



VALOR AFEGIT

L'OFICINA DE COOPERACIÓ EN INVESTIGACIÓ I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC (OCIT) és

el servei que centralitza, coordina i gestiona la informació i els processos de suport a les activitats d'investigació i desenvolupament tecnològic. La seua intervenció és fonamental per facilitar l'accés dels investigadors als agents externs, empreses i institucions, interessats a finançar I+D i per activar els processos de formació i perfeccionament dels joves científics. També actua com a pont de difusió de les competències i les tecnologies universitàries cap al món productiu, amb especial èmfasi en la gestió de la propietat industrial i intel·lectual i la promoció d'empreses de base tecnològica creades a partir de resultats d'investigació.

Amb un compromís clar amb la millora continuada i la innovació dels seus processos, l'OCIT contribueix decisivament a l'increment de la investigació i la seua qualitat, així com al seu impacte social i econòmic.

Rosa Llusar Barelles
Vicerectora d'Investigació

Castelló de la Plana, 11 de maig de 2010



OFICINA DE COOPERACIÓ EN INVESTIGACIÓ I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC [OCIT]

Edifici d'Investigació 2
12071 Castelló de la Plana
Tel. +34 964 387 480
Fax +34 964 387 625
ocit@uji.es
<http://www.uji.es/ocit>



OCIT

OFICINA DE COOPERACIÓ EN INVESTIGACIÓ I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC

Horari d'atenció al públic
De 9 h a 14 h,
de dilluns a divendres
i de 16 h a 18 h,
de dilluns a dijous.
De manera presencial.
Per telèfon: 964 387 480



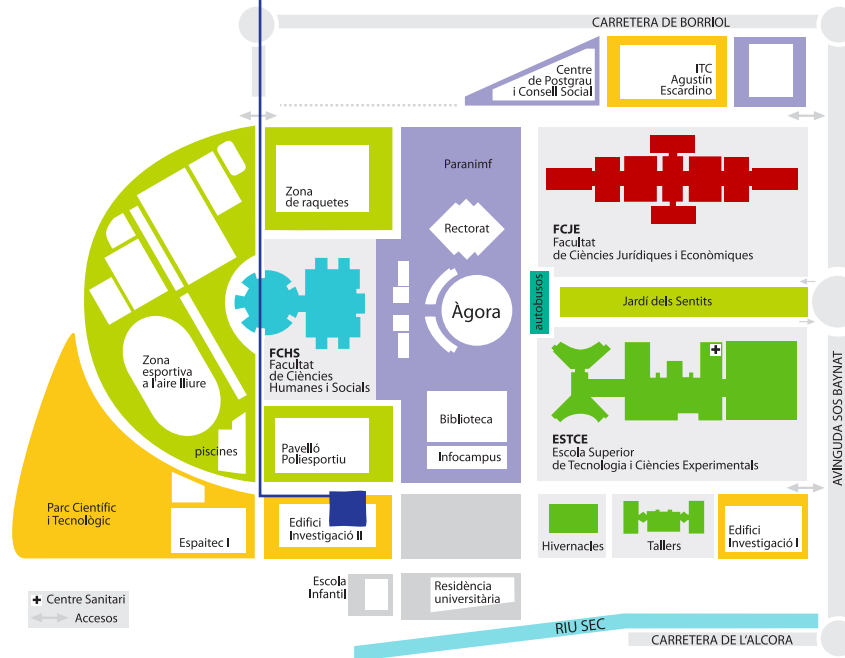
AJUDEU-NOS A MILLORAR

Oferim atenció personalitzada i orientem sobre la millor elecció si ens expresseu els vostres interessos i necessitats.

Aporteu les vostres idees o propostes a través de la bústia de suggeriments, queixes i reclamacions a l'adreça electrònica <http://www.uji.es/bustia/>

UTILITZEU-LA!

Més informació d'aquesta carta de serveis en: <http://www.uji.es/ocit> i <http://www.uji.es/serveis/opaq>



CS052010



carta de serveis OFICINA DE COOPERACIÓ EN INVESTIGACIÓ I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC (OCIT)



L'OFICINA DE COOPERACIÓ EN INVESTIGACIÓ I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC (OCIT) és la unitat encarregada de promoure i gestionar les activitats d'investigació i d'innovació tecnològica de la Universitat Jaume I, fomentar la col·laboració universitat-empresa i facilitar la participació dels grups d'investigació de la UJI en els programes públics de finançament d'activitats de recerca i desenvolupament (I+D).

Serveis al personal investigador:

- Difusió i gestió de les oportunitats per al finançament de la I+D universitària.
- Orientació i canalització dels projectes de I+D cap a les fonts de finançament més adequades.
- Banc de dades de línies d'investigació de la Universitat Jaume I.
- Gestió de la participació en programes europeus, assessorament tècnic i accés a bases de dades per a l'obtenció de socis i d'oportunitats.
- Protecció legal dels resultats de la recerca a través de les diferents modalitats de protecció industrial o intel·lectual.

Serveis a les empreses:

- Recerca i desenvolupament de nous productes, processos o serveis, i millora dels existents.
- Suport tecnològic per a la millora de la producció.
- Assessorament i peritatge tècnic, econòmic, comercial i jurídic.
- Formació de recursos humans.
- Assistència tècnica: anàlisi, dictàmens, informes...



L'OCIT pertany a la Xarxa d'Oficines de Transferència de Resultats d'Investigació (OTRI) de les universitats espanyoles, que depenen de la Conferència de Rectors d'Universitats Espanyoles.

COMPROMISOS

- Garantir la competència professional i bon tracte per part del nostre personal i assegurar la seua capacitat per a aportar millores en els casos presentats.
- Respondre al 90% de les reclamacions i suggeriments en un termini igual o inferior a cinc dies laborables.
- Avaluar de manera permanent la satisfacció de les usuàries i usuaris del servei.
- Actualitzar, trimestralment, la informació disponible al web en relació amb la prestació de serveis i als serveis a què es pot accedir com a usuària o usuari.
- Garantir la confidencialitat de la informació i documentació aportada per les persones interessades.
- Emetre, anualment, un document descriptiu en el qual s'indiquen els diferents serveis prestats i el nivell d'acceptació.

Gestió del finançament de la investigació acadèmica:

- Informació de finançament de I+D: emetre un *flaix* amb la informació de la convocatòria, en el termini màxim d'un dia laborable posterior a la publicació de la convocatòria oficial.
- Informació de finançament de I+D: personalitzar el *flaix* per grups de destinataris i destinataris i continguts específics.
- Suport tècnic administratiu: entregar el 100% dels expedients dins de termini, si es rep la documentació necessària quatre dies laborables abans de finalitzar el termini.
- Suport tècnic administratiu: aprovar i tramitar la sol·licitud de contracte laboral o convocatòria de beca, en un termini màxim de tres dies laborables des de la sol·licitud.

Gestió de contractes universitat-empresa (contractes de l'article 83 LOU):

- Gestió de contractes de l'article 83 LOU: respondre a la sol·licitud d'informació sobre la capacitat investigadora en un termini màxim de tres dies laborables.
- Gestió de contractes de l'article 83 LOU: elaborar els contractes en un termini màxim de dos dies laborables des de la sol·licitud.
- Gestió de contractes de l'article 83 LOU: obtenir una valoració de 4 sobre 5 en l'avaluació de la satisfacció de les empreses.



INDICADORS DE QUALITAT

1. Valoració de la professionalitat en l'avaluació de la qualitat de servei realitzada per les usuàries i usuaris.
2. Percentatge de queixes, reclamacions o suggeriments contestades dins del termini fixat.
3. Valoració de la satisfacció en l'avaluació de servei realitzada per les usuàries i usuaris.
4. Compliment de la data d'actualització de la informació dels serveis al web de l'Oficina.
- 5.1 Avaluació de la qualitat de servei referent a la confidencialitat.
- 5.2 Nombre de «no conformitats» d'auditories LOPD.
6. Documents actualitzats emesos anualment.
7. Percentatge de *flaix* I+D emesos dins del termini fixat.
8. Percentatge de *flaix* I+D personalitzats.
9. Percentatge d'expedients lliurats dins del termini fixat.
10. Temps mitjà de resposta de les sol·licituds de contracte laboral o convocatòria de beca.
11. Temps mitjà de resposta de les sol·licituds d'informació sobre la capacitat investigadora.
12. Percentatge de contractes elaborats dins del termini fixat, anualment.
13. Índex mitjà de satisfacció general de les empreses.