

# **Los géneros periodísticos en la Educación Primaria**

Máster comunicación intercultural y enseñanza de lenguas

Trabajo Fin de Máster

Alumna: **Patricia Herrera Abad**

**33570916-R**

Tutor: **Joan Peraire**

## Índice

	Página
Introducción.....	2
1. Los géneros periodísticos.....	4
2. Competencias básicas y marco curricular.....	8
2.1. Las competencias básicas en la educación primaria.....	8
2.2. El currículum del área de lengua y literatura.....	10
3. Los géneros periodísticos en la educación primaria.....	13
3.1. Objetivos.....	13
3.2. Contenidos.....	16
3.3. Metodología.....	18
3.4. Organización del espacio y tiempo.....	20
3.5. Actividades. Proyecto periódico escolar.....	22
4. Evaluación del proyecto.....	35
5. Conclusión.....	39
Fuentes de información.....	41
Anexos.....	43

## Introducción

La educación primaria es la primera etapa educativa obligatoria en la cual los niños/as aprenden las bases de su educación futura. En este trabajo vamos a estudiar cómo se pueden utilizar en el aula de primaria los géneros periodísticos, como fórmulas de lectura y de interpretación del contenido de la prensa. El proyecto, que pretende introducir el estudio de los medios de comunicación, como recurso textual y como fuente informativa, está dirigido a los alumnos de tercer ciclo de primaria, que ya poseen los conocimientos necesarios para comprender a un nivel elemental el lenguaje de los medios y para utilizarlos como fuente de maduración personal.

Podríamos definir los géneros periodísticos como formas de comunicación culturalmente establecidas y reconocidas en una sociedad, como un sistema de reglas a las cuales se hace referencia para realizar los procesos comunicativos.

El periodismo es un medio de interpretación de la realidad; para hacer esta interpretación y transmitirla al público se necesitan una serie de filtros, unas fórmulas de redacción, que es lo que llamamos géneros periodísticos.

El principal objetivo de este proyecto es estudiar la mejor manera de hacer llegar a los alumnos/as la comprensión de lo que son los géneros periodísticos, sus características, como se clasifican y la importancia en la actualidad como medio de comunicación.

Para ello estableceremos unos objetivos, contenidos, metodología, organización del espacio y tiempo y una serie de actividades, además de un proceso de evaluación.

El seguimiento de este trabajo lo haremos comenzando por una introducción en el tema sobre los géneros periodísticos, seguidamente veremos las competencias básicas en la educación primaria y las características del currículo del área de Lengua Castellana y Literatura, ya que es el marco en el que se trabajará este proyecto.

A continuación hablaremos del proyecto central del trabajo, la aplicación de los géneros periodísticos en un aula de tercer ciclo de primaria.

Una vez explicado el proyecto continuaremos con una evaluación del mismo y una conclusión.

Finalmente incluiremos las fuentes de información y los anexos necesarios.

# 1. Los géneros periodísticos

Hoy en día la importancia de la comunicación es innegable.

«Los medios de comunicación constituyen un conjunto de soportes tecnológicos cuyo rol social consiste en difundir las informaciones relativas a los acontecimientos que se producen en el mundo» (Charaudeau, 2003: 16).

En primer lugar desarrollaremos el concepto de género. Los géneros son formas de los enunciados que contienen estrategias comunicativas y que, con el paso del tiempo se han ido adaptando a las necesidades comunicativas.

«Els gèneres són formes de distingir i classificar els textos d'un determinat àmbit d'ús lingüístic (el literari, per exemple, o el periodístic), però també són una forma de comprendre la diversitat discursiva i una espècie de manual d'ús que facilita els processos de comprensió i producció, oral i escrita» (Peraire y Portalés, 2012: 68).

Las estrategias comunicativas y la función social que establece cada tipo de género es diferente, por ejemplo entre los géneros literarios, la narrativa, el teatro o el periodismo. Los géneros periodísticos y literarios comparten algunas características, como la relación entre la forma y el contenido, que hace que el lector sepa que se va a encontrar o la necesidad de expresar un determinado tipo de información, adaptando el discurso y el lenguaje a situaciones específicas de comunicación.

Por ello, los géneros «contribueixen a establir relacions més o menys fixes i determinades entre les formes i els continguts» (Gomis, 1989: 130).

La teoría de los géneros periodísticos tiene su origen en la tradición de los géneros literarios, pero su evolución no depende de la literatura sino de su propia evolución como medio de comunicación de masas. La vieja teoría de los géneros literarios era normativa y prescriptiva, es decir, marcaba unas normas muy rígidas sobre cómo se debía escribir, basándose en la idea de que los géneros eran formas exigidas y

predeterminadas por la naturaleza. En cambio, las nuevas teorías de los géneros son descriptivas, de forma que no parten de un número cerrado de géneros ni dictan reglas de escritura a los autores. Los géneros aparecen cuando en un diario se observa la posibilidad de utilizar el lenguaje de diversas formas. Su nacimiento está vinculado a la prensa escrita y después se traslada, casi sin modificaciones, a la radio y televisión. En la prensa escrita, la configuración de los géneros es fruto de la evolución del periodismo, que, a grandes rasgos, se puede concretar en tres grandes etapas.

- a) Durante la *primera etapa* destaca el periodismo ideológico, el cual afecta a la prensa de partidos, presente desde la segunda parte del s. XIX hasta el inicio de la Primera Guerra Mundial (1914). Esta prensa presentaba una fuerte carga ideológica en las informaciones, no solo políticas, sino también ideológicas y predominaba un ánimo doctrinal. Este tipo de prensa influiría en lo que ahora son los artículos de opinión.
- b) En la *segunda etapa* vemos un periodismo más informativo, que aparece en el último tercio del s. XIX (alrededor de 1870) como un fenómeno definido y perdura hasta la Segunda Guerra Mundial (1936). Aparece de alguna manera para hacer frente a la prensa sensacionalista.
- c) En la *tercera etapa* destaca el periodismo de explicación, este aparece después de la Segunda Guerra Mundial, donde nos encontramos con un mundo más complejo que necesita una explicación y también debido a la competencia que implicaba la inmediatez de la radio y la televisión. Como consecuencia, surgirían el reportaje y la crónica.

Según el autor Vallvey entre los temas de la redacción periodística encontramos normalmente varios bloques, el primero lo denominaríamos como el del lenguaje<sup>1</sup>, referidos al estilo, a la gramática, la sintaxis, y al lenguaje periodístico. El segundo

---

<sup>1</sup> «La información es esencialmente una cuestión de lenguaje, y el lenguaje no es transparente; presenta su propia opacidad mediante la cual se construye una visión y sentido particular del mundo» (Charaudeau, 2003: 15).

bloque tendría referencia con los géneros; informativos (noticias, reportajes...), de opinión (editorial, columna...) e interpretativos (entrevista). Y el tercer bloque vendría marcado por el trabajo profesional con la escritura, como las secciones, fuentes, criterios de selección, configuración de los medios de comunicación, modos de producción periodística, deontología profesional aplicada a la escritura<sup>2</sup>.

En las facultades de Ciencias de la Información o de Comunicación se imparten asignaturas de redacción periodística. Las asignaturas normalmente han estado divididas en tres niveles, un primer estadio de carácter introductorio, un segundo que trata de lo informativo, y un tercero más próximo al periodismo de opinión. En los tres niveles se encuentran algunos de los tres bloques citados anteriormente.

El periodismo es el oficio o la profesión que tiene como fin buscar noticias e información, las cuales se pueden sintetizar o jerarquizar para ser publicadas o difundidas, con la finalidad de que la sociedad siempre esté enterada de lo que ocurre a su alrededor. Las tres grandes clases de periodismo existentes son el periodismo informativo, el periodismo interpretativo o investigativo y el periodismo de opinión.

Los *géneros informativos* tienen como objetivo dar cuenta de la actualidad con un lenguaje objetivo y directo. La persona que redacta el texto queda fuera de él o no aparece de forma explícita. Según Álex Grijelmo, «Son informativos los textos que transmiten datos y hechos concretos de interés para el público, ya sean nuevos o conocidos de antemano. La información no permite opiniones personales, ni mucho menos juicios de valor» (Grijelmo, 1997).

Los géneros informativos son la noticia, el reportaje objetivo, la entrevista objetiva y la documentación.

Los *géneros de opinión* tienen como finalidad expresar el punto de vista de quién los escribe, que interpreta y comenta la realidad, evalúa las circunstancias en que se han producido los hechos, y expresa juicios sobre los motivos y sobre las consecuencias

---

<sup>2</sup> “El estilo y la ética” es el título de la última parte de El estilo del periodista, de Álex Grijelmo.

que puedan derivarse de ellas. En ocasiones, puede proponer alternativas para cambiar o mejorar la situación.

Los géneros de opinión son el editorial, el artículo de opinión, y sus modalidades el comentario o la columna, la crítica y las cartas al director.

Los *géneros interpretativos* son aquellos en los que, además de informar de un suceso o acontecimiento, el periodista expresa su opinión.

Su finalidad es relacionar el acontecimiento con el contexto temporal y espacial en el que se produce. En el texto interpretativo, además de la información, se ofrecen detalles, se relacionan unos datos con otros, se avanzan hipótesis explicativas, se hacen proyecciones de consecuencias futuras, etc. El autor aparece de forma más o menos explícita como testigo cualificado de los hechos que relata. Este género ha sido incorporado por el periodismo moderno para contrarrestar la influencia de otros medios de comunicación.

Los géneros interpretativos son el reportaje interpretativo, la entrevista y la crónica.

## 2. Competencias básicas y marco curricular

### 2.1. Las competencias básicas en la educación primaria

Las competencias básicas<sup>3</sup>, como elementos integrantes del currículo, podemos definirlas como las competencias que un alumno/a ha de haber alcanzado al finalizar la enseñanza obligatoria.

Las competencias básicas, se refieren a las distintas finalidades que deben adquirirse con el proceso educativo, para integrar los aprendizajes de los alumnos/as, tanto los formales, incorporados a las diferentes áreas o materias, como los informales y no formales. También deben permitir poner estos aprendizajes en relación con distintos tipos de contenidos y utilizarlos de manera efectiva cuando les resulten necesarios en diferentes situaciones y contextos. Y, finalmente, deben orientar la enseñanza, al permitir identificar los contenidos y los criterios de evaluación que tienen carácter imprescindible y, en general, inspirar las distintas decisiones relativas al proceso de enseñanza y de aprendizaje.

Según la nueva ley LOMCE 8/2013<sup>4</sup>, resultado de la modificación de la LOE 2/2006<sup>5</sup>, estas competencias son siete y se trabajan en todas las áreas del currículo:

- 1) Competencia en comunicación lingüística.
- 2) Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.
- 3) Competencia digital.
- 4) Competencia para aprender a aprender.
- 5) Competencias sociales y cívicas.
- 6) Competencia en sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.

---

<sup>3</sup> Podemos encontrarlas en el Real Decreto Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria.

<sup>4</sup> Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.

<sup>5</sup> Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

### 7) Competencia en conciencia y expresiones culturales.

Cada una de las áreas contribuye al desarrollo de las competencias y, a su vez, cada competencia se conseguirá como consecuencia del trabajo realizado en varias áreas. Para contextualizar adecuadamente este trabajo, consideramos necesario recoger las aportaciones más importantes que, desde el área de Lengua Castellana y Literatura se pueden realizar para conseguir dichas competencias básicas.

Estas aportaciones son:

- Desde la propia área de Lengua, al poner el énfasis en el uso social de la lengua en diferentes contextos comunicativos, se hace evidente su contribución directa al desarrollo de todos los aspectos que conforman la *competencia en comunicación lingüística*.
- El acceso al saber y a la construcción de conocimientos mediante el lenguaje se relaciona con la *competencia para aprender a aprender*, y al mismo tiempo con la competencia en *sentido de iniciativa y espíritu emprendedor*, ya que, por una parte, el lenguaje es un medio de representación del mundo y está en la base del pensamiento y, por otra parte, ayuda a regular y orientar nuestra propia conducta. Es por esto que un mayor desarrollo del lenguaje contribuye a desarrollar ambas competencias.
- El área de Lengua también contribuye al tratamiento de la información y la *competencia digital* en cuanto que proporciona conocimientos y destrezas para la búsqueda, selección y tratamiento de la información, y especialmente para comprenderla, estructurarla y organizarla adecuadamente.
- El área de Lengua es un ámbito privilegiado para desarrollar la habilidad de interpretar y expresar con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones y así, colaborar en la construcción de la *competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología*. La lectura atenta y la comprensión literal e inferencial de enunciados forman parte del proceso de

resolución de problemas, motivo por el cual el área de Lengua también contribuye a desarrollar esta competencia.

- La *competencia en el conocimiento e interacción con el mundo físico* recibe aportaciones del área de Lengua en lo que respecta al trabajo sobre la asertividad, la empatía, así como la lectura y el análisis crítico de los mensajes informativos y publicitarios.
- El área de Lengua contribuye poderosamente al desarrollo de la *competencia social y cívica*, entendida como habilidades y destrezas para la convivencia, el respeto y el entendimiento entre las personas, ya que necesariamente su adquisición requiere el uso de la lengua como base de la comunicación. Aprender lengua es, ante todo, aprender a comunicarse con los otros, a comprender lo que éstos transmiten, a tomar contacto con distintas realidades y a asumir la propia expresión como modalidad fundamental de apertura a los demás.
- Por último, añadamos que en esta área la lectura, la comprensión y la valoración de las obras literarias contribuyen al desarrollo de la *competencia en conciencia y expresiones culturales*.

## **2.2. El currículum del área de lengua y literatura**

El área de Lengua Castellana y Literatura parte de los mismos objetivos, contenidos y criterios de evaluación que el área de Lengua Valenciana y Literatura. Estas son las dos lenguas oficiales de nuestra comunidad y la finalidad de su aprendizaje es dotar a los niños/as de una competencia plurilingüe y pluricultural, estableciendo siempre los contenidos adecuados para la competencia común de las lenguas y así evitar repeticiones innecesarias.

Otra característica del área es que la educación relativa al lenguaje y a la comunicación es uno de los ejes fundamental en la Educación Primaria. Los niños/as deben adquirir un valor reflexivo sobre las prácticas comunicativas necesarias para vivir en la

sociedad. Un objetivo principal de esta área es desarrollar las habilidades lingüísticas; hablar, escuchar y conversar, leer y escribir, además de acercar a la lectura y comprender textos literarios. También destacamos el aprendizaje de las destrezas discursivas como los elementos formales, las normas sociolingüísticas, la planificación y estructuración de textos, la articulación de los enunciados y la organización de las oraciones.

Finalmente, diremos que el papel de la Educación Primaria será ampliar esta competencia lingüística y comunicativa de modo que los alumnos/as sean capaces de interactuar en los diversos ámbitos sociales en los que se verán inmersos. Estos ámbitos son el de las relaciones sociales, el de los medios de comunicación, el literario y el académico, y en todos ellos se deben desarrollar las diferentes habilidades lingüísticas.

En este trabajo nos centraremos en el ámbito de los medios de comunicación, en la enseñanza aprendizaje de los géneros periodísticos. Siguiendo el currículo del área de lengua y literatura se trabajarán distintas situaciones de comunicación utilizando un discurso ordenado y coherente y se desarrollaran una serie de estrategias y normas para el intercambio comunicativo, como la escucha, la clara exposición, la entonación adecuada, el respeto al turno de palabra y a las ideas u opiniones de los demás.

También se establecerán recursos gráficos en la comunicación escrita, estrategias para la comprensión de textos según su tipología y para su producción, se desarrollará el gusto por la lectura y el uso de la biblioteca para la búsqueda de información y como fuente de aprendizaje.

No hemos de olvidar que en el trabajo didáctico que conlleva la creación de un periódico escolar tienen cabida todos los elementos del currículum. Se aplican conocimientos, habilidades y comportamientos de lengua, ciencias, plástica y dibujo, estética, cálculo, medidas, composición de espacios y de tiempos, técnicas de investigación y relación con el entorno. Todo ello a partir de actividades de

interrelación personal y en grupo, entrevistas y contactos, búsqueda de información, planificación y organización y acercamiento a la realidad local, nacional e incluso internacional.

Todos los aspectos anteriormente citados se trabajarán mediante una serie de actividades dadas en el proyecto, que se llevarán a cabo a lo largo de un curso escolar.

## 3. Los géneros periodísticos en Primaria

### 3.1. Objetivos

En este punto comentaremos los objetivos del área de Lengua Castellana y Literatura en la etapa de educación primaria, basándonos en el Real Decreto 126/2014 y en la LOE 2/2006<sup>6</sup>.

El principal objetivo de esta área a lo largo de la etapa de la Educación Primaria es el desarrollo de la competencia comunicativa del alumnado, en todos sus aspectos: pragmática, lingüística, sociolingüística y literaria. Esto le aportará una serie de conocimientos para poder desenvolverse ante cualquier situación comunicativa familiar, social y profesional. Estos conocimientos desarrollarán los procesos de comprensión y expresión oral, y de comprensión y expresión escrita.

Mediante la reflexión lingüística y literaria a través de la lectura, comprensión e interpretación de textos el alumnado percibe el uso de diferentes formas lingüísticas y desarrolla los conocimientos sobre las posibilidades expresivas de la lengua, desarrollando la capacidad crítica y creativa.

Los elementos curriculares de Lengua Castellana y Literatura están relacionados en las distintas etapas escolares y crean una progresión respecto a los saberes y habilidades adquiridos desde el inicio de la escolarización. Como se dice en el Real Decreto 126/2014<sup>7</sup> «El área de Lengua Castellana y Literatura en la Educación Primaria tiene como finalidad el desarrollo de las destrezas básicas en el uso de la lengua: escuchar, hablar, leer y escribir, de forma integrada. La adquisición de estas destrezas

---

<sup>6</sup> Anteriormente, en la LOE 2/2006 podíamos encontrar los objetivos de cada área organizados según los niveles de la etapa de primaria, pero actualmente con la modificación de la LOE 2/2006 a la LOMCE 8/2013 únicamente se desarrollan los objetivos de cada área dentro de la etapa de primaria.

<sup>7</sup> Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria. Pág. 30. Línea 24.

comunicativas solo puede conseguirse a través de la lectura de distintas clases de textos, de su comprensión y de la reflexión sobre ellos».

Los contenidos de todas las áreas en la etapa primaria están organizados en bloques, no con el fin de jerarquizar los aprendizajes sino respondiendo a las destrezas que debe desarrollar el alumno para progresar en su capacidad de comprensión y expresión oral y escrita, así como su educación literaria.

A continuación nombraremos cada uno de los bloques y se desarrollará su objetivo principal.

El Bloque 1 (Comunicación oral: escuchar y hablar) pretende que el alumnado vaya adquiriendo habilidades para saber comunicar sus propias ideas, realizar discursos elaborados de acuerdo a una situación comunicativa, escuchar de forma activa y saber interpretar.

Los Bloques 2 y 3 (Comunicación escrita: leer y escribir) tienen como objetivo trabajar la lectura para que el alumnado sea capaz de entender textos de diversa complejidad y de géneros diversos, que sepa obtener las principales ideas del texto con el fin de elaborar su propio pensamiento crítico y creativo.

Respecto a la escritura se enseñan los procesos de escritura para que el alumnado adquiera un procedimiento estructurado en tres partes: planificación del escrito, redacción a partir de borradores de escritura y revisión de borradores antes de redactar el texto definitivo. Para progresar en esta técnica de escritura el alumno diferenciará y utilizará los diferentes géneros discursivos.

El Bloque 4 (Conocimiento de la lengua) trata los mecanismos lingüísticos de la comunicación. En el aula de Educación Primaria el conocimiento de la lengua se plantea como el aprendizaje progresivo de las habilidades lingüísticas, la construcción de competencias en los usos discursivos del lenguaje y el conocimiento de las reglas gramaticales y ortográficas.

El Bloque 5 (Educación Literaria) tiene como objetivo hacer del alumnado lectores cultos y competentes. Se trabajará la lectura, comprensión e interpretación de obras literarias acorde a sus gustos y madurez.

Una vez vistos los objetivos generales del área de lengua y literatura pasaremos a ver los **objetivos específicos** del proyecto.

Se pretende conseguir un acercamiento del alumnado al mundo informativo y de opinión de la prensa escrita, fomentando su interés por la lectura periodística. Conocer y distinguir los distintos géneros periodísticos. La lectura comprensiva, con fluidez y entonación, de los diferentes textos escritos de prensa, así como la redacción de los mismos, como las noticias, los artículos de opinión, las críticas, cartas, etc. Utilizar las TIC para la búsqueda y tratamiento de la información.

También se pretende desarrollar la capacidad crítica en el alumnado y potenciar el uso del periódico como recurso didáctico.

## 3.2. Contenidos

A continuación vamos a ver todos los contenidos que se desarrollarán a lo largo de un curso escolar en este proyecto.

El tema general al que hacemos referencia son los géneros periodísticos, y a partir de aquí trabajamos el género informativo, género de opinión y género interpretativo. En la siguiente tabla podemos ver de forma esquemática los contenidos a tratar durante un curso.

<b>Géneros Periodísticos</b>		
<b>Informativos</b>	<b>De opinión</b>	<b>Interpretativos</b>
Noticia	Cartas al director	Entrevista
Noticia breve	Crítica	Crónica deportiva
Información meteorológica	Artículo de opinión/Columna	Viñetas de humor
	Editorial	Pasatiempos

De una manera más detallada vamos a ver ahora los contenidos que trabajaremos en cada uno de los trimestres.

- *Primer trimestre.* En primer lugar se trabajará una breve introducción a los géneros periodísticos y una vez metidos en materia veremos la distinción entre los géneros informativos y de opinión. Dentro de los géneros informativos correspondientes al primer trimestre se trabajará la estructura y estilo de la noticia y breve noticia, además de la información meteorológica mediante imágenes.
- *Segundo trimestre.* Aquí trabajaremos cuatro géneros correspondientes a los géneros de opinión. Estos son la estructura de las cartas al director, la crítica y

el artículo de opinión junto a la columna. Y como último contenido de este trimestre se trabajará el editorial.

- *Tercer trimestre.* En primer lugar se realizará un reconocimiento de los géneros estudiados anteriormente y una comparación con los géneros interpretativos. Centrándonos en los géneros interpretativos se trabajará la entrevista, la crónica deportiva y finalmente las viñetas de humor y los pasatiempos.

Todos estos contenidos, fijados para un curso escolar, están relacionados con las siete competencias, establecidas en el Real Decreto 126/2014, aunque la competencia que más destaca es la competencia en comunicación lingüística.

### **3.3. Metodología**

La etapa de primaria se caracteriza por una metodología globalizadora e integradora. Se trata de un aprendizaje global que supone el establecimiento de múltiples conexiones, de relaciones entre lo nuevo y lo ya aprendido. Es un proceso global de acercamiento del individuo a la realidad que quiere conocer, para ello, se establecen diversas actividades que requieren la aplicación de contenidos de diferente tipo y de distintas áreas.

La metodología empleada responde a un modelo constructivista centrado en la persona y en sus experiencias previas, respetando los ritmos de aprendizaje de cada alumno/a, tanto en las actividades individuales como en las grupales.

La metodología aplicada para el desarrollo de este proyecto será abierta y flexible, adaptándonos al funcionamiento del grupo con el proyecto, pudiendo realizar cambios y mejoras en cualquier momento del proyecto. Será individualizada, ya que el docente debe tener en cuenta las diferencias individuales de cada uno de los alumnos, con el fin de proporcionarles el apoyo y ayuda necesarios durante el desarrollo de todo el proyecto. Por ello, se ha de atender a los diferentes niveles cognitivos, aptitudes, ritmos de desarrollo, conocimientos, intereses, etc.

La metodología será dirigida, ya que el maestro actuará como guía y mediador para establecer relaciones entre los conocimientos previos y los nuevos contenidos.

Además la metodología destacará por ser participativa, activa y motivadora, favoreciendo una actitud curiosa e investigadora en el alumnado, que los alumnos sean protagonistas de su proceso de aprendizaje. La motivación es un factor esencial en la implicación del alumno en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Para que haya interés, es necesario despertar la curiosidad y el afán de aprender, siendo el docente el encargado de conseguir dichas actitudes a través de las actividades. Se dará especial

importancia a las actividades en grupo para favorecer la cooperación, el intercambio y la diversidad de opiniones.

Como último aspecto, relativo a la metodología, se realizará un trabajo integrado de las diferentes competencias lingüísticas, con la elaboración de discursos escritos y orales, la capacidad de la escucha activa y la interpretación de diferentes tipos de textos.

La realización de un periódico escolar es entretenida y dinámica, y los resultados obtenidos refuerzan el interés por el aprendizaje y sus procesos, como son la investigación, la búsqueda de información, la redacción, la composición del espacio la organización, entre otros.

### 3.4. Organización del espacio y tiempo

La finalidad de este proyecto es la elaboración de un periódico escolar, que obtendremos como resultado tras todo el trabajo realizado durante un curso escolar. Desde el comienzo del curso el alumnado va trabajando una serie de contenidos y realizando diversas actividades, progresando así con una serie de conocimientos y habilidades que les permitirán crear un periódico escolar al final de curso.

Todos los contenidos del proyecto estarán repartidos en los tres trimestres escolares. Como inicio del proyecto se realizarán una serie de actividades introductorias en la materia de los géneros periodísticos. Seguidamente, en cada trimestre, se trabajarán los géneros periodísticos agrupados en tres, uno para cada trimestre, los informativos, los de opinión y los interpretativos.

Con todo ellos, en el último trimestre el alumnado podrá obtener los resultados del proyecto, la creación de un periódico escolar.

El espacio que se utilizará para llevar a cabo las actividades será el aula ordinaria, dentro del área de Lengua Castellana y Literatura, pudiendo utilizar también el aula de informática para realizar algunas de las actividades haciendo uso de las nuevas tecnologías.

Para organizar el *espacio* del aula tendremos en cuenta que podemos diferenciar diferentes zonas donde se da aprendizaje y no solo en el aula en general, por ejemplo, una pared expositora con murales o tablas, la pizarra, el rincón de la biblioteca o del escritor.

Se pueden realizar diferentes tipos de agrupamiento de los alumnos/as con la finalidad de potenciar el trabajo en equipo y la propia autonomía personal.

Estos agrupamientos pueden ser en gran grupo, para trabajar actitudes de respeto a la participación, así como escuchar activamente al resto de componentes del grupo.

También se puede trabajar en pequeño grupo, para adquirir hábitos de trabajo cooperativo y la participación en proyectos colectivos. Y finalmente se podrá trabajar por parejas, para ofrecer actitudes cooperativas y el llegar a acuerdos y de forma individual, para propiciar la iniciativa, la creatividad y la organización personal entre.

## 3.5. Actividades

Las actividades de este proyecto las dividiremos en cinco bloques diferentes. En el primer trimestre se comenzará con unas actividades iniciales para introducir el tema y seguidamente se trabajarán los géneros informativos. En el segundo trimestre se desarrollarán los géneros de opinión. Y en el tercer trimestre se trabajarán los géneros interpretativos, finalizando el proyecto con la creación del periódico escolar.

A continuación vamos a describir algunas de las actividades que se realizarían en dicho proyecto, atendiendo a los diferentes géneros periodísticos, y que darán como resultado un periódico escolar.

### 3.5.1. Inicio: introducción al tema

Para entrar en materia es necesario primero hacer algunas reflexiones y actividades sobre el periódico y las características de este género textual.

**Actividad 1.** Ente todos los alumnos/as de la clase responder a una serie de preguntas propuestas por el profesor. ¿Qué es un periódico? ¿Para qué sirve un periódico? ¿Qué nombres de periódicos conocéis? ¿Qué personas trabajan en un periódico? ¿Qué hace un periodista? ¿Qué son las secciones? ¿Qué secciones suelen aparecer en un periódico?

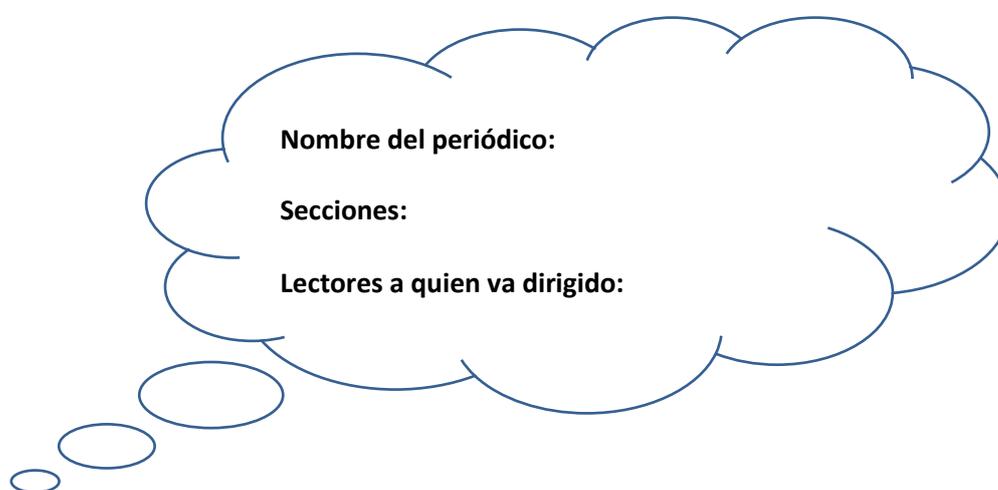
**Actividad 2.** Manipular y ojear algunos periódicos, anotar las secciones que contienen y elementos diversos como noticias, anuncios, fotografías, cartas al director u otros.

**Actividad 3.** Crear un mural de clase, que llamaremos “mural de prensa”, donde se colgarán recortes que los niños/as aporten, ya sean noticias, imágenes, artículos de opinión, información meteorológica, etc.

En el anexo 1 podemos encontrar un ejemplo de cómo sería la organización de este mural, donde el alumnado pegaría sus recortes traídos a clase.

**Actividad 4.** Lluvia de ideas. Entre todos los alumnos/as de la clase pensar un nombre para el periódico, qué temas os gustaría tratar (las secciones que tendrá el periódico) y a quién irá dirigido (compañeros de la escuela, profesores, jóvenes en general, familias, etc.).

Cada alumno/a tendrá una nube pensativa, como la que se muestra a continuación, donde escribirá sus ideas para después ponerlas en común con el resto de compañeros.



### 3.5.2. Análisis y producción de géneros informativos

Una vez establecida la base de qué es un periódico y los alumnos/as han organizado cómo será su periódico de aula comenzamos a desarrollar los diferentes géneros periodísticos mediante diversas actividades.

En primer lugar trabajaremos los géneros informativos, donde se desarrollarán la noticia, la noticia breve y la información meteorológica.

#### a) La noticia

**Actividad 1.** Por parejas buscar en varios periódicos modelos de noticias y, con ayuda del profesor, analizar cuáles son las características básicas de una noticia y su estructura.

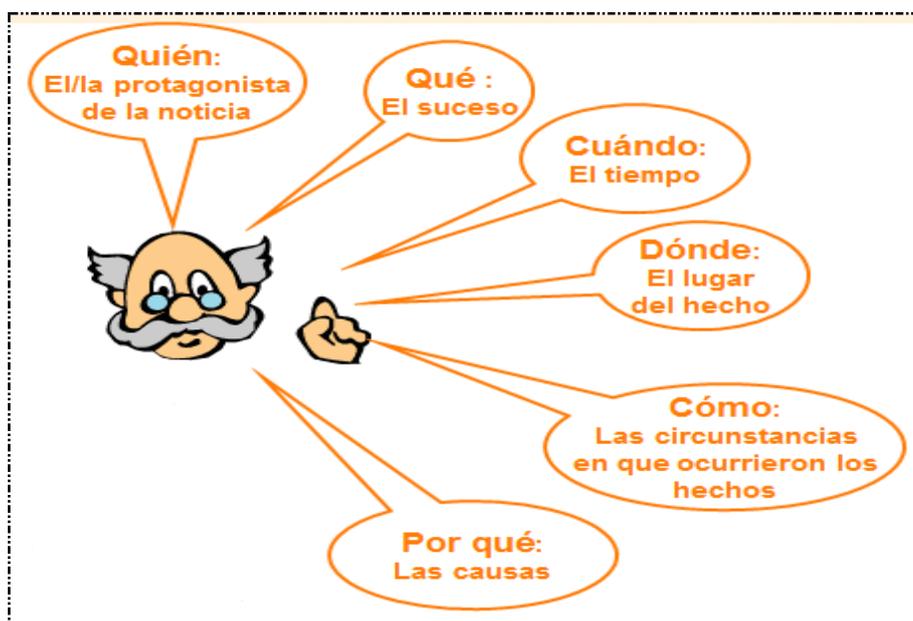
**Actividad 2.** Buscar en diferentes periódicos dos noticias y completar el recuadro con las informaciones necesarias sobre cada noticia.

En el anexo 2 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** En pequeños grupos, pensar dos hechos que hayan ocurrido recientemente en tu escuela y que puedan dar lugar a una noticia curiosa e interesante. Después escribir las noticias y añadir alguna imagen relacionada, podéis ayudaros de las TIC para ello.

En el anexo 3 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 4.** Imaginar que sois periodistas informando a espectadores y leer en voz alta vuestras noticias al resto de compañeros/as. Los espectadores anotarán si la noticia incluye estas características.

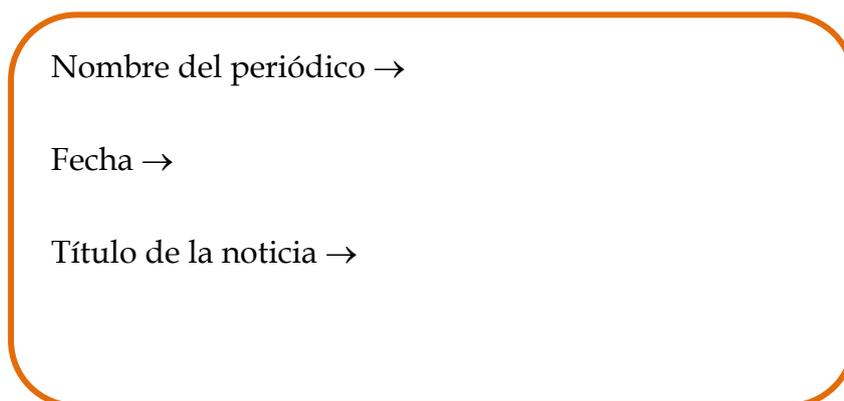


Giraldo Nora. La noticia. <http://es.slideshare.net/lunoga40/la-noticia>

**Actividad 5.** Elegir las cinco noticias más interesantes de la actividad anterior, serán aquellas que hayan causado mayor expectación entre los oyentes. Las noticias seleccionadas serán archivadas.

## b) La noticia breve

**Actividad 1.** Buscar una noticia breve en un periódico. A continuación subrayar los datos más importantes y anotarlos. Cada alumno/a dispondrá de una tarjeta como la que se muestra a continuación.



Nombre del periódico →

Fecha →

Título de la noticia →

**Actividad 2.** Una vez encontrada la noticia de la actividad anterior, redactarla con vuestras palabras de forma clara y breve siguiendo estas instrucciones.

En el anexo 4 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** Por parejas, pensar un tema libre e interesante sobre el cual redactar una breve noticia, puede ser algún hecho relacionado con la escuela o con el exterior. Después escribir vuestra noticia.

**Actividad 4.** ¡A jugar! Un miembro de una pareja cuenta su noticia a otro miembro de otra pareja y este debe transmitir oralmente la noticia, como si fuera un reportero, al resto de la clase. Después se hace lo mismo con los otros miembros de esas parejas y con las demás parejas de la clase.

**Actividad 5.** Archivar las diez noticias de las parejas que mejor hayan retransmitido la información de la actividad anterior. Se pueden hacer votaciones entre todos los miembros de la clase para elegir las.

### **c) La información meteorológica**

**Actividad 1.** Ver un video sobre el tiempo atmosférico mediante el uso de las TIC:  
<http://www.youtube.com/watch?v=65mS782mCLQ>

Después estudiar y analizar los diferentes símbolos que podemos encontrar en un mapa del tiempo.

En el anexo 5 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 2.** Formar tres grandes grupos y anotar toda la información meteorológica de un día a nivel comarcal, nacional e internacional. Puede ser a través de la televisión, radio o periódico.

**Actividad 3.** Dados los grupos formados en la actividad dos, comparar las informaciones recibidas entre todos los miembros de cada grupo, seleccionando aquellas que sean comunes.

**Actividad 4.** Dibujar un mapa por grupo. Cada grupo representará sus informaciones en el mapa adecuado, un mapa de la comunidad, un mapa del país y un mapa del mundo.

**Actividad 5.** Archivar los tres mapas realizados con su información correspondiente para su uso posterior.

### **3.5.3. Los géneros de opinión**

En segundo lugar trabajaremos los géneros de opinión, donde se desarrollarán las cartas al director, la crítica y el artículo de opinión y el editorial.

#### **a) Cartas al director**

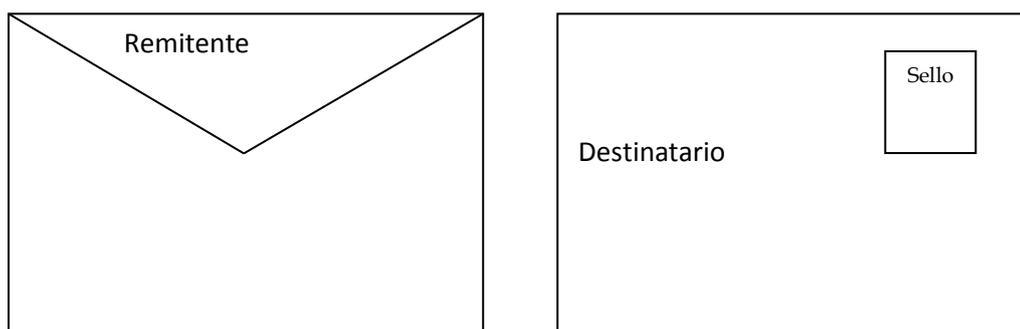
**Actividad 1.** Buscar y seleccionar algunas cartas al director que encontremos en diferentes periódicos. Analizar el formato de las cartas formales.

**Actividad 2.** Aprender las características y la estructura de una carta formal. Para ello escribiremos una carta al director de un periódico ayudándonos con la siguiente plantilla dada.

En el anexo 6 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** ¡Hora de escribir! Por parejas, redactar una carta formal dirigida al director de un periódico. En este caso las cartas se enviarán al director/a del centro escolar. Recuerda seguir las pautas aprendidas en la actividad dos.

**Actividad 4.** Enviamos nuestras cartas. Escribir el remitente y el destinatario y en un sobre en blanco, siguiendo las indicaciones del dibujo. A continuación pegamos el sello y ya podemos enviar nuestra carta.



**Actividad 5.** El director/a del centro seleccionará las cinco mejores cartas de la clase, por su contenido y presentación. Estas serán archivadas en el aula.

## b) Críticas

**Actividad 1.** Buscar en periódicos y en internet críticas de diferentes autores. Entre todos los alumnos/as analizar las características de un crítica y responder a estas preguntas.

En el anexo 7 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 2.** Por parejas seleccionar una obra de teatro, película o libro que conozcáis y escribir un borrador sobre el tema elegido.

**Actividad 3.** Desarrollar una crítica. Una vez realizada la actividad dos, escribir vuestro juicio a favor o en contra del tema seleccionado y argumentarlo. Unir la actividad dos y tres para completar vuestra crítica.

**Actividad 4.** Somos periodistas críticos. Elegir un acontecimiento libre y redactar una crítica.

**Actividad 5.** Leer en voz alta todas las críticas escritas en el aula. Mediante un sistema de votaciones elegir las tres mejores críticas de la clase para archivar.

### c) El artículo de opinión y la columna

**Actividad 1.** Buscar en diferentes periódicos artículos de opinión o columnas. Primero repasa las características de este género.

- Se escribe un título.
- Se expone brevemente un hecho de actualidad.
- Se desarrolla la opinión personal razonada respecto a ese hecho.
- Se termina con una conclusión.
- Se firma.

*Artículo de opinión*

**Actividad 2.** Señalar en un artículo de opinión dado sus principales características.

En el anexo 8 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** En grupos de cuatro personas elegir un tema interesante que conozcáis y sobre el cual tengáis suficiente información. Redactar un artículo de opinión.

**Actividad 4.** Leer en voz alta los artículos redactados por cada grupo. Realizar votaciones para elegir los cuatro artículos que reciban más número de votos por estar a favor de lo que exponen.

**Actividad 5.** Una vez estudiadas la crítica y el artículo de opinión, entre todos los miembros de la clase comentar las diferencias entre estos dos géneros de opinión.

#### **d) El editorial**

**Actividad 1.** El profesor explica las características y estructura de este género. Los alumnos buscarán modelos de editorial en distintos periódicos en formato papel y digital y los leerán.

**Actividad 2.** Repasar las principales características de este género y señalar estas características en un editorial dado.

En el anexo 9 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** Por parejas pensar un hecho de actualidad y redactar un breve editorial como si fuerais los encargados del editorial de un periódico o el director del mismo.

**Actividad 4.** Lluvia de ideas. Entre todos los alumnos y con ayuda del profesor los alumnos/as proponen temas de actualidad. Una vez elegido el tema se debaten las distintas opiniones para llegar a una única idea común entre todos. Finalmente se redacta el que será el editorial de nuestro periódico de clase, llevado a cabo por todos los miembros del aula.

#### **3.5.4. Los géneros interpretativos**

En tercer lugar trabajaremos los géneros interpretativos, donde se desarrollarán la entrevista, la crónica deportiva y las viñetas de humor.

### **a) La entrevista**

**Actividad 1.** Entre todos los alumnos de la clase se intentan responder a una serie de preguntas propuestas por el profesor. ¿Qué es una entrevista? ¿Para qué sirve? ¿Qué estructura debe seguir una entrevista? ¿Qué personas realizan las entrevistas? ¿Dónde podemos encontrar entrevistas?

**Actividad 2.** Dadas las siguientes indicaciones, ordenarlas para poder llevar a cabo una correcta entrevista. Después une con flechas los tipos de preguntas con su significado. En el anexo 10 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** Por grupos realizar una entrevista a algún amigo, familiar o profesor. Recuerda los pasos a seguir de la actividad anterior. Unos grupos realizarán la entrevista escrita y otros oral grabándola.

**Actividad 4.** Reproducir en el aula las entrevistas grabadas y leer las de formato escrito. Entre todos seleccionar las dos entrevistas más interesantes o divertidas y archivarlas (en caso de seleccionar una entrevista oral grabada habrá que registrarla por escrito mediante las TIC).

### **b) La crónica deportiva**

**Actividad 1.** A través del uso de las TIC ver un breve tutorial sobre la crónica periodística [http://www.youtube.com/watch?v=G\\_EqNFceVNo](http://www.youtube.com/watch?v=G_EqNFceVNo)  
Después completar la ficha adjunta.

En el anexo 11 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 2.** En pequeños grupos, buscar en diferentes periódicos ejemplos de crónicas y clasificarlas según su temática. A continuación seleccionar las crónicas deportivas encontradas y estudiar sus características.

**Actividad 3.** Redactar tu propia crónica deportiva. Primero recordar todos los pasos a seguir para llevar a cabo la crónica, estas ideas pueden ayudarte.

En el anexo 12 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 4.** Formar cuatro grandes grupos y repartir todas las crónicas redactadas entre los grupos. Cada grupo leerá las crónicas asignadas y detectarán los posibles errores. Finalmente cada grupo elegirá una crónica como la mejor. Las cuatro crónicas seleccionadas serán archivadas.

### **c) Las viñetas de humor**

**Actividad 1.** Entre todos los alumnos de la clase, sin ver previamente viñetas de humor, intentar definir qué son, cuáles son sus características, qué función tienen y dónde podemos encontrarlas.

**Actividad 2.** Estudiar el código verbal y el código gestual que se utiliza para el diseño del cómic.

En el anexo 13 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** En pequeños grupos buscar en distintos periódicos y revistas ejemplos de viñetas de humor y analizar su estructura y características, así como el código que se utiliza, estudiado en la actividad anterior.

**Actividad 4.** ¡Es hora de elaborar tu propia viñeta de humor! Primero recuerda todas las características estudiadas sobre este género y después elabora tu viñeta de humor.

**Actividad 5.** Exponer en el aula de manera numeradas todas las viñetas de humor elaboradas por cada alumno/a. Realizar votaciones entre todos y la viñeta con más votos será archivada para el periódico de clase.

## **d) Pasatiempos**

**Actividad 1.** Recopilar todo tipo de pasatiempos de periódicos, revistas o libros. Entre todos los miembros de la clase comentar cada uno de ellos atendiendo a sus características y analizar su tipología.

**Actividad 2.** Por parejas indicar las instrucciones de los pasatiempos dados, de modo que una tercera persona pudiera realizar el pasatiempo.

En el anexo 14 podemos encontrar un modelo de esta actividad.

**Actividad 3.** Entre todos los miembros de la clase seleccionar los tres tipos de pasatiempos más divertidos de la actividad dos. Estos serán los que trabajaremos en nuestra sección de pasatiempos del periódico.

**Actividad 4.** Crear vuestro pasatiempo personalizado. En seis grupos, cada dos grupos elaborar un tipo de pasatiempo de los tres elegidos en la actividad anterior. Deberéis diseñar vuestro pasatiempo guiándoos de los que ya conocéis.

Los seis pasatiempos resultantes de esta actividad serán archivados para posteriormente utilizar en el periódico de clase.

### **3.5.5. Proyecto final: el periódico escolar**

Finalmente llegaremos a la elaboración del periódico escolar, el cual los niños/as habrán ido realizando a lo largo de todo el curso mediante todas las actividades que se han llevado a cabo.

En primer lugar realizaremos una actividad a modo de recordatorio de toda la materia estudiada en el curso.

**Actividad 1.** Organizar varios grupos de alumnos en el aula y dividir las tareas para recopilar todas las noticias, entrevistas, artículos de opinión, cartas, imágenes, etc. que

están archivados y otros recursos que hayáis utilizado durante todo el curso para la creación de vuestro periódico, y mediante un procesador de textos pasar todos estos escritos a ordenador.

**Actividad 2.** Imprimir todos los documentos que se han escrito a ordenador y las imágenes. Dividir las hojas del periódico en secciones y en pequeños grupos organizar todos los escritos de cada género para montar el periódico escolar. Si sobran espacios podemos añadir publicidad.

En el anexo 15 podemos ver un modelo de una página de un periódico con todos sus elementos.

**Actividad 3.** Elaborar la portada del periódico. A la vez que se realiza la actividad 3 otro pequeño grupo elabora la portada del periódico siguiendo las indicaciones del profesor/a.

En el anexo 16 podemos ver un modelo de portada de periódico con todos sus elementos.

**Actividad 4.** En grupos crear la cabecera de la portada de nuestro periódico. Primero completa el cuadro siguiente con algunas informaciones y después toma como modelo la cabecera que se muestra en el modelo de portada de la actividad tres.

<b>Datos de la cabecera</b>	
Nombre del periódico	
Nombre del director	
Lugar y fecha de edición	
Número de ejemplar	
Número de páginas	
Precio	

**Actividad 5.** Montar el periódico de aula. Juntar la portada realizada en la actividad 3 con la cabecera y las demás páginas divididas en secciones y ya tenemos nuestro periódico de clase.

## 4. Evaluación del proyecto

Entendemos la evaluación como un aspecto esencial del proceso enseñanza-aprendizaje, concepto relacionado con el de aprendizaje significativo.

Como en toda actividad didáctica, al profesorado le debe preocupar más el aprendizaje de los procesos que los mismos resultados. En otras palabras, es más importante que el alumnado desarrolle sus capacidades de redacción, de investigación, de búsqueda, de creación, de análisis o de síntesis, que no el que elabore productos perfectos.

La evaluación se aplica no solo al producto final, elaborado de forma individual o en grupo, sino sobre todo al proceso. Se evalúa y se enseña a evaluar todo el desarrollo del texto escrito a partir de las producciones de los propios alumnos.

«Cada cop és més evident que la intervenció del professor és molt més efectiva si es produeix durant el procés de redacció del text que no pas si es limita a corregir i avaluar el producte final» (Cassany, 1989: 39)<sup>8</sup>.

La corrección del texto escrito es una actividad compleja, tanto como el proceso de escritura<sup>9</sup>, que permite establecer un diálogo entre profesor y alumnado y entre estos y los textos y sus autores.

«El model de correcció que proposem parteix de la idea que la correcció no és el punt final a un procés, sinó una etapa intermèdia en què el professor analitza els esborranys presentats pels aprenents i suggereix els aspectes en què l'estudiant ha d'incidir per tal d'obtenir un producte final adequat a les exigències del gènere i del model textual proposat» (Peraire, 2009: 68-69)

---

<sup>8</sup> La intervención durante el proceso permite que el alumnado incorpore a su redacción las propuestas de corrección del profesor y además que desarrollen una capacidad de autocritica para mejorar su competencia como escritores.

<sup>9</sup> El aprendizaje de la escritura es una forma de aprender a actuar, a relacionarse socialmente y una forma de aprender a articular las ideas y a desarrollar el pensamiento. Se trata de un proceso complejo que se lleva a cabo durante toda la vida. «Construir l'escriptura és construir el pensament» Perarie, 2009: 69).

Como se dice en el artículo 20<sup>10</sup> de la LOMCE “La evaluación de los procesos de aprendizaje del alumnado será continua y global y tendrá en cuenta su progreso en el conjunto de las áreas”.

Los criterios de evaluación marcados para este proyecto son los siguientes:

- Participación en situaciones de comunicación expresándose de forma oral y escrita para satisfacer las necesidades de comunicación.
- Valorar los medios de comunicación como instrumento de aprendizaje y de acceso a informaciones.
- Comprender distintos tipos de textos.
- Utilizar las TIC de modo eficiente y responsable para la búsqueda y tratamiento de la información.
- Producción de textos aplicando las normas y estrategias según su tipología.
- Leer por iniciativa propia.

Para analizar este proyecto tendremos en cuenta tres aspectos; qué se evalúa, a quién se evalúa y cómo se evalúa.

Partiendo del primer aspecto, *¿qué se evalúa?*, haremos un análisis de los elementos del proceso. Evaluamos los cambios producidos, aprendizaje, sobre las bases de unos objetivos educativos que deben alcanzar los alumnos/as a partir del planteamiento y del desarrollo de unos contenidos, y a través de determinadas actividades o ejercicios, que el profesor planifica, organiza y lleva a cabo, aplicando una determinada metodología y utilizando los estímulos y recursos adecuados. Además se revisa de forma continuada la validez del proyecto, con una evaluación continua a alumnos, profesores y revisión de la programación del proyecto.

---

<sup>10</sup> Artículo 20 de la LOE, modificado por la LOMCE, en el que se establece la evaluación durante la etapa de educación primaria.

Respecto al segundo aspecto, *¿a quién se evalúa?*, como ya hemos visto anteriormente también, vemos a quien evaluamos y los instrumentos que se utilizan.

- Alumnado: Por los objetivos y contenidos.

En los alumnos se evalúa el nivel de asimilación y de integración de los objetivos desarrollados en las situaciones de aprendizaje, que de acuerdo con los principios del Diseño Curricular, han de hacer referencia a las capacidades, siendo éstas y no las conductas o los rendimientos, los que constituyen el objetivo de la evaluación en los alumnos. Por tanto se debe evaluar el proceso y no el resultado en sí.

- Profesorado: Por las actividades, la metodología y los recursos.

Esta evaluación es una necesidad que debe asumirse con criterios positivos, no se trata de una actuación de control sino una acción claramente orientadora, estimulante y parte esencial del proceso de formación permanente.

La evaluación de los profesores tiene como finalidad conseguir una autentica calidad de enseñanza, orientarles en sus actuaciones didácticas y mejorar su función docente, estimularles en el reconocimiento de su labor y permitir que su trabajo-acción pueda ser sometido a un proceso de reflexión crítica que se convierta en uno de los elementos fundamentales de su formación y perfeccionamiento.

Para el tercer y último aspecto, *¿cómo se evalúa?*, seguiremos una serie de puntos diferenciando de la evaluación del aprendizaje del alumnado y de la evaluación de la actuación docente.

- Evaluación del aprendizaje del alumnado.

Esta evaluación es compleja y ha de realizarse de manera continuada, atendiendo a las capacidades y necesidades de cada alumno, es decir a la diversidad. Para ello consideraremos tres fases:

- a. Evaluación inicial. Se registra la situación inicial en la que el alumno/a se encuentra, las causas que motivan esa situación inicial y se adecúa el proceso de enseñanza aprendizaje a la realidad y posibilidades del alumno.
- b. Evaluación formativa u orientadora. Se extrae información constante sobre si el proceso se adapta o no, a las necesidades o posibilidades de los alumnos, si los criterios de validez en los componentes del proceso de enseñanza-aprendizaje con respecto al logro de los objetivos. Y se decide sobre la necesidad, o no, de modificar aquellos aspectos o componentes que parezcan disfuncionales.
- c. Evaluación final. Se realiza al final del proceso para constatar lo conseguido y lo que debería mejorarse de cara al futuro. Esta evaluación es sumativa, ya que nos permite conocer el grado de capacidad y dificultad con que el alumno va a recorrer el siguiente tramo del proceso educativo. En cierto modo, va a constituir la evaluación inicial en el nuevo proceso.

- Evaluación de la actuación docente.

La evaluación de los profesores que desarrollan, planifican e imparten el proyecto ha de ser continuada con el fin de ir viendo si el proyecto cumple los objetivos y se obtienen resultados. Las tareas que se evaluarán en el docente son: si es diseñador de los procesos de enseñanza aprendizaje, si es animador de esos procesos, evaluador cualificado de ellos, responsable de la creación de un clima de convivencia en la clase, orientador de los alumnos, miembro activo, participativo y estimulador de la comunidad educativa y si es un profesional que busca el perfeccionamiento continuo.

Por tanto, la reflexión crítica sobre los componentes y los intercambios en el proceso didáctico, con el fin de determinar cuáles están siendo o han sido sus resultados y poder tomar así las decisiones más adecuadas para la positiva consecución de los objetivos educativos es lo que llamamos evaluación.

## 5. Conclusión

A través de esta propuesta didáctica de realización de un periódico escolar en el aula de primaria se pretende fomentar el estudio de los medios de comunicación. En este caso nos hemos centrado en el periódico, pero existen otros medios de comunicación a través de los cuales también se pueden realizar proyectos similares.

Este proyecto parte de una selección de objetivos, contenidos, competencias básicas, metodología y criterios de evaluación, que deben partir y atender a las motivaciones e intereses de los alumnos/as.

A través de este proyecto se pretende acercar al alumnado a la realidad, facilitarles el acceso a la prensa y ayudarles a ir constituyendo un juicio crítico. Además, permite trabajar en el aula diversos aspectos relacionados con las técnicas de animación a la lectura.

Al finalizar el proyecto, cuando los alumnos ven en sus manos un periódico realizado por ellos mismos y sus compañeros, ven reforzado su esfuerzo de manera eficaz, interiorizando su propio aprendizaje y dando suma importancia al camino que les ha llevado al resultado final.

Como docentes hemos de tener siempre en cuenta la sociedad en la que vivimos y estar abiertos al cambio para formar a nuestro alumnado, con el fin de que sepan enfrentarse a cualquier situación de la vida real, ya que ellos formarán el futuro de nuestra sociedad. Y en este proceso de formación es imprescindible que, al menos desde los últimos cursos de Primaria, los alumnos sean capaces de leer de una forma crítica los medios de comunicación y utilizarlos como fuente de información y como vehículo para la transmisión de ideas y opiniones.

Finalmente, entendemos que la temática de este trabajo está conectada directamente con el máster de comunicación intercultural y enseñanza de lenguas. No es tan importante el conocer diversas lenguas sino el hecho de que se produzca comunicación. La propuesta didáctica presentada en este trabajo sobre los géneros periodísticos nos permite acercarnos a la comunicación periodística a través de la lengua oral o escrita.

Los medios de comunicación son los encargados de hacer llegar a la población la diversa información política, social, económica, deportiva, laboral, de sucesos, etc. Y este proceso de transmisión de información es esencialmente un proceso de comunicación, que sólo es posible mediante el uso de la lengua, oral y escrita.

## Fuentes de información

### 1. Referencias bibliográficas

- Adam, Jean-Michel (1992): *Los textos: tipos y prototipos*, París, Nathan.
- Cassany, Daniel (1989): *La correcció del treball escrit*, Vic, Eumo.
- Charaudeau, Patrick (2003): *El discurso de la información. La construcción del espejo social*, Barcelona, Gedisa.
- Gomis, Llorenç (1989): *Gèneres literaris i gèneres periodístics*, Periodística. Barcelona: Societat Catalana de Comunicació, núm. 1, p. 129-141.
- Grijelmo, Álex (1997): *El estilo del periodista*, Madrid, Taurus
- Gutiérrez Vidrio, Silvia (2010): «Discurso periodístico: una propuesta analítica», *Comunicación y sociedad*, nº14. Publicaciones de Scielo.
- Martínez Vallvey, Fernando (2002): *Nuevos caminos para la enseñanza del periodismo argumentativo*, Universidad Pontificia de Salamanca, p. 213-226.
- Peraire, Joan (2009): «La correcció del escrit i el procés de construcció textual: una proposta per a l'avaluació de l'expressió escrita». *Articles de didàctica de la Llengua i de la Literatura*, nº47. Publicació de la revista *Articles*.
- Peraire, Joan & Portalès, Enric (2012): *Català per als mitjans de comunicació*, Col·lecció Sapientia; 61, Universitat Jaume I, Castelló.
- Ríos, Isabel & Salvador, Vicent (2008): *L'ensenyament del discurs escrit*, Alzira, Bromera.
- Vilatersana i Lluch, Immaculada (2000): *Creació i edició de recursos educatius*, Mataró, Projecte final del curs, p. 10-11.

## 2. Documentos legales

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.

Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la educación primaria.

Artículo 20 de la LOE, modificado por la LOMCE, en el que se establece la evaluación durante la etapa de educación primaria.

## 3. Documentos electrónicos

Adaptación del libro *“El periódico en las aulas. Análisis, producción e investigación”* (1999).

<http://www.uhu.es/cine.educacion/periodico/index3.htm> Página

(Consulta: Octubre 2014)

Martínez, Enrique y Sánchez, Salanova.

<http://www.portaleducativo.net> (Consulta: Septiembre 2014)

Ruiz Barquilla, Laura (Febrero 2011): *“El cómic en primaria”, Reflexiones y Experiencias Innovadoras en el Aula*, nº29. Revista digital. Publicaciones de Didact@21, Madrid.

[http://www.didacta21.com/index.php?option=com\\_content&view=article&id=589:numero-29febrero-de-2011-i-epoca&catid=29:numeros-](http://www.didacta21.com/index.php?option=com_content&view=article&id=589:numero-29febrero-de-2011-i-epoca&catid=29:numeros-publicados&Itemid=41)

[publicados&Itemid=41](http://www.didacta21.com/index.php?option=com_content&view=article&id=589:numero-29febrero-de-2011-i-epoca&catid=29:numeros-publicados&Itemid=41) (Consulta: Octubre 2014)

# Anexos

## Anexo I

### Mural de prensa

<b>E L P E R I Ó D I C O</b>		
<i>Género informativo</i>	<i>Género de opinión</i>	<i>Género interpretativo</i>
Noticias	Cartas al director	Entrevistas
Noticias breves	Críticas	Crónicas deportivas

Informaciones meteorológicas	Artículos de opinión	Viñetas de humor
	Editoriales	Pasatiempos

## Anexo II

### Recogemos información

NOTICIA 1 	
Periódico	Fecha
Sección	
Título principal	
Subtítulo/s	
¿Qué ocurrió?	
¿Quiénes participaron?	
¿Dónde ocurrió?	
¿Cuándo ocurrió?	
¿Cómo ocurrió?	
¿Por qué ocurrió?	

NOTICIA 2 	
Periódico	Fecha
Sección	
Título principal	
Subtítulo/s	
¿Qué ocurrió?	
¿Quiénes participaron?	
¿Dónde ocurrió?	
¿Cuándo ocurrió?	
¿Cómo ocurrió?	
¿Por qué ocurrió?	

## Anexo III

### Escribimos nuestra noticia

Ahora eres un periodista profesional y debes escribir tú una noticia. Para ello sigue las siguientes indicaciones.

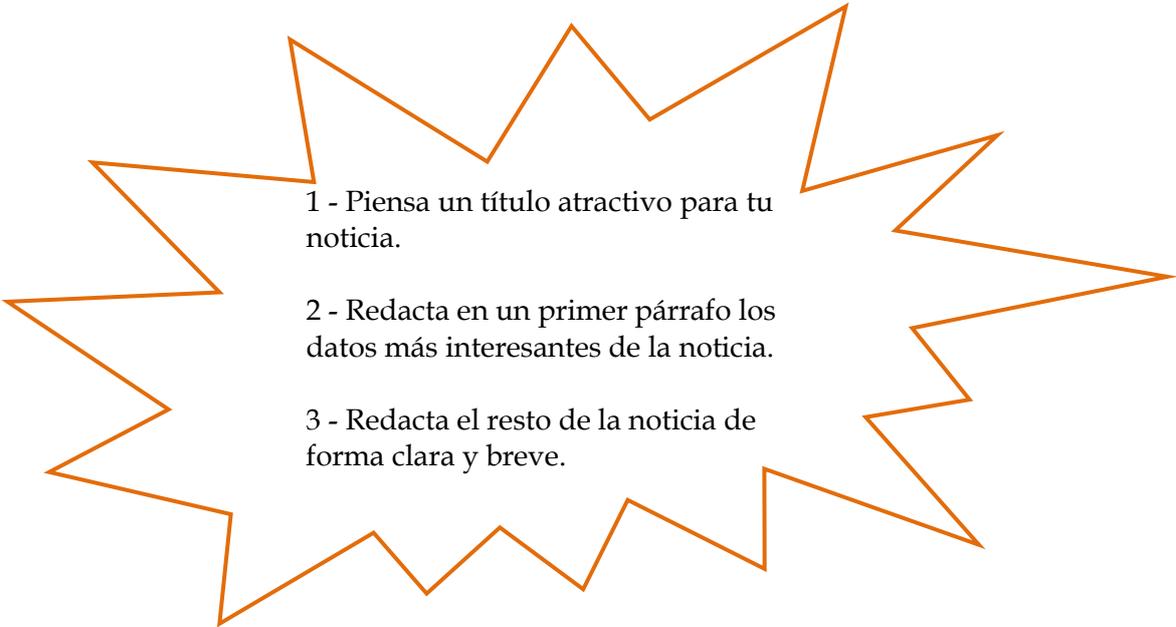
- 1 - La noticia debe ser un hecho actual.
- 2 - La noticia debe ser un hecho interesante que llame la atención del lector.
- 3 - Toda noticia debe contestar a las siguientes preguntas:  
¿Qué?            ¿Quién?  
¿Dónde?        ¿Cuándo?  
¿Cómo?         ¿Por qué?
- 4 - Añade una imagen.

Redacta una noticia:

## Anexo IV

### Redactamos una noticia breve

Redacta una noticia breve atendiendo a las siguientes instrucciones.



1 - Piensa un título atractivo para tu noticia.

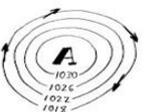
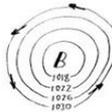
2 - Redacta en un primer párrafo los datos más interesantes de la noticia.

3 - Redacta el resto de la noticia de forma clara y breve.

Redacta aquí la noticia breve:

## Anexo V Información meteorológica

A continuación se muestran los símbolos más usuales de un mapa del tiempo. Como si fueras el hombre/mujer del tiempo une con flechas cada símbolo con su significado.

	Sol	
	Borrasca	
	Nublado	
	Frente frío	
	Precipitaciones en forma de lluvia	
	Anticiclón	
	Oleaje	
	Frente cálido	

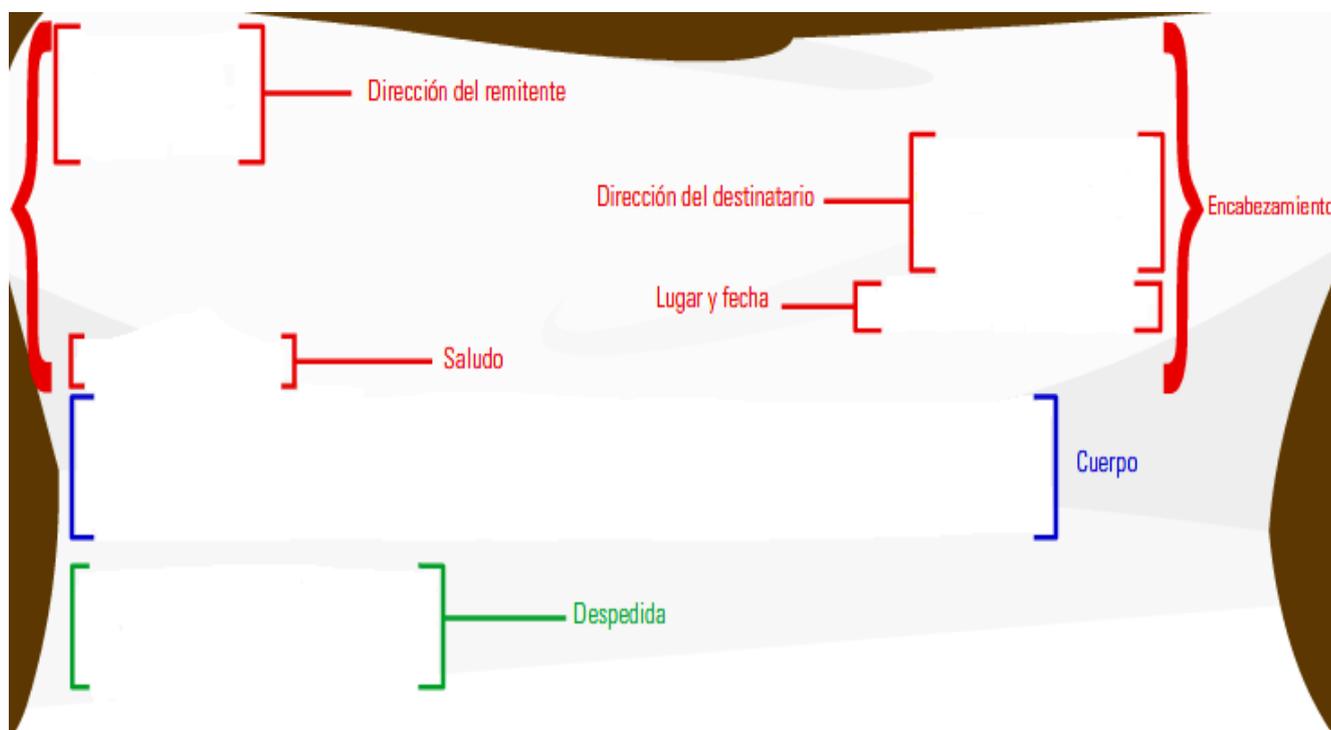
Imágenes de <http://sp.depositphotos.com/9135304> y  
<http://www.ajanshaber.com/yurtta-hava-durumu-haberi/128146>

## Anexo VI Cartas al director

Redacta una carta al director de un periódico siguiendo esta plantilla.

Una **carta al director** sirve para publicar una opinión, una queja, una reclamación, una duda o una sugerencia.

*¡RECUERDA!*



<http://agrega.educa.madrid.org/visualizador-1/es/pode/presentacion/visualizadorSinSecuencia/visualizar-datos.jsp>

## Anexo VII

### La crítica

Una vez seleccionado un modelo de crítica responde verdadero o falso a las siguientes preguntas.

1 – El periodista que se dedica a escribir críticas está formado en la temática que trata.

V    F

2 – La persona encargada de escribir críticas es el director del periódico.

V    F

3 – No es necesario que el crítico argumente y pruebe lo que afirma.

V    F

4 – Una crítica nunca va firmada.

V    F

5 – Una crítica es el resultado de un hecho y la opinión fundamentada del autor.

V    F

6 – Todas las críticas redactadas en un periódico tratan la misma temática.

V    F

7 – Un escritor de críticas no puede redactar noticias.

V    F

8 – La crítica periodística la firma el director del periódico.

V    F

## Anexo VIII

### El artículo de opinión

Dado el siguiente artículo de opinión separa cada una de sus partes.

LA DEMOCRACIA DIRECTA Y LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

# Participación de las redes sociales

- ELAINE FORD -  
Directora y fundadora de Democracia & Desarrollo Internacional (D&D Internacional)

**H**ace unos días, el doctor Francisco Miró Quesada Rada publicó el artículo "La otra democracia directa", sobre aquella democracia que traspasa las fronteras y que pertenece a la sociedad civil globalizada. En efecto, hoy la democracia directa se aplica con mayor intensidad y tiene un mayor alcance que en tiempos pasados.

A diferencia de otros tipos de democracia, la democracia directa ya estaba sumida en los avatares de la historia, y tuvo sus inicios en la Antigua Grecia cuando las decisiones eran adoptadas directamente por los miembros del pueblo. Sin embargo, ha sido la globalización y las nuevas tecnologías de la información las que han permitido su vigencia y apogeo actual.

El uso de las redes sociales, sea Facebook o Twitter, las más usadas en el Perú, cada vez tiene un papel más preponderante no solo en la manera de comunicación y en la forma como el individuo se relaciona,

sino también en el modo como se articula y se organiza la sociedad civil y cómo influye en las políticas públicas.

El éxito de las redes sociales se debe a la penetración de Internet, específicamente de Internet móvil, algo que aumentará en los próximos años. Según la Asociación GSM, las conexiones móviles a Internet de banda ancha en América Latina en el 2012 fueron de 100 millones y se espera que para el 2015 lleguen a 344 millones. Esto se traduce a un notorio incremento de personas que podrán acceder a las redes y así informarse y expresarse libremente.

Si bien a través de las redes sociales los mecanismos de participación son distintos a los tradicionalmente empleados por los ciudadanos, las ventajas son superiores y de gran relevancia.

Primera, hay una mayor rapidez en la difusión de la información. Segunda, hay un amplio alcance glo-



balizador que pasa del plano local al nacional y al internacional, llegando a un mayor número de personas. Tercera, hay una mejor efectividad en cuanto al resultado que se espera. Cuarta, es superior la recordación por parte del usuario sobre el asunto en cuestión. Y quinta, permite la socialización de la información.

Todo ello fortalece la participación ciudadana. No son fortuitas entonces las multitudinarias manifestaciones que se han realizado en los últimos meses en Turquía, Brasil, Egipto y recientemente el Perú. La viralización de los mensajes tiene un efecto dominó y sus repercusiones pueden ser decisivas.

Pero así como los ciudadanos participan a través de esta nueva forma de democracia directa e intentan persuadir e influir en los actos del Estado, esta también se ha convertido en un instrumento de los políticos durante sus campañas electorales para transmitir su actuación públi-

ca, convirtiéndose en una herramienta poderosa que ha cambiado la manera en la que los partidos comunican sus mensajes e interactúan con sus seguidores. Hoy la mayoría de presidentes y autoridades emplean las redes sociales y son fundamentales para sus triunfos electorales. Es una nueva modalidad para conseguir adeptos y ganar votos.

La tendencia es que a través de las nuevas tecnologías de la información, con la mayor penetración y acceso a la banda ancha, así como el bajo costo de los celulares, serán más los ciudadanos con posibilidad de hacer uso de las redes sociales. Se espera, entonces, que las autoridades e instituciones públicas hagan buen uso de estas plataformas de Internet no solo para fines electorales, sino también para informar la ejecución de sus programas de trabajo, y que así se permita a los ciudadanos acceder a la información y fiscalizar sus actos. Así, la democracia se fortalecerá desde sus distintos ámbitos y se verá engrandecida.

Diario El Comercio. Lima, 2 de agosto de 2013.

## Anexo IX El editorial

Repasa las características de un editorial y luego señala estas en el texto.

Un editorial es → un texto escrito en forma de columna.

- Representa la opinión de todo el periódico.
- No usa el yo personal.
- Es claro, breve y conciso.
- Utiliza el estil o directo.
- Tiene libertad expresiva.
- No va firmado
- Lo redacta el director del periódico.

The image shows a newspaper page with the following elements:

- Section: **OPINIÓN**
- Date: **Jueves 11/06/2009**
- Section: **EDITORIAL**
- Title: **El uso de la bici en toda la ciudad**
- Text (left column):

**E**l transporte en bicicleta no produce ni contaminación ni ruido, su coste es menor y ofrece la posibilidad de combinar funcionalidad y deporte. Son algunas de las ventajas del uso de la bicicleta, que en Alcalá de Henares se debería potenciar más, con propuestas reales y efectivas en la práctica.

Esta semana el alcalde presentó las obras que se están ejecutando del carril bici, que contará con 12.831 metros más en la ciudad. En concreto, serán diez tramos los que conecten los barrios de Espartales Sur, La Garena y la zona del campus y el Hospital con el centro. Así lo anunció el primer edil en la presentación de los trabajos que cuentan con un presupuesto de cerca de 1,5 millones de euros con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local.

Se trata de una buena noticia para la ciudad, pero todavía queda mucho por hacer. El Plan Director, aprobado hace más de un año, contempla la construcción de 160 kilómetros de carril bici en la
- Text (right column):

ciudad, un proyecto que requiere una inversión de más de diez millones de euros, una cantidad que es de prever que tardará mucho en llegar.

Iniciativa por la Bicicleta, integrada por diversos colectivos de la ciudad, ha reclamado la necesidad de una mayor inversión por parte del Fondo de Inversión Local para un mayor trazado a ejecutar este año. Además, dos veces al año, realizan una marcha para reivindicar el uso de la bici. Esto mismo lo hace todos los meses el colectivo de Masa Crítica, que cada mes sale a la calle para difundir el uso de la bicicleta como medio de transporte urbano.

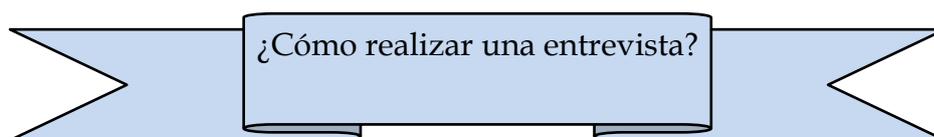
Al uso de la bici, se unen otros servicios en Alcalá como es el préstamo de bicicletas. Son iniciativas que deben ser priorizadas para obtener además beneficios en nuestro medio ambiente y conseguir unas calles en las que las bicicletas, los vehículos a motor y los peatones puedan convivir. Pero Alcalá, ¿reunirá algún día los requisitos necesarios para esa convivencia?

[http://novenodebasicacav.blogspot.com.es/2012\\_11\\_01\\_archive.html](http://novenodebasicacav.blogspot.com.es/2012_11_01_archive.html)

## Anexo X

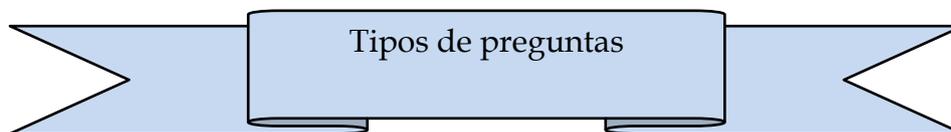
### La entrevista

a. Enumera en orden las siguientes indicaciones para poder llevar a cabo una buena entrevista.



- Introducir el tema y al personaje.
- Llevar a cabo las preguntas y respuestas, a la vez que el entrevistador toma notas.
- Hacer un sumario (valoración sobre el personaje y sus declaraciones).
- Documentarse sobre el personaje.
- Redactar un breve guion con las preguntas que se realizarán posteriormente.
- Pensar a que persona queremos entrevistar.

b. Une con flechas los siguientes tipos de preguntas con su significado.



Indirectas	Demandan explícitamente una información concreta.
Abiertas	Obtienen información por deducción, por lo que hay que ser cuidadoso en la respuesta que se da.
Directas	Respuestas limitadas (Sí/No).
Cerradas	Debemos razonar o argumentar correctamente nuestras respuestas.

## Anexo XI

### La crónica

Después de ver este video:

[http://www.youtube.com/watch?v=G\\_EqNFceVNo](http://www.youtube.com/watch?v=G_EqNFceVNo), realiza estos ejercicios que tratan aspectos relacionados con la crónica.

1 - ¿Qué es una crónica?

---

---

---

2 - Escribe el nombre correspondiente a cada tipo de crónica.

\_\_\_\_\_ → Relata secuencialmente como se produjo un determinado evento social.

\_\_\_\_\_ → Cuenta los detalles de hechos relacionados con sucesos delictivos.

\_\_\_\_\_ → Cuenta los pormenores de un suceso o acontecimiento de relevancia dentro de la esfera política.

\_\_\_\_\_ → Cuenta de forma detallada lo que significó un viaje a un lugar determinado y la experiencia que supuso.

\_\_\_\_\_ → Narra cómo se llevó a cabo un particular evento deportivo.

3 - ¿Cómo hacer una crónica periodística? Enumera los siguientes pasos.

- Leer varias crónicas
- Pensar y definir el tema a tratar
- Buscar información y documentarte
- Redactar la crónica.
- Justificar porque escribes ese artículo

## Anexo XII

### Redactamos una crónica

Redacta tu propia crónica. Primero lee estos recuadros que pueden ayudarte a llevar a cabo tu crónica.

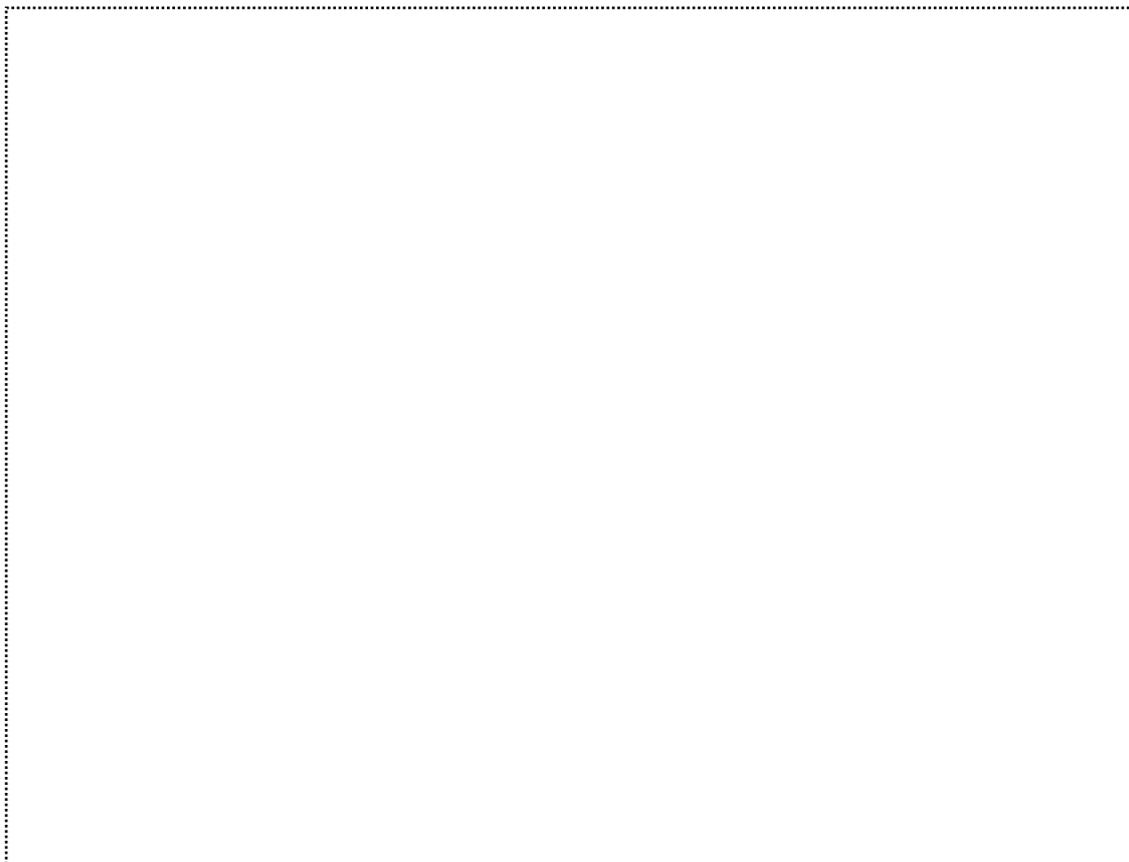
#### Características de la crónica:

- Elementos noticiosos
- Lenguaje sencillo
- Trata diversos temas
- Estilo ameno
- Es minuciosa.
- Público amplio

#### Estructura de la crónica:

- 1 - Título
- 2 - Noticia
- 3 - Comentario

Ahora redacta tu crónica:



## Anexo XIII

### Las viñetas de humor

Estudia los siguientes códigos utilizados para la elaboración de viñetas.

#### Código gestual

- Cabello erizado: terror, cólera.
- Cejas altas: sorpresa.
- Cejas fruncidas: enfado.
- Mirada ladeada: maquinación.
- Ojos muy abiertos: sorpresa.
- Ojos cerrados: sueño, confianza.
- Ojos desorbitados: cólera, terror.
- Nariz oscura: borrachera, frío.
- Boca muy abierta: sorpresa.
- Boca sonriente: complacencia, confianza.
- Comisura de labios hacia abajo: pesadumbre.
- Comisura de labios hacia abajo mostrando dientes: cólera.



#### Código verbal

- Bocado: es el espacio donde se colocan los textos que piensan o dicen los personajes. Existen varios tipos.

Un personaje está hablando.	Hablan varios personajes.	Un personaje piensa.
Alguien habla en voz baja.	Alguien grita.	Escribe el narrador.

Ruiz Barquilla, Laura (Febrero 2011): "El cómic en primaria"

- Cartela: es la voz del narrador. Este texto se coloca en la parte superior de la viñeta y suele ser rectangular.
- Onomatopeya: es la imitación de un sonido. Las más comunes son:
  - Crack: quebrar, crujir.
  - Click: sonar con uno o más golpes.
  - Glup: engullir, tragar.
  - Splash: salpicar, chapotear.
  - Sniff: olfatear.

## Anexo XIV

### Los pasatiempos

Escribe las instrucciones necesarias para poder realizar los siguientes tipos de pasatiempos.



El laberinto

---

---

---

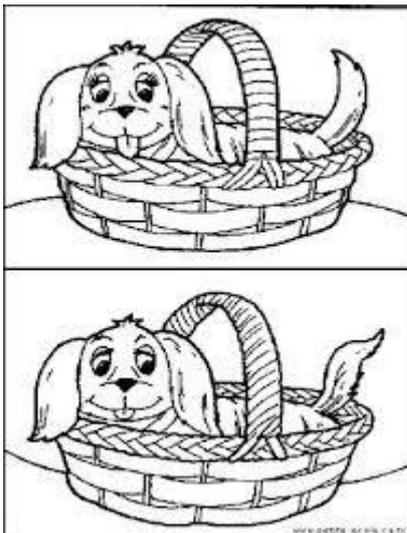
---

---

---

---

<http://www.pintaryjugar.com/2013/03/laberinto-para-ninos-varios-niveles.html>



Las 7 diferencias

---

---

---

---

---

---

---

[http://www.atelier-duotang.com/enfants/7\\_erreurs/7\\_erreurs.php?page=1](http://www.atelier-duotang.com/enfants/7_erreurs/7_erreurs.php?page=1)

5	3			7			
6			1	9	5		
	9	8					6
8				6			3
4			8		3		1
7				2			6
	6					2	8
			4	1	9		5
				8			7
						7	9

Sudoku

---



---



---

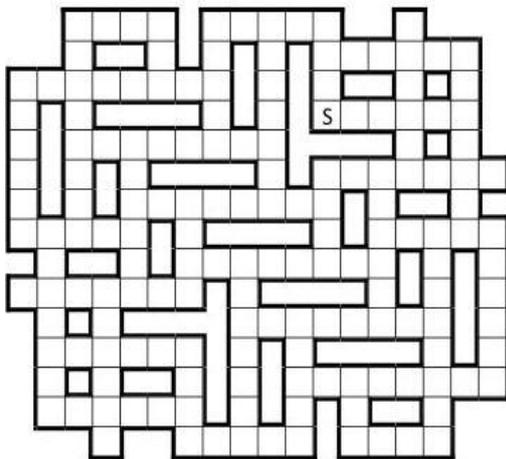


---



---

<http://www.juguetes.es/categoria/educacion/matematicas-educacion>



Palabras cruzadas

---



---



---



---



---



---



---

- |                 |                 |                 |                 |                 |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| <b>3 LETRAS</b> | SEIS            | <b>6 LETRAS</b> | TORERO          | <b>8 LETRAS</b> |
| COL             |                 | ANCHOA          |                 | AUTONOMO        |
| UVA             | <b>5 LETRAS</b> | DECAER          | <b>7 LETRAS</b> | ESCRITOR        |
|                 | BORDE           | ELEGIR          | AMISTAD         | INCOMODO        |
| <b>4 LETRAS</b> | GAFAS           | ESFERA          | CARRETA         | NAVIDEÑO        |
| ASAR            | GLOBO           | OFERTA          | CONFETI         | PANTALON        |
| CONO            | LENTE           | REBOTE          | DERROTA         | RECORTAR        |
| GUIA            | REINO           | RECREO          | ELEVADO         | RENEGADO        |
| LEER            | VIEJO           | RITUAL          | FURIOSO         | RIGUROSO        |
| PERU            |                 | SAFARI          |                 |                 |

<http://www.imagui.com/a/cruzadas-pasatiempos-iG6rkK4eL>

LOMIA DE CARNE		CABALLO DE FOCA ALZADA	LENGUA DE LA ANTIGUA ROMA	EXTENSIÓN DE MOPRO	COLOR DE LA SANGRE
ADINERADO		BARBARO, CRUEL		UNA DE LAS DOS PARTES IGUALES	
			AFECTO		
ENTUSIASMADO GIGIAMENTE			ALEACIÓN DE HIERRO Y CARBONO		
PÉRDIDA ECONÓMICA					GRAN RÍO DE EGIPTO
MIRAR DESDE UN LUGAR ALTO	ANTORCHA	MUY PEQUEÑO			
		ALA SIN PLUMAS			
			(HABLA)		MUJER
			DESATAR, DESCENIR		
PLANTA DE RALZ CARINOSA	ARTÍCULO DETERMINADO			DATIVO DE LA 3ª PERSONA	
	LODO			MUY GAS-TADO POR EL LISO.	
			PALO DE LA BARAJA		
			ACEQUIA		
PUNTO CARDINAL	ÁNCORA				CENTRO DE ATENCIÓN PRIMARIA
	UNIDAD CENTRAL OPERATIVA				
		ÚLTIMO PISO			
		PATRIA DE ABRAHAM			
GUERRAS CONTRA LOS INTELIGENTES					
ELOGIO					
			PRENDA DE VESTIR		

Crucigrama

---



---



---



---



---



---



---

<http://www.pasatiemposparallevar.com>



Jeroglífico

---



---



---



---



---



---



---

<http://carmesimatic.webcindario.com/JLEHOJA%206.htm>

## Anexo XV Interior de un periódico

Este es un modelo de una página interior de un periódico, en la sección de sociedad, con todos sus elementos. Podéis ayudaros a la hora de realizar las páginas de vuestro periódico de clase.

The diagram shows a newspaper page layout with various elements labeled. The page is from 'El Periódico' on 23/03/2000, page 32, section 'SOCIEDAD'. The main headline is 'Catalunya tiene 100 millones de árboles'. Below it are sub-headlines: 'Medi Ambient presenta un inventario que no se cifre sólo a la silvicultura', 'La masa forestal es muy joven y con ejemplares aún poco desarrollados', and 'Barcelona y su entorno tienen el 40% de superficie con arborescencia densa'. A large photo shows a forest landscape. To the right is a sidebar article 'Tales abusivos, fuegos y lluvia ácida impiden la conservación'. Below the main article is a 'Pie de foto' and a 'COLABORACIÓN' box. At the bottom is an 'ELEMENTOS GRÁFICOS Y ESTADÍSTICOS' box containing a 'Inventario forestal' section with a pie chart and a table of data.

**Labels and their corresponding elements:**

- núm. de página y sección: 32 COSAS DE LA VIDA
- fecha y logotipo: 23 de marzo del 2000 El Periódico
- CABECERA DE SECCIÓN: COSAS DE LA VIDA
- título: Catalunya tiene 100 millones de árboles
- subtítulos: Medi Ambient presenta un inventario que no se cifre sólo a la silvicultura; La masa forestal es muy joven y con ejemplares aún poco desarrollados; Barcelona y su entorno tienen el 40% de superficie con arborescencia densa
- corresponsal y población: GINER BARCELONA; Batallas y la actividad; Joan Clos reclama ayer la presidencia regionalista de Catalunya por estar entre a manos; Página 34.
- NOTICIA: Main article text
- FOTO: Forest landscape photo
- pie de foto: Text below the photo
- ELEMENTOS GRÁFICOS Y ESTADÍSTICOS: Inventario forestal section with pie chart and table
- COLABORACIÓN: Box at the bottom
- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Sidebar article 'Tales abusivos, fuegos y lluvia ácida impiden la conservación'

**Inventario forestal Data Table:**

Categoría	Superficie (ha)	Porcentaje
Área estudiada	131.519	100%
Área forestal	47.007	36%
Área agrícola	41.944	32%
Área urbana	35.505	27%
Área industrial	5.205	4%

Vilatersana i Lluçh, Immaculada (2000): *Creació i edició de recursos educatius*

## Anexo XVI Portada de un periódico

A partir de este modelo de plantilla de portada de un periódico realizar la portada para el periódico de clase. También podéis ayudaros con el modelo de portada que se muestra aquí.

The diagram shows a newspaper front page with various components labeled. On the left, a vertical column of boxes contains labels: 'CABECERA', 'TITULAR DE LA NOTICIA DEL DIA', 'FOTO DE LA NOTICIA DEL DIA', 'OTRAS NOTICIAS DESTACADAS', and 'TITULARES DE OTRAS NOTICIAS DESTACADAS'. On the right, a vertical column of boxes contains labels: 'datos técnicos', 'precio', 'nombre y logotipo', 'datos técnicos', and 'fecha'. Arrows point from these labels to the corresponding parts of the newspaper page. The newspaper page itself features a masthead with the title 'el Periódico de Catalunya', a main headline 'El Papa aboga por la paz al pisar Jordania', a large photograph of a landscape, and several smaller news snippets and advertisements at the bottom.

datos técnicos      precio      nombre y logotipo      datos técnicos      fecha

**CABECERA**

**TITULAR DE LA NOTICIA DEL DIA**

**FOTO DE LA NOTICIA DEL DIA**

**OTRAS NOTICIAS DESTACADAS**

**TITULARES DE OTRAS NOTICIAS DESTACADAS**

**PUBLICIDAD**

El Periódico  
21/03/2000

Vilatersana i Lluch, Immaculada (2000): *Creació i edició de recursos educatius*