementàries s'han d'aprovar cada any amb el pressupost i han de ser idèntiques a les establides per les administracions territorials competents, llevat dels incentius aprovats d'acord amb la legislació vigent pel Govern de l'Estat i el de la Comunitat Valenciana. En l'assignació de les retribucions complementàries és preceptiu l'informe dels òrgans de representació del Personal d'Administració i Servicis.

Article 125

1. Les escales de funcionariat de la Universitat s'han d'agrupar d'acord amb la titulació exigida per a ingressar-hi, segons les disposicions vigents.

2. Els grups i les categories del personal laboral de la Universitat han de ser els establits pel conveni col·lectiu que hi siga aplicable.

3. L'accés a la funció pública s'ha de dur a terme, després de negociar amb els òrgans de representació del Personal d'Administració i Servicis, per mitjà de concurs, oposició o concurs-oposició. La convocatòria ha d'indicar necessàriament el nombre de places convocades per a la promoció interna.

Article 126

1. El Personal d'Administració i Servicis ha de tindre la seua representació i participar en la composició i el funcionament dels distints òrgans de govern i administració de la Universitat, en els termes que estableixen estos Estatuts i les normes que els despleguen.

2. Els òrgans propis de representació del Personal d'Administració i Servicis, són la Junta de Personal per al personal funcionari i el Comitè d'Empresa per al personal laboral. Les respectives formes d'elecció i funcionament seran les previstes per les seues normes específiques.

TÍTOL VI Sindicatura de Greuges

Article 127

1. La Sindicatura de Greuges de la Universitat Jaume I és l'òrgan encarregat de vetlar pel respecte dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat universitària, a fi de millorar la qualitat universitària en tots els seus àmbits.

2. La seua actuació no està sotmesa a mandat imperatiu de cap instància universitària i es basa en els principis d'independència i autonomia.

3. El Claustre ha d'elegir la persona que ha d'ocupar la Sindicatura de Greuges entre els membres de la comunitat universitària o entre persones de reconegut prestigi, encara que no pertanyen a la comunitat universitària, per una majoria absoluta dels membres del Claustre. A l'efecte és admissible el vot anticipat.

4. La durada del seu mandat és de cinc anys, sense possibilitat de reelecció consecutiva.

Article 128

Són funcions de la Sindicatura de Greuges:

a) Actuar d'ofici o a instància de part davant dels òrgans de govern, representació i administració de la Universitat Jaume I, en relació amb la defensa dels drets dels membres de la comunitat universitària.

b) Presentar anualment un informe al Claustre sobre les actuacions realitzades en matèria de la seua competència.

c) Tindre accés a qualsevol document intern de la Universitat i rebre informació, si és el cas, dels òrgans de govern, representació i administració de la Universitat Jaume I. Tots els membres de la comunitat universitària han d'atendre les peticions realitzades per la Sindicatura en l'exercici de les seues funcions.

2. El procedimiento disciplinario del Personal de Administración y Servicios será el establecido en la legislación aplicable y en las normas que para su desarrollo dicte el Consejo de Gobierno.

Artículo 124

El Personal de Administración y Servicios será retribuido con cargo al presupuesto de la Universitat. Las cuantías de las retribuciones básicas y complementarias se aprobarán cada año con el presupuesto y serán idénticas a las establecidas por las administraciones territoriales competentes, excepto los incentivos aprobados de acuerdo con la legislación vigente por el Gobierno del Estado y el de la Comunitat Valenciana. En la asignación de las retribuciones complementarias será preceptivo el informe de los órganos de representación del Personal de Administración y Servicios.

Artículo 125

1. Las escalas de funcionario de la Universidad se agruparán de acuerdo con la titulación exigida para ingresar en las mismas, según las disposiciones vigentes.

2. Los grupos y las categorías del personal laboral de la Universidad serán los establecidos por el convenio colectivo que sea aplicable.

3. El acceso a la función pública se llevará a cabo, tras negociar con los órganos de representación del Personal de Administración y Servicios, mediante concurso, oposición o concurso-oposición. La convocatoria indicará necesariamente el número de plazas convocadas a promoción interna.

Artículo 126

1. El Personal de Administración y Servicios tendrá su representación y participará en la composición y funcionamiento de los distintos órganos de gobierno y administración de la Universidad, en los términos que establecen estos Estatutos y las normas que los desarrollan.

2. Los órganos propios de representación del Personal de Administración y Servicios son la Junta de Personal para el personal funcionario y el Comité de Empresa para el personal laboral. Las respectivas formas de elección y funcionamiento serán las previstas por sus normas específicas.

TÍTULO VI Sindicatura de Greuges

Artículo 127

1. La Sindicatura de Greuges de la Universitat Jaume I es el órgano encargado de velar por el respeto de los derechos y libertades de todos los miembros de la comunidad universitaria con el fin de mejorar la calidad universitaria en todos sus ámbitos.

2. Su actuación no estará sometida a mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y se basará en los principios de independencia y autonomía.

3. El Claustro elegirá a la persona que ocupará la Sindicatura de Greuges entre los miembros de la comunidad universitaria o personas de reconocido prestigio, aunque no pertenezcan a la comunidad universitaria, por mayoría absoluta de sus miembros. A este efecto será admisible el voto anticipado.

4. La duración de su mandato será de cinco años sin posibilidad de reelección consecutiva.

Artículo 128

Son funciones de la Sindicatura de Greuges:

a) Actuar de oficio o a instancia de parte ante los órganos de gobierno, representación y Administración de la Universitat Jaume I en relación con la defensa de los derechos de los miembros de la comunidad universitaria.

b) Presentar anualmente un informe al Claustro sobre las actuaciones realizadas en materia de su competencia.

c) Tener acceso a cualquier documento interno de la Universidad y recibir información, en su caso, de los órganos de gobierno, representación y Administración de la Universitat Jaume I. Todos los miembros de la comunidad universitaria deberán atender las peticiones realizadas por la Sindicatura en el ejercicio de sus funciones.

TÍTOL VII
Estudi i investigació

CAPÍTOL I
Docència i estudi

Article 129

1. L'ensenyança, a la Universitat, té com a finalitat la preparació per a l'exercici d'activitats professionals que requerisquen coneixements científics, tècnics o artístics, la transmissió de la cultura i l'educació per al desenvolupament de les capacitats intel·lectuals, morals i culturals de l'estudiantat per mitjà de la creació, la transmissió i la crítica de la ciència, la tecnologia i les arts.

2. L'ensenyança s'ha d'impartir dins del marc del ple desenvolupament de la persona en el respecte als principis democràtics de convivència i als drets fonamentals i a les llibertats públiques.

3. La Universitat ha de promoure la integració entre docència i investigació i l'adaptació d'estes activitats a les necessitats i demandes socials vigents.

Article 130

1. La Universitat Jaume I ha de vetlar per la qualitat de l'ensenyança impartida i per la seua adequació a les necessitats de la societat, i ha d'assegurar el seguiment i l'avaluació del personal docent i de l'estudiantat amb criteris adequats.

2. La Universitat Jaume I ha de garantir l'actualització i el perfeccionament del seu professorat, i, per a això, ha d'establir mitjans i activitats específiques de formació permanent.

Article 131

1. El Consell de Govern fixa la política d'ensenyances i aprova, a proposta del Rectorat, els corresponents plans anuals i pluriennals.

2. El Consell de Govern estableix els criteris i els procediments per als canvis de titulació i el reconeixement i la transferència de crèdits.

3. La Universitat ha de fomentar els aspectes pràctics de la docència, i ha de consignar amb este fi per a cada exercici econòmic les quantitats que es consideren convenientes en les diferents partides presupostàries.

Article 132

La Universitat Jaume I impartix ensenyances dirigides a l'obtenció de títols oficials i estudis propis conduents a l'obtenció d'altres títols o diplomes.

1. Els títols oficials s'estructuren en tres ensenyances:

- a) Estudis de grau.
- b) Estudis de màster.
- c) Estudis de doctorat.

2. Són estudis propis aquelles ensenyances organitzades per la Universitat Jaume I i aprovades pel Consell de Govern d'acord amb el que reglamentàriament s'establisca.

a) Els estudis propis s'estructuren en títols propis o en uns altres títols que determine el Consell de Govern.

b) Estes ensenyances poden tindre caràcter interuniversitari o impartir-se en col·laboració amb unes altres institucions o entitats per mitjà d'un conveni.

c) Els estudis propis s'han de finançar amb els ingressos que estos mateixos generen.

Secció primera
Estudis de grau

Article 133

1. Els plans d'estudi han de respondre a criteris d'interdisciplinarietat per tal de buscar un equilibri en la formació tècnica i la humanística. Els plans d'estudi han de ser aprovats pel Consell de Govern d'acord amb els criteris establits pel Claustre, a proposta dels centres.

TÍTULO VII
Estudio e investigación

CAPÍTULO I
Docencia y estudio

Artículo 129

1. La enseñanza en la Universidad tendrá como finalidad la preparación para el ejercicio de actividades profesionales que requieran conocimientos científicos, técnicos o artísticos, la transmisión de la cultura y la educación para el desarrollo de las capacidades intelectuales, morales y culturales del estudiantado por medio de la creación, la transmisión y la crítica de la ciencia, la tecnología y las artes.

2. La enseñanza se impartirá dentro del marco del pleno desarrollo de la persona en el respeto a los principios democráticos de convivencia y a los derechos fundamentales y libertades públicas.

3. La Universidad promoverá la integración entre docencia e investigación y la adaptación de estas actividades a las necesidades y demandas sociales vigentes.

Artículo 130

1. La Universidad Jaume I velará por la calidad de la enseñanza impartida y su adecuación a las necesidades de la sociedad, y asegurará el seguimiento y la evaluación del personal docente y del estudiantado con criterios adecuados.

2. La Universidad Jaume I garantizará la actualización y el perfeccionamiento de su profesorado y, con esta finalidad, establecerá medios y actividades específicas de formación permanente.

Artículo 131

1. El Consejo de Gobierno fijará la política de enseñanzas y aprobará, a propuesta del Rectorado, los correspondientes planes anuales y plurianuales.

2. El Consejo de Gobierno establecerá los criterios y procedimientos para los cambios de titulación y el reconocimiento y transferencia de créditos.

3. La Universidad fomentará los aspectos prácticos de la docencia, y consignará con este fin para cada ejercicio económico las cantidades que se consideren convenientes en las diferentes partidas presupuestarias.

Artículo 132

La Universidad Jaume I impartirá enseñanzas dirigidas a la obtención de títulos oficiales y estudios propios conducentes a la obtención de otros títulos o diplomas.

1. Los títulos oficiales se estructurarán en tres enseñanzas:

- a) Estudios de grado.
- b) Estudios de máster.
- c) Estudios de doctorado.

2. Son estudios propios aquellas enseñanzas organizadas por la Universidad Jaume I y aprobadas por el Consejo de Gobierno de acuerdo con lo que reglamentariamente se establezca.

a) Los estudios propios se estructurarán en títulos propios o en otros títulos que determine el Consejo de Gobierno.

b) Estas enseñanzas podrán tener carácter interuniversitario o impartirse en colaboración con otras instituciones o entidades por medio de un convenio.

c) Los estudios propios se financiarán con los ingresos que estos mismos generen.

Sección primera
Estudios de grado

Artículo 133

1. Los planes de estudio responderán a criterios de interdisciplinaria para buscar un equilibrio en la formación técnica y humanística. Los planes de estudio serán aprobados por el Consejo de Gobierno de acuerdo con los criterios establecidos por el Claustro, a propuesta de los centros.

2. Les propostes dels plans d'estudi han d'incloure una memòria que com a mínim ha de reflectir:

- a) Objectius acadèmics de la titulació.
- b) Justificació de la necessitat social de la titulació i possibles eixides professionals.
- c) Departaments que exerciran l'activitat docent.
- d) Nombre de places i previsió d'increment.
- e) Infraestructura necessària, cost econòmic i viabilitat organitzativa per a la implantació del Pla.

3. La Comissió amb competències en estudis ha d'elaborar un informe sobre la implantació, la modificació o la supressió d'una titulació, que ha de traslladar al Consell de Govern, a fi que este es pronuncie sobre la proposta. Amb esta finalitat la Comissió pot sol·licitar, si ho considera convenient, als departaments i centres afectats que aporten qualsevol tipus d'informació.

4. Després d'elaborar l'estudi sobre la conveniència d'implantar la dita titulació, abans que l'aprove el Consell de Govern i que el Consell Social emeta el seu informe, hi ha d'haver un període d'un mes d'informació pública, per tal que es puguen presentar alegacions.

Article 134

1. L'estudiantat procedent d'unes altres universitats pot sol·licitar el reconeixement i la transferència de crèdits dels estudis realitzats.

2. Les sol·licituds de reconeixement i transferència de crèdits les ha de resoldre la Comissió o comissions de Reconeixement i Transferència de Crèdits de la Universitat, les quals han de tindre en compte el contingut de les assignatures aprovades i els plans d'estudi que es volen continuar.

Secció segona Estudis de màster

Article 135

1. Els estudis de màster universitari es regixen per la normativa estatal i autonòmica, per estos Estatuts i per un Reglament específic que ha d'aprovar el Consell de Govern per a la seua implantació concreta a la Universitat Jaume I.

2. El Reglament d'estudis de màster universitari ha de regular, entre altres qüestions, a quin centre o institut s'adscriu per a la seua òptima organització i si és universitari o interuniversitari.

Secció tercera Estudis de doctorat

Article 136

1. Els estudis de doctorat tenen com a finalitat l'especialització científica, tecnològica o artística.

2. La proposta, la responsabilitat i la coordinació acadèmica del doctorat corresponen als departaments i als instituts.

3. El Consell de Govern, a proposta de la Comissió amb competències en estudis i de la Comissió que tinga competències en matèria d'investigació i doctorat, ha d'aprovar el component de formació del doctorat i altres estudis especialitzats.

4. L'admissió de les candidatures als períodes de formació i d'investigació del doctorat correspon al departament o a l'institut que haja proposat el programa i n'exercisca la direcció acadèmica, tenint en compte els criteris establits pel Consell de Govern en un Reglament específic.

5. El director o la directora del doctorat pot ser la mateixa persona que dirigisca el màster oficial al qual es vincule principalment.

Article 137

1. La Comissió amb competències en matèria d'investigació i doctorat de la Universitat Jaume I és l'òrgan assessor del Consell de Govern sobre les qüestions que afecten el tercer cicle.

2. La Comissió amb competències en matèria d'investigació i doctorat ha d'estar integrada per professorat amb el grau de doctorat pertanyent als cossos docents universitaris, representatiu dels diferents àmbits científics, i elegit d'acord amb la legislació vigent.

2. Las propuestas de los planes de estudio incluirán una memoria que, como mínimo, reflejará:

- a) Objetivos académicos de la titulación.
- b) Justificación de la necesidad social de la titulación y posibles salidas profesionales.
- c) Departamentos que desarrollarán la actividad docente.
- d) Número de plazas y previsión de incremento.
- e) Infraestructura necesaria, coste económico y viabilidad organizativa para la implantación del plan.

3. La Comisión con competencias en estudios elaborará un informe sobre la implantación, modificación o supresión de una titulación, que trasladará al Consejo de Gobierno, para que este se pronuncie sobre la propuesta. Con esta finalidad la Comisión podrá solicitar, si lo considera conveniente, a los departamentos y centros afectados que aporten cualquier tipo de información.

4. Tras elaborar el estudio sobre la conveniencia de implantar dicha titulación, antes de que lo apruebe el Consejo de Gobierno y que el Consejo Social emita su informe, se establecerá un período de un mes de información pública, para que se puedan presentar alegaciones.

Artículo 134

1. El estudiantado procedente de otras universidades podrá solicitar el reconocimiento y transferencia de créditos de los estudios realizados.

2. Las solicitudes de reconocimiento y transferencia de créditos las resolverá la Comisión o las comisiones de Reconocimiento y transferencia de créditos de la Universidad, que tendrán en cuenta el contenido de las asignaturas aprobadas y los planes de estudio que se quieren continuar.

Sección segunda Estudios de máster

Artículo 135

1. Los estudios de máster universitario se regirán por la normativa estatal y autonómica, además de por los Estatutos y por un reglamento específico que aprobará el Consejo de Gobierno para su implantación concreta en la Universitat Jaume I.

2. El Reglamento de Estudios de Máster Universitario regulará, entre otras cuestiones, a qué centro o instituto se adscribe para su óptima organización y si es universitario o interuniversitario.

Sección tercera Estudios de doctorado

Artículo 136

1. Los estudios de doctorado tienen como finalidad la especialización científica, tecnológica o artística.

2. La propuesta, la responsabilidad y la coordinación académica del doctorado corresponden a los departamentos y a los institutos.

3. El Consejo de Gobierno, a propuesta de la Comisión que tenga competencias en estudios y de la Comisión que tenga competencias en materia de investigación y doctorado, aprobará el componente de formación del doctorado y otros estudios especializados.

4. La admisión de las candidaturas a los períodos de formación y de investigación del doctorado corresponde al departamento o al instituto que haya propuesto el programa y ejerza la dirección académica, teniendo en cuenta los criterios establecidos por el Consejo de Gobierno en un Reglamento específico.

5. La directora o director del doctorado puede ser la misma persona que dirija el máster oficial al que se vincule principalmente.

Artículo 137

1. La Comisión que tenga competencias en materia de investigación y doctorado de la Universitat Jaume I será el órgano asesor del Consejo de Gobierno sobre las cuestiones que afectan al tercer ciclo.

2. La Comisión que tenga competencias en materia de investigación y doctorado estará integrada por profesorado con el grado de doctorado perteneciente a los cuerpos docentes universitarios, representativo de los diferentes ámbitos científicos, y elegido de acuerdo con la legislación vigente.

Article 138

1. La proposta per a la concessió del títol de doctorat honoris causa pot fer-la el Consell de Govern, el Rectorat, els departaments, els instituts i, almenys, la cinquena part dels membres del Claustre. La proposta s'ha d'acompanyar d'una justificació raonada dels mèrits de la persona que es proposa.

2. Un Reglament ha d'establir els requisits i procediments per a la concessió del títol de doctorat honoris causa, així com els d'altres premis, medalles, honors i distincions.

CAPÍTOL II

Investigació i transferència del coneixement

Article 139

1. La investigació a la Universitat és fonament de la docència i mitjà per al progrés de la societat. Per a un adequat compliment de les seues funcions, la Universitat assumeix com un dels seus objectius primordials el desenvolupament de la investigació, la contribució a la innovació tecnològica i la formació de persones dedicades a la investigació.

2. La investigació i la transferència del coneixement és un deure i un dret del personal docent i investigador, sense més limitacions que les derivades del compliment dels fins generals de la Universitat i de la racionalitat en l'aprofitament dels seus recursos.

Article 140

1. La Universitat ha de potenciar una investigació de qualitat i facilitar la vinculació entre la investigació universitària i el sistema productiu, especialment el del seu entorn, i per a això ha de definir una política científica que ha de promoure la creació i el manteniment de grups d'investigació i ha d'impulsar les línies d'investigació i la transferència del coneixement d'acord amb els criteris d'interès científic, social, econòmic, cultural, tècnic i pedagògic.

2. La Universitat ha de reconèixer grups d'investigació i xarxes temàtiques que, amb el fi d'aconseguir l'excel·lència investigadora, tinguen un objectiu comú en les seues investigacions, siga temàtic, territorial, cultural o de qualsevol altra característica, científica, tècnica o artística.

3. Els grups d'investigació tenen la consideració d'unitats funcionals d'investigació, i no són centres de la Universitat a efectes administratius ni econòmics.

4. La Universitat Jaume I ha de procurar obtindre recursos suficients per al desenvolupament de la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació.

Article 141

El professorat de la Universitat Jaume I, quan publique o difonga els resultats de la seua activitat investigadora, ha de fer constar la seua condició de membre d'esta Universitat.

Article 142

La Comissió que tinga competències en matèria d'investigació i doctorat, definida en estos Estatuts, és l'òrgan assessor del Consell de Govern en matèria d'investigació. Són funcions d'esta Comissió en els temes d'investigació:

a) Assessorar el Consell de Govern sobre la política general d'investigació i sobre les prioritats anuals d'actuació.

b) Elaborar la Memòria anual de les activitats d'investigació de la Universitat.

c) Elevar una proposta al Consell de Govern, d'acord amb la Comissió d'Assumptes Econòmics, sobre la distribució del pressupost de la Universitat dedicat a la investigació i la distribució dels recursos externs per al foment de la investigació.

d) Elevar una proposta al Consell de Govern sobre la convocatòria i l'adjudicació de beques i ajudes a la investigació.

e) Fer un seguiment de l'activitat investigadora realitzada a la Universitat.

Article 143

1. La Universitat, els grups d'investigació, els departaments, els instituts universitaris i el professorat, poden, a través dels anteriors,

Artículo 138

1. La propuesta para la concesión del título de doctorado honoris causa puede hacerla el Consejo de Gobierno, el Rectorado, los departamentos, los institutos y la quinta parte, al menos, de los miembros del Claustro. La propuesta se acompañará de una justificación razonada de los méritos de la persona que se propone.

2. Un Reglamento establecerá los requisitos y procedimientos para la concesión del título de doctorado honoris causa, así como los de otros premios, medallas, honores y distinciones.

CAPÍTULO II

Investigación y transferencia del conocimiento

Artículo 139

1. La investigación en la Universidad es fundamento de la docencia y medio para el progreso de la sociedad. Para un cumplimiento adecuado de sus funciones, la Universidad asume como uno de sus objetivos primordiales el desarrollo de la investigación, la contribución a la innovación tecnológica y la formación de personas dedicadas a la investigación.

2. La investigación y la transferencia del conocimiento es un deber y un derecho del personal docente e investigador, sin más limitaciones que las derivadas del cumplimiento de los fines generales de la Universidad y de la racionalidad en el aprovechamiento de sus recursos.

Artículo 140

1. La Universidad potenciará una investigación de calidad y facilitará la vinculación entre la investigación universitaria y el sistema productivo, especialmente de su entorno, y con esta finalidad definirá una política científica que promueva la creación y mantenimiento de grupos de investigación e impulse las líneas de investigación y la transferencia del conocimiento de acuerdo con criterios de interés científico, social, económico, cultural, técnico y pedagógico.

2. La Universidad reconocerá grupos de investigación y redes temáticas que, con el fin de conseguir la excelencia investigadora, tengan un objetivo común en sus investigaciones, ya sea temático, territorial, cultural o de cualquier otra característica, científica, técnica o artística.

3. Los grupos de investigación tendrán la consideración de unidades funcionales de investigación, y no serán centros de la Universidad a efectos administrativos ni económicos.

4. La Universidad Jaume I procurará la obtención de recursos suficientes para el desarrollo de la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación.

Artículo 141

El profesorado de la Universidad Jaume I, cuando publique o difunda los resultados de su actividad investigadora, hará constar su condición de miembro de esta Universidad.

Artículo 142

La Comisión que tenga competencias en materia de investigación y doctorado definida en estos Estatutos será el órgano asesor del Consejo de Gobierno en materia de investigación. Serán funciones de esta Comisión en los temas de investigación:

a) Asesorar al Consejo de Gobierno sobre la política general de investigación y sobre las prioridades anuales de actuación.

b) Elaborar la Memoria anual de las actividades de investigación de la Universidad.

c) Elevar una propuesta al Consejo de Gobierno, de acuerdo con la Comisión de Asuntos Económicos, sobre la distribución del presupuesto de la Universidad dedicado a la investigación y la distribución de los recursos externos para el fomento de la investigación.

d) Elevar una propuesta al Consejo de Gobierno sobre la convocatoria y la adjudicación de becas y ayudas a la investigación.

e) Llevar a cabo un seguimiento de la actividad investigadora realizada en la Universidad.

Artículo 143

1. La Universidad, los grupos de investigación, los departamentos, los institutos universitarios y el profesorado, por medio de los anterio-

contractar amb persones, universitats i entitats públiques o privades per a realitzar els treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, segons el que estableix l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

2. La Universitat ha de gestionar estos contractes directament o delegar part de les seues funcions, a través d'un conveni.

3. En els convenis i contractes, d'acord amb les normes de desplegament, s'han de fixar els compromisos de cada part, les compensacions, si és el cas, per la utilització dels servicis i de la infraestructura de la Universitat, així com les qüestions sobre la titularitat dels drets de propietat intel·lectual o industrial de l'obra resultant.

4. Els recursos procedents dels contractes i convenis per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics, o ensenyances d'especialització o activitats específiques de formació desplegades pels departaments, els instituts universitaris d'investigació, els grups d'investigació, o pel professorat al qual fa referència este capítol, s'han de distribuir de la manera següent:

a) Una part s'ha de destinar a sufragar tots els costos directes, materials i personals que suposen la realització del treball o la realització del curs.

b) Una altra part s'ha de destinar a cobrir els costos indirectes, calculats com un percentatge del pressupost total del conveni o contracte i que serà fixat per les normes de desplegament.

c) La remuneració que pot percebre el professorat per les activitats a les quals es referix este article ha de ser a càrrec del superàvit ocasionat, després de deduir-ne tots els costos directes i indirectes, la distribució i l'aplicació de la qual s'ha de fer, d'acord amb les normes legals en vigor i segons el que determine la normativa interna de desplegament.

Article 144

1. La transferència del coneixement es pot articular a través de la contractació de persones, universitats i entitats públiques o privades, o dur a terme per mediació d'empreses de base tecnològica.

2. Sempre que una empresa de base tecnològica siga creada o desenvolupada a partir de patents o de resultats generats per projectes d'investigació finançats totalment o parcialment amb fons públics i realitzats en universitats, el professorat funcionari dels cossos docents universitaris i el contractat amb vinculació permanent amb la Universitat que fonamenten la seua participació en els dits projectes poden sol·licitar l'autorització per a incorporar-se a la dita empresa, mitjançant una excedència temporal per un límit màxim de cinc anys i amb dret a la reserva del lloc de treball i al seu còmput a l'efecte d'antiguitat, d'acord amb la normativa vigent.

3. Un Reglament intern desenvoluparà les qüestions més rellevants relacionades amb les empreses de base tecnològica i la transferència del coneixement, entre altres temes.

Article 145

La Universitat ha de portar un registre dels grups d'investigació. Un Reglament propi desplegarà el registre, en el qual han de constar, almenys, els membres de cada grup, les investigadores i els investigadors principals, el seu historial científicotècnic i els camps temàtics d'investigació desenvolupats. Un Reglament, que ha d'aprovar el Consell de Govern, regularà els aspectes particulars d'estos grups entre els quals es consideraran especialment els procediments d'integració i modificació.

Article 146

La regulació de les modalitats i la quantia de la participació en els beneficis que obtinga la Universitat en l'explotació o cessió dels drets d'esta respecte a les invencions realitzades pel professorat universitari, pertanyent a grups d'investigació o individualment, d'acord amb la legislació de patents en vigor, la fixarà un reglament que ha d'aprovar el Consell de Govern a proposta del Rectorat, en el qual es determinarà amb exactitud la distribució d'estos entre la Universitat i els membres del personal docent i investigador afectat.

res, podrán contratar con personas, universidades y entidades públicas o privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, según lo que establece el artículo 83 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

2. La Universitat gestionarà estos contractos directament o delegando parte de sus funciones, a través de convenio.

3. En los convenios y contratos, de acuerdo con las normas de desarrollo, se fijarán los compromisos de cada una de las partes, las compensaciones, en su caso, por la utilización de los servicios y la infraestructura de la Universitat, así como las cuestiones sobre la titularidad de los derechos de propiedad intelectual o industrial de la obra resultante.

4. Los recursos procedentes de los contratos y convenios para la realización de trabajos científicos, técnicos o artísticos, o enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación desarrolladas por los departamentos, los institutos universitarios de Investigación, los grupos de investigación, o el profesorado al que hace referencia este capítulo, se distribuirán de la siguiente manera:

a) Una parte se destinará a sufragar todos los costes directos, materiales y personales, que suponen la realización del trabajo o el desarrollo del curso.

b) Otra parte se destinará a cubrir los costes indirectos, calculados como porcentaje del presupuesto total del convenio o contrato y que se fijará por las normas de desarrollo.

c) La remuneración que podrá percibir el profesorado por las actividades a las que se refiere este artículo será a cargo del superávit ocasionado, después de deducir todos los costes directos e indirectos, cuya distribución y aplicación se realizará de acuerdo con las normas legales en vigor y según determine la normativa interna de desarrollo.

Artículo 144

1. La transferencia del conocimiento se podrá articular mediante la contratación con personas, universidades y entidades públicas o privadas, o llevar a cabo por mediación de empresas de base tecnológica.

2. Siempre que una empresa de base tecnológica sea creada o desarrollada a partir de patents o de resultados generados por proyectos de investigación financiados total o parcialmente con fondos públicos y realizados en universidades, el profesorado funcionario de los cuerpos docentes universitarios y el contratado con vinculación permanente con la Universitat que fundamenten su participación en dichos proyectos podrán solicitar la autorización para incorporarse a dicha empresa, mediante una excedencia temporal por un límite máximo de cinco años y con derecho a la reserva del puesto de trabajo y a su cómputo al efecto de antigüedad, de acuerdo con la normativa vigente.

3. Un Reglamento interno desarrollará las cuestiones más relevantes relacionadas con las empresas de base tecnológica y la transferencia del conocimiento, entre otros temas.

Artículo 145

La Universitat llevarà un registro de los grupos de investigación. Un Reglamento propio desarrollará el registro, en el que constarán, al menos, los miembros de cada uno de estos, las investigadoras e investigadores principales, su historial científico-técnico y los campos temáticos de investigación desarrollados. Un Reglamento, que aprobará el Consejo de Gobierno, regulará los aspectos particulares de estos grupos, y considerará especialmente sus procedimientos de integración y modificación.

Artículo 146

La regulación de las modalidades y cuantía de la participación en los beneficios que obtinga la Universitat en la explotación o cesión de los derechos de esta con respecto a las invenciones realizadas por el profesorado universitario, perteneciente a grupos de investigación o individualmente, de acuerdo con la legislación de patents en vigor, será fijada por un reglamento que aprobará el Consejo de Gobierno a propuesta del Rectorado, en el que se determinará con exactitud la distribución de estos entre la Universitat y los miembros del personal docente e investigador afectado.

TÍTOL VIII **Règim econòmic i financer**

Article 147

La Universitat Jaume I gaudix d'autonomia econòmica i financera, d'acord amb el que estableixen les lleis.

CAPÍTOL I *Patrimoni*

Article 148

1. El patrimoni de la Universitat Jaume I està constituït pel conjunt de béns, drets i obligacions dels quals és titular, i de tots els altres que puga adquirir o li siguen atribuïts per l'ordenament jurídic.

2. S'han d'incorporar al patrimoni de la Universitat les donacions que reba i el material inventariable que s'adquirisca a càrrec de fons d'investigació, excepte aquell que per conveni s'haja d'adscriure a altres entitats.

3. Correspon a tota la comunitat universitària la conservació i correcta utilització del patrimoni de la Universitat.

Article 149

1. La Universitat assumix la titularitat dels béns de domini públic que estiguen afectats al compliment dels seus fins i la d'aquells que en el futur siguen destinats a les mateixes finalitats per l'Estat, la Comunitat Autònoma o les corporacions locals. Els béns de domini públic de titularitat de la Universitat que es desafecten passaran a ser béns patrimonials de la Universitat Jaume I, sense perjudi del que puga disposar la legislació vigent.

2. Correspon al Consell de Govern la gestió dels béns de domini públic i els actes de disposició dels béns patrimonials de caràcter immoble, així com dels béns mobles d'extraordinari valor, amb l'aprovació del Consell Social, d'acord amb la legislació autonòmica aplicable. Correspon al Rectorat, a proposta de la Gerència, la disposició dels béns no assenyalats anteriorment.

3. En estos supòsits s'ha de tindre en compte, si és el cas, el que disposa la legislació sobre patrimoni històric espanyol.

Article 150

La Universitat Jaume I, d'acord amb la legislació aplicable, ha de sol·licitar la condició de beneficiària de les expropiacions forçoses que realitzen les administracions públiques, per a l'ampliació o millora dels servicis o equipaments per al compliment dels fins de la Universitat. Per a això, el Consell Social ha d'aprovar, a proposta del Consell de Govern, els projectes d'obres, i el Consell de Govern ha d'aprovar, per tal que l'autoritat competent faça la declaració d'utilitat pública, la llista de béns i drets adscrits.

Article 151

1. L'inventari general, que correspon elaborar a la Gerència, s'ha d'actualitzar anualment i s'ha de dipositar on esta determine perquè les persones interessades puguem consultar-lo.

2. Correspon a la Gerència, a instància del Rectorat, la inscripció en els registres públics dels béns i drets la titularitat dels quals tinga la Universitat.

Article 152

1. La Universitat Jaume I gaudix dels beneficis que la legislació vigent estableix per a les entitats sense finalitat lucrativa.

2. Els béns destinats al compliment dels fins de la Universitat Jaume I, així com els actes que es realitzen per al desenvolupament immediat d'aquells fins, així com els seus rendiments, gaudiran d'exempció tributària, en els termes establits per la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i la resta de legislació en vigor que hi siga aplicable.

TÍTULO VIII **Régimen económico y financiero**

Artículo 147

La Universitat Jaume I gozarà de autonomia econòmica y financiera, de acuerdo con lo que establecen las leyes.

CAPÍTULO I *Patrimonio*

Artículo 148

1. El patrimonio de la Universitat Jaume I está constituido por el conjunto de bienes, derechos y obligaciones de los cuales es titular, y de todos los otros que pueda adquirir o le sean atribuidos por el ordenamiento jurídico.

2. Se incorporarán al patrimonio de la Universitat las donaciones que reciba y el material inventariable que se adquiera a cargo de fondos de investigación, excepto aquel que por convenio se adscriba a otras entidades.

3. Corresponderá a toda la comunidad universitaria la conservación y correcta utilización del patrimonio de la Universitat.

Artículo 149

1. La Universitat asumirá la titularidad de los bienes de dominio público que estén afectados al cumplimiento de sus fines y aquellos que en el futuro sean destinados a las mismas finalidades por el Estado, la Comunidad Autónoma o las corporaciones locales. Los bienes de dominio público de titularidad de la Universitat que se desafecten pasarán a ser bienes patrimoniales de la Universitat Jaume I, sin perjuicio de lo que pueda disponerse en la legislación vigente.

2. Corresponderá al Consejo de Gobierno la gestión de los bienes de dominio público y los actos de disposición de los bienes patrimoniales de carácter inmueble, así como de los bienes muebles de extraordinario valor, con la aprobación del Consejo Social, de acuerdo con la legislación autonómica aplicable. Corresponderá al Rectorado, a propuesta de la Gerencia, la disposición de los bienes no señalados anteriormente.

3. En estos supuestos se tendrá en cuenta, en su caso, lo que disponga la legislación sobre patrimonio histórico español.

Artículo 150

La Universitat Jaume I, de acuerdo con la legislación aplicable, solicitará la condición de beneficiaria de las expropiaciones forzosas que realicen las administraciones públicas para la ampliación o mejora de los servicios o equipamientos para el cumplimiento de los fines de la Universitat. Con esta finalidad, el Consejo Social aprobará, a propuesta del Consejo de Gobierno, los proyectos de obras, y el Consejo de Gobierno aprobará, para que la autoridad competente realice la declaración de utilidad pública, la lista de bienes y derechos adscritos.

Artículo 151

1. El inventario general, que corresponde elaborar a la Gerencia, se actualizará anualmente y se depositará donde esta disponga para que las personas interesadas puedan consultarlo.

2. Corresponderá a la Gerencia, a instancia del Rectorado, la inscripción en los registros públicos de los bienes y derechos cuya titularidad tenga la Universitat.

Artículo 152

1. La Universitat Jaume I gozarà de los beneficios que la legislación vigente establece para las entidades sin finalidad lucrativa.

2. Los bienes destinados al cumplimiento de los fines de la Universitat Jaume I, así como los actos que para el desarrollo inmediato de aquellos se realicen, así como sus rendimientos, gozarán de exención tributaria en los términos establecidos por la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y el resto de legislación aplicable en vigor.

CAPÍTOL II
Règim pressupostari

Article 153

1. La Universitat Jaume I disposa d'un pressupost anual, únic, públic i equilibrat, que inclou la totalitat dels seus ingressos i gastos durant l'any natural.

2. La Gerència ha de confeccionar l'avantprojecte de pressupost, al qual s'han d'unir les bases d'execució i gestió. El Rectorat l'ha de presentar davant del Consell de Govern i, si este l'aprova, s'ha de sotmetre al Consell Social.

3. Tot programa d'activitats finançat per recursos específicament afectats ha d'incloure's en el pressupost de la Universitat i ser objecte d'una adequada identificació que en permeta el seguiment comptable.

Article 154

En finalitzar cada exercici econòmic, la Gerència, sota la direcció del Rectorat, formarà els comptes anuals de la Universitat Jaume I, que han de ser aprovats pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 155

1. La Universitat Jaume I ha d'assegurar el control intern de les seues inversions, gastos i ingressos, d'acord amb els principis de legalitat, eficàcia i eficiència, control que ha d'efectuar la unitat administrativa corresponent, sota la direcció del Rectorat, únic òrgan competent per a exercir-lo.

2. El control s'ha de realitzar amb les corresponents tècniques d'auditoria, que ha de supervisar el Consell Social.

3. Correspon a la Generalitat aprovar les normes i els procediments sobre control d'estes matèries, que seran desplegades i adaptades, si és el cas, pel Rectorat.

4. Independentment de les facultats de control extern que exercixen els òrgans competents, professionals capacitats i independents poden fer auditories financeres o d'una altra naturalesa.

CAPÍTOL III
Contractació

Article 156

El Rectorat és l'òrgan de contractació de la Universitat i està facultat per a subscriure, en el seu nom i representació, els contractes en què intervinga la Universitat.

Article 157

En els casos legals en què pertoque, s'han de constituir meses de contractació. L'òrgan de contractació ha de nomenar els components d'estes meses d'acord amb la normativa vigent en la matèria; en tot cas, s'ha de garantir la presència, almenys, d'una persona representant dels instituts, departaments, centres o servicis afectats.

TÍTOL IX
Règim jurídic

Article 158

1. En la seua consideració d'Administració pública, la Universitat Jaume I gaudix de totes les prerrogatives i potestats que per a les administracions públiques estableix la legislació dictada en desplegament de l'apartat 18 del punt 1 de l'article 149 de la Constitució.

2. L'actuació de la Universitat Jaume I es regix per les normes universitàries de règim jurídic i de procediment administratiu comú aplicables a les administracions públiques, amb les adaptacions necessàries a la seua estructura organitzativa i a la legislació sectorial universitària i pels procediments que s'establisquen en estos Estatuts i en les normes que els despleguen.

CAPÍTULO II
Régimen presupuestario

Artículo 153

1. La Universitat Jaume I contará con un presupuesto anual, único, público y equilibrado, que incluirá la totalidad de sus ingresos y gastos durante el año natural.

2. La Gerencia confeccionará el anteproyecto de presupuesto al cual se unirán las bases de ejecución y gestión. El Rectorado lo presentará ante del Consejo de Gobierno y, si este lo aprueba, se someterá al Consejo Social.

3. Todo programa de actividades financiado por recursos específicamente afectados se incluirá en el presupuesto de la Universitat y será objeto de una adecuada identificación que permita su seguimiento contable.

Artículo 154

Al finalizar cada ejercicio económico, la Gerencia, bajo la dirección del Rectorado, formará las cuentas anuales de la Universitat Jaume I, que serán aprobadas por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno.

Artículo 155

1. La Universitat Jaume I asegurará el control interno de sus inversiones, gastos e ingresos de acuerdo con los principios de legalidad, eficacia y eficiencia, que efectuará la unidad administrativa correspondiente, bajo la dirección del Rectorado, único órgano competente para ejercerlo.

2. El control se realizará mediante las correspondientes técnicas de auditoría, que supervisará el Consejo Social.

3. Corresponde a la Generalitat aprobar las normas y procedimientos sobre control de estas materias, que serán desarrolladas y adaptadas, según corresponda, por el Rectorado.

4. Independientemente de las facultades de control externo que ejercerán los órganos competentes, profesionales capacitados e independientes podrán llevar a cabo auditorías financieras o de otra naturaleza.

CAPÍTULO III
Contratación

Artículo 156

El Rectorado es el órgano de contratación de la Universitat y está facultado para suscribir en su nombre y representación los contratos en que intervinga la Universitat.

Artículo 157

En los casos legales en que corresponda se deben constituir mesas de Contratación. El órgano de contratación nombrará a los componentes de estas mesas de acuerdo con la normativa vigente en la materia; en todo caso, se garantizará la presencia, al menos, de una persona representante de los institutos, departamentos, centros o servicios afectados.

TÍTULO IX
Régimen jurídico

Artículo 158

1. En su consideración de administración pública, la Universitat Jaume I gozará de todas las prerrogativas y potestades que para las administraciones públicas establece la legislación dictada en desarrollo del apartado 18 del punto 1 del artículo 149 de la Constitución.

2. La actuación de la Universitat Jaume I se regirá por las normas universitarias de régimen jurídico y de procedimiento administrativo común aplicables a las administraciones públicas, con las adaptaciones necesarias a su estructura organizativa y a la legislación sectorial universitaria y por los procedimientos que se establezcan en estos Estatuts y en las normas que los desarrollan.

Article 159

1. Les resolucions del Rectorat i els acords del Consell Social, del Consell de Govern i del Claustre Universitari posen fi a la via administrativa; estes resolucions són impugnables directament davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que la persona interessada hi puga interposar prèviament un recurs de reposició.

2. Les resolucions o els acords dels altres òrgans de govern són susceptibles de recurs d'alçada davant del Rectorat, excepte els que posen fi a la via administrativa.

3. La reclamació prèvia per la via administrativa és requisit previ a l'exercici d'accions fundades en el dret privat o laboral, excepte en aquells casos en què l'esmentat requisit estiga exceptuat per una disposició amb rang de llei. El Rectorat té competència per a conèixer de la reclamació prèvia, que s'ha de tramitar d'acord amb la legislació vigent.

Article 160

1. Correspon al Rectorat aprovar l'exercici de les accions que es consideren pertinents per a la defensa dels interessos legítims de la Universitat Jaume I. El Rectorat pot encarregar la defensa i representació processal a l'Assessoria Jurídica de la Universitat o a unes altres d'externes, cosa que ha de posar en coneixement del Consell de Govern.

2. En els procediments en què resulte preceptiva la decisió d'un dels òrgans considerats en la legislació universitària estatal i autonòmica aplicable, per mitjà d'informe, autorització o aprovació, el Rectorat pot declarar-ne la urgència, i este òrgan haurà d'adoptar el seu acord en el termini de 10 dies hàbils; altrament s'hi aplicarà la legislació administrativa general en vigor.

3. Per a la resolució de conflictes d'atribucions entre òrgans de la Universitat Jaume I que adopten decisions que legalment posen fi a la via administrativa, s'ha de crear una Comissió, formada per la persona que ocupe el càrrec de rectora o rector, que la presidirà; una persona en representació de cada un dels òrgans col·legiats els acords dels quals posen fi a la via administrativa; una persona en representació de la Conselleria que tinga competències en matèria universitària, i la persona que ocupe la Secretaria General, que actuarà exercint les funcions pròpies del càrrec, amb veu però sense vot.

4. Els conflictes d'atribucions entre la resta d'òrgans de la Universitat Jaume I els resoldrà el Rectorat.

TÍTOL X **Règim electoral**

Article 161

1. L'elecció de la representació dels diversos sectors de la comunitat universitària als òrgans de govern de la Universitat Jaume I s'ha de fer per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret.

2. El sufragi és un dret personal. No s'hi pot delegar el vot. La normativa electoral ha d'establir els mecanismes per a efectuar el vot anticipat.

3. Es tindran en compte en matèria electoral les corresponents disposicions de la legislació estatal i autonòmica sobre igualtat.

Article 162

1. Són electores i electors el personal docent i investigador i el d'administració i servicis de la Universitat Jaume I que en la data de convocatòria de les eleccions estiguen en actiu, i l'estudiantat que en aquella mateixa data hi estiga matriculat. Amb esta finalitat, la Secretaria General de la Universitat publicarà, com a mínim dins del termini de 30 dies abans de la celebració de les eleccions, els corresponents censos actualitzats.

2. Poden presentar la seua candidatura totes les persones que tinguen la condició d'electores o electors de la comunitat universitària. Les normes electorals han d'establir, si és el cas, les situacions d'inelegibilitat i incompatibilitat.

Article 163

1. Les eleccions han de tindre lloc en període lectiu.

Artículo 159

1. Las resoluciones del Rectorado y los acuerdos del Consejo Social, del Consejo de Gobierno y del Claustro universitario pondrán fin a la vía administrativa; estas resoluciones serán impugnables directamente ante la Jurisdicción Contencioso-administrativa, sin perjuicio de que la persona interesada pueda interponer previamente recurso de reposición.

2. Las resoluciones o acuerdos de los otros órganos de gobierno serán susceptibles de recurso de alzada ante el Rectorado, excepto los que pongan fin a la vía administrativa.

3. La reclamación previa en vía administrativa será requisito previo al ejercicio de acciones fundadas en derecho privado o laboral, excepto en aquellos casos en que el mencionado requisito esté exceptuado en una disposición con rango de ley. El Rectorado tendrá competencia para conocer de la reclamación previa, que se tramitará de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 160

1. Corresponde al Rectorado aprobar el ejercicio de las acciones que se consideren pertinentes para la defensa de los intereses legítimos de la Universitat Jaume I. El Rectorado podrá encargar la defensa y representación procesal a la asesoría jurídica de la Universitat o a otras externas, lo que deberá poner en conocimiento del Consejo de Gobierno.

2. En los procedimientos en que resulte preceptiva la decisión de uno de los órganos considerados en la legislación universitaria estatal y autonómica aplicable, mediante informe, autorización o aprobación, el Rectorado podrá declarar la urgencia, y este órgano deberá adoptar su acuerdo en el plazo de 10 días hábiles; en caso contrario se aplicará la legislación administrativa general en vigor.

3. Para la resolución de conflictos de atribuciones entre órganos de la Universitat Jaume I que adopten decisiones que legalmente pongan fin a la vía administrativa, se creará una comisión, formada por el Rectorado, que la presidirá; un representante de cada uno de los órganos colegiados cuyos acuerdos ponen fin a la vía administrativa; un representante de la consejería que tenga competencias en materia universitaria, y la persona que ocupe la Secretaría General, que actuará ejerciendo las funciones propias del cargo, con voz pero sin voto.

4. Los conflictos de atribuciones entre el resto de órganos de la Universitat Jaume I serán resueltos por el Rectorado.

TÍTULO X **Régimen electoral**

Artículo 161

1. La elección de la representación de los diferentes sectores de la comunidad universitaria a los órganos de gobierno de la Universitat Jaume I se llevará a cabo mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto.

2. El sufragio es un derecho personal. No se podrá delegar el voto. La normativa electoral establecerá los mecanismos para efectuar el voto anticipado.

3. Se tendrán en cuenta en materia electoral las disposiciones convenientes de la legislación estatal y autonómica sobre igualdad.

Artículo 162

1. Serán electoras y electores el personal docente e investigador y el de administración y servicios de la Universitat Jaume I que a la fecha de convocatoria de las elecciones esté en activo, y el estudiantado que en esa misma fecha esté matriculado. Con esta finalidad la Secretaría General de la Universitat publicará, en el plazo de al menos 30 días antes de la celebración de las elecciones, los correspondientes censos actualizados.

2. Podrán presentar su candidatura todas las personas que tengan la condición de electoras o electores de la comunidad universitaria. Las normas electorales establecerán, en su caso, las situaciones de inelegibilidad e incompatibilidad.

Artículo 163

1. Las elecciones se realizarán en período lectivo.

2. L'òrgan de govern corresponent ha de convocar les eleccions almenys en el termini de 45 dies abans de la finalització del seu mandat.

3. Mentre no siguen elegides les persones que formaran el nou òrgan de govern i representació, continuen en funcions les anteriors.

Article 164

1. La Junta Electoral té com a competències l'organització, el control, la proclamació dels resultats i la resolució de les impugnacions de tots els processos electorals de la Universitat Jaume I.

2. La Junta Electoral està formada per:

a) La presidenta o el president, que ha d'elegir el Claustre universitari per una majoria absoluta dels membres del Claustre. A l'efecte d'esta elecció és admissible el vot anticipat.

b) Cinc persones elegides pel Claustre, tot assegurant la representació del Personal d'Administració i Servicis, del personal docent i investigador i de l'estudiantat de la Universitat.

3. La durada del mandat de la Junta és de quatre anys, excepte la representació de l'estudiantat, que s'ha de renovar cada dos anys.

4. La Secretaria General prestarà suport tècnic a la Junta Electoral.

Article 165

Correspon al Claustre elaborar i aprovar la normativa electoral general per la qual es regiran les distintes eleccions.

TÍTOL XI Mecanismes de control dels òrgans unipersonals de govern

Article 166

Els òrgans col·legiats de govern de la Universitat Jaume I poden, a través de l'aprovació d'una moció de censura, revocar les persones elegides pel mateix òrgan col·legiat per a ocupar un càrrec.

Article 167

1. La moció de censura, que ha de ser presentada almenys per una tercera part dels membres de l'òrgan col·legiat corresponent, s'ha de votar entre els 10 i 30 dies següents a la seua presentació i ha d'incloure una candidatura alternativa, així com un programa que concrete la seua actuació en el càrrec, si és elegida.

2. S'entén aprovada la moció de censura quan en voten a favor la majoria absoluta dels membres de l'òrgan corresponent.

3. Si no és aprovada, les persones que l'han presentada no poden presentar-ne una altra fins que haja passat almenys un any.

4. Estes disposicions no són d'aplicació per al cas previst en l'article 53 d'estos Estatuts.

TÍTOL XII Reforma dels Estatuts

Article 168

1. La iniciativa de reforma total o parcial dels Estatuts correspon:

a) Al Consell de Govern, a proposta de més de la mitat dels seus membres.

b) Al Claustre universitari, a proposta de la tercera part dels seus membres.

2. La iniciativa de reforma s'ha de presentar a la Mesa del Claustre i ha d'incloure el text articulat que es proposa o, almenys, les matèries que es vol reformar i els preceptes la reforma dels quals es propugna.

3. La presa en consideració de la iniciativa pel Claustre universitari, convocat a este efecte en sessió extraordinària, requerix l'aprovació per majoria absoluta dels membres claustrals presents.

2. El òrgan de gobierno correspondiente convocará las elecciones en el plazo de 45 días antes, por lo menos, de la finalización de su mandato.

3. Mientras no sean elegidas las personas que formarán el nuevo órgano de gobierno y representación, deberán continuar en funciones las anteriores.

Artículo 164

1. La Junta Electoral tiene como competencias la organización, el control, la proclamación de los resultados y la resolución de las impugnaciones de todos los procesos electorales de la Universitat Jaume I.

2. La Junta Electoral estará formada por:

a) La presidenta o presidente, que elegirá el Claustro universitario por mayoría absoluta de sus miembros. Al efecto de esta elección será admisible el voto anticipado.

b) Cinco personas elegidas por el Claustro. Se asegurará la representación del personal de administración y servicios, del personal docente e investigador y del estudiantado de la Universitat.

3. La duración del mandato de la Junta será de cuatro años, excepto la representación del estudiantado, que se renovará cada dos años.

4. La Secretaría General prestará apoyo técnico a la Junta Electoral.

Artículo 165

Corresponde al Claustro elaborar y aprobar la normativa electoral general por la que se regirán las distintas elecciones.

TÍTULO XI Mecanismos de control de los órganos unipersonales de gobierno

Artículo 166

Los órganos colegiados de gobierno de la Universitat Jaume I, mediante la aprobación de una moción de censura, podrán revocar a las personas elegidas por el mismo órgano colegiado para ocupar un cargo.

Artículo 167

1. La moción de censura, que presentará, al menos, una tercera parte de los miembros del el órgano colegiado correspondiente, se votará entre los 10 y 30 días siguientes a su presentación e incluirá una candidatura alternativa, así como un programa en que concreto su actuación en el cargo, si es elegida.

2. Se entenderá aprobada la moción de censura cuando voten a favor la mayoría absoluta de los miembros del órgano correspondiente.

3. Si no es aprobada, las personas que la hayan presentado no podrán presentar otra hasta que haya transcurrido por lo menos un año.

4. Estas disposiciones no serán de aplicación para el caso previsto en el artículo 53 de estos Estatuts.

TÍTULO XII Reforma de los Estatutos

Artículo 168

1. La iniciativa de reforma total o parcial de los Estatutos corresponde:

a) Al Consejo de Gobierno, a propuesta de más de la mitad de sus miembros.

b) Al Claustro universitario, a propuesta de la tercera parte de sus miembros.

2. La iniciativa de reforma se presentará a la Mesa del Claustro e incluirá el texto articulado que se propone o, por lo menos, las materias que se quiere reformar y los preceptos cuya reforma se propugna.

3. La toma en consideración de la iniciativa por el Claustro universitario, convocado a este efecto en sesión extraordinaria, requerirá su aprobación por mayoría absoluta de los miembros claustrales presentes.

Article 169

1. Aprovada la presa en consideració de la iniciativa de reforma pel Claustre universitari, s'ha d'elegir en la mateixa sessió la corresponent Comissió per a estudiar-la, de la qual formaran part representants de tots els sectors de la comunitat universitària en proporció a la composició del Claustre.

2. El dictamen que ha d'emetre la Comissió ha de servir de base per a la discussió en el Claustre, i s'ha d'actuar d'acord amb el que dispose el Reglament d'este.

3. La reforma dels Estatuts s'ha d'aprovar per majoria absoluta dels membres del Claustre, convocat amb este fi en sessió extraordinària.

4. Quan es hi haja una modificació legal que obligue a la reforma parcial d'estos Estatuts, el Consell de Direcció, amb l'informe previ favorable del Consell de Govern, ha de proposar directament al Claustre universitari el text que s'ha de reformar, acompanyat de la fonamentació corresponent.

5. El Claustre, després d'aprovar la reforma dels Estatuts, l'ha d'elevat a l'administració competent perquè l'aprove i publique.

6. No es poden presentar propostes de reforma dels Estatuts en els tres mesos anteriors a la finalització del mandat del Claustre.

Article 170

El procediment d'esmena a què es referix l'article 6.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, s'ha d'ajustar al que es preveu en este títol, com si es tractara d'una reforma obligada per modificació legal.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

La Universitat Jaume I ha de publicar, periòdicament, en format electrònic i, si és el cas, en paper, els acords i les resolucions dels òrgans de govern de la Universitat, sense perjudici de la seua publicació per mandat legal en els butlletins oficials.

Segona

Els plans d'estudi de la Universitat Jaume I, per tal de garantir la interdisciplinarietat i l'equilibri en la formació tècnica i humanística, han d'incloure assignatures per a la formació de caràcter pràctic i per a la formació interdisciplinària integral.

Tercera

La Universitat Jaume I, en les seues comunicacions i publicacions internes i externes, ha de procurar fer un ús del llenguatge no sexista i no discriminatori.

Quarta

La Universitat Jaume I ha de fomentar l'ús prioritari de materials ecològics i reciclables, de manera que s'hi garantisca el màxim respecte al medi ambient.

Quinta

La Universitat Jaume I ha de potenciar una política de places de professorat, especialment les de funcionariat, amb dedicació a temps complet.

Sexta

En el supòsit de creació de nous centres, departaments o instituts, o si es produïx una vacant, la rectora o el rector té la facultat de nomenar la persona que ha d'ocupar el Deganat o la Direcció provisionalment, fins que hi queden estructurats, d'acord amb el que es preveu en estos Estatuts, o es convoquen eleccions.

Sèptima

La Universitat Jaume I ha de fomentar l'ús de formats informàtics oberts en la comunicació interna i externa, promoure el desplegament i l'ús de programari lliure i afavorir la lliure difusió del coneixement creat per la comunitat universitària. La universitat ha de promoure,

Artículo 169

1. Aprobada por el Claustro universitario la toma en consideración de la iniciativa de reforma, se elegirá en la misma sesión la correspondiente comisión para su estudio, de la cual formarán parte representantes de todos los sectores de la comunidad universitaria en proporción a la composición del Claustro.

2. El dictamen que emitirá la Comisión servirá de base para la discusión en el Claustro, y se actuará de acuerdo con lo que disponga el Reglamento del mismo.

3. La reforma de los Estatutos se aprobará por mayoría absoluta de los miembros del Claustro, convocado con este fin en sesión extraordinaria.

4. Cuando se produzca una modificación legal que obligue a la reforma parcial de estos Estatutos, el Consejo de Dirección, con el informe previo favorable del Consejo de Gobierno, propondrá directamente al Claustro universitario el texto a reformar, acompañado de la correspondiente fundamentación.

5. El Claustro, tras aprobar la reforma de los Estatutos, la elevará a la administración competente para su aprobación y publicación.

6. No se podrán presentar propuestas de reforma de los Estatutos en los tres meses anteriores a la finalización del mandato del Claustro.

Artículo 170

El procedimiento de enmienda a que se refiere el artículo 6.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, se ajustará a lo que se prevé en este título, como si se tratara de una reforma obligada por modificación legal.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

La Universitat Jaume I publicará periódicamente, en format electrònic y, en su caso, en forma escrita, los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno de la Universitat, sin perjuicio de su publicación por mandato legal en los boletines oficiales.

Segunda

Los planes de estudio de la Universitat Jaume I, para garantizar la interdisciplinarietat y el equilibrio en la formación técnica y humanística, incluirán asignaturas para la formación de carácter práctico y para la formación interdisciplinaria integral.

Tercera

La Universitat Jaume I, en sus comunicaciones y publicaciones internas y externas, procurará hacer uso de un lenguaje no sexista y no discriminatorio.

Cuarta

La Universitat Jaume I fomentará el uso prioritario de los materiales ecológicos y reciclables, de manera que se garantice el máximo respeto al medio ambiente.

Quinta

La Universitat Jaume I potenciará una política de plazas de profesorado, especialmente las de funcionariado, con dedicación a tiempo completo.

Sexta

En el supuesto de creación de nuevos centros, departamentos o institutos, o si se produce una vacante, la rectora o rector tendrá la facultad de nombrar a la persona que ocupará el Decanato o la Dirección provisional, hasta que queden estructurados de acuerdo con lo que se prevé en estos Estatutos o se convoquen elecciones.

Séptima

La Universitat Jaume I fomentará el uso de formatos informàtics abiertos en la comunicación interna y externa, promoverá el desarrollo y el uso de software libre y favorecerá la libre difusión del conocimiento creado por la comunidad universitaria. La Universitat pro-

incentivar i facilitar la preservació i el lliure accés a les publicacions i a la producció intel·lectual del seu personal en el repositori documental institucional.

Octava

La Universitat Jaume I ha d'adoptar les mesures oportunes per a garantir l'accessibilitat a les seues instal·lacions a les persones amb limitacions físiques, psíquiques i sensorials.

Novena

Als instituts universitaris d'Investigació adscrits, mixtos i interuniversitaris, els resulta d'aplicació el que es disposa en estos Estatuts per als instituts propis, sempre que no s'opose als seus convenis i reglaments de Funcionament.

Deu

Les catedràtiques i els catedràtics d'escola universitària i el professorat titulars d'escola universitària de la Universitat Jaume I mantenen tots els drets i les obligacions reconegudes per estos Estatuts al professorat universitari, d'acord amb la legislació vigent.

Onze

El personal dels cossos de funcionaris docents de la Universitat Jaume I que ocupe una plaça vinculada a servicis assistencials d'institucions sanitàries en àrees de coneixement de caràcter clínic assistencial es regix per la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat i per les normes universitàries en vigor que hi siguen d'aplicació. La plaça esmentada es considera a tots els efectes com un únic lloc de treball.

Per als residents és d'aplicació l'article 20.3 a de la Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'Ordenació de les Professions Sanitàries, reformat per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, de Reforma de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

Dotze

El personal d'institucions sanitàries concertades amb la Universitat Jaume I que exercix funcions com a professora o professor associat d'acord amb la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat, i les disposicions que la despleguen, no s'ha de comptabilitzar a l'efecte de la constitució de departaments. La seua participació en els òrgans de govern i representació serà la que es fixe en els reglaments de funcionament del Claustre, centres i departament en relació amb el Reglament de la Junta Electoral.

Treze

La Universitat Jaume I promourà una col·laboració especial amb altres universitats, a través de la Xarxa Vives d'Universitats.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Dins dels dotze mesos següents a l'entrada en vigor d'esta reforma estatutària s'han de modificar totes les normes internes que queden afectades per esta, en particular el Reglament del Claustre, el Reglament del Consell de Govern i les normes generals i particulars que regixen els centres, els departaments i els instituts.

L'elaboració de les propostes d'adaptació dels reglaments de funcionament l'han de realitzar els corresponents òrgans col·legiats, llevat dels de règim intern de tots els òrgans de representació de l'estudiantat, que serà competència del Consell de l'Estudiantat, amb la col·laboració dels mateixos òrgans.

Si algun d'estos no complix este mandat en el dit termini, el Consell de Govern dictarà un Reglament provisional, que regirà la seua actuació fins que elabore aquella normativa.

Segona

Mentres no s'aproven els reglaments de la Facultat de Ciències de la Salut i dels departaments i instituts que s'hi adscriuen, s'aplicaran

moverà, incentivarà y facilitarà la preservació y el libre acceso a las publicaciones y producción intelectual de su personal en el repositorio documental institucional.

Octava

La Universitat Jaume I adoptará las medidas oportunas para garantizar la accesibilidad a sus instalaciones a las personas con limitaciones físicas, psíquicas y sensoriales.

Novena

En los institutos universitarios de Investigación adscritos, mixtos e interuniversitarios, les será de aplicación lo que se dispone en estos Estatutos para los institutos propios, siempre que no se oponga a sus convenios y reglamentos de Funcionamiento.

Décima

Las catedráticas y catedráticos de escuela universitaria y el profesorado titular de escuela universitaria de la Universitat Jaume I mantendrán todos los derechos y obligaciones reconocidas por estos Estatutos al profesorado universitario, de acuerdo con la legislación vigente.

Undécima

El personal de los cuerpos de funcionariado docente de la Universitat Jaume I que ocupe una plaza vinculada a servicios asistenciales de instituciones sanitarias en áreas de conocimiento de carácter clínico asistencial se regirán por la Ley 14/1986, de 25 de abril, general de sanidad, y por las normas universitarias en vigor que sean de aplicación. La plaza mencionada se considerará a todos los efectos como un único lugar de trabajo.

Para los residentes será de aplicación el artículo 20.3.a de la Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de Ordenación de las Profesion Sanitarias, reformado por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, de Reforma de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Duodécima

El personal de instituciones sanitarias concertadas con la Universitat Jaume I que ejerce funciones como profesora o profesor asociado de acuerdo con la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, y las disposiciones que la desarrollan, no se contabilizará al efecto de la constitución de departamentos. Su participación en los órganos de gobierno y representación será la que se fije en los reglamentos de Funcionamiento del Claustro universitario, centros y departamentos en relación con el Reglamento de la Junta Electoral.

Decimotercera

La Universitat Jaume I promoverá una colaboración especial con otras universidades, a través de la Xarxa Vives d'Universitats.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Dentro de los doce meses siguientes a la entrada en vigor de esta reforma estatutaria se modificarán todas las normas internas que queden afectadas por esta, en particular el Reglamento del Claustro universitario, el Reglamento del Consejo de Gobierno y las normas generales y particulares que rigen los centros, los departamentos y los institutos.

La elaboración de las propuestas de adaptación de los reglamentos de Funcionamiento la realizarán los correspondientes órganos colegiados, salvo los de régimen interno de todos los órganos de representación del estudiantado, que será competencia del Consejo del Estudiantado, con la colaboración de los mismos órganos.

Si alguno de estos no cumple este mandato en dicho plazo, el Consejo de Gobierno dictará un reglamento provisional que regirá su actuación hasta que elabore aquella normativa.

Segunda

Mientras no se aprueben los reglamentos de la Facultad de Ciencias de la Salud y de los departamentos e institutos que se adscriban,

estos Estatuts i les normes d'aplicació general, sense perjudici que el Consell de Govern n'aprove unes normes provisionals.

Tercera

En el termini màxim d'un mes des que en siga reformat el Reglament de funcionament, el Consell de Govern ha d'elegir les persones que l'han de representar en el Consell Social, d'acord amb l'article 38.3 d'estos Estatuts.

Quarta

Els òrgans de govern de les facultats i escoles, dels departaments, i dels instituts, continuaran les seues funcions fins que esgoten el termini per al qual han sigut elegits.

Quinta

Les unitats predepartamentals que hi haja a la Universitat Jaume I en el moment en què el Claustre aprove estos Estatuts poden seguir la seua normativa pròpia durant un període màxim d'un any des d'esta data.

Sexta

Les comissions de Titulació dels títols de llicenciatura i diplomatura que desapareguen, s'extingiran quan deixen d'impartir-se per complet les ensenyances afectades, encara que continuaran exercint fins aquell moment les funcions pròpies previstes en les normes per les quals es regulen.

Sèptima

La figura a extingir de professorat col·laborador es regirà per les disposicions universitàries en vigor i té als efectes d'estos Estatuts la consideració de personal docent i investigador contractat.

Octava

Les modificacions normatives harmonitzades que la Universitat Jaume I haja de realitzar com a conseqüència de la progressiva implantació de l'espai europeu d'educació superior, excepte les que requerisquen modificació pressupostària, s'han d'aprovar en Consell de Govern a proposta del Rectorat.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Queden derogats els Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats pel Decret 252/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOCV núm. 4658, de 26 de desembre de 2003).

se aplicarán estos Estatutos y las normas de aplicación general, sin perjuicio de que el Consejo de Gobierno apruebe unas normas provisionales.

Tercera

En el plazo máximo de un mes desde que sea reformado su reglamento de funcionamiento, el Consejo de Gobierno elegirá a las personas que lo representarán en el Consejo Social, de acuerdo con el artículo 38.3 de estos Estatutos.

Cuarta

Los órganos de gobierno de las facultades y escuelas, de los departamentos y de los institutos, continuarán sus funciones hasta que agoten el plazo para el cual han sido elegidos.

Quinta

Las unidades predepartamentales que existan en la Universitat Jaume I en el momento en que el Claustro apruebe estos Estatutos podrán seguir su normativa propia durante un período máximo de un año desde esta fecha.

Sexta

Las comisiones de Titulación de los títulos de licenciatura y diplomatura que desaparezcan se extinguirán cuando dejen de impartirse por completo las enseñanzas afectadas, aunque continuarán desarrollando hasta ese momento las funciones propias previstas en las normas por las que se regulan.

Sèptima

La figura a extingir de profesorado colaborador se regirá por las disposiciones universitarias en vigor y tendrá a los efectos de estos Estatutos la consideración de personal docente e investigador contratado.

Octava

Las modificaciones normativas armonizadas que la Universitat Jaume I realice como consecuencia de la progresiva implantación del Espacio Europeo de Educación Superior, excepto las que requieran modificación presupuestaria, se aprobarán en Consejo de Gobierno a propuesta del Rectorado.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Quedan derogados los Estatutos de la Universitat Jaume I, aprobados por el Decreto 252/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOCV núm. 4658, de 26 de diciembre de 2003).