

Cuestionario Línea de Base Servicios Sociales (LiDeBass)

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Los datos del dataset LIDEBASS, se han obtenido a partir de dos cuestionarios elaborados por el grupo de investigación Social Innova del Instituto Interuniversitario de Desarrollo Local (IIDL) de la Universitat Jaume I:

- Cuestionario LIDEBASS TÉCNICO. Línea de Base Servicios Sociales (LIDEBASS) del municipio. Adaptado del cuestionario Personal Técnico. Línea de Base Servicios Sociales (LdB). Agost, M.R., Martínez, L., Gómez, M.J., (Agost-Felip y Martínez-Martínez, 2017), y Agost, M.R y Uceda, F. X., (Agost-Felip, Uceda-Maza y Martínez-Martínez, 2016). Este cuestionario se ha diseñado específicamente para ser cumplimentado por el personal técnico de servicios sociales municipales.
- Cuestionario LIDEBASS ADMINISTRACIÓN. Línea de Base Servicios Sociales (LIDEBASS) del municipio. Adaptado del cuestionario Personal Administración. Línea de Base Servicios Sociales (LdB). Agost, M.R., Martínez, L., Gómez, M.J., (Agost-Felip y Martínez-Martínez, 2017), y Agost, M.R y Uceda, F. X., (Agost-Felip, Uceda-Maza y Martínez-Martínez, 2016). Este cuestionario se ha diseñado específicamente para ser cumplimentado por el personal de administración de servicios sociales municipales.

Ambos cuestionarios contienen ítems comunes, así como ítems específicos para ambos grupos profesionales. En este documento se adjunta el Cuestionario LIDEBASS TÉCNICO con los ítems conjuntos para los dos perfiles profesionales y los ítems específicos del personal técnico. Los ítems específicos del personal de administración extraídos del Cuestionario LIDEBASS ADMINISTRACIÓN, se adjuntan al final del documento.

La versión del cuestionario facilitada es la correspondiente al último año de estudio (2023) y solo contiene los ítems que aparecen en el dataset.

Se han señalado los ítems específicos que corresponden al personal técnico o al personal de administración. También se marcan los ítems que no se analizan en algún año/período de tiempo determinado.

Cuestionario Personal Técnico

Línea de Base Servicios Sociales (LiDeBaSS)

BLOQUE CONSENTIMIENTO INFORMADO

Este cuestionario*, forma parte de la investigación sobre la definición de la Línea de Base en el área de Servicios Sociales (LiDeBaSS) en la provincia de Castellón, realizada por el grupo Social Innova del Instituto Interuniversitario de Desarrollo Local (IIDL) de la Universitat Jaume I, en el marco del Laboratorio especializado en Servicios Sociales promovido por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

Quisiéramos solicitar su colaboración, por la relación que mantiene con los servicios sociales del municipio, para que responda de forma sincera a las siguientes preguntas. Para poder cumplimentar el cuestionario necesitará disponer de al menos de 30 minutos (una vez abierto el cuestionario no se podrá guardar y retomar posteriormente). Le garantizamos que sus respuestas serán absolutamente confidenciales.

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

*Adaptado del cuestionario Personal Técnico. Línea de Base Servicios Sociales (LdB). Agost, M.R., Martínez, L., Gómez, M.J., (2017), y Agost, M.R y Uceda, F. X., (2016).

Estimado/a participante:

Esta encuesta forma parte de un proyecto de investigación titulado:

Fomento de la Investigación en Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana, desarrollado en el marco del Laboratorio de Servicios Sociales Benicarló-Vinaròs.

Es un proyecto que se está llevando a cabo desde el grupo de investigación **SOCIAL INNOVA** de la Universitat Jaume I, cuyo **objetivo** es:

Contribuir al conocimiento de los Servicios Sociales en la Comunidad Valenciana, con el estudio de indicadores enfocados en el desarrollo territorial, la priorización de la intervención con los grupos más vulnerables, el contexto rural y la inclusión de elementos de innovación social y tecnológica.

La investigadora principal de este proyecto es **M^a Raquel Agost Felip**. En caso de tener cualquier duda

sobre el proyecto, o necesitar alguna aclaración sobre el mismo, puede Ud. ponerse en contacto con ella a través de la siguiente dirección de correo electrónico: **socialinnova@uji.es**

Para participar en este estudio solicitamos que conteste al cuestionario que aparece a continuación. Es un sencillo cuestionario online de **92 preguntas**, que le llevará unos **30 minutos** responder. En el cuestionario, Ud. deberá responder a preguntas sobre:

- Atención y realidad de los Equipos de Atención Primaria de los Servicios Sociales de carácter básico.

POSIBLES RIESGOS E INCOMODIDADES POR RESPONDER EL CUESTIONARIO:

- En el caso de no poder completar el cuestionario en la misma sesión, SE REQUIERE utilizar el mismo ordenador/dispositivo para finalizar en otro momento el trabajo.

POTENCIALES BENEFICIOS DE LA PARTICIPACIÓN:

- Obtención de datos estandarizados de Servicios Sociales para su posterior tratamiento.
- Los resultados obtenidos se compartirán y contrastarán con las personas participantes, quienes tendrán información de las conclusiones extraídas.

Su participación es voluntaria y no recibirá ninguna remuneración por ello. En caso de querer retirarse del estudio una vez comenzado, puede hacerlo poniéndose en contacto por correo electrónico con la investigadora principal.

Esta investigación ha sido aprobada por la Comisión Deontológica de la Universitat Jaume I Y CUMPLE CON LAS DIRECTRICES DE LA DECLARACIÓN DE HELSINKI. Estas directrices estipulan que los participantes en estudios empíricos DEBEN aceptar participar de forma explícita y comprensible.

- Al marcar esta casilla, confirmo que soy mayor de 18 años, que he leído y comprendido el consentimiento informado y acepto participar en el estudio. (1)
- No consiento, no deseo participar. (2)

Las respuestas a esta encuesta constituyen datos de carácter personal y, por lo tanto, su tratamiento está sujeto a lo dispuesto en la regulación relevante en esta materia. En particular, al Reglamento General de Protección de Datos y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Necesitamos que nos proporcione su consentimiento para la recogida y posterior tratamiento de sus datos, que llevaremos a cabo de acuerdo a la siguiente descripción:

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento

Universitat Jaume I

Grupo de investigación Social Innova - Innovación Social y Desarrollo Humano / IIDL

Finalidad del tratamiento

Investigación científica. Análisis e innovación de los servicios sociales en sus intervenciones y acciones.

Legitimación

La legitimación se basa en el consentimiento según el que se dispone en los artículos 6 y 89 del RGPD y, adicionalmente, en el interés público establecido en el artículo 1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Destinatarios

No se cederán datos a terceras partes a no ser que sea obligación legal o se indique expresamente.

Derechos

Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el Registro Electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica) o, presencialmente, en la Oficina de Información y Registro (InfoCampus), situada en el Ágora Universitaria - Locales 14-15.

Información adicional

Puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos a Información <https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?t=I068>

Su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales es una condición necesaria para su participación en la encuesta.

- De forma voluntaria, al marcar esta casilla, acepto participar en el estudio y consiento que los datos de este estudio puedan ser utilizados por el grupo SOCIAL INNOVA de la Universitat Jaume I para la investigación y divulgación científica. Los datos que se publiquen nunca permitirán mi identificación y siempre se publicarán de forma agregada. (1)
- Al marcar esta casilla, NO consiento el tratamiento de mis datos personales para la investigación y divulgación, pero si acepto la participación en el estudio. (2)

BLOQUE INFORMACIÓN TERRITORIAL

Q4 Indique el área de la Zona Básica de SSSS donde se ubica el municipio o los municipios donde trabaja:

Q6 ¿El municipio donde trabaja forma parte de una Mancomunidad/agrupación/consorcio de municipios?:

- Sí (1)
- No (2)

Q9 ¿Los Servicios Sociales de su Zona Básica están bajo el marco del contrato/programa (Diputación, GVA)? [ÍTEM A PARTIR 2020]

- Sí (1)
- No (2)
- Está en trámite (3)
- Ns/Nc (0)

Q10 Su trabajo se desarrolla de forma general en:

- Atención primaria de carácter básico (Servicios Sociales Generales) (1)
 - Atención primaria de carácter específico (Servicios Sociales Específicos: EEIIA,...) (2)
-

BLOQUE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA

Q11 Sexo:

- Hombre (1)
- Mujer (2)
- No binario (3)

Q12 Nivel de estudios (EGB, ESO, FP, Diplomado, Licenciado, Graduado...):

- Educación Primaria (E.G.B.) (1)
- E.S.O. (2)
- F.P. (3)
- Diplomatura (4)
- Licenciatura (5)
- Grado (6)

Q13 Formación especializada en estudios de Postgrado: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Sí (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q14 Edad:

- 18 - 29 años (1)
- 30 - 39 años (2)
- 40 - 49 años (3)
- 50 - 59 años (4)
- 60 años o más (5)

BLOQUE DATOS LABORALES

Q15 Antigüedad en la organización:

- <1 (1)
- 1-5 (2)
- 6-10 (3)
- 11-15 (4)
- 16-20 (5)
- 21-25 (6)
- >=26 (7)

Q16 Antigüedad en su puesto de trabajo actual:

- <1 (1)
- 1-5 (2)
- 6-10 (3)
- 11-15 (4)
- 16-20 (5)
- 21-25 (6)
- >=26 (7)

Q17 ¿Ha desempeñado el mismo trabajo anteriormente en otros municipios?. En caso afirmativo, indique en cuantos municipios:

- Sí (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q18 Tipo de relación laboral:

- Personal Fijo/a (1)
- Personal Interino/a (2)
- Personal contratado/a interino/a con carácter temporal (3)

Q19 Duración de la jornada laboral:

- Jornada a tiempo completo (1)
- Jornada a tiempo completo con reducción horaria por conciliación familiar (2)
- Media jornada (> 20 horas semanales) (3)
- Media jornada (< 20 horas semanales) (4)

Q20 Categoría profesional:

- A1 (1)
- A2 (2)
- C1 (3)
- C2 (4)

Q21 Indique la plaza que ocupa en su puesto de trabajo: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Trabajador/a social (1)
- Educador/a social (2)
- Psicólogo/a (3)
- Técnico/a de integración social (4)
- Agente de Igualdad (5)
- Persona Técnica Jurídica (6)
- Otra (7)

Q22 ¿Ha sido supervisor/a de Prácticas Externas en los últimos dos años?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q23 Señale los programas y servicios en los que usted trabaja en el municipio (respuesta múltiple): [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Servicio de acogida y atención ante situaciones de necesidad social (Q23_1)
- Servicio de promoción de la autonomía (Q23_2)
- Servicio de inclusión social (Q23_3)
- Servicio de prevención e intervención con las familias (Q23_4)
- Servicio de acción comunitaria (Q23_5)
- Servicio de asesoría técnica específica (Q23_6)
- Unidades de igualdad (Q23_7)
- Servicio de infancia y adolescencia (Q23_8)
- Servicio de violencia de género y machista (Q23_9)
- Servicio de atención a las personas con diversidad funcional o discapacidad y específico de personas con problemas crónicos de salud mental (Q23_10)
- Servicio de atención diurna y nocturna (Q23_11)
- Servicio de atención ambulatoria (Q23_12)
- Servicio de alojamiento alternativo (Q23_13)
- Otros (Q23_15)

Q23 (AÑOS ANTERIORES 2020) Señale los programas y servicios en los que usted trabaja en el municipio (respuesta múltiple): [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Información, Asesoramiento y Orientación (Q23_21)
- Emergencia Social (Q23_22)
- SAD (Q23_23)
- Cooperación Social (Q23_24)
- Intervención social para la prevención e inserción (Q23_25)
- Atención a la dependencia (Q23_26)
- EIIA (SEAFI) (Q23_27)
- Programas de intervención grupal: mayores, formación búsqueda de trabajo, formación laboral, menores, salud mental, mujer, drogodependencias, conflicto familiar, inmigrantes, etc. (Q23_28)
- Programas de intervención comunitaria: barrios vulnerables, participación ciudadana, intervención integral basada en el territorio y sus necesidades en general (sociales, económicas, urbanísticas, etc.), etc. (Q23_29)
- Violencia de género (Q23_210)
- PANGEA (Q23_211)
- Medidas judiciales en medio abierto (Q23_212)
- Absentismo escolar (Q23_213)
- Otros (Q23_214)

BLOQUE ANÁLISIS DE LA REALIDAD SOCIAL (ARS) [BLOQUE ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

Q24 A continuación le pedimos su opinión sobre las siguientes cuestiones en relación a su ámbito de actuación:

Q25 ¿Cómo valora la importancia actual de las siguientes cuestiones (*tras el impacto de la pandemia COVID-19*) ?:

	Muy Baja (1)	Baja (2)	Media (3)	Alta (4)	Muy Alta (5)	Ns/Nc (0)
Pobreza económica del hogar y de las personas (Q25_1)	<input type="radio"/>					
Desempleo, precariedad laboral (Q25_2)	<input type="radio"/>					
Personas mayores y otras en situación de dependencia grave (Q25_3)	<input type="radio"/>					
Soledad y aislamiento social (Q25_4)	<input type="radio"/>					
Atención a personas con enfermedad mental (Q25_5)	<input type="radio"/>					
Integración sociolaboral de personas con diversidad funcional (Q25_6)	<input type="radio"/>					
Accesibilidad de personas con diversidad funcional (Q25_7)	<input type="radio"/>					
Apoyo a cuidadoras/es de personas dependientes (Q25_8)	<input type="radio"/>					
Situaciones relacionadas con la inmigración: dificultades idioma (Q25_9)	<input type="radio"/>					
Desconocimiento del entorno social e institucional en la población inmigrante (Q25_10)	<input type="radio"/>					
Integración de la diversidad cultural (Q25_11)	<input type="radio"/>					
Problemáticas familiares (relaciones conflictivas familiares) (Q25_12)	<input type="radio"/>					
Corresponsabilidad de género en las tareas domésticas y de cuidados (Q25_13)	<input type="radio"/>					
Necesidad de guarderías (Q25_14)	<input type="radio"/>					
Adicciones (alcohol, tabaco, drogas, ludopatías) (Q25_15)	<input type="radio"/>					
Violencia de género (Q25_16)	<input type="radio"/>					

Violencia doméstica (intrafamiliar) (Q25_17)	<input type="radio"/>					
Madres solas con hijos/as menores de edad (Q25_18)	<input type="radio"/>					
Familias desestructuradas (Q25_19)	<input type="radio"/>					
Adolescentes en situación de riesgo social (Q25_20)	<input type="radio"/>					
Menores en situación de riesgo social (Q25_21)	<input type="radio"/>					
Absentismo y abandono escolar (Q25_22)	<input type="radio"/>					
Demandas de centros educativos (conflictos con las familias, acoso escolar) (Q25_23)	<input type="radio"/>					
Reinserción de exreclusos (Q25_24)	<input type="radio"/>					
Problemas relacionados con la infravivienda/desahucios (Q25_25)	<input type="radio"/>					
Mendicidad/Personas Sin Hogar (Q25_26)	<input type="radio"/>					
Personas en situación de exclusión social (Q25_27)	<input type="radio"/>					
Otras (Q25_28)	<input type="radio"/>					

Q26 ¿Qué demandas sociales se han intensificado y/o han surgido como nuevas en su municipio (*tras la irrupción de la pandemia COVID-19*)? (respuesta múltiple):

- Demandas relacionadas con la solicitud de Prestaciones Económicas de emergencia para mantenimiento de la vivienda: suministros del hogar (aumento de la pobreza energética), alquiler, etc. (Q26_1)
- Precariedad laboral y paro (Q26_2)
- Desahucios de vivienda, viviendas sin condiciones de habitabilidad, etc. (Q26_3)
- Bullying, Ciber-acoso (Q26_4)
- Abusos sexuales en menores (Q26_5)
- Conflictos parentales tras separaciones (Q26_6)
- Conflictos con menores, conductas predelictivas de adolescentes (Q26_7)
- Dificultad de adaptación al sistema educativo (Q26_8)
- Atención a personas con dependencia y diversidad funcional (Q26_9)
- Atención específica a personas con enfermedad mental (Q26_10)
- Abandono / maltrato / desatención de personas mayores (Q26_11)
- Aumento de la Violencia de género, y de la violencia de género en adolescentes (Q26_12)
- Mendicidad, personas sin hogar y recursos (Q26_13)
- Aumento de los trastornos adictivos (Q26_14)
- Brotes de racismo y xenofobia especialmente (Q26_15)
- Demandas relacionadas con la solicitud de prestaciones económicas de emergencia para la compra de alimentos (Q26_16)
- Otras (Q26_17)

Q27 ¿Cómo ha variado la capacidad de respuesta *institucional* (*tras la irrupción de la pandemia COVID-19*) ?:

	Muy Baja (1)	Baja (2)	Media (3)	Alta (4)	Muy Alta (5)	Ns/Nc (0)
Pobreza económica del hogar y de las personas (Q27_1)	<input type="radio"/>					
Desempleo, precariedad laboral (Q27_2)	<input type="radio"/>					
Personas mayores y otras en situación de dependencia grave (Q27_3)	<input type="radio"/>					
Soledad y aislamiento social (Q27_4)	<input type="radio"/>					
Atención a personas con enfermedad mental (Q27_5)	<input type="radio"/>					
Integración sociolaboral de personas con diversidad funcional (Q27_6)	<input type="radio"/>					
Accesibilidad de personas con diversidad funcional (Q27_7)	<input type="radio"/>					
Apoyo a cuidadoras/es de personas dependientes (Q27_8)	<input type="radio"/>					
Situaciones relacionadas con la inmigración: dificultades idioma (Q27_9)	<input type="radio"/>					
Desconocimiento del entorno social e institucional en la población inmigrante (Q27_10)	<input type="radio"/>					
Integración de la diversidad cultural (Q27_11)	<input type="radio"/>					
Problemáticas familiares (relaciones conflictivas familiares) (Q27_12)	<input type="radio"/>					
Corresponsabilidad de género en las tareas domésticas y de cuidados (Q27_13)	<input type="radio"/>					
Necesidad de guarderías (Q27_14)	<input type="radio"/>					
Adicciones (alcohol, tabaco, drogas, ludopatías) (Q27_15)	<input type="radio"/>					

Violencia de género (Q27_16)	<input type="radio"/>					
Violencia doméstica (intrafamiliar) (Q27_17)	<input type="radio"/>					
Madres solas con hijos/as menores de edad (Q27_18)	<input type="radio"/>					
Familias desestructuradas (Q27_19)	<input type="radio"/>					
Adolescentes en situación de riesgo social (Q27_20)	<input type="radio"/>					
Menores en situación de riesgo social (Q27_21)	<input type="radio"/>					
Absentismo y abandono escolar (Q27_22)	<input type="radio"/>					
Demandas de centros educativos (conflictos con las familias, acoso escolar) (Q27_23)	<input type="radio"/>					
Reinserción de exreclusos (Q27_24)	<input type="radio"/>					
Problemas relacionados con la infravivienda/desahucios (Q27_25)	<input type="radio"/>					
Mendicidad/Personas Sin Hogar (Q27_26)	<input type="radio"/>					
Personas en situación de exclusión social (Q27_27)	<input type="radio"/>					
Otras (Q27_28)	<input type="radio"/>					

BLOQUE NUEVAS TECNOLOGÍAS (NT)

Q29 ¿Dispone de acceso a un programa informático de gestión en su servicio?:

- SI (1)
- NO (2)
- NS/NC (0)

Q30 En caso afirmativo, señala el programa que utiliza:

- SIUSS (1)
- SOCYAL (2)
- GESTIONA (3)
- OTRO SIMILAR (4)
- NS/NC (0)

Q31 Señale que programa utiliza en el caso de haber señalado en la pregunta anterior “otro similar”:

- Dependencia (programa informático de la dependencia) (1)
- Programas de Microsoft Office (Word, Excel, Access PowerPoint, ...) (2)
- Ninguno de los anteriores (3)

Q33 Con profesionales (respuesta múltiple):

- Cartas (Q33_1)
- Teléfono (Q33_2)
- E-mail (Q33_3)
- Mensajería Instantánea (WhatsApp, Yahoo, Msn, MSN, etc.) (Q33_4)
- Redes sociales (Facebook, profesionales, etc.) (Q33_5)
- Intranet municipal (Q33_6)
- Herramientas telemáticas (zoom, teams, meet,...) (Q33_7)
- Otro (Q33_8)

Q34 Con personas usuarias (respuesta múltiple):

- Cartas (Q34_1)
- Teléfono (Q34_2)
- E-mail (Q34_3)
- Mensajería Instantánea (WhatsApp, Yahoo, Msn, MSN, etc.) (Q34_4)
- Redes sociales (Facebook, profesionales, etc.) (Q34_5)
- Intranet municipal (Q34_6)
- Herramientas telemáticas (zoom, teams, meet,...) (Q34_7)
- Otro (Q34_8)

Q35 Si existe Web (sea municipal y / o de la mancomunidad) considera que la información existente de Servicios Sociales es:

- Útil y utilizada por las personas usuarias de Servicios Sociales (1)
- Útil para las personas usuarias de Servicios Sociales (2)
- No es útil para las personas usuarias de Servicios Sociales (3)
- Otra consideración (4)

BLOQUE GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Q37 Localización y accesibilidad al Centro:

	SI (1)	NO (2)	NS/NC (0)
Está bien identificado (Q37_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Está bien localizado desde cualquier punto del área de referencia (Q37_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dispone de personal de control de accesos (personal de Puerta) (Q37_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dispone de Gestión de Cita Previa (Q37_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dispone de las infraestructuras necesarias para la intervención (salas de entrevistas, reuniones, etc.) (Q37_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q39 ¿Considera que el horario de atención y/o intervención al público es el adecuado?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q40 En el caso de que haya respondido que NO, indique las modificaciones que convendría realizar para que el horario fuese adecuado: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Habría que reducir el horario, el actual es demasiado amplio (1)
- Habría que ampliar el horario a una o varias tardes por semana (2)

Q41 ¿Considera que debería existir un servicio de urgencia de atención 24 horas?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q42 ¿Suele ocurrir que necesita prolongar su jornada de trabajo más allá del horario establecido?:

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q43 Si la respuesta es Sí: indique la frecuencia con la que suele ocurrir:

- Rara vez (1)
- Ocasionalmente (2)
- Habitualmente un día a la semana (3)
- Habitualmente dos días a la semana (4)
- Habitualmente entre 3 y 4 días a la semana (5)
- Habitualmente todos los días de la semana que trabajo (6)

Q44 ¿Se compensan de alguna manera las horas trabajadas fuera del horario laboral?:

- Si, mediante la devolución en tiempo (1)
- Si, mediante la compensación económica (2)
- No se compensan (3)

Q45 ¿Con cuántos expedientes familiares / individuales trabaja de media a la semana? (aproximadamente): [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- 1-5 (1)
- 6-10 (2)
- 11-15 (3)
- 16-19 (4)
- ≥20 (5)

Q46 ¿Cómo se toman las decisiones importantes sobre el trabajo de INTERVENCIÓN DIRECTA?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Se toman desde la coordinación o jefatura de mi departamento o servicio/área (1)
- De manera consensuada (2)
- Se tiene en cuenta la opinión de los y las profesionales, pero después decide la coordinación o jefatura (3)
- Las decisiones se delegan en los y las profesionales completamente (4)
- Ninguna de las anteriores (5)

Q47 ¿Cómo se toman las decisiones importantes sobre la ORGANIZACIÓN/ PLANIFICACIÓN del trabajo?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Se toman desde la coordinación o jefatura de mi departamento o servicio/área (1)
- De manera consensuada (2)
- Se tiene en cuenta la opinión de los y las profesionales, pero después decide la coordinación o jefatura (3)
- Las decisiones se delegan en los y las profesionales completamente (4)
- Ninguna de las anteriores (5)

Q48 ¿Existe autonomía profesional en las decisiones y propuestas de intervención?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q49 Teniendo en cuenta la realidad social actual, ¿qué elementos de la gestión de los Servicios Sociales valora que es necesario mejorar a nivel municipal? (1=menos importante – 10=más importante): [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Mejorar las prácticas burocráticas (simplificación, efectividad, etc.): (Q49_1)	<input type="radio"/>									
Relación interpersonal en la atención individual a las personas usuarias: (Q49_2)	<input type="radio"/>									
Trabajo en equipo: (Q49_3)	<input type="radio"/>									
Servicios Sociales Comunitarios (intervención): (Q49_4)	<input type="radio"/>									
Dinamización/ Trabajos con grupos: (Q49_5)	<input type="radio"/>									
Prevención: (Q49_6)	<input type="radio"/>									
Investigación y Diagnóstico: (Q49_7)	<input type="radio"/>									
Trabajo en red con otros servicios/recursos : (Q49_8)	<input type="radio"/>									
Programas de calidad estandarizados (ISO 9001/2000, EFQM, ONG): (Q49_9)	<input type="radio"/>									

Q50 ¿El Ayuntamiento tiene en cuenta las propuestas de mejora que realiza el personal técnico del área de Servicios Sociales?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Sí, aunque suponga un aumento presupuestario/a. (1)
- Sí, siempre que no suponga un aumento presupuestario/a. (2)
- No, nunca se tienen en cuenta las propuestas de mejora. (3)
- Nunca se han hecho propuestas de mejora. (4)
- Ns/Nc (0)

Q51 A continuación, valore la importancia de las siguientes estrategias de organización y gestión, para mejorar la calidad de los Servicios Sociales: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

	Muy Baja (1)	Baja (2)	Media (3)	Alta (4)	Muy Alta (5)	Ns/Nc (0)
Planificar más integralmente y con programas marco (Q51_1)	<input type="radio"/>					
Planificar con prioridades temporalizadas (Q51_2)	<input type="radio"/>					
Creación de unidades de planificación transversal (Equipos de mejoras) (Q51_3)	<input type="radio"/>					
Diseñar los programas para su desarrollo mediante trabajo en red (Q51_4)	<input type="radio"/>					
Establecer canales formales de coordinación con otros sistemas de bienestar (Q51_5)	<input type="radio"/>					
Reducir los trámites burocráticos en las actuaciones (Q51_6)	<input type="radio"/>					
Reducir la fragmentación de programas existentes (Q51_7)	<input type="radio"/>					
Homogeneizar actuaciones mediante protocolos (Q51_8)	<input type="radio"/>					
Elaborar manuales de actuación y guías de buenas prácticas (Q51_9)	<input type="radio"/>					

Aumentar la dedicación al trabajo comunitario (Q51_10)	<input type="radio"/>					
Aumentar la dedicación al trabajo preventivo y de reinserción (Q51_11)	<input type="radio"/>					
Supervisión (Q51_12)	<input type="radio"/>					
Mejorar la formación personal (Q51_13)	<input type="radio"/>					
Políticas de motivación del personal (Q51_14)	<input type="radio"/>					
Realizar estudios de opinión a personas usuarias sobre calidad percibida (Q51_15)	<input type="radio"/>					
Mejorar la calidad que ofrecen los sistemas de información (Q51_16)	<input type="radio"/>					
Devolver datos a los Centros para planificar, gestionar, evaluar... (Q51_17)	<input type="radio"/>					
Realizar evaluaciones de la calidad de las intervenciones (Q51_18)	<input type="radio"/>					
Instaurar sistemas de evaluación anual de programas y servicios (Q51_19)	<input type="radio"/>					

Implementación del contrato o programa (Q51_20)	<input type="radio"/>					
Implementación del MOF (Q51_21)	<input type="radio"/>					

Q59 ¿Se realiza periódicamente en su municipio alguna acción de difusión de los Servicios Sociales municipales?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q60 Concretamente a lo largo del año, se ha realizado desde su unidad/servicio alguna de las siguientes actuaciones divulgativas (de forma presencial o telemática): [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

	Si (1)	No (2)	Ns/Nc (0)
Charlas o reuniones para la presentación de programas o prestaciones (Q60_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniones con asociaciones o colectivos con necesidades especiales (Q60_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Buzoneo de folletos (Q60_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Publicación de anuncios, notas o comunicados en los medios de comunicación (Q60_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Memoria de actividades (Q60_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Folleto explicativo de los servicios y prestaciones (Q60_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Página web con la descripción de los servicios y funciones de la unidad (Q60_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Catálogo de prestaciones, servicios y programas (Q60_8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acciones informativas a través de redes sociales (Instagram, Telegram, Twitter, WhatsApp, Facebook...) (Q60_9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otras (Q60_10)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

BLOQUE PROCEDIMIENTOS

Q61 ¿Dispone su unidad o equipo de algún tipo de documento en el que se especifique su misión, visión, principios y valores, así como los objetivos y funciones actualizado?:

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q64 ¿Para qué sería necesario disponer de un documento de esas características?:

	Si (1)	No (2)	Ns/Nc (0)
Para clarificar funciones o tareas (Q64_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Para evitar malentendidos entre el personal (Q64_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Para mejorar la coordinación entre profesionales (Q64_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ayudaría a clarificar para que sirven los Servicios Sociales a otros Departamentos (Q64_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ayudaría a clarificar a las personas usuarias nuestro funcionamiento (Q64_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ayudaría a tener procedimientos de intervención estandarizados (Q64_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q66 ¿Conoce las siguientes políticas-programas-protocolos, de carácter internacional y/o local?:
[BLOQUE ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

	Si (1)	No (2)	Ns/Nc (0)
Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) / Agenda 2030 (Q66_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otros (especifique qué tipo de planes o estrategias conoce) (Q66_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q67 ¿Con qué recursos se coordina la actuación de los Servicios Sociales dentro de su Ayuntamiento?:

	Trabajo en equipo (1)	Distribución de tareas (2)	Protocolos de intercambio de información (3)	Comunicación entre jefes de servicios (4)	Ninguna coordinación (5)	No existe el Servicio/Recurso (6)
ADL (Empleo) (Q67_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Policía Local (Q67_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Servicios de Urbanismo (Q67_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Servicio de Igualdad de Oportunidades (Q67_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cultura (Q67_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Deportes (Q67_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Educación (Q67_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Salud municipal (Q67_8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Juventud (Q67_9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Participación ciudadana (Q67_10)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Servicios jurídicos (Q67_11)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Intervención / tesorería municipal (Q67_12)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gabinete prensa (Q67_13)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atención integrada (Registro) (Q67_14)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oficina del Mayor (Q67_15)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Unidad de prevención comunitaria de conductas adictivas (UPCCA) (Q67_16)	<input type="radio"/>					
Otros (Q67_17)	<input type="radio"/>					

Q68 Puede indicarnos a su parecer, ¿con qué tres Servicios de los señalados, sería más URGENTE establecer protocolos de coordinación e intercambio de información o cualquier otro medio que facilite el trabajo en común? (SELECCIONAR SOLO TRES):

- ADL (Empleo) (Q68_1)
- Policía Local (Q68_2)
- Servicios de Urbanismo (Q68_3)
- Servicio de Igualdad de Oportunidades (Q68_4)
- Cultura (Q68_5)
- Deportes (Q68_6)
- Educación (Q68_7)
- Salud municipal (Q68_8)
- Juventud (Q68_9)
- Participación ciudadana (Q68_10)
- Servicios jurídicos (Q68_11)
- Intervención / tesorería municipal (Q68_12)
- Gabinete prensa (Q68_13)
- Atención integrada (Registro) (Q68_14)
- Oficina del Mayor (Q68_15)
- Unidad de prevención comunitaria de conductas adictivas (UPCCA) (Q68_16)
- Otros (Q68_17)

Q69 En relación a los siguientes centros y servicios EXTERNOS, ¿sabe usted quién o quiénes son las personas, con las que tiene que tratar los casos que precisen de la intervención de los servicios mencionados en la tabla?:

	Si (1)	No (2)	No procede (3)	Ns/Nc (0)
Centro de Salud/ Atención primaria (Q69_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hospital (Q69_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unidad de Salud Mental (Q69_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unidad de Salud Mental Infantil (USMI) (Q69_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Centros Educativos (Q69_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
SEPE-LABORA (Q69_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oficina de atención a víctimas del delito (Q69_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Guardia Civil / Policía Nacional (Q69_8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Policía Autónoma (Q69_9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Juzgado (Q69_10)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fiscalía (Q69_11)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática (Q69_12)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (Q69_13)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Q69_14)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (Q69_15)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (Q69_16)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Q70 En caso afirmativo, ¿con qué FRECUENCIA mantiene contacto con dichas personas?:

	Frecuente (1)	Ocasional (2)	Ninguno (3)	Ns/Nc (0)
Centro de Salud/ Atención primaria (Q70_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hospital (Q70_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unidad de Salud Mental (Q70_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unidad de Salud Mental Infantil (USMI) (Q70_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Centros Educativos (Q70_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
SEPE-LABORA (Q70_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oficina de atención a víctimas del delito (Q70_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Guardia Civil / Policía Nacional (Q70_8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Policía Autónoma (Q70_9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Juzgado (Q70_10)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fiscalía (Q70_11)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática (Q70_12)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (Q70_13)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Q70_14)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (Q70_15)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (Q70_16)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Conselleria de
Vivienda y
Arquitectura
Bioclimática
(Q70_17)



Q71 ¿Tienen protocolos de coordinación?:

	Si (1)	No (2)	Ns/Nc (0)
Centro de Salud/ Atención primaria (Q71_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hospital (Q71_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unidad de Salud Mental (Q71_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Unidad de Salud Mental Infantil (USMI) (Q71_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Centros Educativos (Q71_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
SEPE-LABORA (Q71_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oficina de atención a víctimas del delito (Q71_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Guardia Civil / Policía Nacional (Q71_8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Policía Autonómica (Q71_9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Juzgado (Q71_10)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fiscalía (Q71_11)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática (Q71_12)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (Q71_13)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Q71_14)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (Q71_15)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (Q71_16)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática (Q71_17)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q72 Puede indicarnos a su parecer, ¿con qué tres Servicios EXTERNOS de los señalados, sería más urgente establecer protocolos de coordinación e intercambio de información o cualquier otro medio que facilite el trabajo en común? (SELECCIONAR SOLO TRES):

- Centro de Salud/ Atención primaria (Q71_1)
 - Hospital (Q71_2)
 - Unidad de Salud Mental (Q71_3)
 - Unidad de Salud Mental Infantil (USMI) (Q71_4)
 - Centros Educativos (Q71_5)
 - SEPE-LABORA (Q71_6)
 - Oficina de atención a víctimas del delito (Q71_7)
 - Guardia Civil / Policía Nacional (Q71_8)
 - Policía Autonómica (Q71_9)
 - Juzgado (Q71_10)
 - Fiscalía (Q71_11)
 - Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática (Q71_12)
 - Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas (Q71_13)
 - Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (Q71_14)
 - Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (Q71_15)
 - Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (Q71_16)
 - Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática (Q71_17)
-

BLOQUE RECURSOS HUMANOS

Q73 En el caso de que sea personal de atención directa: ¿qué porcentaje de su jornada semanal dedica, por término medio, a cada uno de los siguientes tipos de intervención? (lea primero todas las opciones y atribuya luego el porcentaje. Procure, en la medida de lo posible, ofrecer una respuesta que sea a partir de una semana estándar (descartando el verano o situaciones excepcionales): [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

	Más del 50% (1)	25%-50% (2)	Menos del 25% (3)	Nada (4)	NS/NC (0)
Intervención directa con personas usuarias (Q73_1)	<input type="radio"/>				
Intervención indirecta referida a personas usuarias. Seguimiento y coordinación de caso (Q73_2)	<input type="radio"/>				
Intervención grupal o comunitaria (Q73_3)	<input type="radio"/>				
Tareas administrativas (Q73_4)	<input type="radio"/>				
Tareas administrativas que debería estar realizando el personal administrativo (Q73_5)	<input type="radio"/>				

Q75 ¿Considera que se encuentra motivado/a en el ejercicio profesional?:

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q77 ¿Existe en su unidad la figura que suele denominarse “profesional de referencia” que actúa como persona de contacto y hace de coordinación para cualquier servicio y actuación que necesite la persona usuaria?: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

- Sí, y se utiliza de forma sistemática (1)
- Sí, pero sólo se utiliza en algunos casos concretos (2)
- No, no existe (3)
- NS/NC (0)

Q78 ¿Piensa que el personal de Servicios Sociales ha de recibir formación continua?:

- Si (1)
- No (2)
- Ns/Nc (0)

Q79 En caso afirmativo, ¿se facilita la formación/reciclaje?:

- Sí, siempre (1)
- Sí, en ocasiones (2)
- No (3)
- NS/NC (0)

Q80 ¿En qué temáticas sería necesario reforzar la formación los próximos años? (respuesta múltiple):

- Sectores / Demandas Específicos; dependencia, menores, mujer,... (Q80_1)
 - Metodología y habilidades profesionales: metodología comunitaria, nuevos modelos, intervención, mediación, intervención en situaciones de crisis, supervisión práctica profesional,... (Q80_2)
 - Calidad, Gestión, procedimientos y protocolos: técnicas de gestión y organización, formación jurídica y contable,... (Q80_3)
 - Economía social, idiomas, orientación y búsqueda de trabajo, análisis de la realidad social,... (Q80_4)
 - Nuevas propuestas (Q80_5)
-

BLOQUE VALORACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

Q81 Durante los AÑOS ANTERIORES (*a la situación de pandemia por COVID-19*), según su percepción del departamento/área...:

	Mayor (1)	Igual (2)	Menor (3)
La carga asistencial ha sido (Q81_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los recursos de los que se disponen han sido (Q81_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La carga de trabajo ha sido (Q81_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La sensación de frustración (en caso de que la haya habido) ha sido (Q81_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q82 En la ACTUALIDAD (*marcada por la pandemia COVID-19*), según su percepción del departamento/área...: [NO AÑOS ANTERIORES 2018]

	Mayor (1)	Igual (2)	Menor (3)
La carga asistencial es (Q82_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los recursos de los que se disponen son (Q82_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La carga de trabajo es (Q82_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La sensación de frustración (en caso de que la haya) es (Q82_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q83 ¿Considera que los Servicios Sociales están siendo efectivos ante la población y las necesidades que atienden?:

- Sí, totalmente (1)
- Sí, parcialmente (2)
- No (3)
- Ns/Nc (0)

Q84 ¿Las personas que acuden responsabilizan a los Servicios Sociales de la falta de respuesta a sus necesidades o demandas?:

- Sí, por norma general (1)
- Sí, en algunas ocasiones (2)
- Sí, pero cada vez menos (3)
- No, por norma general (4)
- No, en absoluto (5)
- Ns/Nc (0)

Q85 En su caso, valore en qué medida le preocupan las siguientes cuestiones: [ÍTEM ESPECÍFICO PERSONAL TÉCNICO]

	Mucho (1)	Bastante (2)	Poco (3)	Nada (4)
Precariedad laboral (Q85_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Inseguridad del puesto de trabajo (Q85_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Falta de recursos para intervenir (Q85_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ineficiencia de las respuestas institucionales (Q85_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Falta de formación profesional para atender a los nuevos perfiles de personas usuarias (Q85_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Falta de implicación de los y las profesionales en la atención cotidiana (Q85_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Las limitaciones del propio sistema de Servicios Sociales (Q85_7)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dependencia de subvenciones, conciertos, ayudas,... (Q85_8)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Desaparición de algunos servicios/programas,... (Q85_9)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Indefinición del objeto propio de intervención de los Servicios Sociales) (Q85_10)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conformismo cada vez mayor de los y las profesionales (Q85_11)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Burocratización de la profesión (Q85_12)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ausencia de proyecto (Q85_13)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dilemas éticos (Q85_14)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Absentismo laboral (Q85_15)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otros (Q85_16)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Q86 En el ejercicio de 20XX, ¿ha recibido alguna queja verbal o informal por parte de las personas usuarias?:

- Sí, muchas (1)
- Sí, bastantes (2)
- Sí, pocas (3)
- No, ninguna (4)
- Ns/Nc (0)

Q87 En caso afirmativo, indique sobre qué aspectos reciben quejas escritas o verbales:

	Si (1)	No (2)	Ns/Nc (0)
Denegación de prestaciones o inadecuación de las mismas (Q87_1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Retrasos en la atención por parte de la Unidad (Q87_2)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Retrasos en la concesión del servicio o prestación (Q87_3)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Trato inadecuado por parte del personal de la Unidad (Q87_4)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Complejidad o inadecuación de los trámites administrativos necesarios para la concesión de la prestación o el servicio demandado (Q87_5)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otros (Q87_6)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Cuestionario Personal Administración

Línea de Base Servicios Sociales (LiDeBaSS)

*Se adjuntan los ítems específicos del personal de administración que aparecen en el dataset.

AD_Q56 Atendiendo a su caso, en el caso de que sea personal de administración: ¿qué porcentaje de su jornada mensual dedica, por término medio, a cada uno de los siguientes tipos de gestión administrativa? (lea primero todas las opciones y atribuya luego el porcentaje. Procure, en la medida de lo posible, ofrecer una respuesta que sea a partir de una semana estándar (descartando el verano o situaciones excepcionales):

	Mas del 50% (1)	25%-50% (2)	Menos del 25% (3)	Nada (4)	NS/NC (0)
Gestión de la cita previa (AD_Q56_1)	<input type="radio"/>				
Información a las personas usuarias (AD_Q56_2)	<input type="radio"/>				
Tareas administrativas de apoyo a los y las profesionales de forma directa (AD_Q56_3)	<input type="radio"/>				
Tareas administrativas indirectas (Oficios, gestión de expedientes,...) (AS_Q56_4)	<input type="radio"/>				

AD_Q62 ¿En qué temáticas sería necesario reforzar la formación los próximos años? (respuesta múltiple):

- Formación en Informática: Word, Excel, PowerPoint, Google, Redes Sociales,... (AD_Q62_4)
- Formación en procedimiento administrativo, administración electrónica,... (AD_Q62_5)
- Formación en las aplicaciones específicas de Servicios Sociales (SIUSS, SOCYAL, Dependencia, Renta de inclusión social, etc.) (AD_Q62_6)