

# Universitat Jaume I: al rescate de la memoria empresarial castellonense

Lidón París Folch

Curso de verano: Archivos de empresa al rescate (entre la gestión de la calidad y la memoria). Universitat Jaume I, 6-8 julio, 2011

# Índice

1. ¿Cuál es la situación de empresas y documentos en Castellón?
2. Aspectos legales
3. ¿Por qué fondos externos a la Universidad?
4. ¿Qué hacemos en la Universitat Jaume I y por qué?
5. Conclusiones

# 1. ¿Cuál es la situación?

- Importante tejido empresarial  
Directorio empresas. Cámara Comercio Castellón  
<http://www.castelloxxi.com/directorio/inicio.asp>
- Empresas dedicadas a la agricultura y posteriormente al sector cerámico: cooperativas agrarias, cofradías de pescadores, comercio, etc.
- Empresas familiares y/o medianas.
- Numerosas instituciones socioculturales.

# 1. ¿Cuál es la situación?

- Destino de la documentación de empresas e instituciones:
  - a) Desaparece con la empresa o institución.
  - b) Permanece en el ámbito privado, como legado familiar del empresario o conservado por algún directivo de la institución.
  - c) Se dona o traspasa a un archivo público o privado.

[Censo-guía archivos de España e Iberoamérica](#)

## 2. Aspectos legales

- [LEY 16/1985, de 25 de junio](#), del Patrimonio Histórico Español  
Artículo 49: **Forman parte del Patrimonio Documental los documentos de cualquier época generados, conservados o reunidos en el ejercicio de su función por cualquier organismo o...y por las personas privadas, físicas o jurídicas, gestoras de servicios públicos** en lo relacionado con la gestión de dichos servicios.

Forman igualmente parte del Patrimonio Documental los documentos con una antigüedad superior a los **cuarenta años** generados, conservados o reunidos en el ejercicio de sus actividades por las entidades y asociaciones de carácter político, sindical o religioso y por las **entidades, fundaciones y asociaciones** culturales y educativas de carácter privado.

Integran asimismo el Patrimonio Documental los documentos con una antigüedad superior a los **cien años** generados, conservados o reunidos por cualesquiera otras **entidades particulares o personas físicas**.

## 2. Aspectos legales

LEY 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de Archivos (DOGV n.5029, 16-06-2005)

### *Artículo 47. Documentos privados*

..., se consideran documentos privados los producidos o recibidos en el ejercicio de funciones privadas por las personas físicas, las jurídico-privadas y las corporaciones de derecho público en ejercicio de funciones privadas de la Comunidad Valenciana, que ejerzan o se encuentren dentro del territorio de la misma.

### *Artículo 48. Responsabilidad de los titulares de documentos integrados en el patrimonio documental valenciano*

Los titulares de documentos privados ....tienen, además de las establecidas en la Ley 4/1998, de patrimonio cultural valenciano, las siguientes obligaciones:

- a) Tenerlos organizados y descritos.
- b) Conservarlos íntegramente y no desmembrar los fondos
- c) Permitir el acceso a las personas que acrediten documentalmente la condición de investigadores.

## 2. Aspectos legales

[LEY 3/2005, de 15 de junio](#), de la Generalitat, de Archivos (DOGV n. 5029, 16-06-2005)

*Artículo 59. Normas de acceso a los fondos documentales de los archivos históricos*

1. Se podrán consultar libremente todos los documentos que no contengan datos de carácter personal.
2. Salvo que por ley se establezcan plazos distintos de acceso, se podrán consultar libremente todos los documentos que contengan datos de carácter personal, cuando hayan transcurrido 25 años desde la muerte de la persona, o bien 50 años a partir de la fecha de los documentos si el momento de la defunción no es conocido.

# 3. ¿Por qué fondos externos?

- Fuerte compromiso social de la Universidad con su entorno
- Estrechos vínculos con instituciones de la provincia
- Interés por la conservación y difusión del patrimonio documental
- Respuesta a la demanda de los usuarios
- Aumento de la cantidad y variedad tipológica y temática de recursos de investigación
- Aumento número y variedad tipológica de usuarios y de la visibilidad del Archivo General



## 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Finalidad: “poner en valor” y hacer accesibles los documentos de instituciones privadas y empresas.
- Convenios de colaboración: organización y descripción
- Convenios de donación
- Política de digitalización

## 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

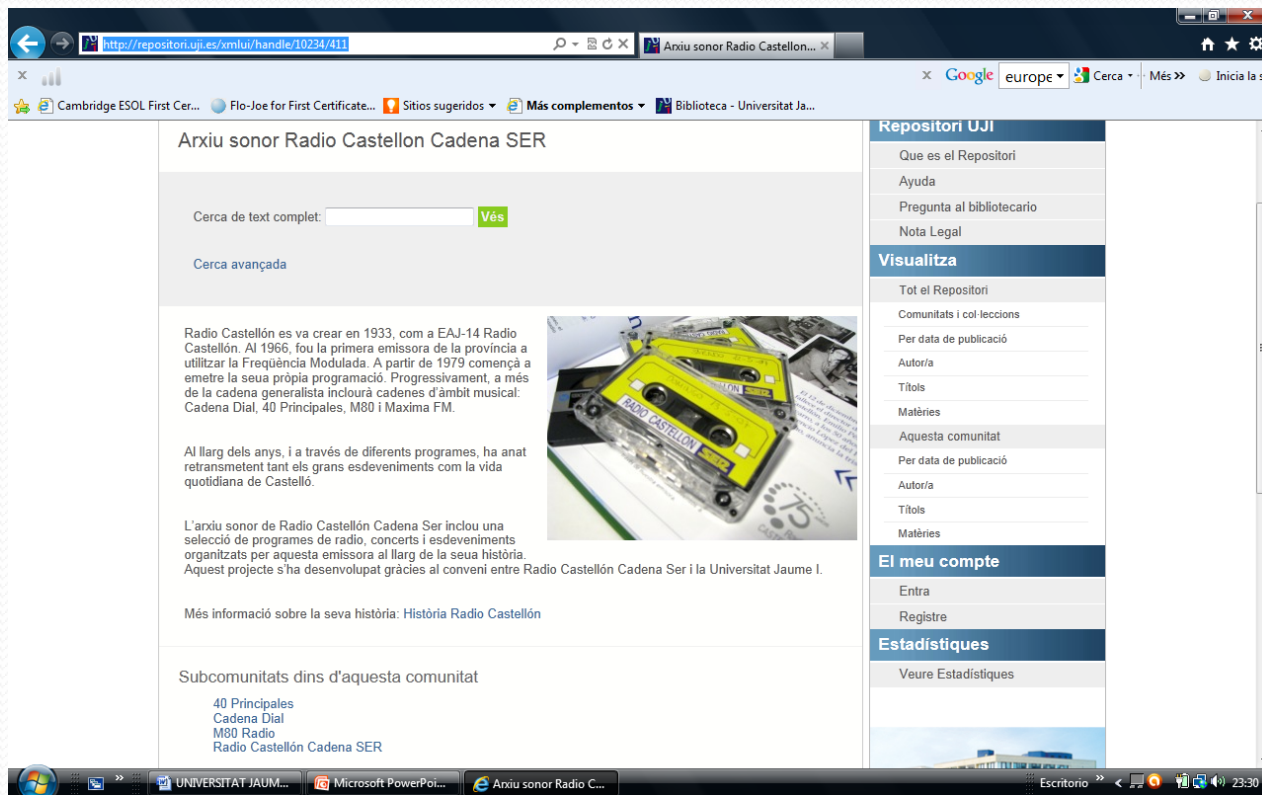
- Criterios de selección de material documental a digitalizar:
  - Documentos constitucionales y garantes de derechos y obligaciones: reglamentos, estatutos, actas, etc.
  - Documentos resultado de la actividad de la organización: programas de radio, películas, memorias anuales, etc.
  - Documentos de difusión de las actividades: folletos, anuncios, guías, carteles, etc.
  - Variedad tipológica, geográfica y de soporte

## 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Plataforma virtual de difusión: [La Biblioteca Digital de Castelló](#)
- Forma parte del [Repositori UJI](#)
- Software Dspace
- Estructura en comunidades y colecciones
- Posibilidad de búsquedas tradicionales y en el texto. Búsquedas desde google
- Escucha y visualización en streaming
- Posibilidad de descargas y reutilización de contenidos
- Conexión con recolectores: [Hispana](#) y [Europeana](#)

# 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Digitalización [archivo sonoro Radio Castellón Cadena Ser](#)



The screenshot displays a web browser window with the URL <http://repositori.uji.es/xmlui/handle/10234/411>. The page title is "Arxiu sonoro Radio Castellon Cadena SER". It features a search bar with the text "Cerca de text complet:" and a "Vés" button. Below the search bar, there is a section titled "Cerca avançada". The main content area contains a paragraph about the history of Radio Castellón, starting in 1933 and becoming a generalist station in 1979. It also mentions the digitalization project supported by the Universitat Jaume I. To the right of the text is an image of a yellow cassette tape labeled "RADIO CASTELLON". Below the image, there is a link for "Més informació sobre la seva història: Història Radio Castellón". At the bottom, there is a section for "Subcomunitats dins d'aquesta comunitat" listing "40 Principales", "Cadena Dial", "M80 Radio", and "Radio Castellón Cadena SER". The right sidebar contains several sections: "Repositori UJI" with links like "Que es el Repositori", "Ayuda", "Pregunta al bibliotecario", and "Nota Legal"; "Visualitza" with options for "Tot el Repositori", "Comunitats i col·leccions", and search filters; "El meu compte" with "Entra" and "Registre" buttons; and "Estadístiques" with a "Veure Estadístiques" link. The browser's taskbar at the bottom shows several open applications, including "UNIVERSITAT JAUM...", "Microsoft PowerPoi...", and "Arxiu sonoro Radio C...".

## 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Archivo fílmico Noclafilms
  - José Alcon Traver, primer productor de cine de Castellón
  - Contenido: spots publicitarios y documentales de la provincia de Castellón en formato audiovisual (películas 8,16 y 35 mm, u-matic, betacam)
- Digitalización marcas naranjeras de l'Arxiu Museu de la Taronja

## 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Digitalización y difusión de material bibliográfico y documental de empresas e instituciones castellonenses: Proyectos subvencionados por el Ministerio de Cultura.

[Biblioteca Digital de Castelló:](#)  
[Temas castellonencs](#)

# 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Ordenanzas y Reglamentos para el Sindicato y Jurado de Riegos de Borriol
- Estatutos de la Cooperativa Naranjera de Levante "Victoria"
- Reglamento de la Caja de Pensiones de los empleados de la Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Castellón de la Plana
- Reglamento de la Caja Rural de Crédito Agrícola del Sindicato Agro-Pecuario "El Covarchinense" de Cuevas de Vinromá
- Estatutos Ateneo Castellón

## 4. ¿Qué hacemos desde la UJI y por qué?

- Memoria sobre el estado de los negocios y el movimiento comercial e industrial de la Provincia de Castellón, correspondiente al año 1931
- Castellón Guía Comercial de la Provincia (1921)
- Escuela de aprendices Segarra
- Caixa Rural d'Onda: fotografías



# Conclusiones

Rescatar la memoria empresarial aunando preservación y difusión a través de proyectos de digitalización específicos, asumibles y con resultados visibles a corto plazo:

- Nuevos recursos de investigación
- Consulta fácil y rápida
- Reutilización de contenidos
- Mostrar a instituciones y empresas cómo poner en valor su propia documentación histórica
- Animar a los propietarios de fondos empresariales y de entidades a dar a conocer estos fondos



**¡gracias!**

**arxiu@uji.es**