



Documentos específicos  
Biblioteca UJI.  
Punto D

Memoria 1993

**MEMÒRIA DEL CENTRE DE DOCUMENTACIÓ DE LA  
UNIVERSITAT JAUME I  
1993**

## MEMÒRIA DEL CENTRE DE DOCUMENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT

JAUME I

1993

### Introducció

La memòria del Centre de Documentació de l'any 1993 és la segona que es fa des que es va crear la Universitat. Igual que l'any anterior, s'ha aconseguit una sèrie de millores en aspectes informàtics (posada en funcionament del mòdul o subsistemes d'adquisicions i préstec automatitzat), ampliació dels serveis, realització de cursos, a principis de l'any acadèmic, dirigits a estudiants per tal de donar-los a conèixer el nostre funcionament, com utilitzar els catàlegs, horaris, etc..., seminaris de bases de dades connectades (*on-line*) i en CD-ROM i el curs de *Library Congress Clasification* amb una duració de 40 hores a principis del mes de juliol, el qual es va dirigir al personal del Centre de Documentació. També a l'últim trimestre de l'any 1993 es va presentar a la Comissió del Centre de Documentació una proposta seriosa de funcionament de l'àrea d'adquisicions per tal de realitzar tots els tràmits de la cadena burocràtica des que se sol·licita el llibre fins que es fa el pagament. A finals de desembre aquesta proposta es va presentar a la Junta Consultiva Provisional de Govern de la Universitat. Una altra cosa a tenir en compte és la intervenció del personal del Centre de Documentació en cursos de postgrau, cursos de doctorat i en cursos externs com el *Fons Antic de la Comunitat Valenciana* que va tenir lloc a la Biblioteca Pública de Castelló el 24 i 25 de maig on va participar com a professora una bibliotecària de la Universitat Jaume I. També s'ha començat la reconversió del fons bibliogràfic de dret amb la corresponent classificació del Congrés de Washington, amb la intenció de tenir-lo tot processat, (actualment tenim catalogat segons la LC tot el material d'econòmiques, en falta part del de dret), al moment de trasllat a la nova Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques, segons les previsions per al curs acadèmic 95/96.

Aquesta memòria consta dels següents apartats:

- 1.- Personal
- 2.- Comissió del Centre de Documentació
- 3.- Adquisicions bibliogràfiques i documentals
- 4.- Automatització
- 5.- Equipament i instal·lacions
- 6.- Serveis
  - 6.1 Servei d'adquisicions
  - 6.2 Servei de préstec
  - 6.3 Servei de préstec interbibliotecari
  - 6.4 Servei de teledocumentació
  - 6.5 Servei de formació d'usuaris
  - 6.6 Servei de fons bibliogràfic local
  - 6.7 Servei de col·laboració i ajuda a altres centres bibliotecaris
- 7.- Cursos i activitats

## 1.- PERSONAL

El creixement, durant l'any 1993, de la plantilla del personal adscrita al Centre de Documentació ha estat zero. Comptem amb la mateix personal que quan es va crear la Universitat (any 1991), cal assenyalar que els serveis que oferim no són iguals, nomès per posar un cas, el préstec interbibliotecari que l'any 1992 va ser de 690 peticions formulades per professorat principalment, PAS i estudiants hem passat a l'any 1993 a un total de 2.036 peticions.

Relació i distribució del personal del Centre de Documentació:

### Sala de Lectura de Borriol

Matí. Pilar Garcia (atenció al públic i préstec)

Emilia Sanchis (procés tècnic)

Joan Antoni Andrés (procés tècnic)

Vesprada. Arcadi Gil (atenció al públic i préstec)

Sala de Lectura d'Herrero

Matí. Juan Luis Porcar (Procés tècnic)

Manolo Nebot (atenció al públic i préstec)

Vesprada. Susana de Diego (atenció al públic i préstec)

Sala de lectura de la Penyeta

Aquesta biblioteca, des del començament de la Universitat, per raons d'espai, fa funcions de Sala Central (lloc on es rep tot el material bibliogràfic, es cataloga i classifica la major part del fons bibliogràfic, es controlen totes les publicacions periòdiques, Diaris oficials, servei de préstec interbibliotecari, recerques retrospectives, bases de dades connectades ...) en definitiva, es porta tota la gestió i planificació de la Biblioteca i del Centre de Documentació de la Universitat. Per aquest motiu compta amb la major part del personal.

Matí. Mabel Carbó (procés tècnic)

Iolanda Pascual (procés tècnic)

Vicky Marcelo (préstec interbibliotecari i procés tècnic)

Ester Agut (Responsable d'adquisicions i control del subsistema automatitzat d'adquisicions VTLS).

Mercè Campos (facturació i subsistema VTLS part comptable)

Eduard Blanes (atenció al públic, mòdul de circulació)

Alicia Bruno (atenció al públic i control de les revistes i CD-ROM)

Tica Mari Casanova (atenció al públic i peticions bibliogràfiques a les llibreries i distribuïdores espanyoles i estrangeres)

Paloma Garrido (Sots-directora. Responsable de tot el paquet informàtic VTLS. Revisora dels encapçalaments d'autoritats i matèries. Coordinadora del procés tècnic)

Vicent Falomir (Director. Planificació i gestió del servei. A més a més de tasques de procés tècnic).

Vesprada. Miguel Abellà (atenció al públic i préstec)

Cal indicar que tot el personal abans esmentat fa les dues vesprades corresponents per tenir el complement específic B.



Rosario Algar, auxiliar administrativa, adscrita al Centre de Documentació des de l'inici de la Universitat Jaume I, després d'haver realitzat un concurs intern, al novembre del 93, va passar a secretària del Vicerectorat d'Investigació. La seua plaça va ser coberta per Mercè Campos, auxiliar administrativa.

També com en l'any anterior, els estudiants dels tres cicles de la Universitat han estat desenvolupant tasques en el Centre de Documentació. En total hi han participat 12 estudiants-becaris durant el curs acadèmic 1992/93. La comissió avaluadora per a la concessió de les dotze beques, composta per la vicerectora de Cultura i Innovació Educativa, la responsable de beques, un representant del Centre de Documentació i representants dels estudiants, van concedir les beques als estudiants que es relacionen a continuació:

- Maite Arnau i Esteller
- Antonia Balsera Romero
- Rogelio Beltrán Molla
- Ana Bellés Tena
- Imma Beneyto Pérez
- Vicente Forcada Sanz
- Nuria Gómez Vives
- Daniel Iturralde Murria
- Yolanda Margalef Rovira
- Susana Soria Rovira
- Celina Torlà Benages
- Pilar Vidal Monferrer

Les tasques s'han desenvolupat a les tres sales de lectura. Les feines han consistit en prestar suport a les àrees d'atenció al públic, préstec, organització del fons antic de Magisteri, col·laboració amb el servei de préstec interbibliotecari, ajut important en l'àrea de gestió de les adquisicions bibliogràfiques... Tots els estudiants-becaris van passar per les tres sales de lectura.

Dins de l'apartat de recursos humans, a més a més del personal descrit, durant l'últim trimestre de l'any 93, a petició de la Direcció del Centre de Documentació, vam contractar dues persones, a través de l'INEM, per a la reconversió del fons bibliogràfic antic de dret.

José Domenech Valls i Mari Carmen Joli Bonías, després de fer un petit curset de formació del format automatitzat CATMARC i nocions bàsiques de LCC (Library Congress Classification) el quals van estar impartits pel personal bibliotecari de la Universitat, van processar el fons bibliogràfic retrospectiu de dret a la sala de lectura del campus de Borriol, en horari de vesprada.

El procés seguit per aquestes dues persones va ser:

- 1r Comprovar si el llibre ja estava catalogat per altres biblioteques universitàries, principalment la Biblioteca de la Universitat Pompeu Fabra, i altres registres les feien per càrrega directa del Bibliofile.
- 2n En el cas de no trobar el llibre en cap catàleg automatitzat es feia una precatalogació de la referència bibliogràfica.
- 3r Veure les dades per tal de fer la normalització dels encapçalaments de matèria i d'autoritats.

Durant aquest trimestre aquestes dues persones van processar i introduir dins de la base de dades de la Universitat un total de 2.558 registres bibliogràfics.

Com a resultat del conveni entre l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert i la Universitat Jaume I per a reconvertir el fons bibliogràfic de l'antic convent dels franciscans d'Alcalà es va convocar una beca per a portar terme aquesta tasca. El 22 de novembre es reunia a l'Ajuntament d'Alcalà una comissió avaluadora, composta per personal de l'Ajuntament d'Alcalà i en representació de la Universitat estava personal del Centre de Documentació, per resoldre les peticions presentades a la beca. Es va elegir a Pilar Martí Herrera qui presentava el perfil més adequat a la plaça convocada.

## 2.- COMISSIÓ DEL CENTRE DE DOCUMENTACIÓ

L'any 1993 la Comissió del Centre de Documentació es va reunir 3 vegades. La primera va tenir lloc el 26 de maig a les 10 hores a la Sala de Juntes de la Penyeta Roja que corresponia a la comissió número 6. Els temes que es van tractar, a més de

l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, la responsable de l'àrea d'adquisicions bibliogràfiques va presentar als assistents totes les despeses generades de l'any anterior per cadascun dels departaments de la Universitat. Un altre tema que es va tractar va ser el lliurament a tots els membres de la comissió de la primera memòria del Centre de Documentació (1991-1992) facilitada per la Direcció, la qual va ser aprovada per unanimitat. A continuació es van repartir manuals de procediments de préstec interbibliotecari i d'adquisicions a tots els assistents. En el punt 6è d'aquesta reunió es va comentar als membres de la Comissió la possibilitat d'establir convenis amb altres institucions, en els àmbits local i nacional.

Els assistents a aquesta primera reunió van ser:

President. José Luis González Cussac

Vicepresident. Vicent Falomir

Secretaria. Ester Agut

Vocals:

Maria Monzó (Institut de Tecnologia Ceràmica)

Paco Marco (Departament d'Educació)

Fernando Romero Subirón (Departament de Tecnologia)

Carles Rabassa (Departament d'Humanitats)

Vicent Climent (Departament de Ciències Experimentals)

Javier Huarte (Departament d'Economia i Direcció d'Empreses)

José Luis Blasco (Departament de Dret Públic)

Vicent Martínez García (Departament de Matemàtiques)

Luis Amable (Departament d'Informàtica)

Carmen Boldó (Departament de Dret Privat)

Rosa Agost (Departament de Filologia)

Julio Gonzalez (Departament de Psicologia)

Emilia Sanchis (PAS)

Paloma Garrido (PAS)

Fina Vallés (Estudiant)

Joan Antoni Ramón (Estudiant)

La 2n reunió de la Comissió va tenir lloc a la sala de juntes de la Penyeta el 24 de juny a les 12,30 h. Va ser una reunió monogràfica per a tractar la distribució de fons econòmics del Centre de Documentació entre tots els departaments i l'Institut. Segons



el vicerector hi havia una quantitat total a repartir de 48 milions, dels quals 40 serien per comprar material bibliogràfic a repartir entre els diversos departaments, i els 8 milions restants per a despeses pròpies del Centre de Documentació (obres de referència, encuadernacions, manuals, CD-ROM, Diaris Oficials, etc.). Aquesta proposta de distribució, ja dissenyada l'any anterior, es repartia atenent a dos conceptes: docència (representaria un 35 %) i Investigació (seria el 65 %) i s'atenia a diversos coeficients com el nombre d'assignatures, nombre d'alumnes, nombre de crèdits, assignatures noves del departament, activitats del tercer cicle, etc. En una de les notes del final de la proposta s'indicava que la quantitat màxima de les subscripcions a revistes no seria superior a dos milions de pessetes per departament. Al final de la proposta presentada figurava un quadre amb la quantitat corresponent a cada departament.

Els assistents eren practicament els mateixos que la reunió anterior amb la incorporació Elvira Aleixandre com una representant del PAS i Adela Pérez com a representant dels estudiants.

La tercera, última reunió de la Comissió, va tenir lloc el matí del 30 de novembre, a la Sala de Juntes de la Penyeta. En aquesta sessió es va presentar una proposta seriosa de funcionament de l'àrea d'adquisicions per a l'any 1994, per tal d'evitar, igual que anys anteriors, problemes estructurals de la compra i pagament del material bibliogràfic. Es va lliurar un dossier a tots els assistents. En aquesta proposta s'indicava:

1. Una introducció, situació real des del començament de la Universitat, cartes de la Direcció del Centre de Documentació a la cap de Gestió Econòmica ...
2. Condicions necessàries per al bon funcionament del Centre de Documentació. Àrea d'adquisicions.
3. Proposta del servei d'adquisicions per a l'any 1994
4. Documentació de cartes de proveïdors queixant-se del funcionament del servei de comptabilitat de la Universitat.

Aquesta proposta va ser aprovada per unanimitat entre tots els assistents

La reunió número 8 de la comissió del Centre de Documentació va estar presidida pel vicerector José Luis González Cussac.

Els representants dels departaments que van assistir a aquesta reunió:

Isabel García Izquierdo (representant del Departament de Filologia)

Francisco López Benet (Departament de Ciències Experimentals)

Teresa Vallet (representant del Departament d'Economia)

Julio González (representant del Departament de Psicologia)

Luis Amable (Departament d'Informàtica)

Vicent Martínez García (Departament de Matemàtiques)

Carmen Boldó (Departament de Dret Privat)

Jordi Adell (representant del Departament d'Educació)

Joaquín Martín (Departament de Dret Civil)

Miguel Galbis (Departament de Tecnologia)

Fina Llobet (representant dels estudiants)

Paloma Garrido (representant del PAS)

Emilia Sanchis (representant del PAS)

Juan Luis Porcar (representant del PAS)

### 3.- ADQUISICIONS BIBLIOGRÀFIQUES I DOCUMENTALS

Durant l'any 1993 les adquisicions bibliogràfiques han estat financades per 3 vies (Vegeu el gràfic):

- 1.- Pressupost Extraordinari de la Conselleria d'Educació i Ciència.
- 2.- Pressupost Ordinari dels Departaments
- 3.- Projectes d'Investigació.

#### Pressupost Extraordinari de la Conselleria d'Educació al Centre de Documentació

Partida pressupostària de caràcter extraordinaria concedida per la Conselleria d'Educació. La quantitat total destinada per la Conselleria va ser de 48.000.000 pessetes. D'aquesta quantitat es van destinar 8 milions per al Centre de Documentació i la resta va ser distribuïda entre els diversos Departaments i l'Institut de la Universitat en funció de dos criteris, docència i investigació, de repartiment elaborats i aprovats per la Comissió del Centre de Documentació.

Sistema d'adjudicació: conkurs  
adjudicació directa

#### Pressupost ordinari

Els diversos Departaments de la Universitat han destinat partides del seu pressupost per a la compra de material bibliogràfic, amb un total de 17.332.701 pessetes.

Sistema d'adjudicació: -adjudicació directa.

#### Projectes d'investigació

Imports destinats pels titulars dels projectes d'investigació a càrrec de les partides pressupostàries concedides per les diferents institucions i empreses amb l'objectiu de fomentar la investigació en la Universitat Jaume I. L'any 1993 els diversos directors de projectes d'Investigació han invertit un total de 12.332.701 pessetes en l'adquisició de material bibliogràfic.

Sistema d'adjudicació: - adjudicació directa.



**BALANÇ ECONÒMIC DE LA DESPESA EN FONDS BIBLIOGRÀFIC DE LA**  
**UNIVERSITAT JAUME I**  
**ANY 1993**

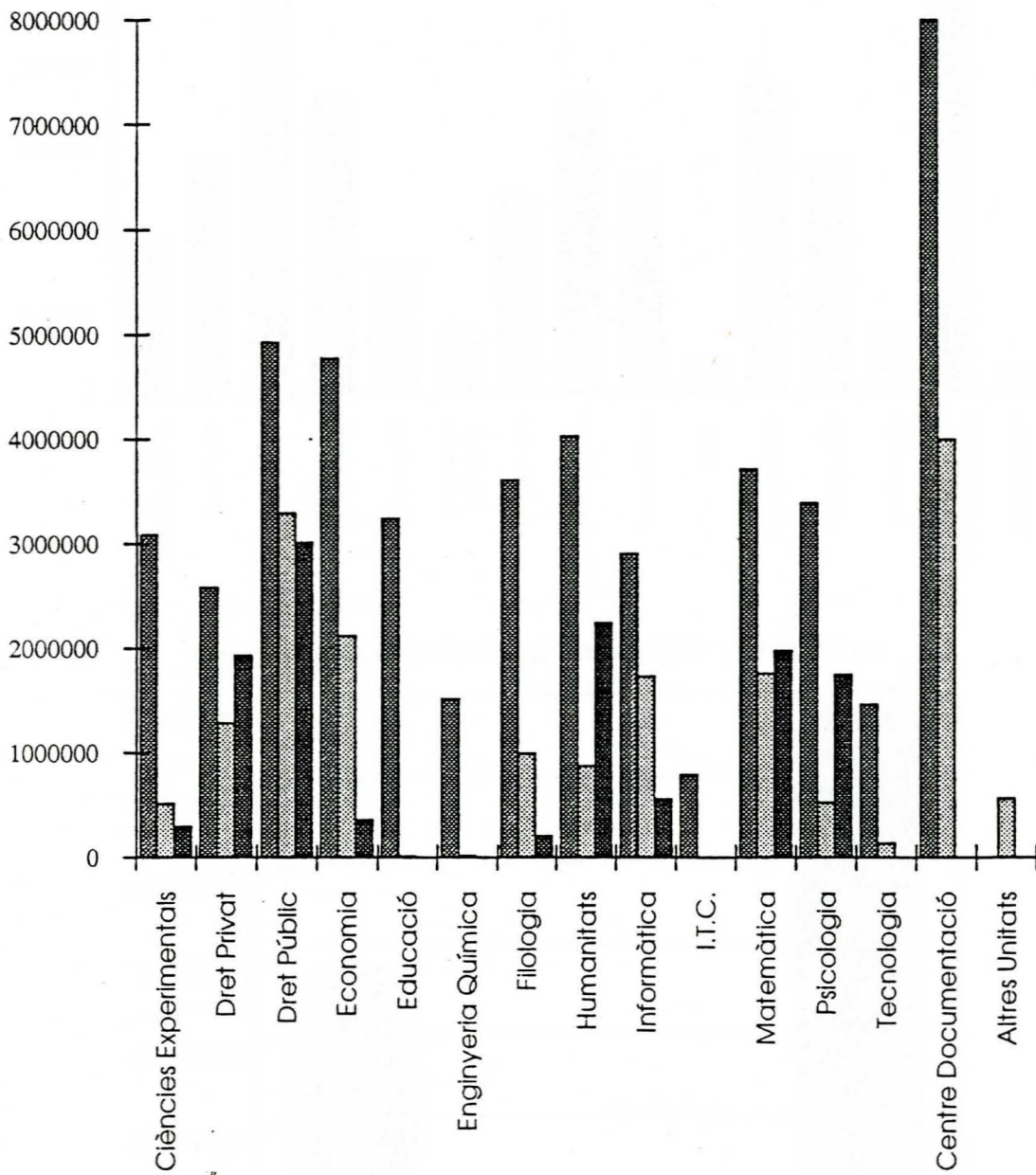


Aplicant l'article 50 de la Normativa de Funcionament del Centre de Documentació, a continuació es relacionen les despeses derivades de l'adquisició de material bibliogràfic, documental i àudio-visual realitzades durant l'any 1993.

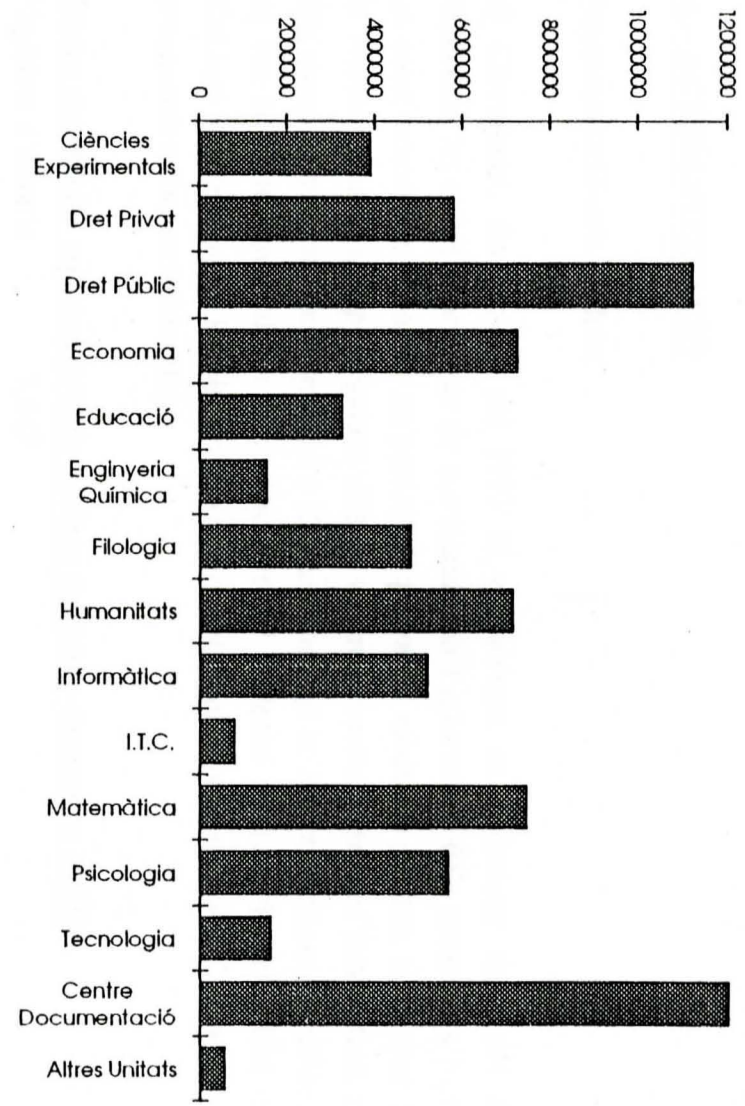
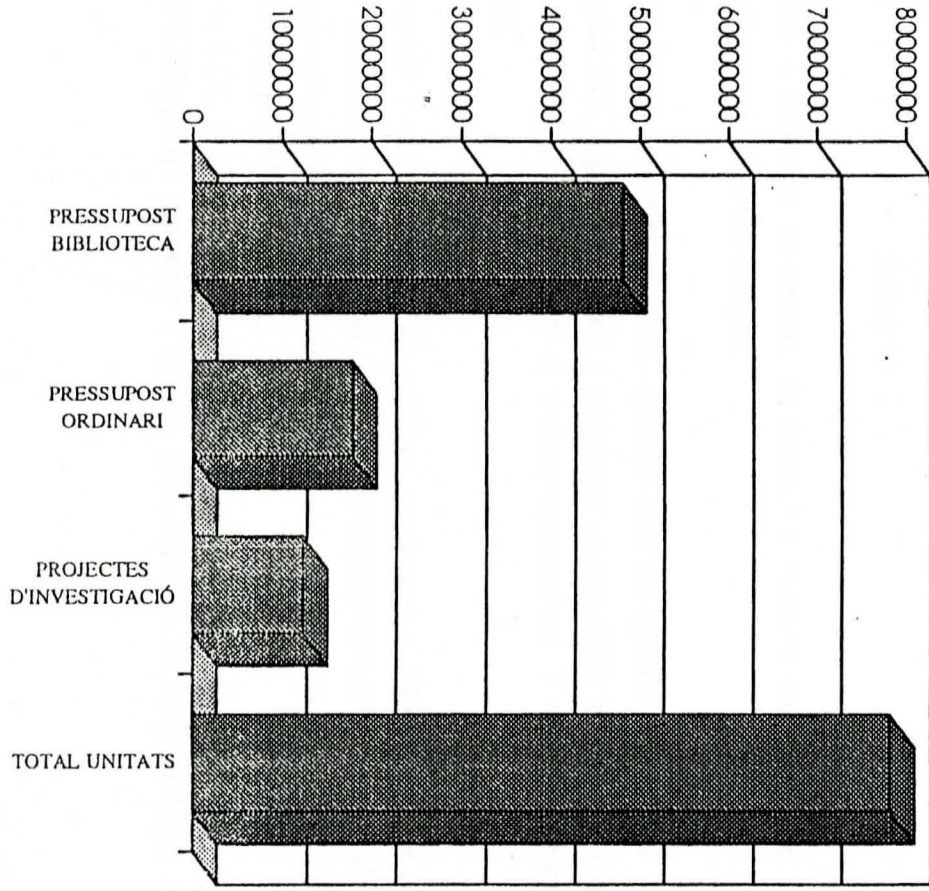
<u>UNITATS SOL·LICITANTS</u>	<u>PRESSUPOST BIBLIOTECA</u>	<u>PRESSUPOST ORDINARI</u>	<u>PROJECTES D'INVESTIGACIÓ</u>	<u>TOTAL UNITATS</u>
Ciències Experimentals	3.085.151	515.524	297.958	3.898.633
Dret Privat	2.584.434	1.285.229	1.932.607	5.802.270
Dret Públic	4.925.861	3.290.782	3.011.144	11.227.787
Economia	4.773.939	2.121.747	359.011	7.254.697
Educació	3.236.864	11.910	-----	3.248.774
Enginyeria Química	1.513.742	15.530	-----	1.529.272
Filologia	3.601.821	990.972	206.601	4.799.394
Humanitats	4.023.228	872.333	2.237.874	7.133.435
Informàtica	2.903.112	1.732.571	559.403	5.195.086
I.T.C.	783.293	-----	-----	783.293
Matemàtica	3.715.382	1.759.859	1.978.387	7.453.628
Psicologia	3.388.710	526.038	1.749.716	5.664.464
Tecnologia	1.464.465	138.506	-----	1.602.971
<b>TOTAL DEPARTAMENTS</b>	<b>40.000.002</b>	<b>13.261.001</b>	<b>12.332.701</b>	<b>65.593.704</b>
Centre de Documentació	8.000.000	4.000.000	-----	12.000.000
Altres Unitats	-----	563.258	-----	563.258
<b><u>TOTAL</u></b>	<b><u>48.000.002</u></b>	<b><u>17.824.259</u></b>	<b><u>12.332.701</u></b>	<b><u>78.156.962</u></b>



■ Pressupost Biblioteca    ▨ Pressupost ordinari    ■ Projectes d'Investigació



*Despesa realitzada per les diferents unitats diferenciant el tipus de pressupost*



#### 4.- AUTOMATITZACIÓ

Implementació dels mòduls:

a) **Circulació.** En octubre del 1993 es va carregar en el sistema de gestió de biblioteca les cintes procedents de secretaria amb l'informació dels usuaris i a partir de quest moment es va iniciar un període de prova del mòdul de préstec al campus de la Penyeta. Passat al cap de quinze dies es va implementar el préstec automatitzat als tres campus, malgrat que a Borriol i a Herrero una part de les transaccions de préstec es fan de forma manual, ja que gran part del material bibliogràfic procedent del Col·legi Universitari i Escola de Formació del Professorat encara no hem pogut reconvertir a format informàtic.

#### Dades del mòdul automatitzat de préstec (octubre-desembre 1993)

Registres d'usuaris	7.442
Transaccions de préstec realitzades per mesos:	
Octubre	3.965 *
Novembre	6.574 **
Desembre	5.070 **

\* El préstec a les sales de lectura de Borriol i Herrero van començar de forma automatitzada quasi a final d'octubre.

\*\* Aquesta xifra no presenta una situació real del préstec, ja que el fons antic procedent del Col·legi Universitari i Magisteri encara falta introduir a l'ordinador. Això fa impossible poder realitzar el préstec automatitzat i el préstec manual i no l'hem afegit.

b) **Catalogació i classificació.** Es cataloga en format CATMARC i es realitza la descripció bibliogràfica a un segon nivell de descripció de les Regles de Catalogació Angloamericanes per als registres que s'introueixen de forma completa, fent-se una catalogació simplificada de la resta.

Es manté la LCC (Library of Congress Classification) com signatura topogràfica per al material bibliogràfic dipositat a la sala de lectura de la Penyeta Roja, i a nivell



bibliogràfic a tots els registres que s'incorporen, encara que conservem a la pantalla de l'exemplar les signatures corresponents a Herrero (CDU) i a Borriol (alfanumèrica).

En el mes de novembre es va adquirir a VTLS la interfície USMARC-CATMARC que permet incorporar registres en format USMARC procedents del Bibliofile a la nostra base de dades.

c) **Control d'autoritats** Es revisen regularment els encapçalaments d'autors, matèries i títols de col·lecció, eliminant duplicats i corregint errades. S'ha prestat especial atenció als encapçalaments de matèries, introduint-se pantalles de referència.

d) **Migració a la versió VTLS 92** En el mes d'abril de 1993 l'anàlista assignat al Centre de Documentació va efectuar la migració a la versió VTLS 92 (ja que encara teníem instal·lada la versió del 89). La nova versió presentà canvis importants: com ara la introducció de nous comandaments ( /REDO, /LISTREDO...), una nova presentació en forma de llistat, termes cercats per autor, títol i matèria, combinacions d'autor-títol... També s'ha indexat l'etiqueta 521 per a recuperar-la amb el comandament Z/ que s'utilitza per a recuperar a l'OPAC tot el material bibliogràfic que s'ha sol·licitat pels diversos departaments i que està pendent per rebre.

#### d) Situació del catàleg col·lectiu (desembre de 1993)

Registres bibliogràfics	16.475
Registres d'ítems (exemplars)	22.678
Registres d'autoritats	41.381

#### Increment respecte a l'any 1992

Registres bibliogràfics	12.054
Registres d'ítems (exemplars)	15.882



## 5. EQUIPAMENT I INSTAL·LACIONS

Hem incrementat l'equipament respecte a l'any anterior en els aparells següents:

- Un lector de CD-ROM marca HITACHI ( CDR-17005) necessari per a la lectura de la base de dades de la Biblioteca del Congrés de Washington (Bibliofile). Ubicat a les oficines de la biblioteca de la Penyeta Roja.
- Un lector de microfilm, marca CANON - NP Printer 680. Ha estat cofinançat entre el Departament d'Història de Dret i el Centre de Documentació. Ubicat al despatx de la biblioteca del campus de carretera de Borriol..
- Tres escàners CCD, marca ZEBEX per a la lectura de codi de barres de llibres i llibres per al modul de préstec.
- Un ordinador PC-386/DX40. Ubicat al despatx de la biblioteca de la Penyeta.

Dins de l'equipament cal esmentar la pèrdua d'un ordinador *Macintosh II si* del teclat i la CPU, quan es feien les obres durant el mes d'agost al despatx de la biblioteca de la Penyeta.

Pel que fa a les instal·lacions, durant el mes d'agost, es va fer una ampliació a la sala de lectura de la Penyeta Roja, ocupant la meitat de la sala d'estudi. En aquest apartat vam instal·lar l'hemeroteca i vam realitzar una nova distribució de l'espai. Es va aconseguir augmentar en 30 llocs de lectura.

## 6.- SERVEIS

### 6.1.- Servei d'adquisicions

El Centre de Documentació va fer una inversió de 78.156.962 pessetes en la compra de material bibliogràfic i documental. La major part de les adquisicions es van canalitzar a distribuïdores i llibreries estrangeres per a la compra de publicacions periòdiques. En l'àmbit de l'Estat espanyol hem treballat, entre d'altres, amb Díaz de Santos de Barcelona, totes les llibreries de Castelló, Pons de Saragossa, Mundi Prensas i Marcial Pons de Madrid. Una partida de la inversió, ja esmentada, es va realitzar pel

procediment de concurs públic, on es van presentar quatre llibreries nacionals per a optar als 12 lots amb llistats bibliogràfics que havíem elaborat al Centre de Documentació, de les quals, després d'una deliberació en la mesa de contractació, es va decidir treballar amb dues llibreries: Llibreria Tajo de Múrcia i la Llibreria Pons de Saragossa.

En el punt 3r d'aquesta memòria estan descrits els diversos pressupostos amb què treballa el Centre de Documentació.

### 6.2. - Servei de préstec

Característiques d'aquest servei durant l'any 1993:

- Automatització del servei de préstec al mes de setembre.
- Ampliació del termini de préstec de 3 a 7 dies.
- Augment considerable del servei de préstec a les tres sales de lectura.(Vegeu automatització)

### 6.3.- Servei de préstec interbibliotecari

Hem triplicat el servei respecte a l'any 1992. Hem passat de 690 peticions a 2036.

Centres a què hem sol·licitat material.

Àmbit local:

- Biblioteca Pública de Castelló
- Diputació de Castelló. Servei d'Arqueologia
- Diputació de Castelló. Biblioteca de Psicologia
- Col·legi d'Arquitectes
- Societat Castellonenca de Cultura
- Biblioteca de la Cambra de Comerç
- Biblioteca de la Caixa Rural

Centres d'àmbit nacional:

- Universitat Pompeu Fabra
- Universitat de Barcelona
- Universitat Autònoma de Barcelona
- Universitat Politècnica de Catalunya
- Universitat Complutense de Madrid
- Universitat Carlos III
- Universitat de Sevilla
- Universitat de Granada
- Universitat de Múrcia
- Universitat d'Alcalá
- Universitat de Salamanca
- Universitat de Oviedo
- Universitat Politècnica de València
- Universitat de València
- Universitat Rovira i Virgili
- Universitat de Saragossa
- Universitat Pública de Navarra
- Universitat del País Basc
- Biblioteca Pública de Conca
- Museu Sant Pius V de València
- Institut d'Estudis Documentals i Històrics (València)
- Reial Biblioteca del Monasterio del Escorial
- Instituto Estudios Catalanoaragoneses (Huesca)
- CSIC
- Institut Catòlic d'Estudis Socials (Barcelona)
- Institut Químic de Sarrià

Relació de centres i biblioteques internacionals.

- British Library
- University Microfilm International (U.M.I.). Michigan (USA)
- Edinburg University
- Univerzita Karlova (Praga)
- University of Ottawa (Canadà)
- Université de Liège
- Universität Wien (Àustria)
- Bayerische Staatsbibliothek (Munic)
- Staatsbibliothek zu Berlin
- Society of Petroleum Engineers (Texas)
- Helsinki University Library
- Leiden University
- Universität Augsburg (Alemanya)
- Universität Bielefeld (Alemanya)
- Universität Hamburg (Alemanya)
- Universität Konstanz (Alemanya)
- Universität Oldenburg (Alemanya)
- Universität Rostock (Alemanya)
- Universität van Amsterdam (Holanda)
- Université de Caen
- Université de Toulouse
- Université Paris-Sorbone
- University of Turku (Finlàndia)
- Bibliothèque Nationale de Paris
- University of the South Pacific (Fidji)
- Harvard University Library
- University of California
- Central Missouri State University
- Columbia University Libraries
- Princeton University
- Universität Bern
- Zentralbibliothek Zürich



#### 6.4. Servei de Teledocumentació

Bases de dades accessible en línia.

- Punts d'Informació Cultural (P.I.C.)
- Bancs de dades de l'Institut Valencià d'Estadística (Banc de dades de comerç exterior i Banc de dades municipal)
- Base de Dades Legislativa de la Generalitat Valenciana (LEXDATA)
- Base de Dades del Ministeri d'Educació i Ciència
  - LEDA (Legislació sobre Educació)
  - TESEO (Tesis Doctorals inscrites a Espanya)
  - REDINET

Al febrer de 1993 vam sol·licitar connexió amb les bases de dades STN (Alemanya), concretament a la PHYS, CA i INSPEC dins de l'Academic Program, ja que les tarifes són molt més reduïdes.

Bases de dades dipositades al servei de biblioteca.

A més de les bases de dades en CD-ROM descrites a la memòria de l'any passat, hem incrementat en 6 bases de dades:

- ALICE (Bibliografia italiana)
- ARANZADI (base de dades de legislació i jurisprudència espanyola)
- MATHSCI DISC (Informació sobre l'American Mathematical Society)
- MLA (Base de dades de llengua, literatura i lingüística. Indexa més de 3000 revistes)
- PhycLIT (Base de dades de psicologia)
- SCIENCE CITATION INDEX (Informació sobre ciència i tecnologia)

Referent als CURRENT CONTENTS es rep la informació semanalment en disquet.

Disposem de les següents matèries:

- Agriculture, Biology & Environment (Mac)
- Social & Behavioral (PC i en Mac)
- Engineering, Technology & App. Science (Mac)
- Physical . Chemical and Earth Sciences (Mac)

### 6.5.- Formació d'usuaris

Com en el curs 92/93 hem fet presentacions del nostres serveis als estudiants de primers anys de carrera, els mostràvem la forma d'utilització del nostre catàleg automatitzat, com utilitzar bases de dades, diversos serveis que oferim, préstec, recerca retrospectiva, breu explicació de la distribució de les sales de lectura...

Al juliol del 93 vam elaborar una Guia del Centre de Documentació (D.L.: CS 235-1993) per tal d'introduir-la al sobre de matrícula. Vam fer 10.000 exemplars.

A llarg de l'any 1993, la formació a tots els membres de la comunitat universitària de Castelló ha estat continuada. Hem ensenyat principalment al professorat com utilitzar les bases de dades dipositades al Centre de Documentació, així com la forma d'accés a les bases o bancs de dades connectades en línia.

### 6.6 Servei de fons bibliogràfic local

Després de l'arreglada i creació, l'any 1992, de la secció de fons local de la biblioteca de la Universitat Jaume I hem incrementat en un 26% respecte a l'any anterior. Actualment tenim 674 monografies. L'ingrés d'aquest fons ha estat per donació d'entitats públiques i privades.

### 6.7 Servei de col·laboració i ajuda a altres centres bibliotecaris

Durant l'any 1993 vam mantenir relacions amb l'Ajuntament d'Alcalà per a la reconversió del fons bibliogràfic antic del convent dels franciscans d'aquesta localitat. Vam portar l'assessorament del becari que va pagar l'Ajuntament. Hem realitzat diverses visites a veure el fons d'aquesta població i en aquest moment, amb la nostra supervisió, s'estan introduint les dades en un catàleg automatitzat.

Vam treballar en col·laboració amb els dos becaris de la Societat Castellonenca de Cultura per tal de confeccionar el catàleg de publicacions periòdiques, els vam oferir les nostres bases de dades en CD-ROM i els catàlegs impresos per ampliar i omplir els camps. També vam mantenir contactes amb la direcció de l'Ateneu de Castelló, a

petició del seu president, Sr. Bellido, vam veure la biblioteca i vam presentar un pla de treball per a començar a processar el seu fons bibliogràfic per a principis de l'any 94.

Vam continuar tenint una relació molt estreta amb el centre bibliotecari públic de la Generalitat (carrer Rafalafena de Castelló) pel que fa referència amb el serveis de consulta, informació bibliogràfica, i préstec interbibliotecari. També hem mantingut contactes amb altres institucions universitàries i amb el Servei d'Informació Bibliogràfica de la Universitat de València per tal d'establir un conveni de col·laboració.

## 7.- CURSOS I ACTIVITATS

- El 18 de febrer, personal del Centre de Documentació, el Director de Relacions Internacionals de la Jaume I i personal del Centre de Processament de Dades vam assistir a la inauguració i presentació del Centre de Documentació Europea de la Universitat Carlos III de Madrid, per tal de comprovar *in situ* la connexió amb les bases de dades europees.

- El dies 24 i 25 de maig, Yolanda Pascual, bibliotecària del Centre de Documentació de la Universitat Jaume I, va participar com a professora en el Curs de fons antic que va tenir lloc a la biblioteca Pública de Castelló, amb el tema: "Tractament de la informació: ISBD, format MARC".

- Del 5 al 9 de juliol el personal de procés tècnic del Centre de Documentació va realitzar un Curs de LCC (Library of Congress Classification) que va estar impartit per Ann Sitkin, bibliotecària del serveis de catalogació de Harvard Law School Library. Aquest curs va tenir una duració de 40 hores. Vam cursar invitació a altres institucions bibliotecàries de Castelló i a la documentalista del Centre de Documentació Europea.

- Durant tot l'any 1993, personal administratiu del Centre de Documentació ha assistit als cursos de valencià, nivell d'aprofundiment, impartits per personal de la Direcció Tècnica de Política Lingüística de la Universitat.



- La segona quinzena d'agost personal del Centre de Documentació va visitar les biblioteques universitàries d'Escòcia, ja que disposen del mateix programa informàtic que el de la biblioteca de la Jaume I.

- El divendres 19 de novembre, la Biblioteca-Centre de documentació de la Universitat Jaume I va organitzar una jornada sobre Teledocumentació: Seminari Bàsic I, sobre les bases en línia INSPEC I PHIS de la STN, va estar impartit pel Dr. Rafael Queralt, director del servei de biblioteca de l'Institut Químic de Sarrià. Aquest curs va estar patrocinat per l'Escola S

Falta el cas d'Henricles Aller }  
- curs de bas de dades en co.rom (històries  
documentals).

Desembre.